

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568



โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่

ตั้งอยู่เลขที่ 55 ซอยไกลโคก ถนนกาญจนวนิช ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

เจ้าของโครงการ บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน)
บริหารงานโดย นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่

จัดทำโดย

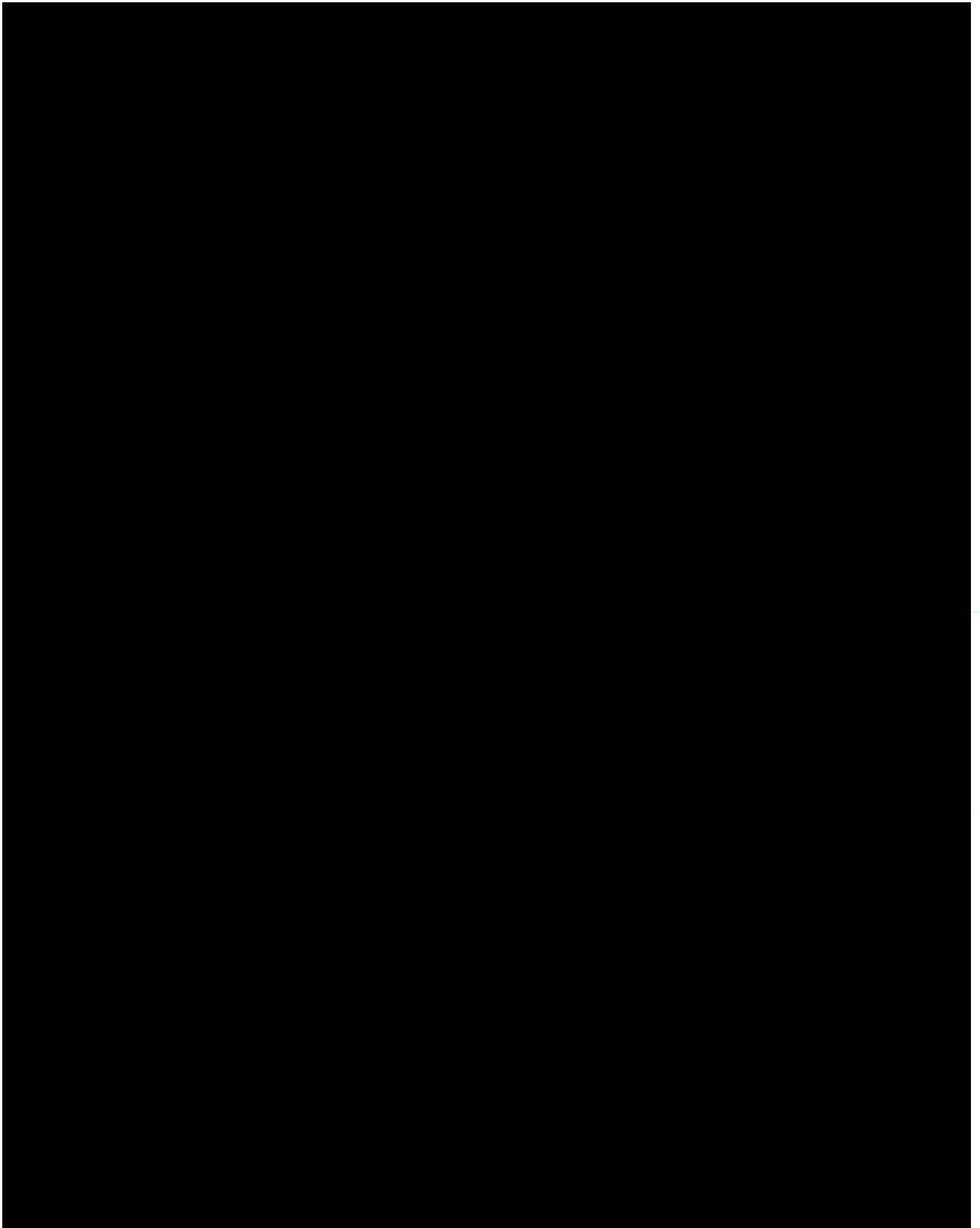
บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

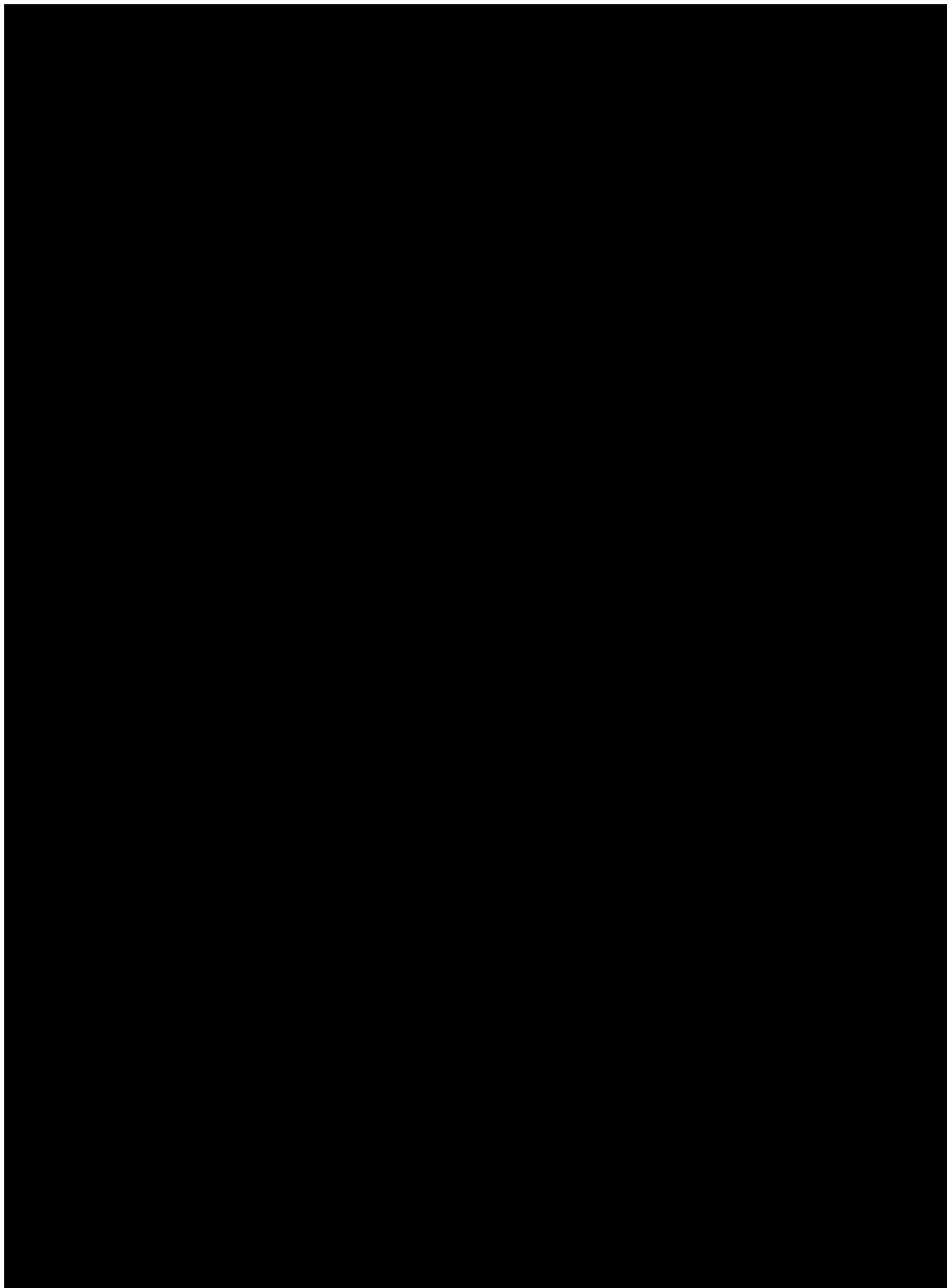
BK NATURE TAURUS CO., LTD

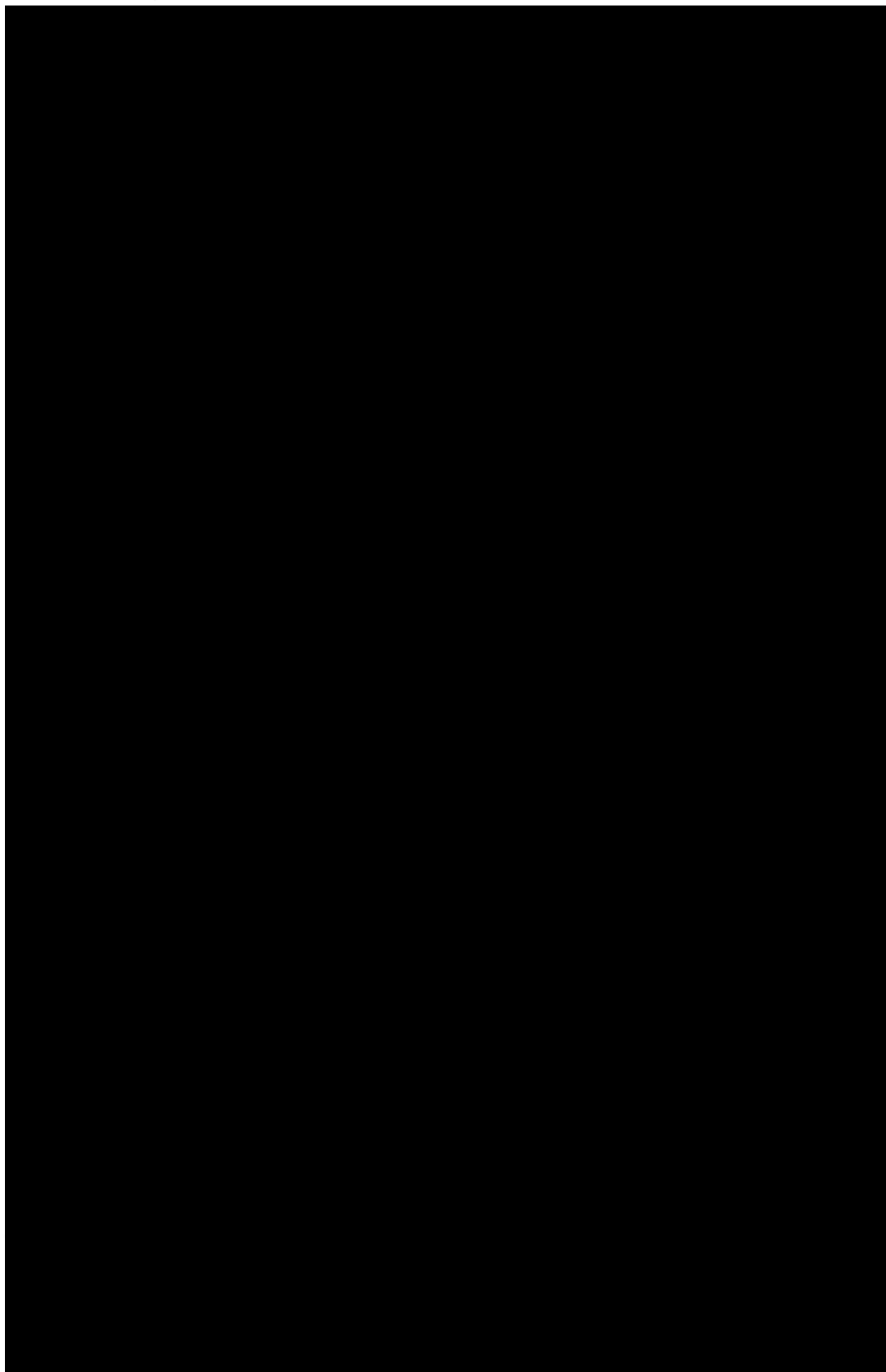
เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

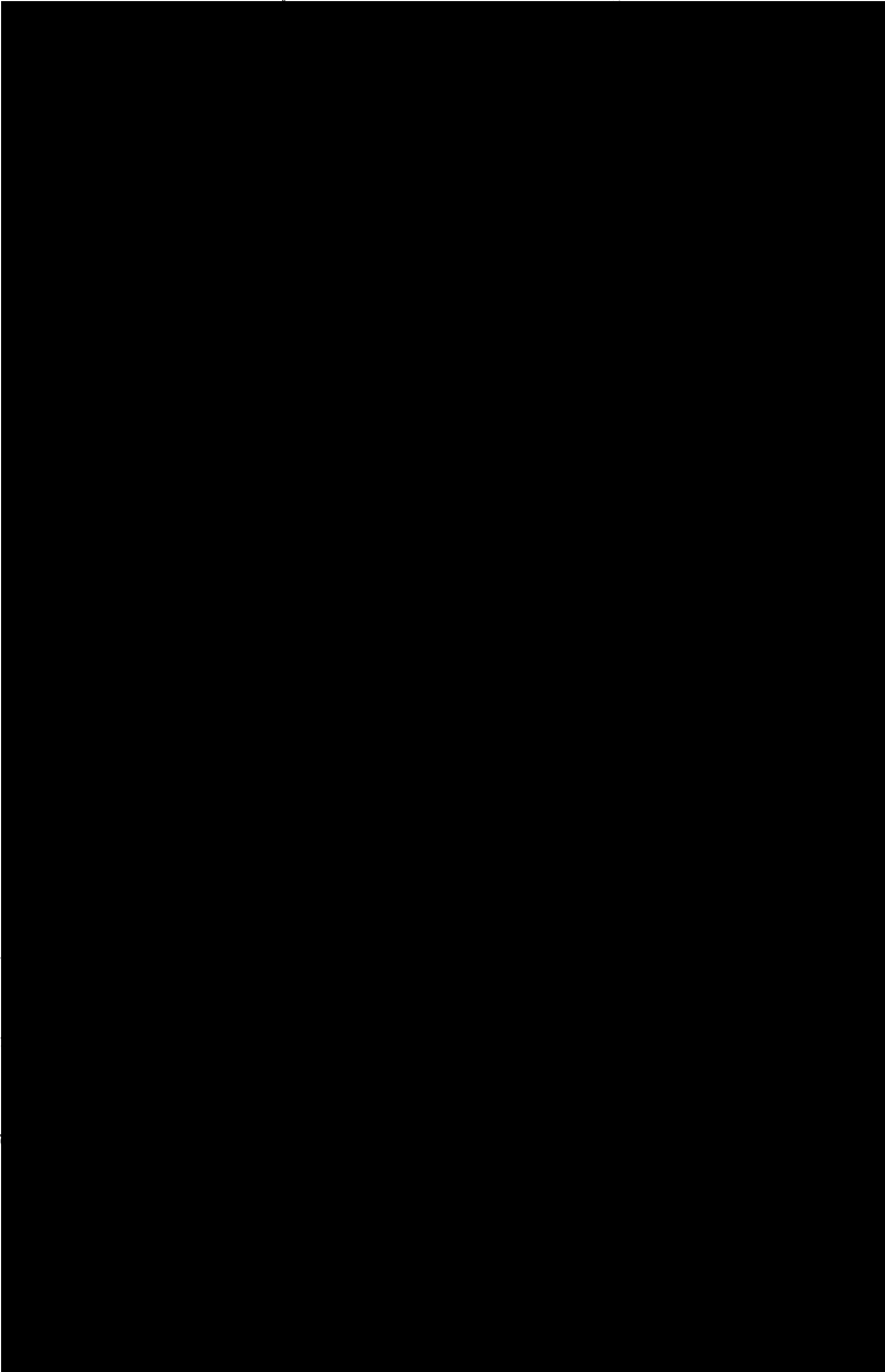
59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

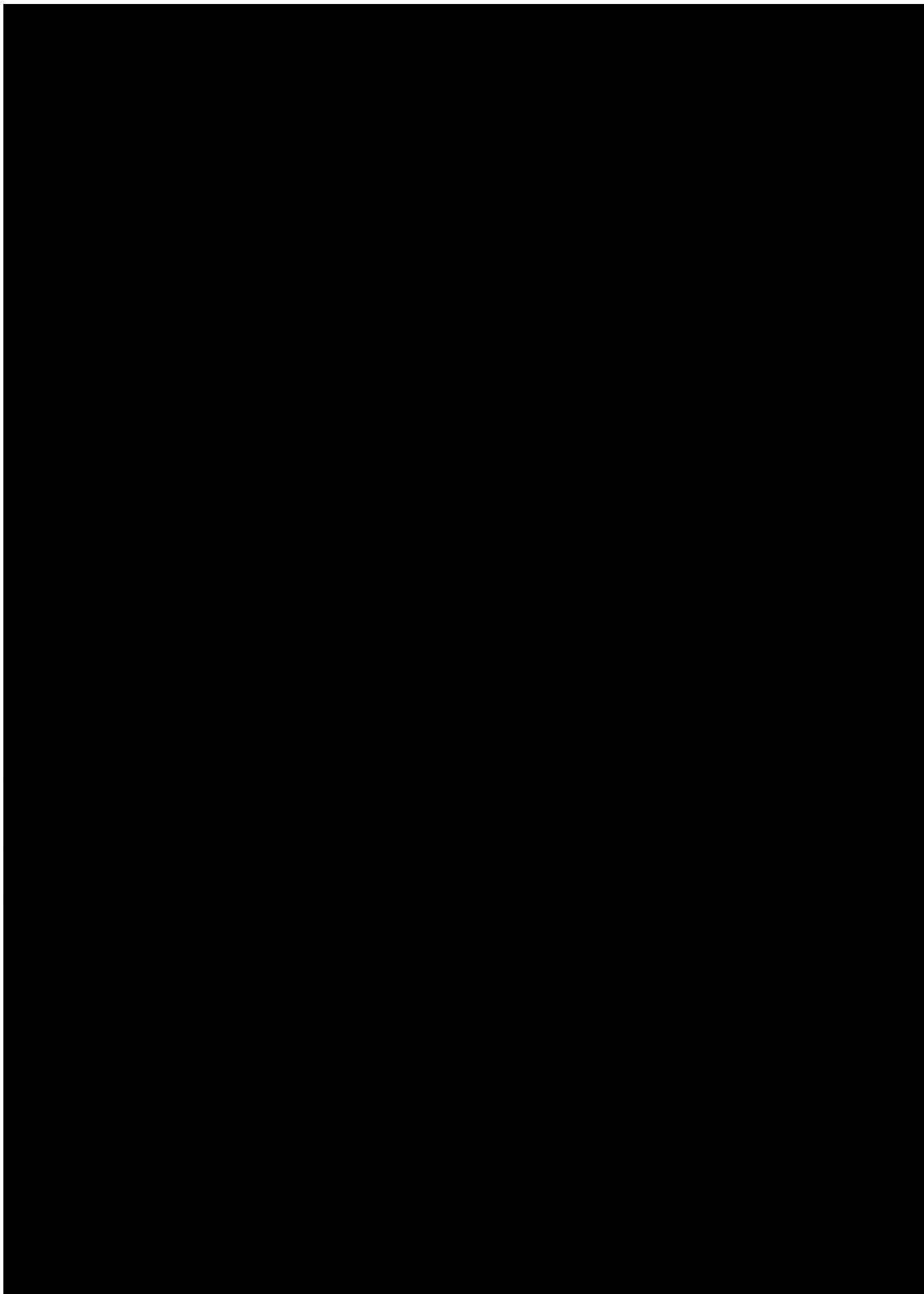












ที่ ภก. 024398



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0835561013613
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายอัศพล บุตรสุริย์
 2. นายเสริญ ขวัญมณี/
 3. นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายอัศพล บุตรสุริย์ หรือ นายเสริญ ขวัญมณี หรือ นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์ ลงลายมือชื่อ/
- 4.ทุนจดทะเบียน 3,000,000.00 บาท / สามล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 35 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 23 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(นายชัยมงคล พลภักษ์อมรกุล)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ

Leading Business

Transformation





ที่ ภก. 024398

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ภก. 024398

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2567
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

เอกสารฉบับนี้ใช้แนบในการดำเนินการจัดทำ
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report) เท่านั้น



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ผู้อำนวยการ

เลขาธิการ

ผู้อำนวยการ



รายละเอียดวัตถุประสงค์



- (1) ชื่อ จัดหา รับ เข้า เข้าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ยาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด
- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง บัวลั่นทม มะพร้าว ฝ้าย ทุเรียน พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้า ดังกล่าว ครึ่ง หนึ่งสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่าสมุนไพรและพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรส อาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า เนื้อจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายย้อมยัด เส้นใยในล่อน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงมือ เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเค้นกาแฟ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาหีตไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตารีดไอน้ำ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องกลึงกันท์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพและภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว
- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต

Leading Business
Innovation



- (21) ส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์
(22) ทำการประมูลหรือขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

- (23) ประกอบกิจการผลิตภัณฑอาหารเสริมเพื่อสุขภาพ
(24) ประกอบกิจการผลิตน้ำหอม เครื่องสำอาง และเครื่องประพินโฉม
(25) ประกอบธุรกิจบริการวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
(26) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม

รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาด และจัดจำหน่าย

- (27) ประกอบธุรกิจบริการทดสอบและวิเคราะห์องค์ประกอบทางเคมี กายภาพ และชีวภาพ ทางด้านสิ่งแวดล้อม อาหาร ผลิตภัณฑอาหาร
เวชสำอาง

- (28) การขายปลีกสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์เครื่องหอม เครื่องสำอางและผลิตภัณฑที่ใช้ในห้องน้ำในร้านค้าเฉพาะ
(29) การขายส่งเครื่องสำอาง
(30) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาการจัดการจัดทำมาตรฐาน ISO
(31) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำการแก้ไขปัญหาระบบผลิตน้ำประปา น้ำเสีย
(32) ประกอบธุรกิจการค้าซื้อขาย ติดตั้ง ออกแบบ ควบคุมงาน รับจ้างควบคุมดูแล ซ่อมบำรุงรักษา ตรวจสอบ ควบคุม

รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของงานระบบสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสียและระบบประปาทุกชนิด

- (33) ประกอบกิจการค้า ซื้อขาย ติดตั้งซ่อมแซมบำรุงรักษา รับประกันเครื่องปั้มน้ำทุกระบบรวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของปั้มน้ำทุกชนิด
(34) ประกอบกิจการให้บริการจัดทำรายงานการประเมินผลของกับสิ่งแวดล้อม
(35) ประกอบกิจการให้บริการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล งานวิชาการในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศทางทะเล

และทางด้านเศรษฐศาสตร์



หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่

วันที่ 5 เดือนมกราคม พ.ศ.2569

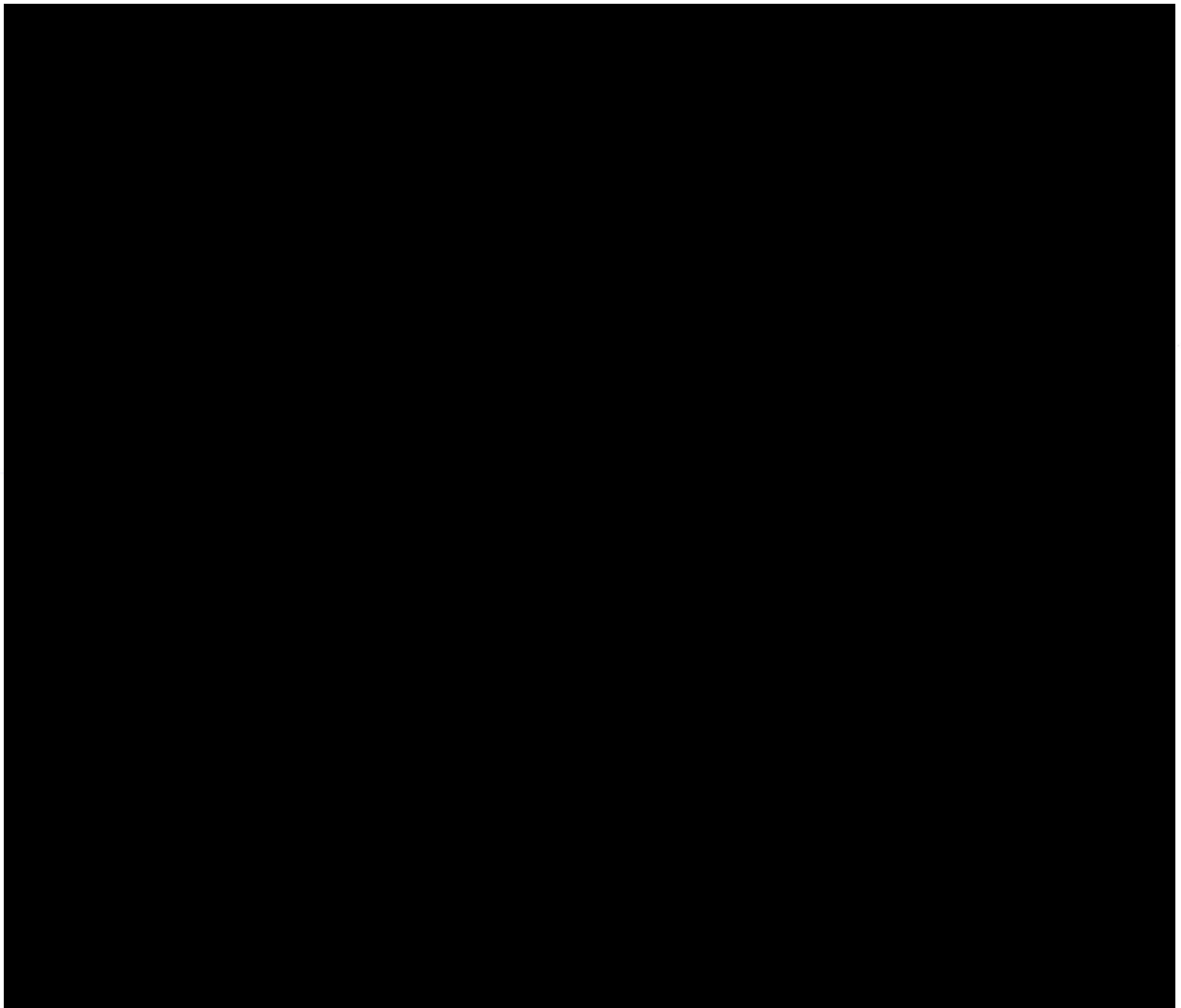
หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ถนนใกล้เคียง ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ฉบับประจำเดือน

☐ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2568

☒ กรกฎาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2568

☐ อื่นๆ (ระบุ)

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2 การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	6
กิจกรรมในโครงการ 3. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	8
กิจกรรมในโครงการ 4. การจัดการขยะมูลฝอย	10
กิจกรรมในโครงการ 5. ไฟฟ้า	11
กิจกรรมในโครงการ 6. การอนุรักษ์พลังงาน	11
กิจกรรมในโครงการ 7. การป้องกันอัคคีภัย	13
กิจกรรมในโครงการ 8. ระบบปรับอากาศและการระบายอากาศ	16
กิจกรรมในโครงการ 9. การรักษาความปลอดภัย	16
กิจกรรมในโครงการ 10. การจัดการสวะน้ำ	17
กิจกรรมในโครงการ 11. การจัดการสถาปัตยกรรมและพื้นที่สีเขียวของโครงการ	17
กิจกรรมในโครงการ 12. การจราจร	18
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	19
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	20
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	25
2.1 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	26
2.2 ผลการดำเนินการตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	63
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	89
3.1 วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	90
3.2 วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	90
3.3 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	97
บทที่ 4 ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	101
4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	102
4.2 สรุปผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	102
เอกสารแนบ	105

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (Top View)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่	4
รูปภาพที่ 1.3 ผังระบบสุขาภิบาลของโครงการ	9
รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่โครงการ	19
รูปภาพที่ 2.1 จุดรวมพล	72
รูปภาพที่ 2.2 ผังเส้นทางอพยพหนีไฟ	72
รูปภาพที่ 2.3 ป้ายบอกทางหนีไฟ	72
รูปภาพที่ 2.4 บันไดหนีไฟ	72
รูปภาพที่ 2.5 เบอร์โทรฉุกเฉิน	72
รูปภาพที่ 2.6 ป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นดินไหว	72
รูปภาพที่ 2.7 การซ้อมอพยพหนีไฟ	73
รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์	73
รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว	74
รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน	74
รูปภาพที่ 2.11 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง	75
รูปภาพที่ 2.12 การทำความสะอาดถนน	75
รูปภาพที่ 2.13 พื้นที่จอดรถ	75
รูปภาพที่ 2.14 สติกเกอร์ติดยานพาหนะ	76
รูปภาพที่ 2.15 ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออกโครงการ	76
รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	76
รูปภาพที่ 2.17 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	76
รูปภาพที่ 2.18 สัญลักษณ์ขาว - แดง	76
รูปภาพที่ 2.19 ป้ายโครงการ	76
รูปภาพที่ 2.20 ถังเก็บน้ำสำรอง	76
รูปภาพที่ 2.21 การล้างถังเก็บน้ำ	77
รูปภาพที่ 2.22 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ - ไฟฟ้า	77
รูปภาพที่ 2.23 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	77
รูปภาพที่ 2.24 การตรวจสอบเส้นท่อ/สุขภัณฑ์	78
รูปภาพที่ 2.25 การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง	78
รูปภาพที่ 2.26 ตะแกรงดักมูลฝอย	78
รูปภาพที่ 2.27 ท่อระบายน้ำ	79
รูปภาพที่ 2.28 ระบบบำบัดน้ำเสีย	79
รูปภาพที่ 2.29 การซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	79
รูปภาพที่ 2.30 การสูบน้ำ	79
รูปภาพที่ 2.31 การระบายอากาศ	80
รูปภาพที่ 2.32 ห้องพักขยะแต่ละชั้น	80
รูปภาพที่ 2.33 ห้องพักขยะรวม	80
รูปภาพที่ 2.34 ถังขยะแยกประเภท	80
รูปภาพที่ 2.35 รวบรวมมูลฝอยภายในห้องพักขยะ	80
รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม	81
รูปภาพที่ 2.37 การล้างทำความสะอาดถังขยะ	81
รูปภาพที่ 2.38 หม้อแปลงไฟฟ้า	81

รูปภาพที่	สารบัญรูปภาพ (ต่อ)	หน้า
รูปภาพที่ 2.39	การซ่อมบำรุงไฟฟ้าส่องสว่างส่วนกลาง	82
รูปภาพที่ 2.40	หลอดไฟ LED	82
รูปภาพที่ 2.41	อาคารของโครงการ	82
รูปภาพที่ 2.42	ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	83
รูปภาพที่ 2.43	ป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง	84
รูปภาพที่ 2.44	การตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	84
รูปภาพที่ 2.45	ระบบโทรทัศน์วงจรปิด	84
รูปภาพที่ 2.46	การตรวจสอบระบบโทรทัศน์วงจรปิด	85
รูปภาพที่ 2.47	การฉีดพ่นแมลง	85
รูปภาพที่ 2.48	การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	85
รูปภาพที่ 2.49	กล่องปฐมพยาบาล	86
รูปภาพที่ 2.50	สระว่ายน้ำของโครงการ	86
รูปภาพที่ 2.51	รางระบายน้ำล้นรอบสระว่ายน้ำ	86
รูปภาพที่ 2.52	ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	86
รูปภาพที่ 2.53	ไฟส่องสว่างบริเวณสระว่ายน้ำ	87
รูปภาพที่ 2.54	ตู้เก็บสิ่งของบริเวณสระว่ายน้ำ	87
รูปภาพที่ 2.55	จุดชำระร่างกายก่อนลงสระ	87
รูปภาพที่ 2.56	ห่วงยางช่วยชีวิต	87
รูปภาพที่ 2.57	การทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	87
รูปภาพที่ 2.58	ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ	88
รูปภาพที่ 2.59	มิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสีย	88
รูปภาพที่ 2.60	ถังขยะภายในโครงการ	88
รูปภาพที่ 2.61	ป้ายรณรงค์คัดแยกขยะ	88
รูปภาพที่ 2.62	ป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูง	88
รูปภาพที่ 2.63	เครื่องปรับอากาศ	88
รูปภาพที่ 2.64	ระบบคีย์การ์ด	88
รูปภาพที่ 3.1	การเก็บตัวอย่างน้ำ	91

สารบัญตาราง	
ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่	20
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	26
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	63
ตารางที่ 3.1 วิธีการเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และภาชนะที่ใช้บรรจุตัวอย่างน้ำ	90
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด	92
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	96

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรทางกายภาพ (การเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, เสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การใช้ประโยชน์ที่ดิน, การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการขยะมูลฝอย, ไฟฟ้า, การป้องกันอัคคีภัย, การระบายอากาศและความร้อน) และด้านคุณภาพชีวิต(สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การจัดการสวะย่น้ำ, สุขภาพ, ทัศนียภาพ, การบดบังแสงและทิศทางลม) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่าง ๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568

1.1 ทรัพยากรทางกายภาพ

(1) การเกิดแผ่นดินไหว

- (1) โครงการจัดให้มีพื้นที่จัดรวมพลภายในโครงการ เพียงพอต่อการอพยพผู้พักอาศัยภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งแผนผังเส้นทางหนีไฟไว้ในอาคาร บริเวณหน้าลิฟต์ภายในโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (3) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการ โดยพบเห็นป้ายบอกทางหนีไฟ และบันไดหนีไฟ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่โครงการคอยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- (5) โครงการได้ติดป้ายให้ความรู้เรื่องแผ่นดินไหวไว้ในบริเวณที่ผู้อาศัยเห็นได้ชัด
- (6) โครงการมีแผนฉุกเฉินเป็นวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในกรณีแผ่นดินไหวร่วมด้วย
- (7) โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567

(2) คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ
- (2) โครงการมีโครงการได้มีการจัดพื้นที่สีเขียวบริเวณรอบๆโครงการ โดยเลือกลักษณะพันธุ์ต่างๆ ตามความเหมาะสมภายในพื้นที่ ซึ่งขณะปฏิบัติการติดตามมาตรการฯ พบว่าภายในพื้นที่โครงการมีจำนวนของต้นไม้และพืชพันธุ์ พอเพียงพอพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลอยู่เสมอ
- (3) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการ พบว่าภายในโครงการมีการติดตั้งป้ายกำหนดให้ใช้ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ที่มองเห็นชัดเจน
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลทำความสะอาดถนนภายในโครงการ และพื้นที่ภายในโครงการเป็นประจำ

(3) เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการมีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ภายในพื้นที่โครงการให้ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- (2) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ
- (3) บริเวณรั้วรอบโครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นเป็นรั้วกันเสียงโดยรอบโครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลอยู่เสมอ

1.2 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

(1) การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการไม่กำหนดให้ผู้เข้าพักอาศัยมีที่จอดรถประจำ ซึ่งสามารถทำให้มีการหมุนเวียนพื้นที่จอดรถได้มากกว่าแบบกำหนดที่จอดรถประจำ
- (2) โครงการมีการจัดทำสติ๊กเกอร์ติดยานพาหนะให้กับผู้พักอาศัยอาศัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำรถผ่านเข้า-ออกอาคาร ได้โดยไม่ต้องแลกบัตรหรือแจ้งซึ่งกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- (3) เนื่องจากบริเวณพื้นที่โครงการไม่มีระบบขนส่งสาธารณะวิ่งผ่าน ทำให้ยากต่อการใช้บริการระบบขนส่งสาธารณะ แต่โครงการมีพนักงานคอยอำนวยความสะดวกในเรื่องการติดต่อประสานงานกับรถรับจ้าง ในกรณีที่ผู้พักอาศัยประสงค์จะใช้งาน
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ลูกศรแสดงทิศทางเดินทางเข้า-ออกโครงการบนพื้นทาง ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม.
- (6) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา และควบคุมการจราจรภายในโครงการ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ รวมถึงภายในโครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอการมองเห็น และสัญจรภายในโครงการ
- (8) บริเวณภายในโครงการมีการจัดเตรียมสถานที่จอดรถที่เพียงพอต่อผู้พักอาศัย พร้อมทั้งมีการตีเส้น และป้ายห้ามจอด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจอดรถกีดขวางเส้นทางจราจร
- (9) โครงการโครงการติดป้ายห้ามจอด มีเส้นขาวแดง บริเวณที่ห้ามจอดรถทางเข้าออกบนถนนสาธารณะ และบริเวณไหล่ทาง
- (10) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ และมีลูกศรแสดงทิศทางเดินทางเข้า-ออกโครงการบนพื้นทาง ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

1.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

(1) การใช้น้ำ

- (1) โครงการมีถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ซึ่งเพียงพอต่อการใช้น้ำของโครงการ โดยไม่มีการดึงน้ำประปาจากท่อหลักโดยตรงมา
- (2) โครงการมีการจัดเตรียมถังเก็บน้ำสำรองไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ ซึ่งเพียงพอต่อการสำรองน้ำไว้ใช้ภายในโครงการ
- (3) โครงการมีทีมช่างสำหรับล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำเป็นประจำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการได้มีการติดป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำและเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ
- (5) โครงการมีทีมช่างคอยสำรวจตรวจสอบการแจกจ่ายน้ำ เส้นท่อ รวมถึงเครื่องสุขภัณฑ์ ความถี่ 6 เดือน/ครั้ง หากมีการชำรุดเสีย จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่โดยทันที

(2) การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการมีท่อระบายน้ำ โดยออกแบบท่อให้มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ 0.4 เมตร และ 0.6 เมตร โดยความยาวของท่อระบายน้ำประมาณ 490 เมตร และสามารถหน่วงน้ำภายในเส้นท่อดังกล่าวประมาณ 87.94 ลบ.ม.
- (2) โครงการสามารถควบคุมอัตราการไหลของน้ำให้มีค่าอัตราการระบายไม่มากกว่าก่อนพัฒนาโครงการ
- (3) โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดยทันที

- (4) บริเวณที่เป็นท่อระบายน้ำจะมีการติดตั้งตะแกรงเพื่อดักขยะมูลฝอย เศษใบไม้ต่างๆ
- (5) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบระบายน้ำของโครงการ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน หากพบว่าชำรุดจะดำเนินการแก้ไขทันที

(3) การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรการ เพื่อใช้บำบัดน้ำเสียจากทุกกิจกรรมของโครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทั้งจากอาคารประเภท ข และน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วโครงการโปรดนําดินไม้ภายในพื้นที่โครงการเนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นระบบบำบัดแบบเติมอากาศ ทำให้มีก๊าซมีเทนในปริมาณน้อยโครงการจึงไม่ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์กำจัดละอองน้ำและบ่อบำบัดก๊าซมีเทน
- (2) โครงการมีการติดตั้งมอเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น
- (3) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบดูแลบ่อดักไขมันรวม หากมีไขมันปริมาณมากก็จะมีการกำจัด เพื่อให้การทำงานของถังดักไขมันมีประสิทธิภาพ
- (4) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีทีมช่างที่มีความรู้ ความชำนาญ คอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) โครงการมีช่างที่มีความรู้ ความชำนาญ คอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) โครงการมีการติดต่อดูดสิ่งปฏิกูลเข้ามาดำเนินการดูดสิ่งปฏิกูลภายในโครงการเมื่อมีปริมาณของตะกอนถึงขีดที่กำหนดไว้
- (7) โครงการปลูกต้นไม้ และจัดพื้นที่สีเขียวได้ตามที่กำหนดในมาตรการและมีคนสวนคอยดูแล อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (8) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลชั่วคราวในบริเวณพื้นที่จอดรถที่อยู่บนถังบำบัดน้ำเสียเพื่อไม่ให้เกิดการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง

(4) การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการมีห้องพักขยะรวมแบ่งออกเป็น 3 ห้อง เพื่อรองรับขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะรีไซเคิล อยู่บริเวณทางเข้าโครงการและว่าจ้างให้เทศบาลเมืองคอหงส์เป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไปกำจัด พบมีถังขยะมูลฝอยวางไว้บริเวณข้างห้องพักขยะรวม แยกเป็น 4 ถัง รองรับขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะย่อยสลาย และภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นของอาคาร มีถังขยะโดยแยกเป็นขยะเปียกและขยะแห้ง
- (2) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาด และรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นใส่ถุงดำและนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวม
- (3) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียทั้งหมดจากการล้างห้องพักขยะจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ
- (4) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด โดยมีการจัดเตรียมถังขยะประเภทต่างๆ ไว้ ภายในโครงการ และมีแม่บ้านคอยเก็บและแยกขยะตรงแหล่งเก็บขยะก่อนเก็บรวบรวมตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) ระบบห้องพักขยะของโครงการเป็นระบบปิด

(5) ไฟฟ้า

- (1) โครงการได้ปฏิบัติตามติดตั้งหม้อแปลงตามมาตรการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์ Circuit Breaker ที่ใช้ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจรไว้ในโครงการ
- (3) หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ ตั้งอยู่ในสถานที่ที่สะดวกต่อการตรวจสอบและซ่อมบำรุง และมีการตรวจสอบดูแลอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ และมีการติดป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูงบริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า
- (4) โครงการมีการกำหนดให้เปิดไฟส่วนกลางระหว่าง เวลา 18.00-06.00 น. และขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละวัน
- (5) โครงการเลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องการเปิดไฟช่วงเวลากลางคืน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้อยู่อาศัยข้างเคียง
- (6) โครงการได้มีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง หากพบชำรุด จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (7) โครงการมีแผนช่าง เป็นผู้ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่วนกลางอยู่เสมอ
- (8) มีการอบรมเจ้าหน้าที่ของโครงการให้ตระหนักในเรื่องการประหยัดพลังงาน พร้อมทั้งติดตั้งป้ายณรงค์ให้มีการประหยัดไฟฟ้า
- (9) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (10) โครงการใช้สีที่กันความร้อนกับตัวอาคาร เพื่อให้อาคารเย็นลด

(6) การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีช่างดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (3) โครงการมีการดำเนินการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567
- (4) โครงการมีการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับรวมพล เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา และอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรภายในโครงการอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) บริเวณอุปกรณ์ดับเพลิง มีการติดป้ายบอกวิธีการใช้งาน ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางอพยพหนีไฟไว้บริเวณทางเดินในอาคาร ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (8) โครงการมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย
- (9) โครงการมีการจัดเตรียมแผนสำหรับอพยพหนีภัยในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

(7) การระบายอากาศและความร้อน

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศความถี่ 6 เดือน/ครั้ง
- (2) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ
- (3) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

1.4 คุณภาพชีวิต

(1) สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดถังขยะ ห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขยะมูลฝอย และรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นใส่ถุงดำและนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวม
- (3) โครงการมีการจัดจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน
- (4) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของ
- (5) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศความถี่ 6 เดือน/ครั้ง
- (6) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา และอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรภายในโครงการ อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการพิจารณาประชาชนในท้องถิ่นเข้าทำงานก่อนซึ่งต้องเป็นไปตามความเหมาะสม
- (8) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา รักษาความปลอดภัยภายในโครงการ รวมถึงควบคุมการจราจร อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั่วทั้งบริเวณโครงการ และมีการตรวจสอบการใช้งานของระบบกล้องวงจรปิด และระบบประตู Keycards
- (10) โครงการมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลทำหน้าที่ในการติดตามและประชาสัมพันธ์รวมถึงรับความคิดเห็นของประชาชนที่อยู่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ
- (11) โครงการมีการจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยภายในโครงการ โดยการแจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยภายในโครงการและให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

(2) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการ 24 ชั่วโมง ตลอดเดือนระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการได้มีเจ้าหน้าที่ดูแลและเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสามารถแจ้งได้ตลอดเวลา
- (3) โครงการมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั่วทั้งบริเวณโครงการ และมีการตรวจสอบบำรุงรักษา ให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) โครงการมีการรวบรวมหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลเป็นผู้ติดต่อประสานงานในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- (5) โครงการมีการติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้นภายในโครงการ
- (6) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์รักษาพยาบาลเบื้องต้นไว้ยังสำนักงานนิติบุคคล และหากเกิดเหตุฉุกเฉินเจ้าหน้าที่นิติบุคคลจะดำเนินการติดต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่โดยทันที
- (7) โครงการได้มอบหมายให้ช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ
- (8) โครงการได้มีช่างคอยตรวจสอบระบบสุขาภิบาลของโครงการอยู่ตลอดเวลาเปิดดำเนินการ
- (9) โครงการมีแม่บ้านทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักมูลฝอยรวม ทุกครั้งที่มีการเก็บขยะมูลฝอย ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(3) การจัดการสระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีตำแหน่งที่ตั้งของสระว่ายน้ำอยู่ห่างจากห้องพักขยะรวม
- (2) สระว่ายน้ำของโครงการมีระดับที่สูงกว่าพื้นถนนของโครงการ

- (3) สระว่ายน้ำของโครงการสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ซึมน้ำไม่ได้ ผนังเรียบ ปัจจุบันอยู่ในสภาพดี ผนังแข็งแรงดี
- (4) สระว่ายน้ำของโครงการมีรั้วระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ แข็งแรงไม่เป็นสนิม
- (5) สระว่ายน้ำของโครงการมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง
- (6) โครงการไม่มีป้ายบอกความลึกเนื่องจากสระว่ายน้ำมีความลึกเพียง 1.2 เมตร
- (7) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างไว้บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ
- (8) โครงการมีตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้าสำหรับผู้มาใช้บริการในบริเวณภายในห้องน้ำสระว่ายน้ำ
- (9) โครงการมีชำระล้างร่างกายก่อนลงสระ อยู่บริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ
- (10) โครงการได้ติดประกาศเบอร์โทรฉุกเฉินไว้สำหรับเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ
- (11) โครงการมีแม่บ้านทำความสะอาดห้องน้ำเป็นประจำทุกวันตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (12) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำสระ (Life guard) อยู่ประจำ แต่จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูแลตลอดวัน
- (13) โครงการมีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เป็นห่วงยางช่วยชีวิตอยู่บริเวณสระว่ายน้ำ

(4) สุขภาพ

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) โครงการได้จัดให้มีการระบายอากาศรอบอาคารซึ่งมีการหมุนเวียนอากาศได้ดี
- (3) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลความสะอาดของถนนและที่จอดรถ หากสกปรกจะมีการล้างทำความสะอาดทันที
- (4) โครงการมีการติดป้ายดับเครื่องยนต์ภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย
- (5) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีคนสวนคอยดูแลรักษาตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) โครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถไว้ภายในบริเวณโครงการ
- (7) ห้องพักขยะของโครงการเป็นระบบปิด มีป้ายปิดประตูทุกครั้ง และพบแม่บ้านคอยดูแลรักษาความสะอาดห้องขยะห้องน้ำ ภายในโครงการ
- (8) โครงการมีการจัดจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน
- (9) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีแม่บ้านดำเนินการตรวจสอบดูแล
- (10) โครงการมีคนสวนคอยดูแล ตัดแต่งกิ่งไม้ และงานสวน ให้อยู่ในสภาพที่สวยงามตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (11) โครงการมีช่างคอยสำรวจปริมาณตะกอนในรางระบายน้ำของโครงการหากมีตะกอนสะสมในปริมาณมากจะดำเนินการขุดลอกทันที
- (12) น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว โครงการนำไปรดน้ำต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ
- (13) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (14) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีคนสวนคอยดูแลอยู่ตลอดระยะเวลา
- (15) โครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถไว้ภายในโครงการและมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (16) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (17) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (18) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเหมาะสมกับพื้นที่ภายในโครงการ
- (19) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (20) โครงการมีคนสวนคอยดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

- (21) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีช่างดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
 - (22) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและรับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที
 - (23) โครงการมีการดำเนินการซ่อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567
 - (24) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ภายในโครงการ ซึ่งสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง
 - (25) โครงการมีการติดป้ายแสดงการใช้งานของถังดับเพลิงทุกถัง
 - (26) โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางอพยพหนีไฟไว้บริเวณทางเดินในอาคาร ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
 - (27) โครงการมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย
 - (28) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก
 - (29) โครงการได้ติดป้ายจำกัดความเร็วไว้ภายในโครงการ
 - (30) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลและตรวจรถเข้า-ออกตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
 - (31) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกและรอบโครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการมองเห็น
 - (32) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน มีการติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแล
 - (33) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลความสะอาดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หากสกปรกจะมีการล้างทำความสะอาดทันที
 - (34) โครงการจัดให้มีระเบียบห้องพักทุกห้อง มีความทันทานแข็งแรง
- (5) ทศนิยมภาพ
- (1) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ
 - (2) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ
 - (3) โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) การบดบังแสงและทิศทางลม
- (1) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการ ในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลมตั้งแต่ระยะก่อสร้างจนถึงปัจจุบัน ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงโครงการ
 - (2) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลม ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโครงการ และปัจจุบันยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการ
 - (3) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ
 - (4) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด โดยใช้กระจกที่มีค่าการสะท้อนแสงตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 48 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 ข้อ 27 กล่าวว่า “วัสดุที่เป็นผิวของผนังอาคารภายนอกอาคารจะต้องมีประมาณการสะท้อนแสงได้ไม่เกินร้อยละ 30”
 - (5) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ
 - (6) โครงการมีคนสวนคอยดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีสภาพหน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
 - (7) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการ รต่อพื้นที่ข้างเคียงรัศมี 100 เมตร รอบพื้นที่โครงการ ในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลมตั้งแต่ระยะก่อสร้างจนถึงปัจจุบัน ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงโครงการ

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แอสเสอรี่ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรกายภาพ (ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, เสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การคมนาคมขนส่ง, การใช้ น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการขยะมูลฝอย, การป้องกันอัคคีภัย) และด้านคุณภาพชีวิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การจัดการส้วม, สุขภาพ) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 ทรัพยากรกายภาพ

(1) ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการซ่อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน ส

2.2 ทรัพยากรชีวภาพ

(1) การคมนาคมขนส่ง

โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจร และการจอดรถภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออก ตลอด 24 ชั่วโมง

(2) การใช้น้ำ

โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีทุก 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(3) การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ การทำงานของเครื่องสูบน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

(4) การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการจัดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทส.1 บันทึกทุกวันเก็บไว้ที่โครงการ และแบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดทุกเดือน ส่งให้เทศบาลเมืองคอหงส์ และสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (2) โครงการมีการจ้างบริษัท บี เค เนเจอร์ ทอร์ส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์ คุณภาพน้ำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการไม่มีถังในการกำจัดแอโรซอลและไม่มีบ่อดินสำหรับกำจัดก๊าซมีเทนเนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการเป็นแบบระบบเติมอากาศ

(5) การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการแม่บ้านคอยตรวจสอบการรองรับขยะและการรื้อซึมของถังขยะเป็นประจำทุกวัน หากเกิดการชำรุด ให้ทำ การเปลี่ยนใหม่ทดแทน
- (2) โครงการมีแม่บ้านตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง โดยจะมีรถมาขนขยะ และหลังจากนั้นจะมีการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังการเก็บขน

(6) การป้องกันอัคคีภัย

โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที

2.3 คุณภาพชีวิต

(1) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และระบบประตู Key Card หากเกิดการชำรุดจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน

(2) การจัดการสระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีการตรวจสอบปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรดต่างในสระว่ายน้ำทุกวันตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยาไนริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยาไนริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย เนื่องจากสระว่ายน้ำมีความลึกเพียง 1.2 เมตร แต่จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูแลตลอดวัน
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ช่วยชีวิตอยู่เป็นประจำ หากมีการชำรุดหรือเสียหาย จะดำเนินการเปลี่ยนใหม่ทันที
- (6) โครงการมีช่างคอยเดินสำรวจพื้นผิวโดยรอบสระว่ายน้ำและบริเวณทางเดินรอบสระว่ายน้ำอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการตรวจสอบป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ ให้มีสภาพดีอยู่ตลอดเวลาดำเนินการ
- (8) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หากชำรุดทางโครงการจะทำการแก้ไขทันที

(3) สุขภาพ

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดเวลาดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) โครงการมีการว่าจ้างบริษัทเอกชนให้เข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลง และกำจัดหนู ปลูกเป็นประจำทุกเดือน
- (3) โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่**

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2. การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	6
กิจกรรมในโครงการ 3. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	8
กิจกรรมในโครงการ 4. การจัดการขยะมูลฝอย	10
กิจกรรมในโครงการ 5. ไฟฟ้า	11
กิจกรรมในโครงการ 6. การอนุรักษ์พลังงาน	11
กิจกรรมในโครงการ 7. การป้องกันอัคคีภัย	13
กิจกรรมในโครงการ 8. ระบบปรับอากาศและการระบายอากาศ	16
กิจกรรมในโครงการ 9. การรักษาความปลอดภัย	16
กิจกรรมในโครงการ 10. การจัดการสระว่ายน้ำ	17
กิจกรรมในโครงการ 11. การจัดการสถาปัตยกรรมและพื้นที่สีเขียวของโครงการ	17
กิจกรรมในโครงการ 12. การจราจร	18
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	19
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	20
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	25
2.1 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	26
2.2 ผลการดำเนินการตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	63
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	89
3.1 วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	90
3.2 วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	90
3.3 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	97
บทที่ 4 ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	101
4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	102
4.2 สรุปผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	102
เอกสารแนบ	105

รูปภาพที่	สารบัญรูปภาพ	หน้า
รูปภาพที่ 1.1	แผนที่ที่ตั้งของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (Top View)	3
รูปภาพที่ 1.2	แผนที่ที่ตั้งของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่	4
รูปภาพที่ 1.3	ผังระบบสุขาภิบาลของโครงการ	9
รูปภาพที่ 1.4	การใช้พื้นที่โครงการ	19
รูปภาพที่ 2.1	จุดรวมพล	72
รูปภาพที่ 2.2	ผังเส้นทางอพยพหนีไฟ	72
รูปภาพที่ 2.3	ป้ายบอกทางหนีไฟ	72
รูปภาพที่ 2.4	บันไดหนีไฟ	72
รูปภาพที่ 2.5	เบอร์โทรฉุกเฉิน	72
รูปภาพที่ 2.6	ป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นดินไหว	72
รูปภาพที่ 2.7	การซ้อมอพยพหนีไฟ	73
รูปภาพที่ 2.8	ป้ายดับเครื่องยนต์	73
รูปภาพที่ 2.9	พื้นที่สีเขียว	74
รูปภาพที่ 2.10	งานดูแลสวน	74
รูปภาพที่ 2.11	ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง	75
รูปภาพที่ 2.12	การทำความสะอาดถนน	75
รูปภาพที่ 2.13	พื้นที่จอดรถ	75
รูปภาพที่ 2.14	สติ๊กเกอร์ติดยานพาหนะ	76
รูปภาพที่ 2.15	ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออกโครงการ	76
รูปภาพที่ 2.16	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	76
รูปภาพที่ 2.17	ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	76
รูปภาพที่ 2.18	สัญลักษณ์ขาว - แดง	76
รูปภาพที่ 2.19	ป้ายโครงการ	76
รูปภาพที่ 2.20	ถังเก็บน้ำสำรอง	76
รูปภาพที่ 2.21	การล้างถังเก็บน้ำ	77
รูปภาพที่ 2.22	ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ - ไฟฟ้า	77
รูปภาพที่ 2.23	สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	77
รูปภาพที่ 2.24	การตรวจสอบเส้นท่อ/สุขภัณฑ์	78
รูปภาพที่ 2.25	การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง	78
รูปภาพที่ 2.26	ตะแกรงดักมูลฝอย	78
รูปภาพที่ 2.27	ท่อระบายน้ำ	79
รูปภาพที่ 2.28	ระบบบำบัดน้ำเสีย	79
รูปภาพที่ 2.29	การซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	79
รูปภาพที่ 2.30	การสูบน้ำออก	79
รูปภาพที่ 2.31	การระบายอากาศ	80
รูปภาพที่ 2.32	ห้องพักขยะแต่ละชั้น	80
รูปภาพที่ 2.33	ห้องพักขยะรวม	80
รูปภาพที่ 2.34	ถังขยะแยกประเภท	80
รูปภาพที่ 2.35	รวบรวมมูลฝอยภายในห้องพักขยะ	80
รูปภาพที่ 2.36	การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม	81
รูปภาพที่ 2.37	การล้างทำความสะอาดถังขยะ	81
รูปภาพที่ 2.38	หม้อแปลงไฟฟ้า	81

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.39 การซ่อมบำรุงไฟฟ้าส่องสว่างส่วนกลาง	82
รูปภาพที่ 2.40 หลอดไฟ LED	82
รูปภาพที่ 2.41 อาคารของโครงการ	82
รูปภาพที่ 2.42 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	83
รูปภาพที่ 2.43 ป้ายแสดงวิธีกรใช้อุปกรณ์ดับเพลิง	84
รูปภาพที่ 2.44 การตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	84
รูปภาพที่ 2.45 ระบบโทรศัพท์วงจรปิด	84
รูปภาพที่ 2.46 การตรวจสอบระบบโทรศัพท์วงจรปิด	85
รูปภาพที่ 2.47 การฉีดพ่นแมลง	85
รูปภาพที่ 2.48 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	85
รูปภาพที่ 2.49 กล้องปฐมพยาบาล	86
รูปภาพที่ 2.50 สระว่ายน้ำของโครงการ	86
รูปภาพที่ 2.51 รางระบายน้ำล้นรอบสระว่ายน้ำ	86
รูปภาพที่ 2.52 ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	86
รูปภาพที่ 2.53 ไฟส่องสว่างบริเวณสระว่ายน้ำ	87
รูปภาพที่ 2.54 ตู้เก็บสิ่งของบริเวณสระว่ายน้ำ	87
รูปภาพที่ 2.55 จุดชำระร่างกายก่อนลงสระ	87
รูปภาพที่ 2.56 ห่วงยางช่วยชีวิต	87
รูปภาพที่ 2.57 การทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	87
รูปภาพที่ 2.58 ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ	88
รูปภาพที่ 2.59 มิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสีย	88
รูปภาพที่ 2.60 ถังขยะภายในโครงการ	88
รูปภาพที่ 2.61 ป้ายรณรงค์คัดแยกขยะ	88
รูปภาพที่ 2.62 ป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูง	88
รูปภาพที่ 2.63 เครื่องปรับอากาศ	88
รูปภาพที่ 2.64 ระบบคีย์การ์ด	88
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ	91

ตารางที่	สารบัญตาราง	หน้า
ตารางที่ 1.1	สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่	20
ตารางที่ 2.1	แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	26
ตารางที่ 2.2	แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	63
ตารางที่ 3.1	วิธีการเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และภาชนะที่ใช้บรรจุตัวอย่างน้ำ	90
ตารางที่ 3.2	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด	92
ตารางที่ 3.3	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	96

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรทางกายภาพ (การเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, เสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การใช้ประโยชน์ที่ดิน, การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการขยะมูลฝอย, ไฟฟ้า, การป้องกันอัคคีภัย, การระบายอากาศและความร้อน) และด้านคุณภาพชีวิต(สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การจัดการส้วม, สุขภาพ, ทัศนียภาพ, การบดบังแสงและทิศทางลม) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่าง ๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568

1.1 ทรัพยากรทางกายภาพ

(1) การเกิดแผ่นดินไหว

- (1) โครงการจัดให้มีพื้นที่จุดรวมพลภายในโครงการ เพียงพอต่อการอพยพผู้พักอาศัยภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งแผนผังเส้นทางหนีไฟไว้ในอาคาร บริเวณหน้าลิฟต์ภายในโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (3) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการ โดยพบเห็นป้ายบอกทางหนีไฟ และบันไดหนีไฟ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่โครงการคอยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- (5) โครงการได้ติดป้ายให้ความรู้เรื่องแผ่นดินไหวไว้ในบริเวณที่ผู้อาศัยเห็นได้ชัด
- (6) โครงการมีแผนฉุกเฉินเป็นวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในกรณีแผ่นดินไหวร่วมด้วย
- (7) โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567

(2) คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการมีการติดป้ายธงชี้ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ
- (2) โครงการมีโครงการได้มีการจัดพื้นที่สีเขียวบริเวณรอบๆโครงการ โดยเลือกลักษณะพันธุ์ต่างๆ ตามความเหมาะสมภายในพื้นที่ ซึ่งขณะปฏิบัติการติดตามมาตรการฯ พบว่าภายในพื้นที่โครงการมีจำนวนของต้นไม้และพืชพันธุ์ พอเพียงพอพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลอยู่เสมอ
- (3) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการ พบว่าภายในโครงการมีการติดตั้งป้ายกำหนดให้ใช้ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ที่มองเห็นชัดเจน
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลทำความสะอาดถนนภายในโครงการ และพื้นที่ภายในโครงการเป็นประจำ

(3) เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการมีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ภายในพื้นที่โครงการให้ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- (2) โครงการมีการติดป้ายธงชี้ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ
- (3) บริเวณรั้วรอบโครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นเป็นรั้วกันเสียงโดยรอบโครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลอยู่เสมอ

1.2 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

(1) การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการไม่กำหนดให้ผู้เข้าพักอาศัยมีที่จอดรถประจำ ซึ่งสามารถทำให้มีการหมุนเวียนพื้นที่จอดรถได้มากกว่าแบบกำหนดที่จอดรถประจำ
- (2) โครงการมีการจัดทำสติกเกอร์ติดยานพาหนะให้กับผู้พักอาศัยอาศัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำรถผ่านเข้า-ออกอาคาร ได้โดยไม่ต้องแลกบัตรหรือแจ้งซึ่งกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- (3) เนื่องจากบริเวณพื้นที่โครงการไม่มีระบบขนส่งสาธารณะวิ่งผ่าน ทำให้ยากต่อการใช้บริการระบบขนส่งสาธารณะ แต่โครงการมีพนักงานคอยอำนวยความสะดวกในเรื่องการติดต่อประสานงานกับรถรับจ้าง ในกรณีที่ผู้พักอาศัยประสงค์จะใช้งาน
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ลูกศรแสดงทิศทางการเดินทางเข้า-ออกโครงการบนพื้นทาง ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม.
- (6) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา และควบคุมการจราจรภายในโครงการ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ รวมถึงภายในโครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการมองเห็น และสัญจรภายในโครงการ
- (8) บริเวณภายในโครงการมีการจัดเตรียมสถานที่จอดรถที่เพียงพอต่อผู้พักอาศัย พร้อมทั้งมีการตีเส้น และป้ายห้ามจอด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจอดรถกีดขวางเส้นทางจราจร
- (9) โครงการโครงการติดตั้งป้ายห้ามจอด มีเส้นขาวแดง บริเวณที่ห้ามจอดรถทางเข้าออกบนถนนสาธารณะ และบริเวณไหล่ทาง
- (10) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ และมีลูกศรแสดงทิศทางการเดินทางเข้า-ออกโครงการบนพื้นทาง ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

1.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

(1) การใช้น้ำ

- (1) โครงการมีถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ซึ่งเพียงพอต่อการใช้น้ำของโครงการ โดยไม่มีการดึงน้ำประปาจากท่อหลักโดยตรงมา
- (2) โครงการมีการจัดเตรียมถังเก็บน้ำสำรองไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ ซึ่งเพียงพอต่อการสำรองน้ำไว้ใช้ในโครงการ
- (3) โครงการมีทีมช่างสำหรับล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำเป็นประจำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการได้มีการติดป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำและเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ
- (5) โครงการมีทีมช่างคอยสำรวจตรวจสอบการแจกจ่ายน้ำ เส้นท่อ รวมถึงเครื่องสุขภัณฑ์ ความถี่ 6 เดือน/ครั้ง หากมีการชำรุดเสีย จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่โดยทันที

(2) การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการมีท่อระบายน้ำ โดยออกแบบท่อให้มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ 0.4 เมตร และ 0.6 เมตร โดยความยาวของท่อระบายน้ำประมาณ 490 เมตร และสามารถท่อน้ำภายในเส้นท่อดังกล่าวประมาณ 87.94 ลบ.ม.
- (2) โครงการสามารถควบคุมอัตราการไหลของน้ำให้มีค่าอัตราการระบายไม่มากกว่าก่อนพัฒนาโครงการ
- (3) โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

- (4) บริเวณที่เป็นท่อระบายน้ำจะมีการติดตั้งตะแกรงเพื่อดักขยะมูลฝอย เศษใบไม้ต่างๆ
- (5) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบระบายน้ำของโครงการ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน หากพบว่าชำรุดจะดำเนินการแก้ไขทันที

(3) การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรการ เพื่อใช้บำบัดน้ำเสียจากทุกกิจกรรมของโครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทั้งจากอาคารประเภท ข และน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วโครงการโปรดนํานํ้าตันไม่ภายในพื้นที่โครงการ เนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นระบบบำบัดแบบเติมอากาศ ทำให้มีก๊าซมีเทนในปริมาณน้อย โครงการจึงไม่ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์กำจัดละอองน้ำและบ่อบำบัดก๊าซมีเทน
- (2) โครงการมีการติดตั้งมิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น
- (3) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบดูแลอุปกรณ์น้ำมันรวม หากมีไขมันปริมาณมากก็จะมีการกำจัด เพื่อให้การทำงานของถังดักไขมันมีประสิทธิภาพ
- (4) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีทีมช่างที่มีความรู้ ความชำนาญ คอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) โครงการมีช่างที่มีความรู้ ความชำนาญ คอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) โครงการมีการติดต่อดูสิ่งปฏิกูลเข้ามาดำเนินการดูสิ่งปฏิกูลภายในโครงการเมื่อมีปริมาณของตะกอนถึงขีดที่กำหนดไว้
- (7) โครงการปลูกต้นไม้ และจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการและมีคนสวนคอยดูแล อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (8) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลชั่วคราวในบริเวณพื้นที่จอดรถที่อยู่บนถังบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้ไม่ได้รับกวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง

(4) การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการมีมีห้องพักขยะรวมแบ่งออกเป็น 3 ห้อง เพื่อรองรับขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะรีไซเคิล อยู่บริเวณทางเข้าโครงการและว่าจ้างให้เทศบาลเมืองคอหงส์เป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไปกำจัด พบมีถังขยะมูลฝอยวางไว้บริเวณข้างห้องพักขยะรวม แยกเป็น 4 ถัง รองรับขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะย่อยสลาย และภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นของอาคาร มีถังขยะโดยแยกเป็นขยะเปียกและขยะแห้ง
- (2) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาด และรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นใส่ถุงดำและนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวม
- (3) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียทั้งหมดจากการล้างห้องพักขยะจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ
- (4) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด โดยมีการจัดเตรียมถังขยะประเภทต่างๆ ไว้ ภายในโครงการ และมีแม่บ้านคอยเก็บและแยกขยะตรงแหล่งเก็บขยะก่อนเก็บรวบรวมตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) ระบบห้องพักขยะของโครงการเป็นระบบปิด

(5) ไฟฟ้า

- (1) โครงการได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- (2) โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์ Circuit Breaker ที่ใช้ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจรไว้ภายในโครงการ
- (3) หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ ตั้งอยู่ในสถานที่ที่สะดวกต่อการตรวจสอบและซ่อมบำรุง และมีการตรวจสอบดูแลอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ และมีการติดป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูงบริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า
- (4) โครงการมีการกำหนดให้เปิดไฟส่วนกลางระหว่าง เวลา 18.00-06.00 น. และขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละวัน
- (5) โครงการเลือกใช้ไฟฟ้าสองส่วและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องการเปิดไฟช่วงเวลากลางคืน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้อยู่อาศัยข้างเคียง
- (6) โครงการได้มีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง หากพบชำรุด จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (7) โครงการมีแผนช่าง เป็นผู้ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่วนกลางอยู่เสมอ
- (8) มีการอบรมเจ้าหน้าที่ของโครงการให้ตระหนักในเรื่องการประหยัดพลังงาน พร้อมทั้งติดตั้งป้ายณรงค์ให้มีการประหยัดไฟฟ้า
- (9) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (10) โครงการใช้สีที่กันความร้อนกับตัวอาคาร เพื่อให้อาคารเย็นลด

(6) การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีช่างดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (3) โครงการมีการดำเนินการซ่อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567
- (4) โครงการมีการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับรวมพล เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา และอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรภายในโครงการอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) บริเวณอุปกรณ์ดับเพลิง มีการติดป้ายบอกวิธีการใช้งาน ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางอพยพหนีไฟไว้บริเวณทางเดินในอาคาร ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (8) โครงการมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย
- (9) โครงการมีการจัดเตรียมแผนสำหรับอพยพหนีภัยในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

(7) การระบายอากาศและความร้อน

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศความถี่ 6 เดือน/ครั้ง
- (2) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ
- (3) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

1.4 คุณภาพชีวิต

(1) สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดถึงขยะ ห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย และรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นใส่ถุงดำและนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวม
- (3) โครงการมีการจัดจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน
- (4) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของ
- (5) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศความถี่ 6 เดือน/ครั้ง
- (6) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา และอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรภายในโครงการ อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการพิจารณาประชาชนในท้องถิ่นเข้าทำงานก่อนซึ่งต้องเป็นไปตามความเหมาะสม
- (8) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา รักษาความปลอดภัยภายในโครงการ รวมถึงควบคุมการจราจร อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั่วทั้งบริเวณโครงการ และมีการตรวจสอบการใช้งานของระบบกล้องวงจรปิด และระบบประตู Keycards
- (10) โครงการมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลทำหน้าที่ในการติดตามและประชาสัมพันธ์รวมถึงรับความคิดเห็นของประชาชนที่อยู่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ
- (11) โครงการมีการจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยภายในโครงการ โดยการแจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยภายในโครงการและให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

(2) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการ 24 ชั่วโมง ตลอดเดือนระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการได้มีเจ้าหน้าที่ดูแลและเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสามารถแจ้งได้ตลอดเวลา
- (3) โครงการมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั่วทั้งบริเวณโครงการ และมีการตรวจสอบบำรุงรักษา ให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) โครงการมีการรวบรวมหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลเป็นผู้ติดต่อประสานงานในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- (5) โครงการมีการติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้นภายในโครงการ
- (6) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์รักษาพยาบาลเบื้องต้นไว้ยังสำนักงานนิติบุคคล และหากเกิดเหตุฉุกเฉินเจ้าหน้าที่นิติบุคคลจะดำเนินการติดต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่โดยทันที
- (7) โครงการได้มอบหมายให้ช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ
- (8) โครงการได้มีช่างคอยตรวจสอบระบบสุขาภิบาลของโครงการอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการมีแม่บ้านทำความสะอาดถึงขยะ และห้องพักมูลฝอยรวม ทุกครั้งที่มีการเก็บขนมูลฝอย ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(3) การจัดการสระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีตำแหน่งที่ตั้งของสระว่ายน้ำอยู่ห่างจากห้องพักขยะรวม
- (2) สระว่ายน้ำของโครงการมีระดับที่สูงกว่าพื้นถนนของโครงการ

- (3) สระว่ายน้ำของโครงการสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ซึมน้ำไม่ได้ ผืนเรียบ ปัจจุบันอยู่ในสภาพดี มั่นคงแข็งแรงดี
- (4) สระว่ายน้ำของโครงการมีรั้วระบายนํ้าล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ แข็งแรงไม่เป็นสนิม
- (5) สระว่ายน้ำของโครงการมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีนํ้าขัง
- (6) โครงการไม่มีป้ายบอกความลึกเนื่องจากสระว่ายน้ำมีความลึกเพียง 1.2 เมตร
- (7) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างไว้บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ
- (8) โครงการมีตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้าสำหรับผู้มาใช้บริการในบริเวณภายในห้องนํ้าสระว่ายน้ำ
- (9) โครงการมีชำระล้างร่างกายก่อนลงสระ อยู่บริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ
- (10) โครงการได้ติดประกาศเบอร์โทรฉุกเฉินไว้สำหรับเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ
- (11) โครงการมีแม่บ้านทำความสะอาดห้องนํ้าเป็นประจำทุกวันตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (12) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำสระ (Life guard) อยู่ประจำ แต่จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูแลตลอดวัน
- (13) โครงการมีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เป็นห่วงยางช่วยชีวิตอยู่บริเวณสระว่ายน้ำ

(4) สุขภาพ

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) โครงการได้จัดให้มีการระบายอากาศรอบอาคารซึ่งมีการหมุนเวียนอากาศได้ดี
- (3) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลความสะอาดของถนนและที่จอดรถ หากสกปรกจะมีการล้างทำความสะอาดทันที
- (4) โครงการมีการติดป้ายดับเครื่องยนต์ภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย
- (5) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีคนสวนคอยดูแลรักษาตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) โครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถไว้ภายในบริเวณโครงการ
- (7) ห้องพักขยะของโครงการเป็นระบบปิด มีป้ายปิดประตูทุกครั้ง และพบแม่บ้านคอยดูแลรักษาความสะอาดห้องขยะห้องนํ้า ภายในโครงการ
- (8) โครงการมีการจัดจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน
- (9) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีแม่บ้านดำเนินการตรวจสอบดูแล
- (10) โครงการมีคนสวนคอยดูแล ตัดแต่งกิ่งไม้ และงานสวน ให้อยู่ในสภาพที่สวยงามตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (11) โครงการมีช่างคอยสำรวจปริมาณตะกอนในรางระบายนํ้าของโครงการหากมีตะกอนสะสมในปริมาณมากจะดำเนินการขูดลอกทันที
- (12) นํ้าเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว โครงการนำไปรดนํ้าต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ
- (13) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (14) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีคนสวนคอยดูแลอยู่ตลอดเวลา
- (15) โครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถไว้ภายในโครงการและมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (16) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (17) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (18) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเหมาะสมกับพื้นที่ภายในโครงการ
- (19) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (20) โครงการมีคนสวนคอยดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

- (21) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีช่างดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (22) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (23) โครงการมีการดำเนินการซ่อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567
- (24) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ภายในโครงการ ซึ่งสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- (25) โครงการมีการติดป้ายแสดงการใช้งานของถังดับเพลิงทุกถัง
- (26) โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางอพยพหนีไฟไว้บริเวณทางเดินในอาคาร ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (27) โครงการมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย
- (28) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก
- (29) โครงการได้ติดป้ายจำกัดความเร็วไว้ในโครงการ
- (30) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลและตรวจรถเข้า-ออกตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (31) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกและรอบโครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอการมองเห็น
- (32) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ซึ่งมีสามารถมองเห็นได้ชัดเจน มีการติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแล
- (33) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลความสะอาดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง หากสกปรกจะมีการล้างทำความสะอาดทันที
- (34) โครงการจัดให้มีระเบียบห้องพักทุกห้อง มีความทนทานแข็งแรง

(5) ทักษะนิภาพ

- (1) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ
- (2) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ
- (3) โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(6) การบดบังแสงและทิศทางลม

- (1) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการ ในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลมตั้งแต่ระยะก่อสร้างจนถึงปัจจุบัน ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงโครงการ
- (2) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลม ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโครงการ และปัจจุบันยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการ
- (3) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ
- (4) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด โดยใช้กระจกที่มีค่าการสะท้อนแสงตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 48 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 ข้อ 27 กล่าวว่า “วัสดุที่เป็นผิวของผนังอาคารภายนอกอาคารจะต้องมีประมาณการสะท้อนแสงได้ไม่เกินร้อยละ 30”
- (5) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ
- (6) โครงการมีคนสวนคอยดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีสภาพหน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการ รอบพื้นที่ข้างเคียงรัศมี 100 เมตร รอบพื้นที่โครงการ ในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลมตั้งแต่ระยะก่อสร้างจนถึงปัจจุบัน ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงโครงการ

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรกายภาพ (ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, เสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการขยะมูลฝอย, การป้องกันอัคคีภัย) และด้านคุณภาพชีวิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การจัดการสระว่ายน้ำ, สุขภาพ) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 ทรัพยากรกายภาพ

(1) ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการซ่อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน สั

2.2 ทรัพยากรชีวภาพ

(1) การคมนาคมขนส่ง

โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจร และการจอดรถภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออก ตลอด 24 ชั่วโมง

(2) การใช้น้ำ

โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีทุก 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(3) การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ การทำงานของเครื่องสูบน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

(4) การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการจัดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทส.1 บันทึกทุกวันเก็บไว้ที่โครงการ และแบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดทุกเดือน ส่งให้เทศบาลเมืองคอหงส์ และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการไม่มีถังในการกำจัดแอโรซอลและไม่มีบ่อดินสำหรับกำจัดก๊าซมีเทนเนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นแบบระบบเติมอากาศ

(5) การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการแม่บ้านคอยตรวจสอบการรองรับขยะและการรื้อซึมของถังขยะเป็นประจำทุกวัน หากเกิดการชำรุด ให้ทำการเปลี่ยนใหม่ทดแทน
- (2) โครงการมีแม่บ้านตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง โดยจะมีรถมาขนขยะ และหลังจากนั้นจะมีการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งกึ่งการเก็บขน

(6) การป้องกันอัคคีภัย

โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที

2.3 คุณภาพชีวิต

(1) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และระบบประตู Key Card หากเกิดการชำรุดจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน

(2) การจัดการส้วม

- (1) โครงการมีการตรวจสอบปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรดต่างในส้วมทุกวันตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอร์ส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำส้วมในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยานูริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการมีการจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอร์ส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำส้วมในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยานูริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย เนื่องจากส้วมมีความลึกเพียง 1.2 เมตร แต่จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูแลตลอดวัน
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ช่วยชีวิตอยู่เป็นประจำ หากมีการชำรุดหรือเสียหาย จะดำเนินการเปลี่ยนใหม่ทันที
- (6) โครงการมีช่างคอยเดินสำรวจพื้นผิวโดยรอบส้วมและบริเวณทางเดินรอบส้วมอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการตรวจสอบป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้น้ำ ให้มีสภาพดีอยู่ตลอดเวลา
- (8) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณส้วมทุกวัน หากชำรุดทางโครงการจะทำการแก้ไขทันที

(3) สุขภาพ

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดเวลา
- (2) โครงการมีการว่าจ้างบริษัทเอกชนให้เข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลง และกำจัดหนู ปลูกเป็นประจำทุกเดือน
- (3) โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

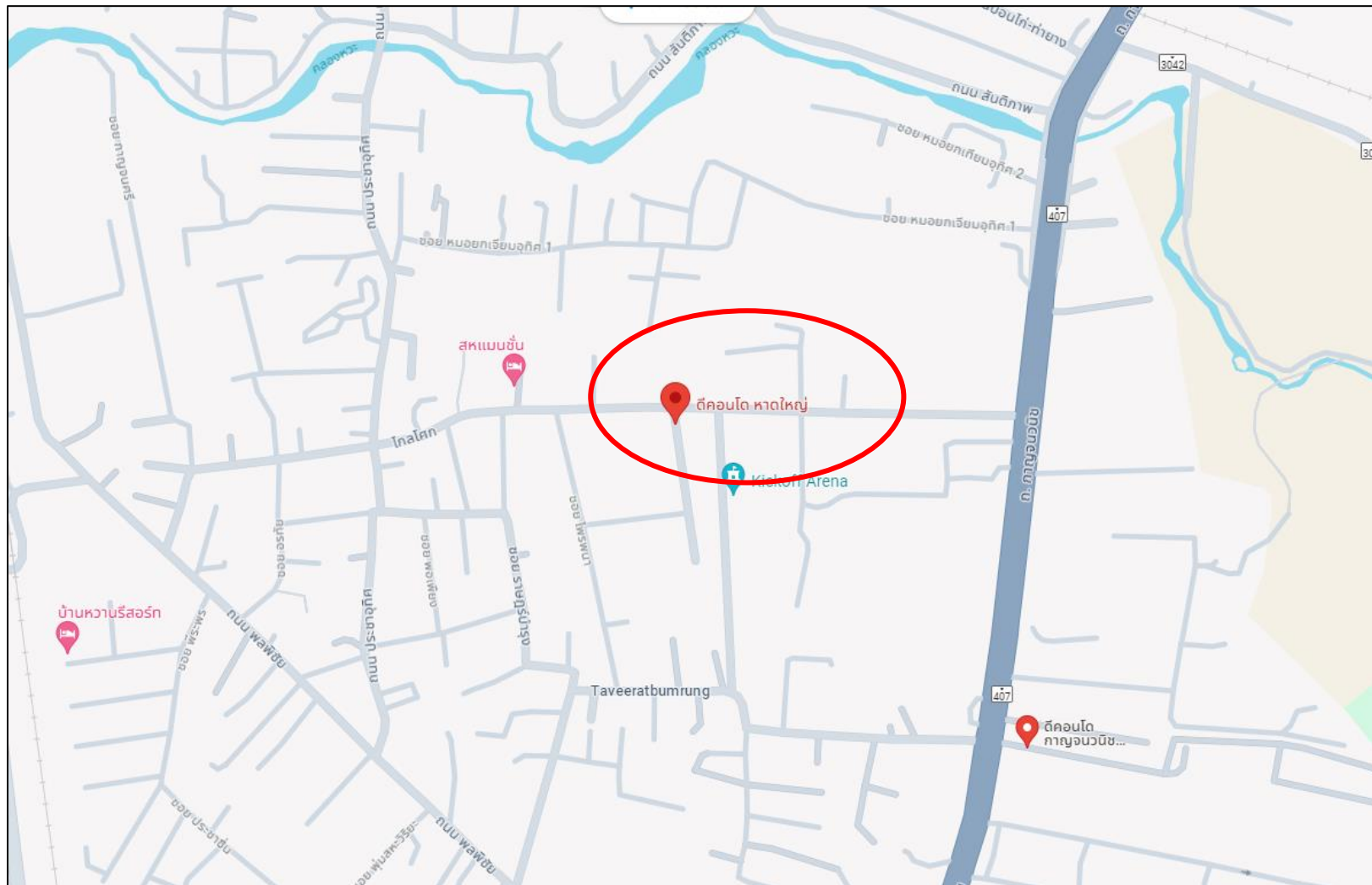
บทที่ 1
บทนำ

บทที่ 1 บทนำ
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่

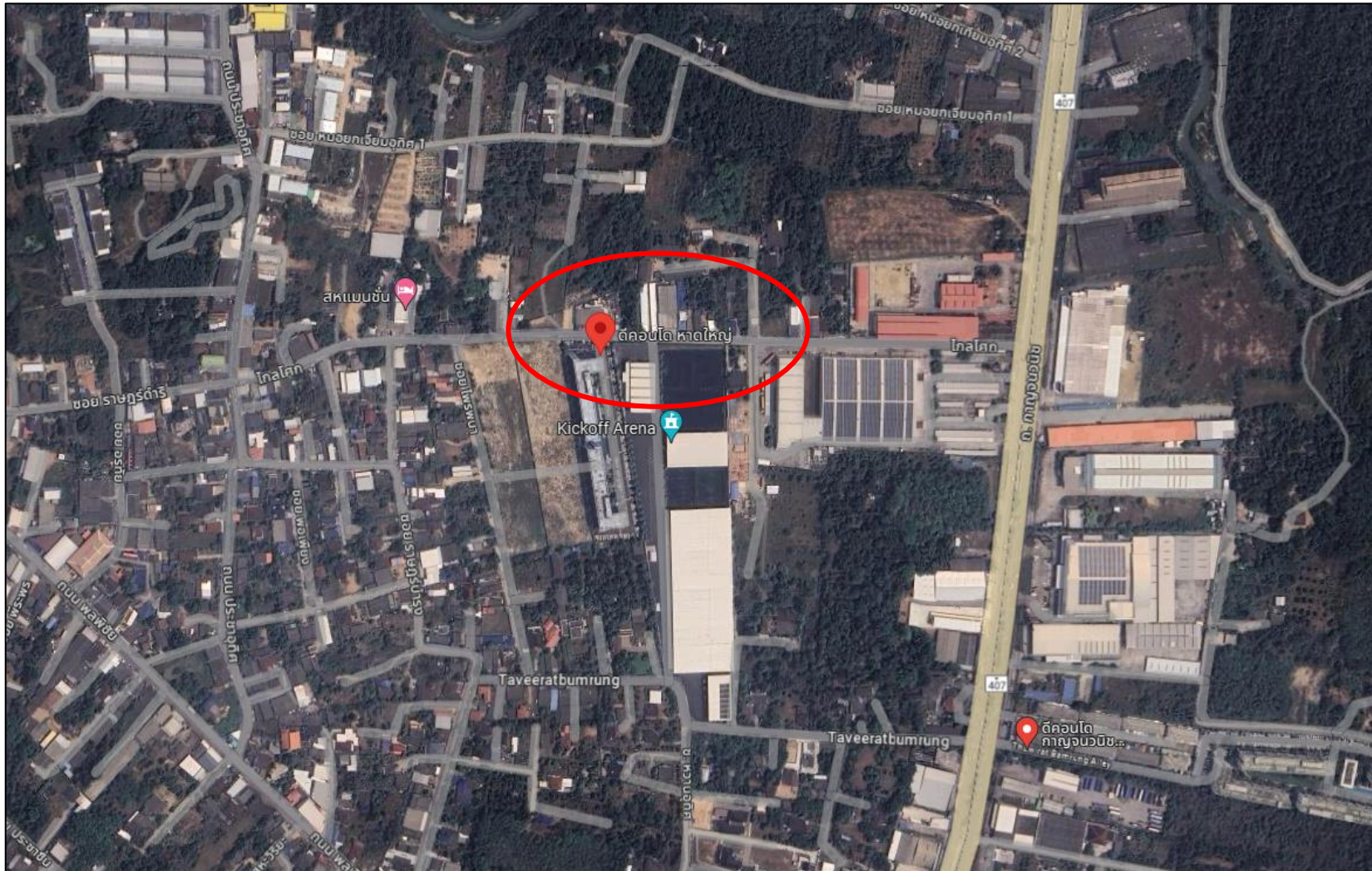
1. ชื่อโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่
2. สถานที่ตั้ง เลขที่ 55 ซอยไกลโคก ถนนกาญจนวนิช ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
3. ชื่อเจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
4. สถานที่ติดต่อ 475 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร
5. จัดทำโดย บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด
6. โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2561
7. โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครึ่งสุดท้ายเมื่อ กรกฎาคม 2568
8. รายละเอียดโครงการ

โครงการเป็นโครงการประกอบกิจการประเภทอาคารชุด จำนวน 461 ห้องชุด ภายในโครงการประกอบด้วยอาคารชุด สูง 7 ชั้น คาดฟ้า จำนวน 2 อาคาร อาคารสโมสร สูง 2 ชั้น และอาคารห้องพักร�ะ สูง 1 ชั้น มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ถนนไกลโคก กว้าง 8.00 เมตร (รวมเขตทาง)
ทิศใต้	บ้านอยู่อาศัย 2 ชั้น
ทิศตะวันออก	ที่ดินว่างเปล่าบุคคลอื่น (กำลังก่อสร้าง)
ทิศตะวันตก	ที่ดินว่างเปล่าบุคคลอื่น



รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (Top view)



รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่

กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)

1. การใช้น้ำ

1.1 ปริมาณน้ำใช้

ปริมาณน้ำใช้ในช่วงดำเนินการ เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ เช่น อาบน้ำ ชักล้าง ประกอบอาหาร การใช้น้ำสำหรับสุขภัณฑ์ และอื่น ๆ คิดเป็นปริมาณการใช้น้ำในโครงการทั้งสิ้น 285.70 ลูกบาศก์เมตร/วัน เป็นความต้องการน้ำใช้สูงสุด (Peak Demand) เท่ากับ 26.78 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

1.2 แหล่งน้ำใช้และระบบจ่ายน้ำ

แหล่งน้ำใช้หลักของโครงการใช้น้ำประปา จากการประปาส่วนภูมิภาค สาขาหาดใหญ่ โดยมีแนวท่อปะปาของโครงการ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 80 มิลลิเมตร ต่อเข้ากับท่อเมนของการประปา ผ่านมิเตอร์น้ำ เข้าเก็บกักในถังเก็บน้ำใต้ดินคอนกรีตเสริมเหล็กของอาคาร A จำนวน 2 ถัง ได้แก่ ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1 ปริมาตร 75.60 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำใต้ดิน 2 ปริมาตร 82.10 ลูกบาศก์เมตร รวมปริมาตรเก็บน้ำชั้นใต้ดินของอาคาร A 157.70 ลูกบาศก์เมตร และอาคาร B จำนวน 2 ถัง ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1 ปริมาตร 75.60 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำใต้ดิน 2 ลูกบาศก์เมตร 82.10 ลูกบาศก์เมตร รวมปริมาตรเก็บน้ำใต้ดินของอาคาร B 157.70 ลูกบาศก์เมตร จากนั้นจะสูบน้ำด้วยเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำ 2 เครื่อง สูบน้ำขึ้นไปเก็บไว้ยังถังเก็บน้ำบนชั้นดาดฟ้าของอาคาร A จำนวน 2 ถัง ได้แก่ ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 1 ปริมาตร 40.56 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 2 ปริมาตร 40.56 ลูกบาศก์เมตร รวมปริมาตรเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าของอาคาร A 81.12 ลูกบาศก์เมตร อาคาร B จำนวน 2 ถัง ได้แก่ ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 1 ปริมาตร 40.56 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 2 ปริมาตร 40.56 ลูกบาศก์เมตร รวมปริมาตรเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าของอาคาร B 81.12 ลูกบาศก์เมตร ก่อนจ่ายน้ำไปยังส่วนต่างๆของอาคาร โดยใช้เครื่องสูบน้ำเพิ่มแรงดัน (Package Booster Pump) สำหรับชั้นที่ 1-3 จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำ 2 เครื่อง ทำงานสลับกัน และชั้นที่ 4-7 จะจ่ายน้ำโดยอาศัยแรงโน้มถ่วงของโลก (Gravity) รวมปริมาตรเก็บกักน้ำของโครงการ เท่ากับ 477.64 ลูกบาศก์เมตร

1.3 การสำรองน้ำใช้

อาคาร A โครงการมีถังเก็บน้ำใต้ดินคอนกรีตเสริมเหล็กของอาคาร จำนวน 2 ถัง รวมปริมาตรเก็บน้ำชั้นใต้ดิน 157.70 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำบนชั้นดาดฟ้า จำนวน 2 ถัง รวมปริมาตรเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 81.12 ลูกบาศก์เมตร หักส่วนที่ใช้สำรองดับเพลิง 83.26 ลูกบาศก์เมตร (จากถังเก็บน้ำใต้ดิน 42.70 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 40.56 ลูกบาศก์เมตร) ดังนั้นปริมาณน้ำที่กักเก็บไว้ในโครงการเท่ากับ 155.56 ลูกบาศก์เมตร

อาคาร B โครงการมีถังเก็บน้ำใต้ดินคอนกรีตเสริมเหล็กของอาคาร จำนวน 2 ถัง รวมปริมาตรเก็บน้ำชั้นใต้ดิน 157.70 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำบนชั้นดาดฟ้า จำนวน 2 ถัง รวมปริมาตรเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 81.12 ลูกบาศก์เมตร หักส่วนที่ใช้สำรองดับเพลิง 83.26 ลูกบาศก์เมตร (จากถังเก็บน้ำใต้ดิน 42.70 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 40.56 ลูกบาศก์เมตร) ดังนั้นปริมาณน้ำที่กักเก็บไว้ในโครงการเท่ากับ 155.56 ลูกบาศก์เมตร

โครงการสามารถสำรองน้ำไว้ได้ประมาณ 1 วัน

ถังเก็บน้ำใต้ดินของโครงการเป็นถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดินจะมีโครงสร้างฐานรากที่เป็นเสาคอนกรีตเสริมเหล็กที่เชื่อมต่อกับโครงสร้างอาคาร โดยเสาคอนกรีตเสริมเหล็กดังกล่าว บางส่วนจะอยู่ภายในถังเก็บน้ำใต้ดิน ซึ่งจะอยู่ในสถานะที่มีความชื้นตลอดเวลา อาจทำให้เกิดการผุกร่อน ดังนั้น โครงการจะจัดให้มีการทาเคลือบผิวโครงสร้างด้วยไฮโดรซิล เพื่อป้องกันการรั่วซึมและการกัดกร่อนของผิววัสดุ ส่วนการป้องกันการปนเปื้อนที่เกิดจากถังเก็บน้ำใต้ดิน โครงการจะเลือกใช้ไฮโดร ซิล วัสดุชนิด โพลีเมอร์ซีเมนต์ (Cement Base) คือใช้น้ำเป็นตัวทำละลาย ซึ่งจะใช้งานง่าย ไม่ต้องมีน้ำยารองพื้น (Primer) ไม่มีอันตรายต่อสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม ปราศจากกลิ่นรุนแรง ใช้ได้ดีแม้ในสภาพผิวเปียกชื้น รายละเอียดดังนี้

ไฮโดร ซิล เป็นมอร์ตาร์สำหรับฉาบหรือทา เพื่อป้องกันการซึมของน้ำที่มีส่วนผสมของซีเมนต์เนื้อละเอียด และน้ำยา โพลีเมอร์ ประเภท อะคริลิก (Acrylic Polymer) ประกอบด้วยส่วนผสม 2 ส่วน เมื่อผสมทั้ง 2 ส่วนเข้าด้วยกัน สามารถใช้งานฉาบหรือทาป้องกันการซึมในงานพื้นผิวโครงสร้างคอนกรีตและสามารถใช้งานโครงสร้างที่สัมผัสกับน้ำดื่ม (non-toxic) ปราศจากสารพิษ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- ใช้งานง่าย
- แร้งยึดเกาะสูง ทาได้ทั้งผิวคอนกรีตหรือโลหะ
- ทนทานต่อแรงขัดสีที่ไม่รุนแรง

- กันซึมได้ดี ทนต่อน้ำที่มีแรงดันได้ (Hydrostatic Pressure)
- ไม่เป็นพิษ ใช้น้ำดื่มได้ (non-toxic)
- มีความยืดหยุ่นและไม่หดตัว
- ทนต่อสภาพอากาศที่เย็นจัด
- สามารถปรับความชื้นเหลวให้เหมาะสมกับการใช้งานได้

2. การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล

2.1 ปริมาณน้ำเสีย

เมื่อเปิดดำเนินการโครงการ คาดว่าจะมีปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นประมาณ 226.52 ลูกบาศก์เมตร/วัน (ไม่คือน้ำใช้จากสระว่ายน้ำ) คิดจากร้อยละ 80 ของปริมาณน้ำใช้

2.2 การจัดการน้ำเสีย

โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมแต่ละอาคาร รองรับน้ำเสียจากอาคารห้องชุด และห้องพักขยะ โดยน้ำเสียจะถูกรวบรวมลงสู่แนวท่อรวบรวมน้ำเสียภายในอาคาร น้ำเสียจากอาคาร A และอาคาร B เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเติมอากาศเลี้ยงตะกอนเวียนกลับ (Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด/อาคาร ปริมาณน้ำเสียเข้าสู่ระบบ อาคาร A ปริมาณน้ำเสียเข้าสู่ระบบ 111.28 ลูกบาศก์เมตร/วัน อาคาร B ปริมาณน้ำเสียเข้าสู่ระบบ 115.22 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละอาคารสามารถรองรับน้ำเสียได้ 120 ลูกบาศก์เมตร/วัน ปริมาณ BOD₅ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และมีประสิทธิภาพในการบำบัดให้ค่า BOD_{ออก} 20 มิลลิกรัม/ลิตร และอาคารห้องพักขยะ เป็นระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ-กรองแบบเติมอากาศ (Solid separation & Aerobic filter) ปริมาณน้ำเสียเข้าสู่ระบบ 0.02 ลูกบาศก์เมตร/วัน สามารถรองรับน้ำเสียได้ 0.6 ลูกบาศก์เมตร/วัน ปริมาณ BOD₅ 3,000 มิลลิกรัม/ลิตร และมีประสิทธิภาพในการบำบัดให้ค่า BOD_{ออก} 20 มิลลิกรัม/ลิตร

โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ เป็นโครงการประกอบกิจการประเภทอาคารชุด ที่มีจำนวนห้องชุด ที่มีจำนวนห้องชุดรวมกันทุกห้องของทุกอาคารรวมทั้งสิ้น 461 ห้องชุด ซึ่งจัดอยู่ในอาคารประเภท ข ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด กำหนดค่า BOD_{ออก} ไม่เกิน 30 มิลลิกรัม/ลิตร น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วทั้งหมดมีปริมาณ 226.52 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีค่า BOD_{ออก} 20 มิลลิกรัม/ลิตร ซึ่งน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วเข้าสู่บ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ขนาด 18.0 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ และฆ่าเชื้อด้วยยูวีก่อนนำไปรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว โดยจะใช้ระบบกักกสนามเปิดรดน้ำต้นไม้ ซึ่งติดตั้งบริเวณสนามหญ้ารอบโครงการทุกวัน วันละ 2 ครั้ง (เช้า-เย็น) อัตราการใช้น้ำบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการคาดว่าจะประมาณ 16.11 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทั้งนี้ โครงการคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อพนักงานและผู้พักอาศัยที่อาจสัมผัสน้ำทิ้ง โครงการจึงกำหนดให้มีกุญแจล็อกหัวก๊อก ซึ่งจะมีเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ดูแลเท่านั้น เพื่อไม่ให้บุคคลภายนอกนำน้ำดังกล่าวไปใช้ และให้เจ้าหน้าที่สวมถุงมือทุกครั้ง ที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งติดป้ายระบุว่ามีการนำน้ำทิ้งมารดน้ำต้นไม้และระบุเวลารดน้ำต้นไม้ให้เห็นได้ชัดเจน เพื่อให้ผู้ผ่านไปมาทราบด้วย สำหรับปริมาณน้ำที่เหลือ โครงการจึงจัดให้มีการระบายน้ำทิ้งดังกล่าวจากบ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ผ่านบ่อดักขยะ/บ่อตรวจคุณภาพน้ำ จากนั้นระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะตามแนวนถนนใกล้โศกด้านหน้าโครงการต่อไป

ในช่วงฤดูฝนโครงการสามารถนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้รดน้ำต้นไม้ในโครงการได้ 3.222 ลูกบาศก์เมตร/วัน (20% ของหน้าแล้ง) สำหรับปริมาณน้ำที่เหลือ 223.298 ลูกบาศก์เมตร โครงการจึงจัดให้มีการระบายน้ำทิ้งดังกล่าวจากบ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ผ่านบ่อดักขยะ/บ่อตรวจวัดคุณภาพน้ำ จากนั้นระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะตามแนวนถนนใกล้โศกด้านหน้าโครงการต่อไป ผังระบบสุขาภิบาลของโครงการ **แสดงดังรูปภาพที่ 1.3**

2.3 การกำจัดตะกอนส่วนเกินและกากไขมัน

ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการได้ออกแบบให้มีส่วนเก็บตะกอนส่วนเกิน ซึ่งสามารถเก็บตะกอนส่วนเกินได้นานประมาณ 30 วัน ดังนั้น เมื่อถึงระยะเวลาดังกล่าวโครงการจะประสานงานให้หน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลเมืองคอหงส์นำไปกำจัดต่อไป

สำหรับกากไขมันจากส่วนดักไขมัน โครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดักไขมันและเศษอาหารไปทิ้งเป็นประจำ โดยถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) มีระยะเวลาเก็บ 4 ชั่วโมง ทั้งนี้โครงการจะจัดให้มีพนักงานดูแล โดยดักไขมันออกตามความจำเป็นทุกสัปดาห์ และจดบันทึกรายงานผลทุกครั้ง โดยนำกากไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษรองที่ก้นกระถาง เพื่อให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออกจากกากไขมันและทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุงดำ จากนั้นนำไปทิ้งร่วมกับขยะทั่วไปที่ห้องพักขยะรวมของโครงการเพื่อนำไปกำจัดต่อไป นอกจากนี้จะล้างถังดักไขมันทุก 6 เดือน เพื่อให้การทำงานของถังดักไขมันมีประสิทธิภาพ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนี้บุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้ดูแล

2.4 วิธีการจัดการละอองน้ำ

วิธีการจัดการละอองน้ำและก๊าซมีเทน ซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างขั้นตอนของการบำบัดน้ำเสียของโครงการ และวิธีการควบคุมการกำจัดก๊าซดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(1) การจัดการละอองน้ำ (Aerosol) ที่เกิดจากการเติมอากาศในถังบำบัดน้ำเสียขนาด 120 ลูกบาศก์เมตรของโครงการ ได้แก่ ถังปรับสภาพสมดุล ถังเติมอากาศ และถังย่อยตะกอนส่วนเกิน มีปริมาณละอองน้ำที่เกิดจากเครื่องเติมอากาศทั้งหมด 0.025 ลูกบาศก์เมตร/วินาที โครงการเลือกใช้วิธีการกำจัดด้วยการระบายอากาศลงสู่ดิน ด้วยความเร็วอากาศเพื่อการกำจัดเชื้อโรค 0.04 เมตร/วินาที ดังนั้น โครงการต้องใช้พื้นที่ในการกำจัดละอองน้ำ 0.625 ตารางเมตร โดยจัดให้มีบ่อบำบัดละอองน้ำ เป็นบ่อดินขนาดพื้นที่ 1.00 ตารางเมตร (กว้างxยาวxลึก : 1.00x1.0x1.0 เมตร) จำนวน 2 บ่อ สำหรับกำจัดละอองน้ำที่เกิดจากถังบำบัดน้ำเสียขนาด 120 ลูกบาศก์เมตร/วัน ของอาคาร A และ B

(2) สำหรับกำจัดก๊าซมีเทน (CH_4) ปริมาณก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นในส่วนดักไขมัน และถังแยกกากตะกอนหนักในถังบำบัดน้ำเสีย มีปริมาณก๊าซมีเทนเกิดขึ้นรวมทั้งสิ้น 7,624.88 ลิตร/วัน หรือ 7.64 ลูกบาศก์เมตร/วัน โครงการได้เลือกการกำจัดก๊าซมีเทนโดยใช้วิธี Biological Oxidation โดยใช้ปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน (Mature Compost) โดยโครงการเลือกใช้ปุ๋ยที่สามารถกำจัดมีเทนได้ที่มีปริมาณก๊าซชีวภาพ 2,400 ลิตร/ตารางเมตร/วัน โดยโครงการต้องใช้พื้นที่ในการกำจัดก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย 3.18 ตารางเมตร รวมทั้งการระบายอากาศของห้องพักขยะเปียกที่เกิดขึ้น 0.01 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ดังนั้น โครงการจัดให้มีบ่อบำบัดก๊าซมีเทน เป็นบ่อดินขนาดพื้นที่ 3.50 ตารางเมตร (กว้างxยาวxลึก : 1.0x3.5x1.0 เมตร) จำนวน 2 บ่อ สำหรับการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากถังบำบัดน้ำเสียขนาด 120 ลูกบาศก์เมตร/วัน และบ่อดินขนาดพื้นที่ 1.50 ตารางเมตร (กว้างxยาวxลึก : 1.0x1.5x1.0 เมตร) จำนวน 1 บ่อ สำหรับการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากถังบำบัดน้ำเสียขนาด 0.6 ลูกบาศก์เมตร/วัน ของโครงการ ซึ่งมีท่อเพื่อให้มีเทนระเหยผ่านดิน ดังนั้น ปริมาตรบ่อดินจึงเพียงพอที่จะกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากถังบำบัดน้ำเสียของโครงการได้

2.5 การนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์

น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วทั้งหมดมีปริมาณ 226.52 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีค่า $BOD_{\text{ออก}}$ 20 มิลลิกรัม/ลิตร (มาตรฐานน้ำทิ้งของอาคารประเภท ข กำหนดค่า $BOD_{\text{ออก}}$ ไม่เกิน 30 มิลลิกรัม/ลิตร) ซึ่งน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วเข้าสู่บ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ขนาด 18.0 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ และฆ่าเชื้อด้วยยูวีก่อนนำไปรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว โดยจะใช้ระบบก๊อกสนามเปิดรดน้ำต้นไม้ ซึ่งติดตั้งบริเวณสนามหญ้ารอบโครงการทุกวัน วันละ 2 ครั้ง (เช้า-เย็น) อัตราการใช้น้ำบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการคาดว่าจะประมาณ 16.11 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทั้งนี้ โครงการคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อพนักงานและผู้พักอาศัยที่อาจสัมผัสน้ำทิ้ง โครงการจึงกำหนดให้มีกุญแจล็อกหัวก๊อก ซึ่งจะมีเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ดูแลเท่านั้น เพื่อไม่ให้บุคคลภายนอกนำน้ำดังกล่าวไปใช้ และให้เจ้าหน้าที่สวมถุงมือทุกครั้งปฏิบัติงาน รวมทั้งติดป้ายระบุว่ามีหรือนำน้ำทิ้งมารดน้ำต้นไม้และระบุเวลารดน้ำต้นไม้ให้เห็นได้ชัดเจน เพื่อให้ผู้ผ่านไปมาทราบด้วย สำหรับปริมาณน้ำที่เหลือ โครงการจึงจัดให้มีการระบายน้ำทิ้งดังกล่าวจากบ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ผ่านบ่อดักขยะ/บ่อตรวจคุณภาพน้ำ จากนั้นระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะตามแนวถนนใกล้โศกด้านหน้าโครงการต่อไป

ในช่วงฤดูฝนโครงการสามารถนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้รดน้ำต้นไม้ในโครงการได้ 3.222 ลูกบาศก์เมตร/วัน (20% ของหน้าแล้ง) สำหรับปริมาณน้ำที่เหลือ 223.298 ลูกบาศก์เมตร โครงการจึงจัดให้มีการระบายน้ำทิ้งดังกล่าวจากบ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ผ่านบ่อดักขยะ/บ่อตรวจวัดคุณภาพน้ำ จากนั้นระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะตามแนวถนนใกล้โศกด้านหน้าโครงการต่อไป

3. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

ระบบระบายน้ำภายในโครงการจะแยกน้ำเสียและน้ำฝนออกจากกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1 การระบายน้ำเสีย

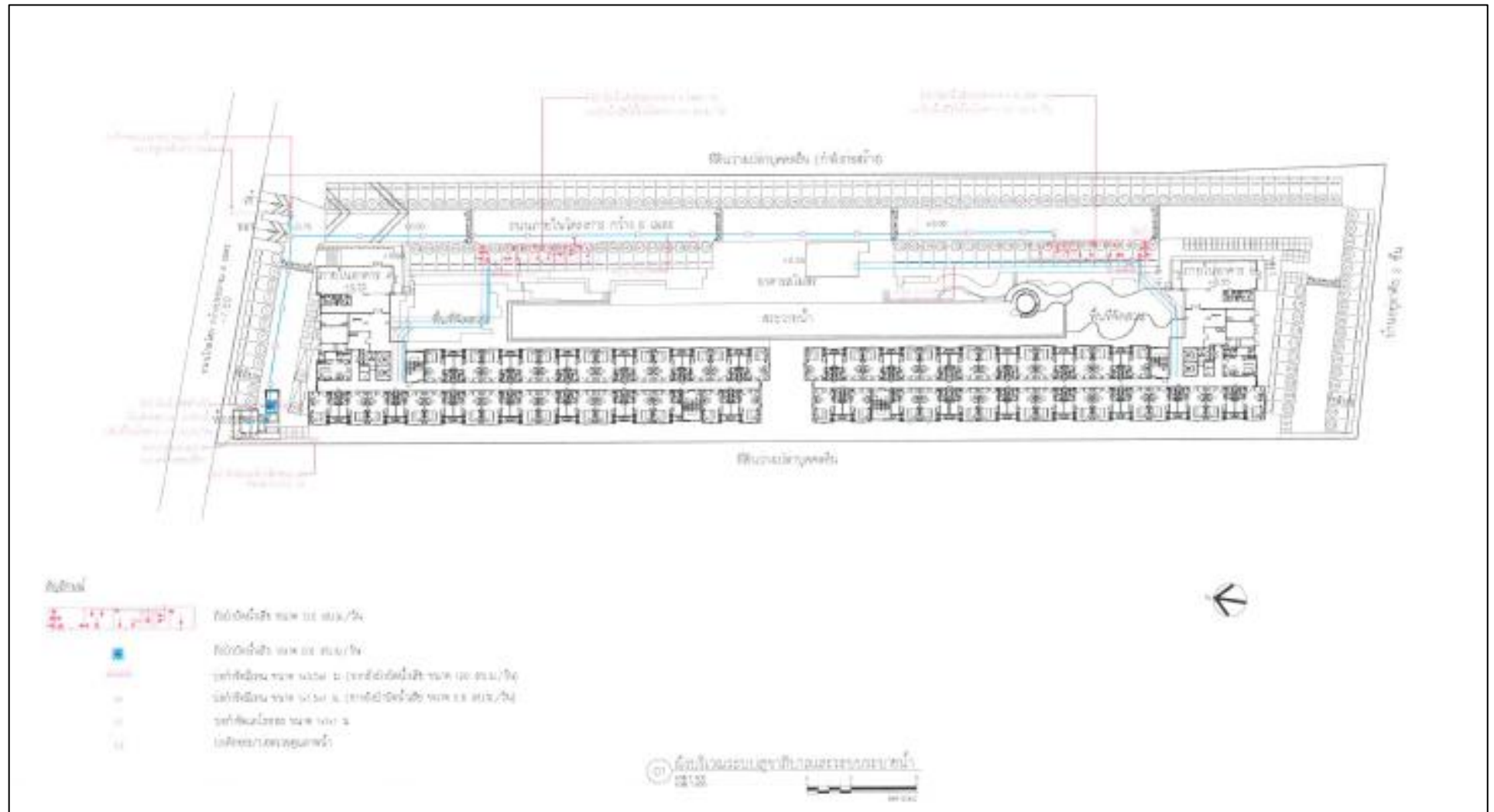
น้ำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วทั้งหมดมีปริมาณ 226.52 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีค่า BOD_{ออก} 20 มิลลิกรัม/ลิตร (มาตรฐานน้ำทิ้งของอาคารประเภท ข กำหนดค่า BOD_{ออก} ไม่เกิน 30 มิลลิกรัม/ลิตร) ซึ่งน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วเข้าสู่บ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ขนาด 18.0 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ และฆ่าเชื้อด้วยยูวีก่อนนำไปรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียว โดยจะใช้ระบบก๊อกสนามเปิดรดน้ำต้นไม้ ซึ่งติดตั้งบริเวณสนามหญ้ารอบโครงการทุกวัน วันละ 2 ครั้ง (เช้า-เย็น) อัตราการใช้น้ำบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการคาดว่าประมาณ 16.11 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทั้งนี้ โครงการคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อพนักงานและผู้พักอาศัยที่อาจสัมผัสน้ำทิ้ง โครงการจึงกำหนดให้มีกุญแจล็อคหัวก๊อก ซึ่งจะมีเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ดูแลเท่านั้น เพื่อไม่ให้บุคคลภายนอกนำน้ำดังกล่าวไปใช้ และให้เจ้าหน้าที่สวมถุงมือทุกครั้งที่ใช้ปฏิบัติงาน รวมทั้งติดป้ายระบุว่ามีการนำน้ำทิ้งมารดน้ำต้นไม้และระบุเวลารดน้ำต้นไม้ให้เห็นได้ชัดเจน เพื่อให้ผู้ผ่านไปมาทราบด้วย สำหรับปริมาณน้ำที่เหลือ โครงการจึงจัดให้มีการระบายน้ำทิ้งดังกล่าวจากบ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ผ่านบ่อดักขยะ/บ่อตรวจคุณภาพน้ำ จากนั้นระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะตามแนวนถนนใกล้โศกด้านหน้าโครงการต่อไป

ในช่วงฤดูฝนโครงการสามารถนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้รดน้ำต้นไม้ในโครงการได้ 3.222 ลูกบาศก์เมตร/วัน (20% ของหน้าแล้ง) สำหรับปริมาณน้ำที่เหลือ 223.298 ลูกบาศก์เมตร โครงการจึงจัดให้มีการระบายน้ำทิ้งดังกล่าวจากบ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดเพื่อใช้รดน้ำต้นไม้ ผ่านบ่อดักขยะ/บ่อตรวจวัดคุณภาพน้ำ จากนั้นระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะตามแนวนถนนใกล้โศกด้านหน้าโครงการต่อไป

3.2 การระบายน้ำฝนและการป้องกันน้ำท่วม

การระบายน้ำฝนของโครงการ จะแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ จากชั้นดาดฟ้าของอาคาร และจากพื้นดินนอกอาคาร โดยการระบายน้ำฝนบนพื้นดินนอกอาคาร จะอาศัยลักษณะการระบาย 2 รูปแบบ คือ การไหลซึมลงใต้ดินตามบริเวณสนามหญ้าและพื้นที่สีเขียว อีกรูปแบบคือการให้น้ำฝนไหลไปตามความลาดชันของภูมิประเทศ ซึ่งน้ำฝนส่วนนี้จะไหลลงสู่ท่อระบายน้ำที่เตรียมไว้ สำหรับน้ำฝนจากดาดฟ้าของอาคารจะระบายลงสู่ท่อระบายน้ำฝน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร ซึ่งจะรวบรวมลงสู่ท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 0.40 เมตร 0.60 เมตร และ 0.80 เมตร ความลาดเอียง 1:200 ที่มีบ่อดักน้ำเป็นระยะอยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ โดยอาศัยแรงโน้มถ่วงของโลก (Gravity)

จากการคำนวณโดยใช้ Rational Method พบว่า ก่อนพัฒนาโครงการจะมีอัตราการระบายน้ำ 0.050 ลูกบาศก์เมตร/วินาที และหลังพัฒนาโครงการมีอัตราการระบายน้ำ 0.258 ลูกบาศก์เมตร/วินาที คิดเป็นปริมาณน้ำในส่วนเกิน 512.04 ลูกบาศก์เมตร ทั้งนี้โครงการจัดให้มีการหน่วงน้ำฝนไว้ในท่อระบายน้ำ โดยจัดให้มีท่อระบายน้ำฝน (1) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร ความยาวทั้งหมด 490 เมตร ปริมาณน้ำกักเก็บในท่อ (70%) 43.12 ลูกบาศก์เมตร ท่อระบายน้ำฝน (2) – ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ความยาวทั้งหมด 252 เมตร ปริมาณน้ำกักเก็บในท่อ (70%) 49.90 ลูกบาศก์เมตร และท่อระบายน้ำฝน (3) –ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร ความยาวทั้งหมด 8 เมตร ปริมาณน้ำกักเก็บในท่อ (70%) 2.82 ลูกบาศก์เมตร ท่อระบายน้ำทั้ง 3 ขนาดดังกล่าว มีความลาดเอียง 1 : 200 และมีความยาวทั้งสิ้น 750 เมตร รวมปริมาตรการหน่วงน้ำภายในเส้นท่อ คิดปริมาณน้ำกักเก็บในท่อ 70% เท่ากับ 95.84 ลูกบาศก์เมตร นอกจากนี้โครงการได้จัดให้มีบ่อดักน้ำ มีปริมาตร 453.60 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ รวมปริมาณน้ำกักเก็บทั้งสิ้น 549.43 ลูกบาศก์เมตร เพื่อบรรเทาปริมาณน้ำฝนในโครงการ ซึ่งมีระดับน้ำฝนภายในบ่อดักน้ำ -1.2 เมตร โดยโครงการเลือกใช้เครื่องสูบน้ำ มีอัตราการสูบ 0.005 ลูกบาศก์เมตร/วินาที จำนวน 2 เครื่อง ทำงานสลับกัน ซึ่งสามารถควบคุมการระบายน้ำโดยใช้เครื่องสูบน้ำในอัตราการสูบที่ไม่เกินอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ (0.050 ลูกบาศก์เมตร/วินาที) ก่อนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะตามแนวนถนนใกล้โศกด้านหน้าโครงการต่อไป



รูปภาพที่ 1.3 แผนผังสุขาภิบาลของโครงการ

4. การจัดการขยะมูลฝอย

4.1. ปริมาณขยะมูลฝอย

การประเมินปริมาณขยะมูลฝอยของโครงการ ได้ทำการประเมินจากผู้เข้าพักอาศัยเต็มโครงการโดยอ้างอิงจากแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการที่พักอาศัยบริการชุมชนและสถานที่พักตากอากาศของสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (2550)

ขยะมูลฝอยที่เกิดจากโครงการเป็นขยะชุมชนทั่วไป ได้แก่ ถุงพลาสติก เศษอาหาร เศษกระดาษ และเศษผ้า โดยปริมาณมูลฝอยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับ 1,403 กิโลกรัม/วัน หรือ 1.403 ตัน/วัน

4.2 การจัดการขยะมูลฝอย

โครงการจะจัดตั้งรองรับขยะมูลฝอยไว้ในห้องสำนักงานนิติบุคคล และพื้นที่ส่วนกลางต่างๆ เช่น ร้านอาหาร และพื้นที่ส่วนบริการอื่นๆ เป็นต้น โดยจัดให้มีถังขยะย่อยขนาด 50 ลิตร จำนวน 4 ถัง แยกเป็นขยะอินทรีย์/ขยะที่สามารถย่อยสลายได้ ขยะแห้ง ขยะอันตราย และขยะรีไซเคิล และห้องน้ำรวมจะจัดให้มีถังขยะขนาด 10 ลิตร จำนวน 1 ถัง/ห้อง ซึ่งแม่บ้านจะรวบรวมขยะจากส่วนต่างๆ นำมาคัดแยกประเภทขยะเป็นอินทรีย์ ขยะแห้ง ขยะอันตราย และขยะรีไซเคิล ก่อนนำไปพักไว้ที่ห้องพักขยะรวม ซึ่งอยู่บริเวณทางด้านทิศเหนือของโครงการ ติดกับถนนสาธารณะ (ถนนใกล้เคียง) โดยอาคารห้องพักขยะดังกล่าวประกอบด้วย ห้องพักขยะอินทรีย์ ห้องพักขยะแห้ง ห้องพักขยะรีไซเคิล และห้องพักขยะอันตราย

การจัดการขยะอันตรายและขยะที่สามารถนำมาใช้ใหม่ จะเก็บไว้บริเวณห้องพักขยะอันตราย โดยโครงการจะรวบรวมใส่ถุงดำ ซึ่งจะใช้รองรับขยะที่สามารถนำกลับมารีไซเคิลหรือขายได้ เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติกที่ไม่เลอะคราบอาหาร และโลหะ เป็นต้น พนักงานทำความสะอาดจะแยกและขายให้แก่ร้านรับซื้อของเก่า

สำหรับขยะอันตรายโครงการจะเก็บรวบรวมขยะอันตรายไว้ภายในห้องพักขยะอันตราย โครงการจัดให้มีถังขยะอันตราย โดยข้างถังระบุไว้ว่า “ขยะอันตราย” ภายในถังรองลงมามีป้ายระบุถึงอันตราย กำหนดให้พนักงานสวมถุงมือทุกครั้งเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากมูลฝอยดังกล่าว เมื่อมีปริมาณมากพอแล้วจะส่งไปให้เทศบาลเมืองคอหงส์ เพื่อนำไปกำจัดต่อไป

ส่วนขยะอินทรีย์ ได้แก่ ขยะที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น เศษอาหาร พืชผัก เปลือกผลไม้ เป็นต้น แม่บ้านจะรวบรวมขยะอินทรีย์จากถังขยะอินทรีย์บริเวณห้องครัวและร้านอาหาร และพื้นที่ส่วนบริการอื่นๆ เป็นต้น มายังห้องพักขยะอินทรีย์ โดยโครงการจะรวบรวมใส่ถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้แน่น พร้อมมัดปากถุงให้แน่น เพื่อให้เอกชนรับไปใช้ประโยชน์ในการเลี้ยงสัตว์หรือทำปุ๋ยต่อไป

4.3 ห้องพักขยะรวมของโครงการ

ห้องพักขยะมูลฝอยรวมของโครงการออกแบบไว้ภายนอกอาคาร ซึ่งอยู่บริเวณทางด้านทิศเหนือของโครงการ ติดกับถนนสาธารณะ (ถนนใกล้เคียง) โดยอาคารห้องพักขยะดังกล่าว ประกอบด้วย ห้องพักขยะอินทรีย์ ห้องพักขยะแห้ง ห้องพักขยะรีไซเคิล และห้องพักขยะอันตราย โดยโครงการได้ออกแบบให้อาคารห้องพักขยะรวมมีประตูและเป็นพื้นที่มิดชิด สามารถป้องกันกลิ่น และการแพร่กระจายของเชื้อโรคได้และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพแต่อย่างใด ทั้งนี้ห้องพักขยะรวมเป็นตำแหน่งที่ใกล้ทางเข้า-ออกของอาคาร ซึ่งสามารถเข้าเก็บขนได้อย่างสะดวก ไม่กีดขวางการจราจรและไม่รบกวนผู้ใช้บริการภายในโครงการ ทั้งนี้ห้องพักขยะรวมแบ่งออกเป็น 4 ห้อง เพื่อรองรับขยะอินทรีย์ ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย

เมื่อเปิดดำเนินการ ทางโครงการจะขอรับความอนุเคราะห์จากเทศบาลเมืองคอหงส์ดำเนินการเก็บขนขยะไปกำจัดต่อไป ซึ่งขยะของโครงการจะเก็บรวบรวม พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนจะนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวม สำหรับน้ำชะขยะที่อาจเกิดขึ้นในบริเวณห้องพักขยะรวม จะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเกราะ-กรองเติมอากาศ ขนาด 0.6 ลูกบาศก์เมตร/วัน ต่อไป นอกจากนี้โครงการจะจัดให้มีพนักงานคอยดูแลบริเวณห้องพักขยะรวมไม่ให้มีขยะมูลฝอยปลิวหรือตกหล่นอยู่ภายนอก และล้างทำความสะอาดห้องพักขยะรวมเป็นประจำ โดยน้ำเสียจากการล้างทำความสะอาดก็จะถูกรวบรวมสู่ระบบบำบัดน้ำเสียเช่นกัน อาคารเก็บขยะ มีระดับพื้นอาคารสูงจากระดับพื้นถนน 70 เซนติเมตร เพื่อให้รถเก็บขยะสามารถดำเนินการเก็บขนได้อย่างสะดวก

โครงการได้มีการจัดพื้นที่สีเขียวบริเวณอาคารห้องพักขยะรวมโดยปลูกไม้ยืนต้น ได้แก่ ต้นชงโคสูง 5.00-6.00 เมตร และไม้พุ่ม ได้แก่ ต้นไทรเกาหลี สูง 2.00 เมตร และต้นคริสตินา สูง 2.00 เมตร สำหรับเป็น Green Buffer เพื่อป้องกันผลกระทบด้านกลิ่นและทัศนียภาพที่จะเกิดขึ้นกับผู้พักอาศัยและผู้ใช้บริการภายในโครงการ อีกทั้งผู้ออกแบบได้ออกแบบให้อาคารห้องพักขยะรวมตั้งอยู่บริเวณมุมพื้นที่โครงการทางด้านทิศเหนือของโครงการ และประตูของห้องพักขยะรวมเปิดออกสู่ด้านที่เป็นกำแพงของโครงการ ประกอบกับอาคารห้องพักขยะรวมมีประตูและเป็นพื้นที่มิดชิด สามารถป้องกันกลิ่น และการแพร่กระจายของเชื้อโรคได้และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพแต่อย่างใด

5. ไฟฟ้า

โครงการจะขอรับบริการด้านไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอหาดใหญ่ ด้วยระบบไฟฟ้าแรงสูง ทั้งนี้รายละเอียดการติดตั้งระบบไฟฟ้าที่สำคัญภายในโครงการ มีดังนี้

5.1 ระบบไฟฟ้าปกติ

โครงการจะติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชนิดน้ำมัน (Oil Immersed Type) ขนาด 800 kVA อาคาร A จำนวน 1 ชุด และอาคาร B จำนวน 1 ชุด เพื่อลดแรงดันต่ำเข้าสู่แผงจ่ายไฟฟ้าหลัก (Main Distribution Board : MDB) โดยโครงการจะรับกระแสไฟฟ้าผ่านหม้อแปลง ก่อนแปลงไฟฟ้าแรงสูง ขนาด 22 kV เป็น 400/230 V เพื่อจ่ายไฟฟ้าไปยังส่วนต่างๆ ของอาคาร สำหรับตำแหน่งของหม้อแปลงไฟฟ้าทั้ง 2 ชุด จะติดตั้งอยู่ภายนอกอาคาร บริเวณทางด้านทิศตะวันออกของโครงการ มีลักษณะเป็นแบบยกเสา หม้อแปลงของอาคาร A ตั้งอยู่ห่างจากแนวอาคารของโครงการใกล้ที่สุด ประมาณ 13.06 เมตร และอยู่ห่างจากแนวเขตที่ดิน 1.5 เมตร อาคาร B ตั้งอยู่ห่างจากแนวอาคารของโครงการใกล้ที่สุด ประมาณ 13.06 เมตร และอยู่ห่างจากแนวเขตที่ดิน 2.57 เมตร

โครงการจะติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าให้เป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย พ.ศ.2556 ได้แก่ บริเวณหม้อแปลงต้องห่างจากโครงสร้างอื่นไม่น้อยกว่า 1.80 เมตร และระยะห่างระหว่างหม้อแปลงแต่ละลูกต้องไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร เป็นต้น และโครงการได้เลือกใช้ขนาดอุปกรณ์ป้องกันหม้อแปลงด้านแรงสูง โดยระบบไฟฟ้าด้านแรงสูงเป็นระบบ 33 kV ทั้งนี้โครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญคอยดูแลและบำรุงรักษาสภาพของหม้อแปลงไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพต่างๆ ของหม้อแปลงไฟฟ้า ฉนวน และข้อต่อต่างๆ เป็นต้น อีกทั้งบริเวณที่ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าต้องอยู่ในสถานที่ซึ่งบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าถึงได้โดยสะดวก เพื่อทำการตรวจและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และต้องจัดให้ระบายอากาศอย่างเพียงพอกับการใช้งาน ซึ่งบริเวณดังกล่าว ต้องมีแผ่นป้ายหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูงติดตั้งไว้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน

5.2 ระบบความปลอดภัยของการไฟฟ้า

โครงการได้ติดตั้ง Circuit Breaker : CB ด้านแรงดันต่ำ ซึ่งทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจรได้ในเวลาที่เหมาะสมและทันเวลาก่อนที่จะเกิดความเสียหาย ส่วนห้องเครื่องไฟฟ้า และห้องควบคุม จะปิดกั้นที่มั่นคงและมิดชิด และไม่นิยมนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในห้องไฟฟ้า และห้องควบคุมของโครงการและมีที่ว่างพอเพียงเพื่อการตรวจสอบ ซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาในส่วนที่เป็นไฟฟ้าแรงต่ำ

6. การอนุรักษ์พลังงาน

เนื่องจากโครงการมีการใช้พลังงานในกิจกรรมต่างๆ เป็นจำนวนมาก ดังนั้น โครงการจึงให้มีมาตรการเพื่อการลดการใช้พลังงานภายในโครงการสำหรับเจ้าของโครงการ เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ มีรายละเอียดดังนี้

6.1 การอนุรักษ์พลังงานสำหรับเจ้าของโครงการ

(1) การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบปรับอากาศ

- ปลุกต้นไม้ภายในโครงการให้มากที่สุด เพื่อเพิ่มร่มเงาให้กับตัวอาคารและช่วยลดอุณหภูมิที่เกิดจากเครื่องปรับอากาศ
- เลือกใช้สีอ่อนหรือสีที่ไม่ดูรังสีความร้อน ในการทาสีภายนอกอาคารหรือห้องที่มีระบบปรับอากาศ เพื่อช่วยการสะท้อนของแสงแดดที่ดี และลดการสะสมความร้อนของผนังอาคาร
- เลือกใช้สีสะท้อนแสง สีกันความร้อน หรือกระเบื้องสีอ่อนสำหรับหลังคาของอาคาร เพื่อลดการดูดซับความร้อน
- เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้างที่กักความร้อนได้ดีหรือติดตั้งฉนวนกันความร้อนตั้งแต่หลังคาจนถึงผนัง เพื่อป้องกันความร้อนและลดการนำพาความร้อนผ่านผนังอาคาร เช่น ติดตั้งฉนวนกันความร้อนหรือฝ้าเพดานหรือใต้หลังคา และเลือกใช้ผนังมวลเบาหรือผนังที่ติดตั้งฉนวนกันความร้อน เป็นต้น
- เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูง และประหยัดพลังงาน
- ติดตั้งชุดระบายความร้อน ไว้ในบริเวณที่โปร่งโล่ง เพื่อให้อากาศภายนอกหมุนเวียนได้สะดวก
- ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของโครงการให้เหมาะสมโดยประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส
- หมั่นตรวจเช็คสภาพระบบท้าวไปของเครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของโครงการ
- ตรวจสอบช่องระบายอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของโครงการ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางระบายอากาศ

(2) การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับเครื่องทำน้ำอุ่น

- ติดตั้งเครื่องที่มีประสิทธิภาพสูง และมีขนาดที่เหมาะสมกับการใช้งาน
- เลือกใช้หัวฝักบัวชนิดประหยัดน้ำ (Water Effluent Showerhead) เพราะประหยัดน้ำกว่าหัวฝักบัวธรรมดา 25-75%
- เลือกใช้เครื่องทำน้ำอุ่นที่มีฉนวนภายในตัวเครื่อง และมีฉนวนหุ้ม เพราะสามารถลดการใช้พลังงานได้ 10-20%

(3) การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับระบบไฟฟ้าแสงสว่าง

- ค่าความสว่างในแต่ละพื้นที่ใช้สอย กำหนดให้ค่าวัตต์/ตารางเมตร ต้องไม่เกิน 12 วัตต์/ตารางเมตร
- การควบคุมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ส่วนกลาง ทางเดิน กำหนดให้ใช้การควบคุมเปิดปิดแบบ 2 ทาง (Lighting Control System)
- เลือกใช้หม้อแปลงไฟฟ้าชนิดค่ากำลังให้สูญเสียต่ำ (Low Loss) โดยกำหนดให้ค่า Total Loss ของหม้อแปลงต้องไม่เกิน 1-2 เปอร์เซ็นต์ (การไฟฟ้ากำหนด 1.5 เปอร์เซ็นต์)
- ติดตั้งสวิตช์ควบคุมไฟฟ้าแสงสว่างหนึ่งตัวต่ออุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง 1 จุด
- หมั่นดูแลทำความสะอาดเรื่องฝุ่นละอองหรือบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณพื้นที่ส่วนกลางอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ได้แสงสว่างอย่างเต็มประสิทธิภาพ
- เลือกใช้หลอดประหยัดพลังงาน เช่น หลอดคอมแพคฟลูออเรสเซนต์หรือหลอดตะเกียบ (ค่าลูเมนต่อวัตต์ เท่ากับ 45-60) หลอดฟลูออเรสเซนต์ชนิดขั้วเสียบ (ค่าลูเมนต่อวัตต์ เท่ากับ 90-105) ซึ่งประหยัดมากกว่าหลอดไส้มาก (ค่าลูเมนต่อวัตต์ เท่ากับ 8-22) โดยพิจารณาจากค่าประสิทธิภาพเชิงแสง (ค่าลูเมน/วัตต์) หากค่ายิ่งมากหลอดไฟฟ้าจะมีประสิทธิภาพสูง
- เลือกใช้หลอดประหยัดไฟ (LED) ในส่วนของโครงการที่สามารถติดตั้งได้ เพื่อเป็นการประหยัดและอนุรักษ์พลังงาน

(4) การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าสำหรับอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น ลิฟต์

- ตั้งเวลาให้ประตูลิฟต์ปิดเองในช่วงเวลาอย่างน้อย 10 วินาที เพื่อช่วยลดความจำเป็นในการใช้พลังงานไฟฟ้าของการขับเคลื่อนมอเตอร์เปิด-ปิดประตู
- แสดงเลขชั้นที่ชัดเจน สามารถมองเห็นได้ง่าย เพื่อช่วยลดการเดินทางลงขึ้นและลดการใช้ลิฟต์ที่ไม่จำเป็น

(5) การอนุรักษ์พลังงานน้ำ

- นำนํ้าทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว มารดน้ำต้นไม้และพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
- หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ เพื่อลดการสูญเสียอย่างเปล่าประโยชน์

6.2 การอนุรักษ์พลังงานสำหรับผู้พักอาศัยในโครงการ จะประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้พักอาศัยช่วยกันอนุรักษ์พลังงาน เนื่องจากภายในห้องพักใช้พลังงานจากเครื่องใช้ไฟฟ้าหลายชนิด ดังนั้น เพื่อเป็นการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยในโครงการทราบถึงวิธีอนุรักษ์พลังงาน โครงการจะติดป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณพื้นที่ส่วนกลางต่าง ๆ ภายในโครงการ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการอนุรักษ์พลังงานเพื่อแจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยทุกห้องชุดได้รับทราบและนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป รายละเอียดในคู่มือการอนุรักษ์พลังงาน มีดังนี้

(1) วิธีลดใช้พลังงาน ระบบแสงสว่าง

- ปิดไฟทุกครั้งเมื่อออกจากห้องพัก
- ปิดไฟดวงที่ไม่จำเป็น เพื่อลดการใช้พลังงาน

(2) วิธีลดใช้พลังงาน เครื่องปรับอากาศ

- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25-26 องศาเซลเซียส
- ไม่ควรตากผ้าภายในห้องพักที่มีเครื่องปรับอากาศ
- ปิดประตูหน้าต่างให้สนิท ขณะเปิดเครื่องปรับอากาศ
- ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน

(3) วิธีลดใช้พลังงาน ตู้เย็น

- ไม่นำอาหารที่ร้อนหรือยังอุ่นแช่ไว้ในตู้เย็น
- ปิดตู้เย็นให้สนิททุกครั้งหลังการใช้งาน
- ไม่เปิดประตูตู้เย็นค้างไว้เป็นเวลานาน

(4) วิธีลดใช้พลังงาน โทรทัศน์

- ควรปิดโทรทัศน์ทันทีเมื่อไม่มีคนดู
- สำหรับผู้ที่หลับหน้าโทรทัศน์บ่อยๆ ควรตั้งเวลาเปิด-ปิดโทรทัศน์

(5) วิธีลดใช้พลังงาน เครื่องทำน้ำอุ่น

- ไม่เปิดเครื่องตลอดเวลา ในขณะที่พอกสบู่หรือสระผม
- ปิดวาล์วน้ำและสวิตช์ทันทีเมื่อเลิกใช้งาน
- ควรตั้งระดับความแรงของน้ำไว้ที่ระดับปานกลางไม่ควรตั้งไว้ที่ระดับแรงสุด

7. การป้องกันอัคคีภัย

โครงการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยภายในโครงการ ดังนี้

7.1 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

โครงการติดตั้งระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้กระจายอยู่ตามจุดต่าง ๆ ทั่วบริเวณพื้นที่โครงการมีรายละเอียด ดังนี้

- **แผงควบคุมรวมแบบระบุตำแหน่ง (Fire Alarm Control Panel : FCP)** เป็นส่วนควบคุมและตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์และส่วนต่าง ๆ ในระบบทั้งหมด จะประกอบด้วยวงจรตรวจสอบคอยรับสัญญาณกับอุปกรณ์เริ่มสัญญาณ, วงจรทดสอบการทำงาน, วงจรป้องกันระบบ และวงจรสัญญาณแจ้งการทำงานในสภาวะปกติและภาวะขัดข้อง เช่น สายไฟจากอุปกรณ์ตรวจจับขาด และแบตเตอรี่ต่ำหรือไฟจ่ายตู้แผงควบคุมโดนตัดขาด เป็นต้น ตู้แผงควบคุม จะมีสัญญาณไฟและเสียงแสดงสภาวะต่าง ๆ บนหน้าตู้ หากเกิดเหตุเพลิงไหม้จะส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร โดยโครงการจะติดตั้งภายในห้องควบคุม ชั้นที่ 1 ของแต่ละอาคาร

- **แผงแสดงสัญญาณ (Annunciator : ANN)** ทำงานเชื่อมต่อกับแผงควบคุมรวมให้ทำการแสดงสัญญาณการทำงานจากแผงควบคุมรวม โดยโครงการจะติดตั้งภายในห้องควบคุม ชั้นที่ 1 ของแต่ละอาคาร

- **อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีมือกด (Fire Pull Manual Station : M)** ใช้สำหรับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยตัวบุคคล แบบสั่งงานแจ้ง 2 ส่วน คือ ด้วยการไขมีมือกด (Push) และ มือดึงคันโยก (Pull) ที่ตัวอุปกรณ์ มีกุญแจไข เปิดฝาค้นค่าให้ตัวอุปกรณ์อยู่ในสภาวะเดิม เมื่อแจ้งเหตุไปแล้ว โดยโครงการจะติดตั้งอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบมีมือกดตามจุดต่างๆ ของอาคาร จำนวนทั้งสิ้น 34 จุด (อาคารละ 17 จุด) ดังนี้

- **ชั้นที่ 1** ติดตั้งจำนวน 3 จุด บริเวณโถงทางเข้า และโถงทางเดิน
- **ชั้นที่ 2 ถึงชั้นที่ 7** ติดตั้งจำนวน 2 จุด/ชั้น บริเวณโถงทางเดินหน้าบันไดหลัก
- **ชั้นดาดฟ้า** ติดตั้งจำนวน 2 จุด บริเวณโถงทางเดิน

ส่วนอาคารสโมสร ติดตั้งจำนวน 2 จุด (1 จุด/ชั้น) ติดตั้งอยู่บริเวณหน้าโถงบันได

- **อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยเสียง (Alarm Bell : B)** ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว โดยมีหลักการทำงาน คือ เมื่อได้รับสัญญาณจากระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบไขมีมือ อุปกรณ์ส่งสัญญาณจะทำหน้าที่ส่งสัญญาณเตือนด้วยเสียง โดยโครงการจะติดตั้งอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยเสียงไว้ตามจุดต่างๆ ของอาคาร จำนวนทั้งสิ้น 66 จุด (อาคารละ 33 จุด) ดังนี้

- **ชั้นที่ 1** ติดตั้งจำนวน 5 จุด บริเวณโถงทางเข้า โถงบันได และโถงทางเดิน
- **ชั้นที่ 2-7** ติดตั้งจำนวน 4 จุด/ชั้น บริเวณโถงบันได และโถงทางเดิน
- **ชั้นดาดฟ้า** ติดตั้งจำนวน 4 จุด/ชั้น บริเวณโถงบันได และโถงทางเดิน

ส่วนอาคารสโมสร ติดตั้งจำนวน 2 จุด (1 จุด/ชั้น) ติดตั้งอยู่บริเวณหน้าโถงบันได

- **อุปกรณ์ตรวจจับควัน (Smoke Detector : S)** ชนิด Photo Electric เหมาะสำหรับการใช้ตรวจจับสัญญาณควันในระยะที่มีอนุภาคของควันที่ใหญ่มาก Photoelectric Smoke Detector ทำงานโดยใช้หลักการสะท้อนแสง เมื่อมีควันเข้ามาในตัวตรวจจับควันจะไปกระทบกับแสงที่ออกมาจาก Photometer ซึ่งไม่ได้ส่งตรงไปยังอุปกรณ์รับแสง Photo Receptor แต่แสงดังกล่าวบางส่วนจะสะท้อนอนุภาคควันและหักเหเข้าไปที่ Photo Receptor ทำให้วงจรตรวจจับของตัวตรวจจับควันส่งสัญญาณแจ้ง Alarm โดยอุปกรณ์ตรวจจับควันจะติดตั้งกระจายอยู่ตามจุดต่าง ๆ ของแต่ละอาคาร ซึ่งครอบคลุมทั่วบริเวณพื้นที่โครงการ เช่น ห้อง MDB ห้องตู้จัดหมาย โถงทางเข้า ส่วนพักคอย ห้องพักอาศัย โถงทางเดิน โถงบันได ห้องไฟฟ้า และห้องปั้มน้ำ เป็นต้น

- **อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน (Heat Detector : H)** ชนิด Rate Of Rise อุปกรณ์ชนิดนี้จะทำงานเมื่อมีอัตราการเพิ่มของอุณหภูมิเปลี่ยนแปลงไปตั้งแต่ 135 ฟาเรนไฮต์ ส่วนลักษณะการทำงานอากาศในส่วนด้านบนของส่วนรับความร้อน เมื่อถูกความร้อน จะขยายตัวอย่างรวดเร็วจนอากาศที่ขยายไม่สามารถเล็ดลอดออกมาในช่องระบายได้ ทำให้เกิดความดันสูงมากขึ้นและดันแผ่นไดอะแฟรมให้ดันขาคอนแทคแตกกัน ทำให้อุปกรณ์ตรวจจับความร้อนนี้ส่งสัญญาณไปยังตู้ควบคุม โดยโครงการจะติดตั้งภายในห้องน้ำ ห้องเก็บของ ห้องซักล้าง ห้องพักขยะ และห้องพักอาศัย เป็นต้น

- **โทรศัพท์เฉพาะฉุกเฉิน (Fire Phone Outlet : T)** เป็นอุปกรณ์ที่สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่หรือคนในอาคารในเวลาเกิดเพลิงไหม้หรือเหตุฉุกเฉิน ลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง โดยโครงการจะติดตั้งโทรศัพท์เฉพาะฉุกเฉินไว้ตามจุดต่างๆ ได้แก่ โถงบันได และห้องปั๊ม

8.1 ระบบดับเพลิง

- **ชุดตู้ดับเพลิงภายในอาคาร (Fire Hose Cabinet : FHC)** ประกอบด้วย หัวฉีดน้ำดับเพลิง (Hose Valve) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มิลลิเมตร สายฉีดน้ำดับเพลิง (Hose Reel) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มิลลิเมตร มีความยาว 100 ฟุต หรือประมาณ 30 เมตร โดยโครงการจะติดตั้งชุดตู้ดับเพลิงทุกชั้นของอาคาร ซึ่งติดตั้งบริเวณโถงบันไดของทุกชั้นของอาคาร ติดตั้ง 2 จุด/ชั้น

การติดตั้งถังดับเพลิง โครงการจะติดตั้งให้ส่วนบนสุดของชุดตู้ถังดับเพลิงสูงจากระดับพื้นอาคารประมาณ 1.5 เมตร ในที่มองเห็นสามารถอ่านคำแนะนำการใช้ได้ และสามารถนำไปใช้งานได้สะดวก รวมทั้งอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

- **ระบบท่อน้ำดับเพลิง และหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connection)** ประกอบด้วย ท่อเย็น ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มิลลิเมตร หรือ 6 นิ้ว จำนวน 2 ท่อ เป็นระบบเป๊ยกโดยรับน้ำจากถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า เพื่อส่งต่อไปยังแต่ละชั้นของอาคาร ส่วนหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connection) เป็นชนิดข้อต่อสวมเร็วขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 x 65 x 65 มิลลิเมตร จำนวน 2 หัว สามารถรับน้ำจากรถดับเพลิง เพื่อส่งต่อไปยังถังเก็บน้ำดับเพลิงใต้ดิน และระบบท่อเย็นของอาคาร ต่อไป

- **การสำรองน้ำดับเพลิง** โครงการรับน้ำจากการประปาส่วนภูมิภาค สาขาหาดใหญ่ ผ่านมิเตอร์เข้าสู่ อาคาร A ถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 1 ถัง ปริมาตร 75.6 ลูกบาศก์เมตร (นำมาใช้เป็นน้ำสำรองดับเพลิง 42.70 ลูกบาศก์เมตร) และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า จำนวน 1 ถัง ปริมาตร 40.56 ลูกบาศก์เมตร และอาคาร B ถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 1 ถัง ปริมาตร 75.6 ลูกบาศก์เมตร (นำมาใช้เป็นน้ำสำรองดับเพลิง 42.70 ลูกบาศก์เมตร) และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า จำนวน 1 ถัง ปริมาตร 40.56 ลูกบาศก์เมตร ดังนั้นแต่ละอาคารมีน้ำสำรองดับเพลิงทั้งหมด 83.26 ลูกบาศก์เมตร/อาคาร โดยมีอัตราการไหล 250 แกลลอน/นาฬิกา หรือ 0.946 ลูกบาศก์เมตร/นาฬิกา

7.2 ระบบไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light)

โครงการจะติดตั้งระบบไฟส่องสว่างฉุกเฉินและป้ายทางออกฉุกเฉินเพื่อให้แสงสว่าง และสามารถมองเห็นทางออกจากอาคารได้ชัดเจนในกรณีที่ไฟฟ้าดับ

- **โคมไฟส่องสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light)** โครงการจัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่างฉุกเฉิน พร้อมแบตเตอรี่ทำหน้าที่จ่ายกำลังไฟฟ้า 2x55 วัตต์ ในสถานะที่ไฟฟ้าปกติเกิดขัดข้อง พร้อมอุปกรณ์อัดประจุไฟฟ้าอัตโนมัติ เครื่องสามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่องนาน 2 ชั่วโมง ติดตั้งสูงจากระดับพื้น 2.25 เมตร เพื่อส่องสว่างให้สามารถมองเห็นชัดเจนหากเกิดกรณีฉุกเฉิน โดยมีการติดตั้งกระจายอยู่ตามจุดต่างๆ ครอบคลุมทั่วบริเวณพื้นที่อาคารห้องชุดสำหรับบริเวณที่ติดตั้งได้แก่ โถงทางเข้า ส่วนพักคอย ห้องจดหมาย ห้อง MDB โถงบันได โถงลิฟต์ ห้องปั๊มน้ำ

- **ป้ายทางออกฉุกเฉิน** ทำงานด้วยแบตเตอรี่ หลอดไฟคอมแพคฟลูออเรสเซนต์ 2 x 11 W พร้อมอัดประจุไฟฟ้าอัตโนมัติ ทั้งนี้โคมไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน เครื่องสามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าต่อเนื่องนาน 2 ชั่วโมง ติดตั้งสูงจากระดับพื้น 2.25 เมตร เพื่อส่องสว่างให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนหากเกิดกรณีฉุกเฉิน โครงการติดตั้งกระจายอยู่ตามจุดต่างๆ ครอบคลุมทั่วบริเวณพื้นที่อาคารห้องชุด สำหรับบริเวณที่ติดตั้งได้แก่ บริเวณโถงต้อนรับ โถงลิฟต์ โถงทางเดิน หน้าบันไดหลัก

7.3 บันไดหลัก บันไดหนีไฟ และประตูหนีไฟ

- บันไดหลัก บันไดหนีไฟ และประตูหนีไฟ ทุกอาคารในโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

อาคาร A

- บันไดหลัก/บันไดหนีไฟ 1 (ST-1) จำนวน 1 แห่ง/ชั้น/อาคาร มีความกว้าง 1.50 เมตร มีชนพัก 1.70 เมตร ลูกตั้ง 0.178675-0.186 เมตร และลูกนอน 0.25 เมตร

- บันไดหนีไฟ 2 (ST-2) จำนวน 1 แห่ง/ชั้น/อาคาร มีความกว้าง 1.50 เมตร มีชานพัก 1.70 เมตร ลูกตั้ง 0.178675-0.186 เมตร และลูกนอน 0.25 เมตร

อาคาร B

- บันไดหลัก/บันไดหนีไฟ 1 (ST-1) จำนวน 1 แห่ง/ชั้น/อาคาร มีความกว้าง 1.50 เมตร มีชานพัก 1.70 เมตร ลูกตั้ง 0.178675-0.186 เมตร และลูกนอน 0.25 เมตร
- บันไดหนีไฟ 2 (ST-2) จำนวน 1 แห่ง/ชั้น/อาคาร มีความกว้าง 1.50 เมตร มีชานพัก 1.70 เมตร ลูกตั้ง 0.178675-0.186 เมตร และลูกนอน 0.25 เมตร
- ประตูหนีไฟของอาคาร มีรายละเอียดดังนี้
 - ประตูบันไดหนีไฟเป็นประตูบานเหล็ก ทนไฟได้ 2 ชั่วโมง มีก้านโยกชนิดผลักเปิดออกสู่ภายนอก พร้อมติดตั้งใช้คอปแบบแขนไม้ตั้งค้างบานพับสแตนเลสด้านใน เพื่อบังคับให้ประตูปิดได้เอง มีความกว้าง 0.90 เมตร สูง

7.4 ป้ายแสดงตำแหน่งทางขึ้น-ลง และตำแหน่งแต่ละชั้น

ป้ายแสดงตำแหน่งทางขึ้น-ลง และตำแหน่งแต่ละชั้น ขนาดตัวอักษรสูง 0.10 เมตร โดยโครงการจะติดตั้งไว้บริเวณโถงหน้าลิฟต์ และชานพักบันไดทุกชั้น

7.5 ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า

โครงการจะมีระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่ากรณีเกิดฟ้าผ่าบริเวณหลังคาของทุกอาคารในโครงการ และติดตั้งสายดินทั่วทั้งโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

- ตัวนำล่อฟ้า (Air Terminal) ลักษณะเป็นสามง่ามเป็นหลักที่คอยรับประจุไฟฟ้า (สายฟ้า) โดยติดตั้งอยู่บนหลังคาของอาคาร มีรัศมีในการป้องกันครอบคลุมทั่วทั้งพื้นที่โครงการ
- สายดิน (Ground Rod) เป็นแท่งโลหะทองแดงขนาด 5/8" x 10 ฟังสีกกลงไปในดินได้อย่างรวดเร็ว กำหนดให้ความต้านทานของดินไม่เกิน 5 โอห์ม
- สายตัวนำลงดิน (Down Conductor) ขนาดพื้นที่หน้าตัดสายเท่ากับ 70 ตารางมิลลิเมตร ใช้ลวดทองแดงที่มีขนาดใหญ่เพียงพอแก่การนำประจุไฟฟ้าลงดินได้อย่างรวดเร็ว โดยต่อสายนำลงดินนี้เข้ากับหลักล่อฟ้าตามมาตรฐาน ตัวนำลงดินนี้จะสร้างขึ้นมาพิเศษเพื่อใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่าโดยเฉพาะ

7.6 แผนการอพยพหนีไฟและจตุรรวมพล

โครงการจะจัดให้มีการซักซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะประสานงานให้วิทยากรจากหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลเมืองคอหงส์ มาฝึกอบรมให้เป็นประจำ โดยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ทุกคนจะไปรวมตัวกันที่จตุรรวมพลภายในโครงการ ซึ่งโครงการจะจัดทำผังเส้นทางอพยพหนีไฟจากจุดต่าง ๆ ไปยังจตุรรวมพล ติดไว้บริเวณทางเดินในอาคาร เพื่อให้ผู้ที่อยู่ในอาคารสามารถหนีไฟไปยังจตุรรวมพลได้อย่างรวดเร็ว

นอกจากนี้โครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำภายในแต่ละอาคาร ซึ่งเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้จะต้องเข้าประจำในชั้นที่รับผิดชอบ เพื่อแจ้งเหตุการให้ผู้ให้บริการรับทราบ และควบคุมไม่ให้ตื่นตระหนก จากนั้นจะนำทางผู้ประสบภัยลงบันไดมายังจตุรรวมพลที่กำหนดไว้ โดยจัดให้มีจตุรรวมพล จำนวน 2 จุด กระจายอยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ

โครงการจัดให้มีพื้นที่จตุรรวมพลทั้งสิ้น 403 ตารางเมตร คิดเป็นสัดส่วนของพื้นที่จตุรรวมพลต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการเท่ากับ 0.29 ตารางเมตร/คน หรือ 3.48 คน/ตารางเมตร เมื่อคิดผู้อยู่อาศัยในโครงการสูงสุด 1,403 คน (รวมจำนวนพนักงาน) ซึ่งเพียงพอตามเกณฑ์ของสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดไว้ 0.25 เมตร/คน หรือไม่เกิน 4 คน/ตารางเมตร โดยพื้นที่จตุรรวมพลเป็นพื้นที่ที่จัดให้เป็นพื้นที่ว่าง ที่มีลักษณะเป็นพื้นที่สีเขียว ผู้พักอาศัยรวมถึงพนักงานจากอาคารสามารถเข้าถึงได้ง่าย สำหรับการอพยพคนจากจตุรรวมพลไปสู่ภายนอกโครงการ ก็มีความสะดวกและความปลอดภัย เนื่องจากเส้นทางที่ผู้พักอาศัยภายในโครงการสามารถอพยพออกสู่พื้นที่โครงการนั้น เป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณตรงกลางของโครงการ ซึ่งจะไม่สิ่งกีดขวางกีดขวางเส้นทางอพยพ ทำให้สามารถออกนอกพื้นที่โครงการได้อย่างสะดวก รวดเร็วและมีความปลอดภัย ดังนั้นจตุรรวมพลของโครงการจึงมีความเหมาะสมทั้งในแง่ขนาดของพื้นที่ที่เพียงพอตำแหน่งที่สะดวกในการเข้าถึง และเหมาะสมในการจัดการ

8. ระบบปรับอากาศและการระบายอากาศ

8.1 ระบบปรับอากาศ

โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Air Cooled Split Type) ตามความเหมาะสมกับขนาดของภาระการทำความเย็น ทั้งนี้จำนวนเครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งขึ้นกับขนาดพื้นที่ของห้องนั้น ๆ โดยโครงการจะใช้เครื่องปรับอากาศที่มีขนาดความเย็นรวม ดังนี้ อาคาร A ประมาณ 469 ตัน และอาคาร B ประมาณ 471 ตัน

8.2 การระบายอากาศ

โครงการจัดให้มีการระบายอากาศภายในตัวอาคารโดยวิธีธรรมชาติและวิธีกล ดังนี้

- **การระบายอากาศโดยธรรมชาติ** ซึ่งจะใช้เฉพาะกับห้องที่มีขนาดด้านนอกอาคารอย่างน้อยหนึ่งด้านโดยจัดให้มีช่องเปิดสู่ภายนอกอาคารได้ เช่น ประตู หน้าต่าง หรือบานเกล็ด โดยโครงการให้จัดให้ระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติของบริเวณต่าง ๆ ภายในอาคาร คือ
 - บริเวณทางเดินในแต่ละชั้นของอาคารจะมีช่องเปิดโล่งที่บันไดเพื่ออากาศสามารถระบายได้
 - บริเวณห้องชุดจะมีช่องหน้าต่างที่สามารถระบายอากาศในกรณีที่อุณหภูมิภายนอกต่ำทำให้เกิดการระบายอากาศที่เข้าสู่ห้องพักภายในอาคารได้ โดยจะมีการใช้ควบคู่ไปกับระบบระบายอากาศโดยวิธีกลคือการติดตั้งระบบปรับอากาศที่มีอุณหภูมิภายนอกสูงเพื่อใช้ปรับอุณหภูมิภายในให้มีอากาศให้อยู่ในระดับที่สบายยิ่งขึ้น
- **การระบายอากาศโดยวิธีกล** โดยจัดให้มีอุปกรณ์ขับเคลื่อนอากาศเพื่อให้มีการนำอากาศภายนอกเข้ามาในการระบายอากาศ
 - ติดตั้งเครื่องอากาศในอาคารบริเวณห้อง ต่างๆ ได้แก่ สำนักงานนิติบุคคล โถงต้อนรับ และห้องนอน ห้องนั่งเล่นแต่ละห้องชุด เป็นต้น
 - ติดตั้งพัดลมดูดอากาศเพื่อระบายอากาศออกภายนอกโดยตรงบริเวณห้องน้ำชาย ห้องน้ำหญิง ห้องซักล้าง ห้องเก็บอุปกรณ์ ห้องปั้มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเก็บของ ห้องไฟฟ้าประจำชั้น และห้องเครื่องลิฟต์ เป็นต้น
 - ติดตั้งพัดลมดูดอากาศเพื่อระบายอากาศเข้าและออกสู่ภายนอกบริเวณลิฟต์ ซึ่งจะระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติควบคู่กันไปโดยการระบายอากาศตามช่องระบายอากาศผ่านหน้าต่าง ประตู ที่เปิดสู่พื้นที่ภายในห้องต่างๆ ดังกล่าวด้วย
- **การระบายอากาศในกรณีที่มีระบบการปรับภาวะอากาศ** ได้นำอากาศภายนอกเข้ามาในพื้นที่ปรับภาวะอากาศ หรือดูดอากาศจากภายในพื้นที่ปรับภาวะอากาศออกไปสำหรับห้องนอน โถงต้อนรับ ห้องพักคอย และห้องนิติบุคคล มีอัตราการระบายอากาศ 2 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง/ตารางเมตร สำหรับห้องสมุดและห้องกิจกรรม มีอัตราการระบายอากาศ 4 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง/ตารางเมตร และห้องออกกำลังกาย มีอัตราการระบายอากาศ 5 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง/ตารางเมตร

9. การรักษาความปลอดภัย

- 1) โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยตรวจตราความเรียบร้อยและความปลอดภัยในโครงการ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ 24 ชั่วโมง แบ่งเป็น 2 ผลัด โดยผลัดที่ 1 เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.00 – 19.00 น. และผลัดที่ 2 เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 19.00 – 07.00 น. โดยเจ้าหน้าที่จะสอดส่องดูแลความเรียบร้อยบริเวณรอบๆ อาคาร บริเวณที่จอดรถยนต์ และทางเข้า-ออกโครงการ
- 2) โครงการมีการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit Television System : CCTV) เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้แก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการ ซึ่งจะติดตั้งไว้ภายนอกอาคาร จำนวน 20 จุด กระจายครอบคลุมทั่วทั้งบริเวณถนนภายในโครงการ และทางเข้า-ออกโครงการ สำหรับภายในอาคารติดตั้ง จำนวน 78 จุด แบ่งเป็น อาคาร A ติดตั้งจำนวน 39 จุด และอาคาร B ติดตั้งจำนวน 39 จุด ได้แก่ โถงทางเข้า ส่วนพักคอย ทางเดิน และโถงลิฟต์ รวมติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิดทั้งสิ้น 98 จุด

- 3) โครงการได้คำนึงถึงความปลอดภัยและเป็นส่วนตัวในการเข้าสู่อาคารห้องชุดพักอาศัย โดยได้จัดให้มีการติดตั้งประตูคีย์การ์ด (Key Card) บริเวณประตูทางเข้า-ออกของอาคารเพื่อเข้า-ออกสู่ห้องชุดพักอาศัย โดยระบบ Key Card ควบคุมการทำงานของประตูให้เปิดได้เฉพาะผู้พักอาศัยในโครงการเท่านั้น เพื่อความปลอดภัย ความสะดวก และความเป็นส่วนตัวของผู้พักอาศัยภายในโครงการ

10. การจัดการสระว่ายน้ำ

โครงการจัดให้มีสระว่ายน้ำ จำนวน 1 สระ ประกอบด้วย สระว่ายน้ำหลัก ลึก 1.20 เมตร และสระว่ายน้ำเด็ก ลึก 0.50 เมตร เพื่อให้บริการผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการเท่านั้น จัดอยู่บริเวณชั้นล่างของอาคาร เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถใช้บริการได้โดยง่ายและสะดวก โดยโครงการจะออกแบบ ดูแล และควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำของโครงการ ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขฉบับที่ 1/2550

- 1) สถานที่ตั้ง ตำแหน่งที่ตั้งของสระว่ายน้ำของโครงการ ได้ออกแบบให้อยู่ห่างจากห้องพักขยะรวม ซึ่งอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำในสระว่ายน้ำ อีกทั้งสระว่ายน้ำของโครงการจะยกระดับขึ้นสูงกว่าระดับพื้นของโครงการ เพื่อป้องกันสัตว์ และป้องกันไม่ให้น้ำท่วมเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ
- 2) การออกแบบและโครงสร้าง การออกแบบสระว่ายน้ำ จะคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ โดยออกแบบโครงสร้างสระว่ายน้ำที่ทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็กหรือวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย มีรางระบายน้ำล้นที่มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ไม่เป็นสนิม แข็งแรงและไม่มีน้ำล้นออกจากราง โดยจะจัดให้มีป้ายบอกความลึกและเลขวกระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และจัดให้มีระบบแสงสว่างอย่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน นอกจากนี้บริเวณระเบียงทางเดินรอบสระว่ายน้ำเลือกใช้เป็นวัสดุที่ไม่ลื่น ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย และพื้นลาดเอียงเล็กน้อยเพื่อการระบายน้ำที่ดี จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับทำความสะอาดสระว่ายน้ำ อีกทั้งโครงการจัดให้มีตู้เก็บของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้มาใช้บริการในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ จัดให้มีอ่างล้างมือ ล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเติมคลอรีนลงในที่ล้างเท้าเพื่อป้องกันการติดเชื้อ มีการรักษาความสะอาดพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ ดูแลให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ
- 3) ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบกิจการ เจ้าของโครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุขเป็นประจำ นอกจากนี้ โครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ (Life guard) โดยประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ และจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ และไม้ช่วยชีวิต เป็นต้น อีกทั้งโครงการจะจัดให้มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เป็นต้น เพื่อขอความช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ และปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่สำคัญดังกล่าวไว้ในที่เห็นได้ชัดเจน
- 4) การจัดการเกี่ยวกับสารเคมี การจัดการสารเคมีและคุณภาพสระว่ายน้ำ บริเวณสถานที่เก็บสารเคมี จะจัดให้มีป้ายระบุว่าเป็น “สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย” และ “ห้ามเข้า” ซึ่งบริเวณดังกล่าวจะต้องมีการระบายอากาศที่ดี และมีการจัดเก็บสารเคมีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสารเคมีที่ใช้จะต้องมีฉลากระบุชื่อสารเคมี ส่วนผสมหรือส่วนประกอบที่เป็นอันตราย วิธีการใช้ และวิธีการปฐมพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน

11. การจัดการสถาปัตยกรรมและพื้นที่สีเขียวของโครงการ

โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการเป็นพื้นที่ 1,997.58 ตารางเมตร ทั้งนี้โครงการไม่นำพื้นที่สีเขียวที่มีความกว้างน้อยกว่า 1 เมตร พื้นที่สีเขียวใต้อาคาร และพื้นที่สีเขียวที่ซ้อนทับกับระบบสาธารณูปโภคนำมาคิดรวมเป็นพื้นที่สีเขียวของโครงการ โดยคิดเป็นพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการ 1.42 ตารางเมตร ต่อ 1 คน (ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการรวมพนักงาน 1,403 คน) โดยจัดไว้บริเวณชั้นล่างทั้งหมดโดยรอบพื้นที่โครงการ

สำหรับไม้ยืนต้นจัดไว้บริเวณชั้นล่าง จำนวน 103 ต้น ได้แก่ ต้นแก้วมุกดา ต้นคลอเดียร์ ต้นกระพี้จั่น ต้นแคแสด ต้นจิกน้ำ ต้นชงโค และต้นมะฮอกกานี คิดเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 1,536.66 ตารางเมตร นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการปลูกไม้พุ่มบริเวณชั้นล่าง ได้แก่ ต้นไทรเกาหลี ต้นพุทธรักษา ต้นคริสมา ต้นด้อยดังเทศ ต้นยี่โถแคระ ต้นพุทศุโขภค กล้วยาลน้อย และหญ้าม้าเลเชีย คิดเป็นพื้นที่ 1,997.58 ตารางเมตร

12. การจราจร

12.1 การเข้าถึงโครงการ

การจราจรเข้าสู่พื้นที่โครงการสามารถเดินทางได้สะดวกโดยรถยนต์ได้ 4 เส้นทาง

เส้นทางที่ 1 จากท่าอากาศยานนานาชาติหาดใหญ่ มุ่งหน้าสู่ตำบลคอหงส์ ตรงไปตามทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4135 เป็นระยะทางประมาณ 6.7 กิโลเมตร ถึงสี่แยกควนลังเลี้ยวขวาเข้าสู่เส้นทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4 ตรงไปประมาณระยะทางประมาณ 4.0 กิโลเมตร จะผ่านมหาวิทยาลัยหาดใหญ่ด้านซ้ายมือ และตรงไปอีกประมาณ 1.6 กิโลเมตร ให้เลี้ยวซ้ายบริเวณสี่แยกคลองหะ จากนั้นขับตรงไปตามทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 407 (ถนนกาญจนาภิเษก) เป็นระยะทางประมาณ 1 กิโลเมตร จะผ่านห้างสรรพสินค้าโฮมโปรหาดใหญ่ ให้เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนโลโก้ ตรงไปอีกประมาณ 450 เมตร จะถึงพื้นที่โครงการอยู่ด้านซ้ายมือ

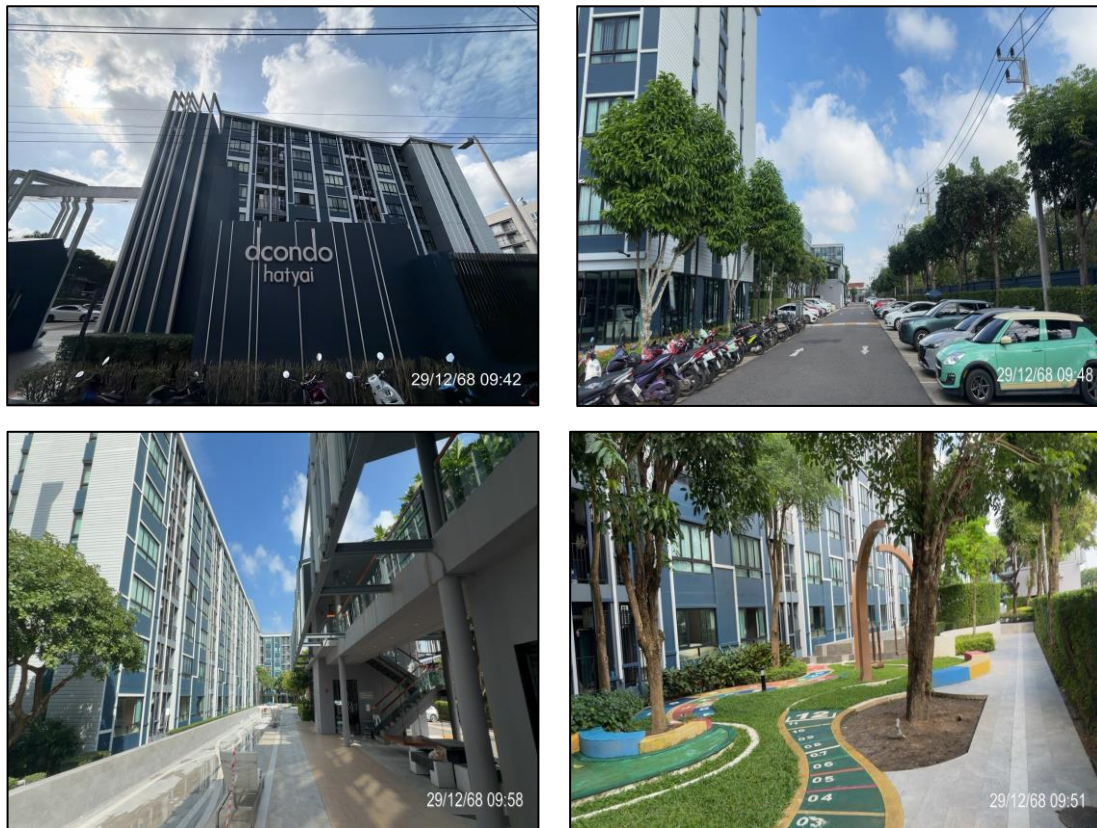
เส้นทางที่ 2 จากโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ มุ่งหน้าสู่สี่แยกหะ ตามทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 407 (ถนนกาญจนาภิเษก) เป็นระยะทางประมาณ 4.20 กิโลเมตร จากนั้นเลี้ยวเข้าสู่ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4 และกเลี้ยวซ้ายที่สี่แยกยกระดับ ขับตรงไปอีกประมาณ 900 เมตร ให้เลี้ยวซ้ายบริเวณสี่แยกคลองหะ จากนั้นขับตรงไปตามทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 407 (ถนนกาญจนาภิเษก) เป็นระยะทางประมาณ 1 กิโลเมตร จะผ่านห้างสรรพสินค้าโฮมโปรหาดใหญ่ ให้เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนโลโก้ ตรงไปอีกประมาณ 450 เมตร จะถึงพื้นที่โครงการอยู่ด้านซ้ายมือ

เส้นทางที่ 3 จากอำเภอสะเตา มุ่งหน้าสู่ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ ถึงสี่แยกคลองหะตรงเข้าสู่ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 407 (ถนนกาญจนาภิเษก) เป็นระยะทางประมาณ 1 กิโลเมตร จะผ่านห้างสรรพสินค้าโฮมโปรหาดใหญ่ ให้เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนโลโก้ ตรงไปอีกประมาณ 450 เมตร จะถึงพื้นที่โครงการอยู่ด้านซ้ายมือ

เส้นทางที่ 4 จากอำเภอนาหม่อม มุ่งหน้าสู่ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ ถึงสี่แยกคลอง เลี้ยวขวาเข้าสู่ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 407 (ถนนกาญจนาภิเษก) เป็นระยะทางประมาณ 1 กิโลเมตร จะผ่านห้างสรรพสินค้าโฮมโปรหาดใหญ่ ให้เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนโลโก้ ตรงไปอีกประมาณ 450 เมตร จะถึงพื้นที่โครงการอยู่ด้านซ้ายมือ

12.2 ถนนและที่จอดรถของโครงการ

ทางเข้า-ออกโครงการ กว้าง 8.50 เมตร มีเกาะกลาง 1.50 เมตร ผิวจราจรทางเข้าของโครงการ มีความกว้าง 3.5 เมตร และถนนภายในโครงการ มีความกว้าง 6.00 เมตร เคนรถสองทิศทาง ที่จอดรถยนต์ของโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน 159 คัน เป็นที่จอดรถยนต์ภายนอกอาคารทั้งหมด ลักษณะที่จอดรถยนต์ของโครงการเป็นแบบตั้งฉากกับแนวทางเดินรถ จำนวน 157 คัน โดยที่จอดรถยนต์ 1 คัน มีความกว้าง 2.40 เมตร และความยาว 5.0 เมตร และที่จอดรถขนานกับแนวทางเดินรถ จำนวน 2 คัน โดยที่จอดรถยนต์ 1 คัน มีความกว้าง 2.40 เมตร และความยาว 6.0 เมตร นอกจากนี้ จัดให้มีที่จอดรถจักรยานยนต์ จำนวน 50 คัน โดยที่จอดรถจักรยานยนต์ 1 คัน มีขนาดความกว้าง 1.00 เมตร และความยาว 2.00 เมตร



รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่อาคาร

ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน

การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ จัดทำขึ้นเพื่อติดตามตรวจสอบถึงผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระยะดำเนินการ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดในรายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2561 ตาม หนังสือที่ ทส.1009.5/4700 ที่กำหนดให้โครงการต้องจัดส่งรายงานตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม 2 ครั้งต่อปี ให้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการของช่วงเดือนมกราคมถึงมิถุนายน กำหนดส่งภายในเดือนกรกฎาคม และเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการของช่วงเดือน กรกฎาคม ถึง เดือน ธันวาคม ให้ส่งภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป

แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ
ตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 1.1
ตารางที่ 1.1 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ระยะดำเนินการ

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
1.การเกิดแผ่นดินไหว	- บริเวณที่ติดตั้งแผนที่ภัย - ภายในโครงการ	- สภาพการใช้งาน - การซ่อมแผนอพยพ	- ตรวจสอบการจัดเส้นทางหนีภัยไว้ในบริเวณโครงการ - ตรวจสอบการซ้อมแผนอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการ	- ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
2. คุณภาพอากาศ	- ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการ - บริเวณพื้นที่โครงการ	- ฝุ่นจากยานพาหนะของสนามฟุตบอล - ฝุ่นละอองรวม (TSP) - ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM10) - ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) - ก๊าซไฮโดรคาร์บอน (THC)	- สอบถามจากประชาชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการเรื่องผลกระทบทางด้านฝุ่นจากสนามฟุตบอล - ตรวจวัดโดยระบบกราวิเมตริก (Gravimetric) ด้วยเครื่องเก็บตัวอย่างอากาศ TSP ชนิดไฮโวลุ่ม (High Volume Air Sampler) - ตรวจวัดโดยระบบกราวิเมตริก (Gravimetric) ด้วยเครื่องเก็บตัวอย่างอากาศ PM10 ชนิดไฮโวลุ่ม (High Volume Air Sampler) - ตรวจวัดอาศัยหลักการดูดกลืน (Absorption) - เก็บตัวอย่างโดยใช้ Gas Bag และวิเคราะห์โดย Flame ionization Method (FID)	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ - กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ - กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ - กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ
ตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 1.1
ตารางที่ 1.1 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ระยะดำเนินการ

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
3. เสียง	- ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการ - บริเวณพื้นที่โครงการ	- เสียงจากสนามฟุตบอล - ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง และระดับเสียงสูงสุด - เสียงรบกวน	- สอบถามจากประชาชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการในเรื่องผลกระทบทางด้านเสียงจากสนามฟุตบอล - ตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง และระดับเสียงเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 90 ด้วยเครื่องวัดระดับเสียงตามมาตรฐาน IEC 651 หรือ IEC 804 ของคณะกรรมการการระหว่างประเทศว่าด้วยเทคนิคไฟฟ้า (International Electrotechnical Commission, IEC)	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
4. การคมนาคมขนส่ง	- บริเวณทาง เข้า - ออก โครงการ - บริเวณทาง เข้า - ออก บนถนนสาธารณะและไหล่ทาง	- การอำนวยความสะดวก - สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบการกีดขวางการจราจรและการอำนวยความสะดวกในการเข้าออกโครงการ - ตรวจสอบสภาพการใช้งานของเครื่องหมายและสัญลักษณ์ห้ามจอดรถบริเวณหน้าโครงการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
5. การใช้น้ำ	- เส้นท่อน้ำใช้	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ
ตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 1.1
ตารางที่ 1.1 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ระยะดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
6. การระบายน้ำ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ - เครื่องสูบน้ำ - ท่อระบายน้ำของโครงการ	- สภาพการใช้งาน - อัตราการสูบ - ปริมาณตะกอน	- ตรวจสอบท่อระบายน้ำของโครงการเป็นประจำ - ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ - ตรวจสอบการอุดตันของท่อระบายน้ำ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ - ทุกเดือน ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ - ทุกเดือน ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคาร ชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคาร ชุด)
7. การจัดการน้ำเสีย	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- บันทึกการทำงานและการ ตรวจสอบ	- ตรวจสอบและจดบันทึกการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสียของโครงการตามมาตรา 80 โดย อาศัยหลักเกณฑ์ ตามกฎกระทรวงกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงานสรุปการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 (แบบ ทส.1 และแบบ ทส.2)	- แบบ ทส.1 บันทึกทุกวันเก็บ ไว้ที่โครงการเป็นเวลา 2 ปี - แบบ ทส.2 สรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดทุก เดือน ส่งให้เทศบาลเมืองคอ หงส์และสำนักงานนโยบาย และแผนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคาร ชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคาร ชุด)

แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ
ตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 1.1
ตารางที่ 1.1 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ระยะดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
7. การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	- บ่อตรวจคุณภาพน้ำหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	- การตรวจสอบมาตรฐานการระบายน้ำทิ้งอาคาร - ความเป็นกรดต่าง - บีโอดี - ปริมาณสารแขวนลอย - ชัลไฟต์ - ปริมาณสารละลาย - ปริมาณตะกอนหนัก - น้ำมันและไขมัน - ทีเคเอ็น	- ตรวจวัดตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข จากประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด - pH meter - วิธี Azide Modification - วิธีการกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter Disc) - วิธี Titrate - วิธีการระเหยแห้งระหว่างอุณหภูมิ 103 – 105 องศาเซลเซียส ใน 1 ชั่วโมง - วิธีการกรวยอิมฮอฟฟ์ (Imhoff cone) - วิธีการสกัดด้วยตัวทำละลาย - วิธี Kjeldahl	- ทุกเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- บ่อดื่नกำจัดก๊าซมีเทน (Methane) - บ่อดื่नกำจัดละอองน้ำ (Aerosol)	- สภาพการใช้งาน - สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบ่อดื่नกำจัดก๊าซมีเทน - ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบ่อดื่नกำจัดละอองน้ำ	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ
ตามที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 1.1
ตารางที่ 1.1 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ระยะดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
8. การจัดการมูลฝอย	- ห้องพักขยะ	- สภาพของถังขยะ - ปริมาณมูลฝอยตกค้าง	- ตรวจสอบความสามารถในการรองรับของถังขยะ การรั่วซึมของถังขยะ - ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างและทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะรวม	- ทุกเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
9. การป้องกันอัคคีภัย	- บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกชนิด หากพบว่าชำรุดต้องเปลี่ยนใหม่ทันที	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ หรือตามคำแนะนำของผู้ผลิต	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
10. สุขภาพ	- เครื่องปรับอากาศ - บริเวณพื้นที่โครงการ - บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	- ความสะอาด - การทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลูกน้ำยุงลาย - พื้นที่สีเขียว	- ตรวจสอบการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ - ตรวจสอบและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ	- ทุก 6 เดือนตลอดช่วงดำเนินการ - ทุกเดือน ตลอดช่วงดำเนินการ - ทุกเดือน ตลอดช่วงดำเนินการ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
11. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- จุดติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) - จุดติดตั้งประตู Key Card	- ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) - ระบบประตู Key Card	- ตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) - ตรวจสอบการทำงานของระบบประตู Ket Card	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

บทที่ 2

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการในระยะดำเนินการ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
1. ทรัพยากรกายภาพ 1.1 สภาพภูมิประเทศ ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้	- ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้	-	-
1.2 ทรัพยากรดินและการเกิดดินถล่ม ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้	- ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้	-	-
1.3 การเกิดแผ่นดินไหว (1) โครงการจัดให้มีจุดรวมพล จำนวน 4 จุด กระจายอยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ ขนาดพื้นที่รวมทั้งสิ้น 403 ตารางเมตร (2) จัดให้มีแผนผังเส้นทางอพยพหนีภัยไปยังจุดรวมพลติดไว้บริเวณทางเดินในอาคาร (3) จัดเส้นทางหนีภัยไว้ภายในบริเวณโครงการ เมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติขึ้นผู้อาศัยในพื้นที่โครงการก็สามารถอพยพไปยังจุดที่ปลอดภัยได้อย่างรวดเร็วไม่เกิดการซุลมุน	- พบโครงการจัดให้มีพื้นที่จุดรวมพลภายในโครงการ เพียงพอต่อการอพยพผู้พักอาศัยภายในโครงการ - พบโครงการมีการติดตั้งแผนผังเส้นทางหนีไฟไว้ภายในอาคาร บริเวณหน้าลิฟต์ภายในโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน - โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการ โดยพบเห็นป้ายบอกทางหนีไฟ และบันไดหนีไฟ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	- - -	รูปภาพที่ 2.1 จุดรวมพล รูปภาพที่ 2.2 ผังเส้นทางอพยพหนีภัย รูปภาพที่ 2.3 ป้ายบอกทางหนีไฟ รูปภาพที่ 2.4 บันไดหนีไฟ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
1. ทรัพยากรกายภาพ 1.3 การเกิดแผ่นดินไหว (4) เตรียมพร้อมประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ หากเกิดกรณีแผ่นดินไหว ได้แก่ หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้อยู่อาศัยในการอพยพออกจากอาคารได้ทัน่วงที (5) ติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้ด้านการปฏิบัติตนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวแก่ผู้พักอาศัย (6) ติดตามข่าวสารเป็นประจำเพื่อเตรียมการป้องกันได้ทันเหตุการณ์ (7) จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการด้วย หรือหากทางจังหวัดมีการซ้อมอพยพหนีภัย พนักงานของโครงการจะต้องเข้าร่วมการฝึกดังกล่าวด้วย เพื่อให้เกิดความเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้องเมื่อเกิดเหตุการณ์จริงขึ้น และให้มีการซักซ้อมอย่างน้อยปีละครั้ง	- โครงการมีเจ้าหน้าที่โครงการคอยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน - โครงการได้ติดป้ายให้ความรู้เรื่องแผ่นดินไหวไว้ในบริเวณที่ผู้อาศัยเห็นได้ชัด - โครงการมีแผนฉุกเฉินเป็นวิธีปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในกรณีแผ่นดินไหวร่วมด้วย - พบโครงการมีการซ้อมแผนอพยพของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการเช่นเดียวกับการซ้อมแผนอพยพหนีไฟโดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง ซึ่งทางโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ ล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567	- - - ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 ทางโครงการมีแผนการซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกันกับที่ประสบปัญหาอุทกภัย จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ โดยมีแผนดำเนินการในรอบเดือนมกราคม - มิถุนายน 2569	รูปภาพที่ 2.5 เบอร์โทรฉุกเฉิน รูปภาพที่ 2.6 ป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นดินไหว เอกสารแนบที่ 5 แผนฉุกเฉิน รูปภาพที่ 2.7 การซ้อมอพยพหนีไฟ เอกสารแนบที่ 13 รายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
1.ทรัพยากรกายภาพ 1.4 คุณภาพอากาศ (1) มีการติดป้ายให้ผู้พักอาศัยดับเครื่องยนต์ในกรณีที่ไม่ขับเคลื่อน เช่น กรณีที่จอดรถผู้พักอาศัยคนอื่น และลดความเร็วของยานพาหนะภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย (2) จัดพื้นที่สีเขียวขนาด 1,9997.58 ตารางเมตร โดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งดูแลรักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อให้ช่วยดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โครงการ (3) จำกัดความเร็วของรถภายในโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นบริเวณผิวถนน โดยติดป้ายจำกัดความเร็ว (4) ทำความสะอาดถนนภายในโครงการ โดยการล้างถนนเป็นประจำ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นบริเวณผิวถนน	- โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ - ทางโครงการได้มีการจัดพื้นที่สีเขียวบริเวณรอบๆโครงการ โดยเลือกลักษณะพันธุ์ต่างๆ ตามความเหมาะสมภายในพื้นที่ ซึ่งขณะปฏิบัติการติดตามมาตรการฯ พบว่าภายในพื้นที่โครงการมีจำนวนของต้นไม้และพืชพันธุ์ พอเพียงพอพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลอยู่เสมอ - โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการ พบว่าภายในโครงการมีการติดตั้งป้ายกำหนดให้ใช้ใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง ที่มองเห็นชัดเจน - พบโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลทำความสะอาดถนนภายในโครงการ และพื้นที่ภายในโครงการเป็นประจำ	- - - -	รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์ รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน รูปภาพที่ 2.11 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม. รูปภาพที่ 2.12 การทำความสะอาดถนนโครงการ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
1. ทรัพยากรกายภาพ 1.5 เสียงและความสั่นสะเทือน (1) จำกัดความเร็วของรถยนต์ภายในพื้นที่โครงการให้ไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง (2) ทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์เมื่อจอดรถ (3) ปลุกต้นไม้ยืนต้น ได้แก่ ต้นแก้วมูกดา ต้นคอเดียร์ ต้นกระพี้จั่น ต้นแคสด ต้นจิกน้ำ ต้นชงโค และต้นมะฮอกกานี เป็นรั้วกันเสียงโดยรอบโครงการ	- โครงการมีป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ภายในพื้นที่โครงการให้ไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง - โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ - บริเวณรั้วรอบโครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นเป็นรั้วกันเสียงโดยรอบโครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลอยู่สม่ำเสมอ	- - -	รูปภาพที่ 2.11 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม. รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์ รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน
2. ทรัพยากรชีวภาพ 2.1 นิเวศวิทยาทางบก - ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้ 2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ - ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้	- ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้ - ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้	- -	- -
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน 3.1.1. การใช้ประโยชน์ที่ดินในปัจจุบัน 3.1.2. การใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวมจังหวัดสงขลา พ.ศ.2559 3.1.3. ผังเมืองรวมเมืองหาดใหญ่จังหวัดสงขลา ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 452 (พ.ศ.2543) ร่างผังเมืองรวมเมืองหาดใหญ่จังหวัดสงขลา (ปรับปรุงครั้งที่ 3)	- ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้ - ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้ - ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้ - ไม่ได้กำหนดมาตรการไว้	- - - -	- - - -

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3.2 การคมนาคมขนส่ง (1) กำหนดการบริหารจัดการที่จอดรถของโครงการ โดยจัดแบ่งให้มีพื้นที่การจอดรถให้เหมาะสม คือ - ผู้พักอาศัยในโครงการจะไม่มีกำหนดเป็นที่จอดรถประจำ ซึ่งจะทำให้มีการหมุนเวียนพื้นที่จอดรถได้เพิ่มมากกว่าแบบกำหนดที่จอดรถประจำ - โครงการจะมอบสติ๊กเกอร์ติดรถยนต์ให้กับผู้พักอาศัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำรถผ่านเข้า-ออกอาคาร ได้โดยไม่ต้องแลกบัตรหรือแจ้งซึ่งกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (2) ส่งเสริมให้มีการใช้ระบบขนส่งสาธารณะ เพื่อเป็นการลดการใช้รถยนต์อย่างยั่งยืน โดยโครงการจะติดป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลของระบบขนส่งสาธารณะ บริเวณพื้นที่ส่วนกลางต่างๆ ภายในโครงการ และบริเวณสำนักงานนิติบุคคลติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ (3) จัดให้มีระบบการจราจรที่ปลอดภัย โดยติดตั้งป้ายแสดงทิศทางการเดินรถ และกระจกโค้งบริเวณทางเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ (4) ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ (5) การควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า – ออกพื้นที่โครงการ โดยจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลตรวจรถเข้า – ออกตลอดเวลา	- โครงการไม่กำหนดให้ผู้เช่าพักอาศัยมีที่จอดรถประจำ ซึ่งสามารถทำให้มีการหมุนเวียนพื้นที่จอดรถได้มากกว่าแบบกำหนดที่จอดรถประจำ - ทางโครงการมีการจัดทำสติ๊กเกอร์ติดยานพาหนะให้กับผู้พักอาศัยอาศัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำรถผ่านเข้า-ออกอาคาร ได้โดยไม่ต้องแลกบัตรหรือแจ้งซึ่งกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย - เนื่องจากบริเวณพื้นที่โครงการไม่มีระบบขนส่งสาธารณะวิ่งผ่าน ทำให้ยากต่อการใช้บริการระบบขนส่งสาธารณะแต่โครงการมีพนักงานคอยอำนวยความสะดวกในเรื่องการติดต่อประสานงานกับรถรับจ้าง ในกรณีที่ผู้พักอาศัยประสงค์จะใช้งาน - โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถทางเข้า-ออกโครงการบนพื้นทาง ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน - โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. - โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราและควบคุมการจราจรภายในโครงการ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- - - - -	รูปภาพที่ 2.13 พื้นที่จอดรถ รูปภาพที่ 2.14 สติ๊กเกอร์ติดยานพาหนะ - รูปภาพที่ 2.15 ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออกโครงการ รูปภาพที่ 2.11 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม. รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.2 การคมนาคมขนส่ง (ต่อ) (6) จัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า – ออกโครงการ และทางจราจรให้เพียงพอ (7) จัดให้มีที่จอดรถยนต์ จำนวน 159 คัน เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้รถของผู้พักอาศัยในโครงการจอดกีดขวางเส้นทางการจราจรภายนอกโครงการ (8) ห้ามจอดรถทุกชนิดบริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณไหล่ทาง เพื่อป้องกันการกีดขวางจราจร (9) ติดตั้งป้ายโครงการ ลูกศรแสดงทิศทางบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนและในระยะทางที่ชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	- โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ รวมถึงภายในโครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการมองเห็น และสัญจรภายในโครงการ - พบบริเวณภายในโครงการมีการจัดเตรียมสถานที่จอดรถที่เพียงพอต่อผู้พักอาศัย พร้อมทั้งมีการตีเส้น และป้ายห้ามจอด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจอดกีดขวางเส้นทางการจราจร - พบโครงการติดป้ายห้ามจอด มีเส้นขาวแดง บริเวณที่ห้ามจอดรถทางเข้าออกบนถนนสาธารณะ และบริเวณไหล่ทาง - โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ และมีลูกศรแสดงทิศทางเดินรถทางเข้า-ออกโครงการบนพื้นทาง ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	- - - -	รูปภาพที่ 2.17 ไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ รูปภาพที่ 2.13 พื้นที่จอดรถ รูปภาพที่ 2.18 สัญลักษณ์ขาวแดง (พื้นที่ห้ามจอด) รูปภาพที่ 2.19 ป้ายโครงการ และรูปภาพที่ 2.15 ลูกศรแสดงทิศทางเดินรถเข้า-ออกโครงการ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.3 การใช้น้ำ (1) จัดให้มีท่อรับน้ำประปา เข้าสู่ถังเก็บน้ำใต้ดิน โดยใช้แรงโน้มถ่วงก่อนสูบเข้าไปยังอาคาร โดยไม่ต้องนำประปาจากท่อหลักโดยตรง (2) โครงการมีถังเก็บน้ำสำรองที่รวมน้ำที่กักเก็บไว้ในโครงการทั้งหมด 311.12 ลูกบาศก์เมตร สามารถสำรองน้ำไว้ใช้ได้ประมาณ 1 วัน (3) จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลล้างทำความสะอาดถังน้ำเป็นประจำทุกๆ 6 เดือน (4) มีการรณรงค์ให้ร่วมกันประหยัดน้ำ และเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ (5) ตรวจสอบการแจกจ่ายน้ำและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้แก้ไขทันที นอกจากนี้โครงการจะหมั่นตรวจสอบระบบท่อน้ำ รวมถึงเครื่องสุขภัณฑ์ที่อาจจะชำรุดจนเป็นเหตุให้น้ำประปารั่วไหลได้ง่าย	- โครงการมีถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ซึ่งเพียงพอต่อการใช้น้ำของโครงการ โดยไม่มีการดึงน้ำประปาจากท่อหลักโดยตรงมา - โครงการมีการจัดเตรียมถังเก็บน้ำสำรองไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ ซึ่งเพียงพอต่อการสำรองน้ำไว้ใช้ในโครงการ - โครงการมีทีมช่างสำหรับล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำเป็นประจำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - พบโครงการได้มีการติดป้ายรณรงค์รณรงค์ประหยัดน้ำและเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ - โครงการมีทีมช่างคอยสำรวจตรวจสอบการแจกจ่ายน้ำเส้นท่อ รวมถึงเครื่องสุขภัณฑ์ ความถี่ 6 เดือน/ครั้ง หากมีการชำรุดเสีย จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่โดยทันที	- - - - -	รูปภาพที่ 2.20 ถังเก็บน้ำสำรอง รูปภาพที่ 2.20 ถังเก็บน้ำสำรอง เอกสารแนบที่ 10 รายงานการใช้น้ำ/ไฟฟ้า รูปภาพที่ 2.21 การล้างถังเก็บน้ำ รูปภาพที่ 2.22 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ-ไฟฟ้า รูปภาพที่ 2.23 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ รูปภาพที่ 2.24 การตรวจสอบเส้นท่อ/สุขภัณฑ์ เอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3.คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (1) ออกแบบให้มีการท่อน้ำฝนไว้ภายในท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร 0.60 เมตร และ 0.80 เมตร และกักเก็บไว้ภายในบ่อท่อน้ำ ปริมาตร 453.60 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 บ่อ (2) โครงการเลือกใช้เครื่องสูบน้ำ มีอัตราการสูบ 0.005 ลูกบาศก์เมตร/วินาที จำนวน 2 เครื่อง ทำงานสลับกัน ซึ่งสามารถควบคุมการระบายน้ำโดยใช้เครื่องสูบน้ำในอัตราการที่ไม่เกินอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ (3) ขุดลอกตะกอนในท่อระบายน้ำ รวมถึงบ่อพักน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การระบายน้ำในพื้นที่โครงการมีประสิทธิภาพตลอดเวลา (4) ออกแบบให้มีบ่อพักน้ำ และติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยบริเวณจุดระบายน้ำออกจากท่อระบายน้ำของโครงการ (5) จัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลรวบรวมระบบระบายน้ำของโครงการเป็นประจำ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน หากพบว่าชำรุดต้องทำการแก้ไขทันที	- โครงการมีท่อระบายน้ำ โดยออกแบบท่อให้มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ 0.4 เมตร และ 0.6 เมตร โดยความยาวของท่อระบายน้ำประมาณ 490 เมตร และสามารถท่อน้ำภายในเส้นท่อทั้งหมดประมาณ 87.94 ลบ.ม. - โครงการสามารถควบคุมอัตราการไหลของน้ำให้มีค่าอัตราการระบายไม่มากกว่าก่อนพัฒนาโครงการ - ทางโครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที - บริเวณที่เป็นท่อระบายน้ำจะมีการติดตั้งตะแกรงเพื่อดักขยะมูลฝอย เศษใบไม้ต่างๆ - โครงการมีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบระบายน้ำของโครงการ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน หากพบว่าชำรุดจะดำเนินการแก้ไขทันที	- - - - -	- - - รูปภาพที่ 2.26 ตะแกรงดักมูลฝอย รูปภาพที่ 2.27 ท่อระบายน้ำ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.5 การจัดการน้ำเสีย (1) จัดให้มีถังบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเติมอากาศเลี้ยงตะกอนเวียนกลับ (Activated Sludge) ขนาด 120 ลบ.ม./วัน จำนวน 2 ชุด เพื่อรองรับปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากอาคาร A และอาคาร B (2) จัดให้มีถังบำบัดน้ำเสียชนิดเกราะ-กรองแบบเติมอากาศ (Solid separation & Aerobic filter) ชนิด 0.6 ลบ.ม./วัน จำนวน 1 ชุด เพื่อรองรับปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากอาคารห้องพักขยะ (3) จัดให้มีบ่อบำบัดละอองน้ำ เป็นบ่อดินขนาดพื้นที่ 1.00 ตร.ม. (กว้างxยาวxลึก : 1.0x1.0x1.0 เมตร) จำนวน 2 บ่อ (4) จัดให้ให้บ่อบำบัดก๊าซมีเทน เป็นบ่อดินขนาดพื้นที่ 3.50 ตารางเมตร (กว้างxยาวxลึก : 1.0x3.5x1.0 เมตร) จำนวน 2 บ่อ และบ่อดินขนาดพื้นที่ 1.50 ตารางเมตร (กว้างxยาวxลึก : 1.0x1.5x1.0 เมตร) จำนวน 1 บ่อ (5) น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจะเข้าสู่บ่อเก็บน้ำเสียหลังการบำบัดขนาด 18.0 ลบ.ม. และฆ่าเชื้อด้วยยูวี ก่อนนำไปรดน้ำต้นไม้ สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือ ปล่อยลงบ่อดักขยะ/บ่อตรวจคุณภาพน้ำ จากนั้นระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะตามแนวถนนไกลโคกด้านหน้าโครงการต่อไป	- ทางโครงการมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรการเพื่อใช้บำบัดน้ำเสียจากทุกกิจกรรมของโครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข และน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วโครงการโปรดนําดินไม้ภายในพื้นที่โครงการเนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นระบบบำบัดแบบเติมอากาศ ทำให้มีก๊าซมีเทนในปริมาณน้อยโครงการจึงไม่ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์กำจัดละอองน้ำและบ่อบำบัดก๊าซมีเทน	-	รูปภาพที่ 2.28 ระบบบำบัดน้ำเสีย เอกสารแนบที่ 4 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.5 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ) (6) ติดตั้งมิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียออกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น เพื่อตรวจและควบคุมการเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดเวลา (7) จัดให้มีพนักงานดูแลถังดักไขมันรวม โดยตัดไขมันออกตามความจำเป็นทุกสัปดาห์ นอกจากนี้จะล้างถังดักไขมันเป็นประจำทุก 6 เดือน เพื่อให้การทำงานของถังดักไขมันมีประสิทธิภาพ โดยกากไขมันที่ต้องกำจัดจะนำไปตากแห้งก่อน รวบรวมให้หน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลเมืองคอหงส์นำไปกำจัดต่อไป (8) จัดให้มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้อยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการอบรมหรือให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสียแก่เจ้าหน้าที่ที่ดูแลรับผิดชอบระบบบำบัดน้ำเสีย (9) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในด้านการบำบัดน้ำเสีย ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการ	- โครงการมีการติดตั้งมิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น - โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบดูแลบ่อดักไขมันรวม หากมีไขมันปริมาณมากก็จะมีการกำจัดเพื่อให้การทำงานของถังดักไขมันมีประสิทธิภาพ - โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีทีมช่างที่มีความรู้ ความชำนาญ คอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการมีช่างที่มีความรู้ ความชำนาญ คอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- - - -	- - เอกสารแนบที่ 9 รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย รูปภาพที่ 2.29 การซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย เอกสารแนบที่ 9 รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย รูปภาพที่ 2.29 การซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.5 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ) (10) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณกากตะกอนจากบ่อเกรอะเป็นประจำเมื่อถึงระยะเวลาดังกล่าว โดยโครงการจะประสานงานให้หน่วยงานเอกชนที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลเมืองคองหังมาสูบลำน้ำทิ้งต่อไป (11) โครงการจะมีการปลูกต้นไม้โดยรอบโครงการ โดยเป็นไม้ยืนต้นประมาณ 99 ต้น เพื่อช่วยในการดูดซับปริมาณก๊าซที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียได้ (12) ควบคุมการจราจรบริเวณที่มีการบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย โดยจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลและตรวจรถเข้า-ออกตลอดเวลา (13) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมการจราจรให้รถที่เข้าโครงการเข้าที่จอดรถคันที่ไม่ได้อยู่ถึงบำบัดน้ำเสียเท่านั้น (14) ปิดที่จอดรถคันที่อยู่บนถังบำบัดน้ำเสียและเส้นทางที่มีตำแหน่งตรงกับถังบำบัดเป็นการชั่วคราวเพื่อตรวจสอบและการเข้าบำรุงรักษาระบบ	- ทางโครงการมีการติดต่อดูแลสิ่งปฏิกูลเข้ามาดำเนินการดูแลสิ่งปฏิกูลภายในโครงการเมื่อมีปริมาณของตะกอนถึงขีดที่กำหนดไว้ - โครงการการปลูกต้นไม้ และจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการและมีคนสวนคอยดูแล อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลชั่วคราวในบริเวณพื้นที่จอดรถที่อยู่บนถังบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้ไม่ให้เกิดการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง	ในรอบเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 ทางโครงการยังไม่มีดำเนินการดูแลสิ่งปฏิกูลภายใน เนื่องจากประสบปัญหาอุทกภัย - -	รูปภาพที่ 2.30 การสูบลำน้ำทิ้ง เอกสารแนบที่ 15 ใบเสร็จสูบลำน้ำทิ้ง รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.28 ระบบบำบัดน้ำเสีย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.6 การจัดการขยะมูลฝอย (1) จัดให้มีห้องพักขยะรวมของโครงการอยู่บริเวณทางด้านทิศเหนือของโครงการ ติดกับถนนสาธารณะ (ถนนไกลโศก) โดยอาคารห้องพักขยะแบ่งออกเป็น 4 ห้อง เพื่อรองรับขยะอินทรีย์ ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย (2) กวดขันให้พนักงานทำความสะอาดประจำโครงการรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นทุกอาคาร อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง บรรจูลงในถังขยะพร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย ก่อนนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการ (3) ทำความสะอาดที่พักขยะรวมทุกครั้งหลังจากรถมาเก็บขนขยะ เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน และน้ำเสียที่เกิดจากการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมจะรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปของโครงการ	- โครงการมีห้องพักขยะรวมแบ่งออกเป็น 3 ห้อง เพื่อรองรับขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะรีไซเคิล อยู่บริเวณทางเข้าโครงการและว่าจ้างให้เทศบาลเมืองคอหงส์เป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไปกำจัด พบมีถังขยะมูลฝอยวางไว้บริเวณข้างห้องพักขยะรวม แยกเป็น 4 ถัง รองรับขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะย่อยสลาย และภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นของอาคาร มีถังขยะ โดยแยกเป็นขยะเปียกและขยะแห้ง - พบโครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาด และรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นใส่ถุงดำและนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวม - โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียทั้งหมดจากการล้างห้องพักขยะจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	- - -	รูปภาพที่ 2.32 ห้องพักขยะแต่ละชั้น รูปภาพที่ 2.33 ห้องพักขยะรวม รูปภาพที่ 2.34 ถังขยะแยกประเภท รูปภาพที่ 2.35 รวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะ รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม เอกสารแนบที่ 8 ใบเสร็จมูลฝอย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.6 การจัดการขยะมูลฝอย (4) การเก็บแยกขยะเปียก-ขยะแห้ง ให้กระทำตรงแหล่งเก็บขยะ ไม่ควรให้เก็บรวบรวมและนำมาแยกภายหลัง (5) รณรงค์ให้ผู้เข้าพักทิ้งขยะลงถังรองรับมูลฝอยที่ทางโครงการจัดเตรียมให้เท่านั้น โดยแยกเป็นขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะรีไซเคิล (6) ระบบห้องพักขยะจะต้องเป็นระบบปิด	- โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดห้องพักขยะรวม ทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียทั้งหมดจากการล้างห้องพักขยะจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ - โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด โดยมีการจัดเตรียมถังขยะประเภทต่างๆ ไว้ ภายในโครงการ และมีแม่บ้านคอยเก็บและแยกขยะตรงแหล่งเก็บขยะก่อนเก็บรวบรวมตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - พบระบบห้องพักขยะของโครงการเป็นระบบปิด	- - -	รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม เอกสารแนบที่ 8 ใบเสร็จมูลฝอย รูปภาพที่ 2.34 ถังขยะแยกประเภท รูปภาพที่ 2.33 ห้องพักขยะรวม

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม <u>ช่วงดำเนินการ</u>	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.7 ไฟฟ้า (1) โครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชนิดน้ำมัน (Oil Immersed Type) ขนาด 800 kVA อาคาร A จำนวน 1 ชุด และอาคาร B จำนวน 1 ชุด เพื่อลดแรงดันต่ำเข้าสู่แผงจ่ายไฟฟ้าหลัก (Main Distribution Bord: MBD) โดยโครงการจะรับกระแสไฟฟ้าผ่านหม้อแปลง ก่อนแปลงไฟฟ้าแรงสูง ขนาด 22 Kv เป็น 400/230 V เพื่อจ่ายไฟฟ้าไปยังส่วนต่างๆ ของอาคาร สำหรับตำแหน่งของหม้อแปลงไฟฟ้าทั้ง 2 ชุด จะติดตั้งอยู่ภายนอกอาคาร บริเวณทางด้านทิศตะวันออกของโครงการ มีลักษณะเป็นแบบเสายกหม้อแปลงของอาคาร A ตั้งอยู่ห่างจากแนวอาคารของโครงการใกล้ที่สุด ประมาณ 13.06 เมตร และอยู่ห่างจากแนวเขตที่ดิน 2.57 เมตร (2) ติดตั้ง Circuite Breaker : CB ด้านแรงดันต่ำ ซึ่งทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจร (3) หม้อแปลงต้องอยู่ในสถานที่ซึ่งบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าถึงได้โดยสะดวก เพื่อทำการตรวจและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และต้องจัดให้มีการระบายอากาศอย่างเพียงพอกับการใช้งาน (4) ต้องมีแผ่นป้ายหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูงติดตั้งไว้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน	- โครงการได้ปฏิบัติตามติดตั้งติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชนิดน้ำมัน ขนาด 800 kVA อาคาร A จำนวน 1 ชุด และอาคาร B จำนวน 1 ชุดตามมาตรการ - พบโครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์ Circuit Breaker ที่ใช้ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจรไว้ในโครงการ - หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ ตั้งอยู่ในสถานที่ที่สะดวกต่อการตรวจสอบและซ่อมบำรุง และมีการตรวจสอบดูแลอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ และมีการติดป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูงบริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า	- - -	รูปภาพที่ 2.38 หม้อแปลงไฟฟ้า เอกสารแนบที่ 10 รายงานการใช้ น้ำ/ไฟฟ้า รูปภาพที่ 2.38 หม้อแปลงไฟฟ้า รูปภาพที่ 2.38 หม้อแปลงไฟฟ้า

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.7 ไฟฟ้า (ต่อ) (5) เปิดใช้ไฟฟ้าส่วนกลางระหว่าง เวลา 18:00 - 06:00 น. (6) เลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ส่วนกลาง แบบประหยัดพลังงาน และดูแลเรื่องการเปิดไฟส่องสว่าง เวลากลางคืน ไม่ให้รบกวนผู้ที่อยู่อาศัยใกล้เคียง (7) บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลางเพื่อรักษาระดับ การใช้ไฟฟ้าให้ต่ำ (8) ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่วนกลางภายใน โครงการให้อยู่สภาพดีอยู่เสมอ (9) อบรมเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ตระหนักในเรื่องการประหยัด พลังงานเป็นประจำ (10) รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด (11) จัดเจ้าหน้าที่หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟ และโคมไฟ ส่วนกลางอยู่เสมอ เพราะฝุ่นละอองจะทำให้แสงสว่างลดลง (12) เลือกใช้สีสะท้อนแสง สีกันความร้อน หรือสีอ่อนสำหรับ หลังคาของอาคาร เพื่อลดการดูดกลืนความร้อน	- โครงการมีการกำหนดให้เปิดไฟส่วนกลางระหว่าง เวลา 18.00-06.00 น. และขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละวัน - โครงการเลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ ประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ ดูแลเรื่องการเปิดไฟช่วงเวลากลางคืน เพื่อไม่ให้ส่งผล กระทบต่อผู้อยู่อาศัยข้างเคียง - โครงการได้มีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง หากพบชำรุด จะ ดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที - โครงการมีแผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบ ไฟฟ้าส่วนกลางอยู่เสมอ - มีการอบรมเจ้าหน้าที่ของโครงการให้ตระหนักในเรื่องการ ประหยัดพลังงาน พร้อมทั้งติดตั้งป้ายรณรงค์ให้มีการ ประหยัดไฟฟ้า - โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการทำความสะอาด หลอดไฟและโคมไฟอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิด ดำเนินการ - พบโครงการใช้สีที่กันความร้อนกับตัวอาคาร เพื่อให้ อาคารเย็นลง	- - - - - - -	- - รูปภาพที่ 2.40 หลอดไฟ LED - รูปภาพที่ 2.39 การซ่อมบำรุง ไฟฟ้าส่องสว่างส่วนกลาง - เอกสารแนบที่ 14 รายงานการ ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค - - - รูปภาพที่ 2.41 อาคารของโครงการ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.8 การป้องกันอัคคีภัย (1) จัดให้มีระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) และ ฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (2) ตรวจสอบความพร้อมและประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำทุก 6 เดือน หรือตามข้อกำหนดอายุการใช้งานของผลิตภัณฑ์/อุปกรณ์นั้น (3) จัดให้มีการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ภายในโครงการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แก่พนักงานของโครงการ เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ของโครงการเกิดความคุ้นเคย สามารถรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานและใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง	- โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีช่างดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที - โครงการมีการดำเนินการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งทางโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ ล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567	- - ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 ทางโครงการมีแผนการซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกันกับที่ประสบปัญหาอุทกภัย จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ โดยมีแผนดำเนินการในรอบเดือนมกราคม - มิถุนายน 2569	รูปภาพที่ 2.42 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย เอกสารแนบที่ 6 บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย รูปภาพที่ 2.44 การตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย รูปภาพที่ 2.7 การซ้อมอพยพหนีไฟ เอกสารแนบที่ 13 รายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม <u>ช่วงดำเนินการ</u>	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ) (4) โครงการจัดให้มีพื้นที่จุดรวมพล จำนวน 4 จุด กระจายอยู่บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ ขนาดพื้นที่รวมทั้งสิ้น 403 ตาราง (5) จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อดูและควบคุมความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ (6) ติดป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงอย่างชัดเจนที่จุดติดตั้งทุกจุด (7) จัดทำผังเส้นทางอพยพหนีไฟ ไปยังจุดรวมพล ติดไว้บริเวณทางเดินในอาคาร (8) มีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ (9) จัดให้มีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับกรณีเกิดอัคคีภัย	- โครงการมีการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับรวมพล จำนวน 2 จุด เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ - โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรภายในโครงการอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - บริเวณอุปกรณ์ดับเพลิง มีการติดป้ายบอกวิธีการใช้งาน ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน - โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางอพยพหนีไฟไว้บริเวณทางเดินในอาคาร ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน - ทางโครงการมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย - โครงการมีการจัดเตรียมแผนสำหรับอพยพหนีภัยในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้	- - - - - -	รูปภาพที่ 2.1 จุดรวมพล รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.43 ป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง รูปภาพที่ 2.2 ผังเส้นทางอพยพหนีไฟ เอกสารแนบที่ 5 แผนฉุกเฉิน เอกสารแนบที่ 5 แผนฉุกเฉิน

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.9 การระบายอากาศและความร้อน (1) ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และยังเป็นการป้องกันการสะสมของเชื้อโรค (2) ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้เสมอ (3) ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทั้งไว้บริเวณภายในที่จอดรถ ให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง (4) จัดให้มีไม้ยืนต้นภายในโครงการให้มากที่สุด (พื้นที่สีเขียวขนาด 1,997.58 ตารางเมตร และมีพื้นที่ไม้ยืนต้น 1,536.66 ตารางเมตร) เพื่อลดความร้อนจากการระบายอากาศของเครื่องปรับอากาศ	- โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศความถี่ 6 เดือน/ครั้ง - โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ - โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- - - -	รูปภาพที่ 2.48 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ เอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค รูปภาพที่ 2.48 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์ รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน
4. คุณภาพชีวิต 4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ สุขภาพอนามัยและการบริการด้านสาธารณสุข (1) จัดพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งทำการรักษาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อให้ช่วยลดมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โครงการ	- โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	-	รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ (ต่อ) สุขภาพอนามัยและบริการด้านสาธารณสุข (2) กำชับให้มีการทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะรวมของโครงการทุกวัน หลังจากรถเก็บขนขยะเข้ามาเก็บขนมูลฝอย (3) จัดให้มีเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเข้ามาทำการฉีดพ่นยาในกรณีที่โรคไข้เลือดออกระบาด หรือพบผู้ป่วยบริเวณโครงการ (4) จำกัดความเร็วของรถภายในโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นบริเวณผิวถนน โดยติดป้ายจำกัดความเร็ว (5) ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และยังเป็นการป้องกันการสะสมของเชื้อโรค (6) จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ	- พบโครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดถังขยะ ห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย และรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นใส่ถุงดำและนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวม - โครงการมีการจัดจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน - โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของ - โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศความถี่ 6 เดือน/ครั้ง - โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรภายในโครงการอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิด	- - - -	รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม รูปภาพที่ 2.47 การฉีดพ่นแมลงเอกสารแนบที่ 11 รายงานการฉีดพ่นแมลง รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์ รูปภาพที่ 2.60 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณสุขโรค รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ (ต่อ) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (1) จะพิจารณาประชาชนภายในท้องถิ่นเพื่อเข้าทำงานก่อน เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของประชาชนภายในท้องถิ่น และสนับสนุนพร้อมส่งเสริมกิจกรรมและประเพณีของท้องถิ่น และกิจกรรมทางศาสนา (2) จัดให้มีพนักงานอยู่ประจำ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถติดต่อ หรือแจ้งเหตุได้ตลอดเวลา (3) จัดให้มีระบบโทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit Television System : CCTV) จำนวน 90 จุด ติดตั้งไว้กระจายครอบคลุมทั่วทั้งพื้นที่โครงการ (4) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ ของโครงการสำหรับติดตามและ ประชาสัมพันธ์รวมถึงรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ	- โครงการจะมีการพิจารณาประชาชนในท้องถิ่นเข้าทำงานก่อนซึ่งต้องเป็นไปตามความเหมาะสม - พบโครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา รักษาความปลอดภัยภายในโครงการ รวมถึงควบคุมการจราจร อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั่วทั้งทั้งบริเวณโครงการ และมีการตรวจสอบการใช้งานของระบบ กล้องวงจรปิด และระบบประตู KeyCard - โครงการมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลทำหน้าที่ในการติดตาม และประชาสัมพันธ์รวมถึงรับความคิดเห็นของประชาชนที่อยู่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ	- - - -	- รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.45 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด รูปภาพที่ 2.46 ตรวจสอบการใช้งานของระบบกล้องวงจรปิด -

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ (ต่อ) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (5) กำหนดให้มีระเบียบปฏิบัติควบคุมการอยู่อาศัย ของผู้พักอาศัยในโครงการ ได้แก่ - จะต้องไม่นำวัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ แก๊สหุงต้ม หรือ วัสดุอุปกรณ์ใดๆ อันจะก่อให้เกิดอัคคีภัยได้ เข้ามาภายในบริเวณอาคารโดยเด็ดขาด - กรณีผ่านเข้า-ออกบริเวณภายในอาคาร โปรดให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ฝ่ายจัดการโครงการกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด - ห้ามเหล้าหรือทั้งเศษอาหาร ขยะหรือสิ่งของต่างๆ ออกไปนอกกระเปาะห้องพัก และห้ามทิ้งน้ำปุน เศษวัสดุตกแต่งก่อสร้าง ผ้าอนามัย และน้ำที่เป็นตะกอนจับแข็ง ลงในท่อระบายน้ำทิ้งโสสุขภัณฑ์โดยเด็ดขาด - ห้ามกระทำการติดสิ่งพิมพ์ เครื่องหมายสัญลักษณ์ป้ายโฆษณาทุกชนิด ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางและประตูหน้าต่างผนังระเบียบหรือส่วนใดภายนอกห้องพัก	- โครงการมีการจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยภายในโครงการ โดยการแจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยภายในโครงการและให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	เอกสารแนบที่ 7 กฎระเบียบการอยู่อาศัย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ (ต่อ) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - ผู้ใช้บริการต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย - ปฏิบัติตามกฎระเบียบจราจร การนำรถเข้า-ออก ภายในโครงการอย่างเคร่งครัด - ไม่อนุญาตให้ใช้ประโยชน์ห้องพักรักษาตัวเข้ามาเลี้ยง ในห้องพักและไว้ภายในบริเวณอาคารโดยไม่มี ข้อยกเว้น	- โครงการมีการจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยภายในโครงการ โดยการแจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยภายในโครงการและให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	-	เอกสารแนบที่ 7 กฎระเบียบการ อยู่อาศัย
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (1) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และหมั่นตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัย ภายในโครงการ 24 ชั่วโมง หากพบเหตุผิดปกติให้รีบติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่ดูแล และบรรเทาสาธารณภัยทันที (2) จัดให้มีพนักงานอยู่ประจำที่อาคารต่างๆ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง	- โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการ 24 ชั่วโมง ตลอดเดือนระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการได้มีเจ้าหน้าที่ดูแลและเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสามารถแจ้งได้ตลอดเวลา	- -	รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (3) จัดให้มี ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit Television System : CCTV) จำนวน 90 จุด ติดตั้งไว้กระจายครอบคลุมทั่วทั้งพื้นที่โครงการ (4) ติดประกาศแจ้งเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจนในทุกชั้นในกรณีเกิดอัคคีภัย (5) ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้น เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถนำมาใช้งานได้ทันที (6) จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น พร้อมทั้งเตรียมพร้อมประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อนำผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล หากเกิดอุบัติเหตุรุนแรง (7) ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบสัญญาณเตือนภัยภายในโครงการ ให้สามารถใช้งานได้	- โครงการมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั่วทั้งทั้งบริเวณโครงการ และมีการตรวจสอบบำรุงรักษา ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - โครงการมีการรวบรวมหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลเป็นผู้ติดต่อประสานงานในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน - ทางโครงการมีการติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้นภายในโครงการ - โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์รักษาพยาบาลเบื้องต้นไว้ยังสำนักงานนิติบุคคล และหากเกิดเหตุฉุกเฉินเจ้าหน้าที่นิติบุคคลจะดำเนินการติดต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่โดยทันที - โครงการได้มอบหมายให้ช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ	- - - - -	รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.45 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด รูปภาพที่ 2.5 เบอร์โทรฉุกเฉิน รูปภาพที่ 2.43 ป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง รูปภาพที่ 2.49 กล้องปฐมพยาบาล เอกสารแนบที่ 6 บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย รูปภาพที่ 2.44 การตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ) (8) ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลต่างๆ ภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งระบบบำบัดน้ำเสีย และการจัดการมูลฝอย (9) กำชับให้มีการทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการทุกวัน หลังจากรถเก็บขนขยะเข้ามาเก็บขนมูลฝอย	- โครงการได้มีช่างคอยตรวจสอบระบบสุขาภิบาลของโครงการอยู่ตลอดระยะดำเนินการ - โครงการมีแม่บ้านทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักมูลฝอยรวม ทุกครั้งที่มีการเก็บขนมูลฝอย ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- -	เอกสารแนบที่ 9 รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม รูปภาพที่ 2.37 การล้างทำความสะอาดถังขยะ
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ <u>มาตรการป้องกันและแก้ไข สระว่ายน้ำ</u> (1) ตำแหน่งที่ตั้งของสระว่ายน้ำให้ออกแบบให้อยู่ห่างจากห้องพักขยะรวม (2) สระว่ายน้ำของโครงการมีการยกระดับขึ้นสูงจากพื้นถนนของโครงการ (3) โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบอยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย	- พบโครงการมีตำแหน่งที่ตั้งของสระว่ายน้ำอยู่ห่างจากห้องพักขยะรวม - พบสระว่ายน้ำของโครงการมีระดับที่สูงกว่าพื้นถนนของโครงการ - สระว่ายน้ำของโครงการสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ซึมน้ำไม่ได้ ผนังเรียบ ปัจจุบันอยู่ในสภาพดี มั่นคงแข็งแรงดี	- -	รูปภาพที่ 2.50 สระว่ายน้ำของโครงการ รูปภาพที่ 2.50 สระว่ายน้ำของโครงการ รูปภาพที่ 2.50 สระว่ายน้ำของโครงการ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (4) จัดให้มีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ไม่เป็น สนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มี น้ำล้นออกจากราง (5) จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีขัง และทำความสะอาดง่าย (6) จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับความ ลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน (7) จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้ มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลา กลางคืน (8) จัดให้มีตู้เก็บของ ที่ว่างหรือเก็บรองเท้าสำหรับผู้มาใช้ บริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ (9) จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำและเติมคลอรีนลงในที่ล้างเท้า เพื่อป้องกันการติดเชื้อ	- พบสระว่ายน้ำของโครงการมีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิด รอบสระว่ายน้ำ แข็งแรงไม่เป็นสนิม - สระว่ายน้ำของโครงการมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดิน รอบสระน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง - พบโครงการไม่มีป้ายบอกความลึกเนื่องจากสระว่ายน้ำ ของโครงการมีความลึกเพียง 1.2 เมตร แต่จัดให้มี เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูแลตลอดวัน - ทางโครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างไว้บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ - พบโครงการมีตู้เก็บสิ่งของ ที่ว่างหรือเก็บรองเท้าสำหรับผู้มาใช้บริการในบริเวณภายในห้องน้ำสระว่ายน้ำ - พบโครงการมีชำระล้างร่างกายก่อนลงสระ อยู่บริเวณ ทางเข้าสระว่ายน้ำ	- - - - -	- รูปภาพที่ 2.51 รางระบายน้ำล้น รอบสระว่ายน้ำ - รูปภาพที่ 2.52 ทางเดินรอบสระ ว่ายน้ำ รูปภาพที่ 2.53 ไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณสระว่ายน้ำ รูปภาพที่ 2.54 ตู้เก็บสิ่งของ บริเวณสระว่ายน้ำ รูปภาพที่ 2.55 จุดชำระร่างกาย ก่อนลงสระ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ) <u>มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านความปลอดภัยจากการใช้สระว่ายน้ำ</u> (1) จัดให้มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เป็นต้น เพื่อขอความช่วยเหลือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ และเปิดเผยประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็นได้ชัดเจน (2) รักษาความสะอาดพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอดูแลมิให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ (3) จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลา กลางคืน <u>มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบจากอุบัติเหตุจากการจมน้ำ</u> (1) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) โดยอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ (2) จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ และไม้ช่วยชีวิต เป็นต้น	- โครงการได้ติดประกาศเบอร์โทรฉุกเฉินไว้สำหรับเกิดเหตุฉุกเฉินภายในโครงการ - โครงการมีแม่บ้านทำความสะอาดห้องน้ำเป็นประจำทุกวันตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - ทางโครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างไว้บริเวณสระว่ายน้ำของโครงการ - พบโครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำสระ (Life guard) อยู่ประจำ แต่จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูแลตลอดวัน - พบทางโครงการมีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เป็นห่วงยางช่วยชีวิตอยู่บริเวณสระว่ายน้ำ	- - - - -	รูปภาพที่ 2.5 เบอร์โทรฉุกเฉิน รูปภาพที่ 2.57 การทำความสะอาดสระว่ายน้ำ เอกสารแนบที่ 12 บันทึกการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ รูปภาพที่ 2.53 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณสระว่ายน้ำ รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.56 ห่วงยางช่วยชีวิต

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.4 สุขภาพ โรกระบบทางเดินหายใจ (1) ล้างทำความสะอาดอาคารรองรับน้ำเครื่องปรับอากาศ (2) จัดให้มีการถ่ายเทอากาศหมุนเวียนจากภายนอกอาคาร โดยออกแบบอาคารให้มีช่องเปิดโล่ง เช่น ประตู หน้าต่าง เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก (3) ล้างทำความสะอาดถนนในโครงการอย่างสม่ำเสมอ (4) ลดความเร็วของยานพาหนะภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย (5) จัดพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งทำการรักษา และเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อให้ช่วยขั้มมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โครงการ (6) จำกัดความเร็วของรถภายในโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน โดยติดป้ายจำกัดความเร็ว	- โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาดำเนินการ - โครงการได้จัดให้มีการระบายอากาศรอบอาคารซึ่งมีการหมุนเวียนอากาศได้ดี - โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลความสะอาดของถนนและที่จอดรถ หากสกปรกจะมีการล้างทำความสะอาดทันที - พบโครงการมีการติดป้ายดับเครื่องยนต์ภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย - พบภายในโครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีคนสวนคอยดูแลรักษาตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - พบโครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถไว้ภายในบริเวณโครงการ	- - - - - -	รูปภาพที่ 2.48 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ เอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณสุข รูปภาพที่ 2.31 การระบายอากาศ รูปภาพที่ 2.12 การทำความสะอาดถนนโครงการ รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์ รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน รูปภาพที่ 2.11 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม.

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.4 สุขภาพ (ต่อ) โรคที่มีแมลงสาบเป็นพาหะนำโรค (1) ปิดห้องพักขยะให้สนิท (2) เก็บอาหารสดและอาหารแห้งในภาชนะที่ปิดมิดชิด (3) ดูแลและรักษาความสะอาดบริเวณห้องพักอย่างสม่ำเสมอ (4) จัดเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดห้องส้วมและห้องอาบน้ำ (5) ใช้สารเคมีที่มีความปลอดภัยฉีดพ่นภายในและบริเวณห้องพักทุก 1 เดือน โรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค (1) ปิดปากภาชนะเก็บน้ำอย่างมิดชิด เพื่อไม่ให้ยุงเข้าไปวางไข่ (2) สำรวจและกำจัดแหล่งลูกน้ำยุงลายบริเวณโครงการเป็นประจำ (3) จัดให้มีเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเข้ามาทำการฉีดพ่นยา ในกรณีที่โรคไข้เลือดออกระบาด หรือพบผู้ป่วยบริเวณโครงการ (4) เก็บทำลายเศษวัสดุต่างๆ เช่น ขวดไห กระป๋อง ฯลฯ หรือคลุมให้มิดชิดเพื่อไม่ให้รองรับน้ำได้ และช่วยกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงได้ดี	- พบห้องพักขยะของโครงการเป็นระบบปิด มีป้ายปิดประตูทุกครั้ง และพบแม่บ้านคอยดูแลรักษาความสะอาดห้องขยะ ห้องน้ำ ภายในโครงการ - โครงการมีการจัดจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน - โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีแม่บ้านดำเนินการตรวจสอบดูแล - โครงการมีการจัดจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน - โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีแม่บ้านดำเนินการตรวจสอบดูแล	- - - -	รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม รูปภาพที่ 2.37 การล้างทำความสะอาดถังขยะ รูปภาพที่ 2.25 การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง รูปภาพที่ 2.47 การฉีดพ่นแมลงเอกสารแนบที่ 11 รายงานการฉีดพ่นแมลง รูปภาพที่ 2.47 การฉีดพ่นแมลงเอกสารแนบที่ 11 รายงานการฉีดพ่นแมลง

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.4 สุขภาพ (ต่อ) (5) บริเวณที่ปลูกต้นไม้ หากมีต้นไม้หนาแน่นก็ทำให้มีร่มเงามาก เพราะยูงจะชอบเกาะพักอยู่ในที่มืดๆ อับๆ ควรแก้ไขให้ดูโปร่งตาขึ้น (6) ขุดลอกตะกอนในส่วนของรางระบายน้ำ โดยรอบโครงการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดน้ำขัง และสามารถระบายน้ำออกได้ดี ไม่ให้เกิดการอุดตัน โรคผิวหนัง (1) น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วนำมารดน้ำต้นไม้ โดยโครงการ ได้ออกแบบท่อร่อนน้ำต้นไม้เป็นระบบซึมดิน (2) ติดป้ายให้ผู้พักอาศัยดับเครื่องยนต์ในกรณีที่ไม่มีรถขับเคลื่อน เช่น กรณีที่จอดรถรอผู้พักอาศัยคนอื่น และลดความเร็วของยานพาหนะในโครงการเพื่อปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย (3) จัดพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งทำการรักษา และเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อให้ช่วยดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โครงการ (4) จำกัดความเร็วของรถภายในโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายฝุ่นบริเวณผิวถนน โดยติดป้ายจำกัดความเร็ว	- โครงการมีคนสวนคอยดูแล ตัดแต่งกิ่งไม้ และงานสวน ให้ อยู่ในสภาพที่สวยงามตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการมีช่างคอยสำรวจปริมาณตะกอนในรางระบายน้ำ ของโครงการหากมีตะกอนสะสมในปริมาณมากจะ ดำเนินการขุดลอกทันที - น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้ว โครงการนำโปรดนํ้าต้นไม้ ภายในพื้นที่โครงการ - โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอย ตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีคนสวน คอยดูแลอยู่ตลอดเวลา - โครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถไว้ภายใน โครงการและมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอย ตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- - - - -	รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน - - รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์ รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน รูปภาพที่ 2.11 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม. รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.4 สุขภาพ (ต่อ) โรคเครียด (1) ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และยังเป็นการป้องกันการสะสมของเชื้อโรค (2) ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ในบริเวณที่จอดรถ ให้สามารถสังเกตเห็นได้ชัดเจนและทั่วถึง (3) จัดให้มีไม้ยืนต้นภายในโครงการให้มากที่สุด เพื่อลดความร้อนจากการระบายอากาศของเครื่องปรับอากาศ (4) ในการจัดพื้นที่สีเขียวให้มีการปลูกไม้ยืนต้นที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ในบริเวณพื้นที่ว่างของโครงการ (6) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวคิดเป็นพื้นที่ทั้งหมด 1,997.58 ตารางเมตร (ร้อยละ 19.71 ของพื้นที่โครงการ) (7) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ เพื่อความสวยงามและความปลอดภัยของผู้พักอาศัย	- โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาดำเนินการ - โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเหมาะสมกับพื้นที่ภายในโครงการและมีคนสวนคอยดูแลบำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเหมาะสมกับพื้นที่ภายในโครงการและมีคนสวนคอยดูแลบำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- - - -	รูปภาพที่ 2.48 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ เอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์ รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.4 สุขภาพ (ต่อ) อุบัติเหตุ (1) จัดให้มีระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) กฎกระทรวง ฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 (2) ตรวจสอบความพร้อมและประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุก 6 เดือน หรือตามข้อกำหนดอายุการใช้งานของผลิตภัณฑ์/อุปกรณ์นั้น (3) จัดให้มีการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แก่พนักงานโครงการ เพื่อให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ของโครงการเกิดความคุ้นเคย สามารถรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นรวมทั้งสามารถปฏิบัติงานและใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ต่างๆ	- โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีช่างดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที โครงการมีการดำเนินการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้ อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งทางโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ ล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567	- - ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 ทางโครงการมีแผนการซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกันกับที่ประสบปัญหาอุทกภัย จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ โดยมีแผนดำเนินการในรอบเดือนมกราคม - มิถุนายน 2569	รูปภาพที่ 2.42 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย เอกสารแนบที่ 6 บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย รูปภาพที่ 2.44 การตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย รูปภาพที่ 2.7 การซ้อมอพยพหนีไฟ เอกสารแนบที่ 13 รายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.4 สุขภาพ (ต่อ) (1) จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ (2) ติดป้ายแสดงวิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิงอย่างชัดเจนทุกจุด (3) จัดทำแผนผังการอพยพหนีไฟ ไปยังจุดรวมพล เบื้องต้น ติดไว้บริเวณทางเดินในอาคาร (4) จัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ (5) จัดให้มีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับกรณีเกิดอัคคีภัย (6) จัดให้มีระบบการจราจรที่ปลอดภัย โดยติดตั้งป้ายแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออก ภายในพื้นที่โครงการ (7) ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ (8) ควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ โดยจัดให้เจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยคอย ควบคุมดูแลและตรวจรถเข้า-ออก ตลอดเวลา	- โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ภายในโครงการ ซึ่งสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง - โครงการมีการติดป้ายแสดงการใช้งานของถังดับเพลิง ทุกถัง - โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางอพยพหนีไฟไว้บริเวณทางเดินในอาคาร ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน - โครงการมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย - โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก - พบโครงการได้ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไว้ภายในโครงการ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยคอย ควบคุมดูแลและตรวจรถเข้า-ออกตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- - - - - - -	รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.43 ป้ายแสดงวิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิง รูปภาพที่ 2.2 ผังเส้นทางอพยพหนีไฟ เอกสารแนบที่ 5 แผนฉุกเฉิน รูปภาพที่ 2.15 ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออกโครงการ รูปภาพที่ 2.11 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม. รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.4 สุขภาพ (ต่อ) (9) จัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และทางจราจรให้เพียงพอ (10) ติดตั้งป้ายโครงการ ลูกศรแสดงทิศทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนและในระยะทางที่จะชะลอรถ ได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย (11) จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ได้แก่ ทางเดิน ภายในอาคาร และบันไดแต่ละแห่ง ไม่ให้พื้นทางเดินเปียก น้ำ หรือมีการวางสิ่งของกีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ ได้ (12) จัดให้มีส่วนของระเบียงห้องพัก ซึ่งจะมีความแข็งแรง และทนทาน ไม่แตกหัก ทนต่ออุณหภูมิสูง-ต่ำ และแรงกระแทกได้ดี เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ	- โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และรอบโครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการมองเห็น - โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ ชัดเจน มีการติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเข้า-ออกภายในพื้นที่ โครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแล - โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลความสะอาดบริเวณพื้นที่ ส่วนกลาง หากสกปรกจะมีการล้างทำความสะอาดทันที - พบโครงการจัดให้มีระเบียงห้องพักทุกห้อง มีความทนทานแข็งแรง	- - - -	รูปภาพที่ 2.17 ไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ รูปภาพที่ 2.19 ป้ายโครงการ รูปภาพที่ 2.15 ลูกศรแสดงทิศ ทางการเดินทางเข้า-ออกโครงการ รูปภาพที่ 2.25 การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.5 ทศนียภาพ (1) โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวคิดเป็นพื้นที่ทั้งหมด 1,997.58 ตารางเมตร (2) ในจัดภูมิสถาปัตยกรรมในส่วนของ Hardscape โดยส่วนใหญ่เป็นการตกแต่งพื้นผิวของทางเดิน ส่วนแนวคิดการจัดภูมิสถาปัตยกรรมในส่วนของ Softscape นั้นเน้นการตกแต่งโดยการปลูกไม้ยืนต้นทั้งหมดจำนวน 103 ต้น ได้แก่ ต้นแก้วมุกดา ต้นคอเดียร์ ต้นกระพีจั้น ต้นแคแสด ต้นจิกน้ำ ต้นชงโค และต้นมะฮอกกานี คิดเป็นพื้นที่ไม้ยืนต้นประมาณ 1,536.66 ตารางเมตร (3) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ เพื่อความสวยงามและความปลอดภัยของผู้พักอาศัย	- พบโครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ - พบโครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ - โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่น่าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- -	รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.6 การบดบังแสงและทิศทางลม (1) จัดให้มีการแจ้งให้กับผู้ที่อยู่บริเวณใกล้เคียงหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบทราบว่าหากในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศแสงแดดและลมสามารถแจ้งหรือหารือกับทางโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าว (2) หากการดำเนินโครงการส่งผลกระทบด้านการบดบังแสงและทิศทางลมต่อผู้ที่อยู่อาศัยใกล้เคียง ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่ายหาข้อตกลงกันไม่ได้ ให้ใช้ลักษณะไตรภาคีเพื่อเจรจาหาข้อตกลงกัน ประกอบด้วย ผู้ได้รับผลกระทบ ผู้ก่อให้เกิดผลกระทบ (บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน)) และคนกลางคือ หน่วยงานท้องถิ่น (เทศบาลเมืองคอหงส์) (3) ออกแบบการวางตัวอาคารของโครงการให้มีที่ว่างของแนวอาคารเว้นระยะห่างจากแนวเขตที่ดินทุกด้าน (4) ปลุกไม้ยืนต้นบริเวณที่ว่างโดยรอบอาคารและพื้นที่โครงการ เพื่อให้อากาศเกิดการไหลเวียน และช่วยลดความร้อนให้กับโครงการและพื้นที่ข้างเคียงโครงการ (5) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวคิดเป็นพื้นที่ ทั้งหมด 1,997.58 ตารางเมตร	- ทางโครงการได้ดำเนินการตามมาตรการ ในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลมตั้งแต่ระยะก่อสร้างจนถึงปัจจุบัน ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้ที่อาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงโครงการ - โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลม ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโครงการ และปัจจุบัน ยังไม่มีการร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการ - พบโครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลุกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ	- - -	- - รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม <u>ช่วงดำเนินการ</u>	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.6 การบดบังแสงและทิศทางลม (ต่อ) (6) โครงการใช้กระจกที่มีค่าการสะท้อนแสงตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 48 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 ข้อ 27 กล่าวว่า “วัสดุที่เป็นผิวของผนังอาคารภายนอกอาคารจะต้องมีประมาณการสะท้อนแสงได้ไม่เกินร้อยละ 30” - หน้าต่างกระจก และผนังกระจก Tinted float สี Ocean green ที่มีคุณสมบัติลดปริมาณรังสียูวีที่ส่องผ่านกระจกไปยังภายใน โดยยอมให้แสงธรรมชาติผ่านไม่น้อยกว่า 62% แต่มีค่าการสะท้อนแสง และอัตราการส่งผ่านความร้อนต่ำ โดยมีค่า Light Reflectance เพียงประมาณ 7% (7) จัดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 1,997.58 ตารางเมตร และปลูกไม้ยืนต้นจำนวน 103 ต้น มีพื้นที่ไม้ยืนต้นรวมทั้งหมด 1,536.66 ตารางเมตร เพื่อช่วยลดการสะท้อนแสงและเพิ่มความชุ่มชื้นในบรรยากาศ และทำให้อาคารโครงการไม่แข็งกระด้างเกิดภูมิทัศน์ที่ดี ทั้งจากการมองภายในโครงการ และจากภายนอกสู่ภายในโครงการ	- พบโครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด โดยใช้กระจกที่มีค่าการสะท้อนแสงตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 48 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 ข้อ 27 กล่าวว่า “วัสดุที่เป็นผิวของผนังอาคารภายนอกอาคารจะต้องมีประมาณการสะท้อนแสงได้ไม่เกินร้อยละ 30” - โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ	- -	- รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว

ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.6 การบดบังแสงและทิศทางลม (ต่อ) (8) ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว ต้นไม้และตกแต่งกิ่งไม้ภายในโครงการอยู่เสมอ (9) เจ้าของโครงการทำหนังสือแจ้งมาตรการต่อพื้นที่ข้างเคียงรัศมี 100 เมตร รอบพื้นที่โครงการ ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากการถูกบดบังทัศนียภาพ แสงแดด และทิศทางลมจากตัวโครงการ สามารถแจ้งหรือหารือกับเจ้าของโครงการในการแก้ไขผลกระทบดังกล่าวได้ ทั้งนี้ให้แจ้งเจ้าของโครงการได้ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างอาคารจนแล้วเสร็จจนถึงภายหลังการเปิดดำเนินการแล้วเป็นเวลา 1 ปี กรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ตกลงกันไม่ได้ ต้องจัดตั้งคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการ เพื่อเจรจาหาข้อยุติที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ประกอบด้วยเจ้าของโครงการ ผู้ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ และบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นกลางและทั้งสองฝ่ายยอมรับ โดยเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเดือดร้อนของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว	- ทางโครงการมีคนสวนคอยดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการต่อพื้นที่ข้างเคียงรัศมี 100 เมตร รอบพื้นที่โครงการ ในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลมตั้งแต่ระยะก่อสร้างจนถึงปัจจุบัน ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้ที่อาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงโครงการ	- -	รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน -

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
1. ทรัพยากรกายภาพ 1.1 สภาพภูมิประเทศ ไม่มีมาตรการกำหนด	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-
1.2 ทรัพยากรดินและการเกิดดินถล่ม ไม่มีมาตรการกำหนด	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-
1.3 ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว (1) ตรวจสอบเส้นทางหนีภัยไว้ในบริเวณโครงการทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (2) ตรวจสอบการซ่อมแผนอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการ ทุก 1 ปี ตลอดช่วงดำเนินการ	- โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการซ่อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งทางโครงการได้ดำเนินการซ่อมอพยพหนีไฟ ล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567	ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 ทางโครงการมีแผนการซ่อมอพยพหนีไฟ ซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกันกับที่ประสบปัญหาอุทกภัย จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการซ่อมอพยพหนีไฟ โดยมีแผนดำเนินการในรอบเดือนมกราคม - มิถุนายน 2569	รูปภาพที่ 2.7 การซ่อมอพยพหนีไฟ เอกสารแนบที่ 13 รายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
1.4 คุณภาพอากาศ (1) สอบถามจากประชาชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการเรื่องผลกระทบทางด้านฝุ่นจากสนามฟุตบอลทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (2) ตรวจวัดฝุ่นละอองรวม (TSP) ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM10) ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ก๊าซไฮโดรคาร์บอน (THC) บริเวณพื้นที่โครงการ กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม <u>ช่วงดำเนินการ</u>	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติ ตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
1.5 เสี่ยงและความสั่นสะเทือน (1) สอบถามจากประชาชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการในเรื่อง ผลกระทบทางด้านฝุ่นจากสนามฟุตบอล ทุกเดือนตลอด ระยะเวลาดำเนินการ (2) ตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง และระดับเสียงเปอร์เซ็นต์ โวลท์ที่ 90 บริเวณพื้นที่โครงการ กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่ โครงการได้รับผลกระทบ	-	-	-
2. ทรัพยากรชีวภาพ 2.1 นิเวศวิทยาทางบก	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน 3.1.1 การใช้ประโยชน์ที่ดินในปัจจุบัน 3.1.2 การใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวมจังหวัดสงขลา พ.ศ.2559 3.1.3 ผังเมืองรวมเมืองหาดใหญ่จังหวัดสงขลา ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 452 (พ.ศ.2543) 3.1.4 ร่างผังเมืองรวมเมืองหาดใหญ่จังหวัดสงขลา (ปรับปรุงครั้งที่ 3)	- ไม่มีมาตรการกำหนด - ไม่มีมาตรการกำหนด - ไม่มีมาตรการกำหนด - ไม่มีมาตรการกำหนด	- - - -	- - - -

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3.2 การคมนาคมขนส่ง (1) ตรวจสอบการกีดขวางการจราจรและการอำนวยความสะดวกในการเข้าออกโครงการทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (2) ตรวจสอบสภาพการใช้งานของเครื่องหมายและสัญลักษณ์ห้ามจอดรถบริเวณหน้าโครงการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรและการจอดรถภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออก ตลอด 24 ชั่วโมง	-	รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
3.3 การใช้น้ำ (1) ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อ ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- พบโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีทุก 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	-	รูปภาพที่ 2.24 การตรวจสอบเส้นท่อ/สุขภัณฑ์ เอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
3.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (1) ตรวจสอบท่อระบายน้ำของโครงการเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (2) ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (3) ตรวจสอบการขุดลอกตะกอนในท่อระบายน้ำ ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ การทำงานของเครื่องสูบน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที	-	-

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3.5 การจัดการน้ำเสีย (1) ตรวจสอบและจัดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ตามมาตรา 80 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียดและรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 (แบบ ทส.1 และแบบ ทส.2) แบบ ทส.1 บันทึกทุกวัน เก็บไว้ที่โครงการเป็นเวลา 2 ปี แบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดทุกเดือน ส่งให้เทศบาลเมืองคอหงส์และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (2) ตรวจวัดความเป็นกรดต่าง พีเอช ปริมาณสารแขวนลอย ซัลไฟด์ ปริมาณสารละลาย ปริมาณตะกอนหนัก น้ำมันและไขมัน ทีเคเอ็น คลอรีนฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด ให้ได้ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทั้งจากอาคารประเภท ข จากประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทั้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (3) ตรวจสอบประสิทธิภาพการใช้งานของบ่อดินในการกำจัดก๊าซมีเทน ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (4) ตรวจสอบสภาพการใช้งานบ่อดินกำจัดละอองน้ำ ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- โครงการมีการจัดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทส.1 บันทึกทุกวันเก็บไว้ที่โครงการ และแบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดทุกเดือน ส่งให้เทศบาลเมืองคอหงส์ และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - โครงการมีการจัดจ้างบริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทางโครงการไม่มีถังในการกำจัดแอมโมเนียและไม่มีบ่อดินสำหรับกำจัดก๊าซมีเทนเนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นแบบระบบเดิมอากาศ	- - -	เอกสารแนบที่ 4 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2 เอกสารแนบที่ 4 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2 -

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
3.6 การจัดการขยะมูลฝอย (1) ตรวจสอบความสามารถในการรองรับของถังขยะ การรื้อซึมของถังขยะทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (2) ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างและทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะรวมทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- พบทางโครงการมีแม่บ้านคอยตรวจสอบการรองรับขยะ และการรื้อซึมของถังขยะเป็นประจำทุกวัน หากเกิดการชำรุด ให้ทำการเปลี่ยนใหม่ทดแทน - ทางโครงการมีแม่บ้านตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง โดยจะมีรถมาขนขยะ และหลังจากนั้นจะมีการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งก่อนการเก็บขน	- -	รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม รูปภาพที่ 2.37 การล้างทำความสะอาดถังขยะ เอกสารแนบที่ 8 ใบเสร็จมูลฝอย
3.7 ไฟฟ้า - ไม่มีมาตรการกำหนด	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (1) ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันภัยทุกชนิด หากพบว่าชำรุดต้องเปลี่ยนใหม่ทันที ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ หรือตามคำแนะนำของผู้ผลิต	- ทางโครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที	-	รูปภาพที่ 2.44 การตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย เอกสารแนบที่ 6 บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
3.9 การระบายอากาศและความร้อน - ไม่มีมาตรการกำหนด	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม <u>ช่วงดำเนินการ</u>	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4. คุณภาพชีวิต 4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ - ไม่มีมาตรการกำหนด	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-
4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (1) ตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (2) ตรวจสอบการทำงานของระบบประตู Key Card ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และระบบประตู Key Card หากเกิดการชำรุดจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน	-	รูปภาพที่ 2.45 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด รูปภาพที่ 2.46 ตรวจสอบการใช้งานของระบบกล้องวงจรปิด
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (1) ตรวจสอบความเป็นกรดต่าง คลอรีนอิสระคงเหลือ และคลอรีนที่ร่วมกับสารอื่น วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังเปิดบริการตลอดระยะเวลาดำเนินการ (2) ตรวจสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมดและฟิคอลโคลิฟอร์ม ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ	- ทางโครงการมีการตรวจสอบปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรดต่างในสระว่ายน้ำทุกวันตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไซยาไนด์ คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- เนื่องจากทางโครงการประสบปัญหาอุทกภัย จึงทำให้ไม่มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2568	เอกสารแนบที่ 12 บันทึกการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ เอกสารแนบที่ 4 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม <u>ช่วงดำเนินการ</u>	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ) (3) ตรวจสอบความเป็นต่าง ความกระด้าง กรดไฮยาไนริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค ทุก 1 ปี ตลอดระยะดำเนินการ (4) จัดบันทึกการทำงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ (Life Guard) โดยอยู่ประจำสระว่ายน้ำ ตลอดเวลาที่เปิดบริการ ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (5) ตรวจสอบจำนวนและตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ และไม่ช่วยชีวิต เป็นต้น ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยาไนริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย เนื่องจากสระว่ายน้ำมีความลึกเพียง 1.2 เมตร แต่จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูตลอดวัน - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ช่วยชีวิตอยู่เป็นประจำ หากมีการชำรุดหรือเสียหาย จะดำเนินการเปลี่ยนใหม่ทันที	- - -	เอกสารแนบที่ 4 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2 รูปภาพที่ 2.50 สระว่ายน้ำของโครงการ รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รูปภาพที่ 2.56 ห่วงยางช่วยชีวิต

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม <u>ช่วงดำเนินการ</u>	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ) (6) ตรวจสอบสภาพพื้นผิวทางเดินรอบสระว่ายน้ำและพื้นผิวใต้สระน้ำ หากมีรอยแตกหรือชำรุดให้ซ่อมแซมทันที ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (7) ตรวจสอบบริเวณขอบสระและทางเดินสระว่ายน้ำไม่ให้น้ำขังทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (8) ตรวจสอบป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำให้มีสภาพดี ไม่ลบเลือน ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ (9) ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำสภาพการใช้งานหากชำรุดให้แก้ไขทันที ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ทางโครงการมีช่างคอยเดินสำรวจพื้นผิวโดยรอบสระว่ายน้ำและบริเวณทางเดินรอบสระว่ายน้ำอยู่ตลอด ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ - โครงการมีการตรวจสอบป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ ให้มีสภาพดีอยู่ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทางโครงการมีช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หากชำรุดทางโครงการจะทำการแก้ไขทันที	- - -	รูปภาพที่ 2.52 ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ รูปภาพที่ 2.57 การทำความสะอาดสระว่ายน้ำ รูปภาพที่ 2.58 ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ รูปภาพที่ 2.53 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณสระว่ายน้ำ เอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ แสดงดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ (ต่อ)

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ช่วงดำเนินการ	ปัญหา อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข	อ้างอิง
4.4 สุขภาพ (1) ตรวจสอบการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำทุก 6 เดือน ตลอดช่วงดำเนินการ (2) ตรวจสอบและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย ทุกเดือนตลอดช่วงดำเนินการ (3) จัดให้เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาดำเนินการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน - โครงการมีการว่าจ้างบริษัทเอกชนให้เข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลง และกำจัดหนู ปลูกเป็นประจำทุกเดือน - โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ	- - -	รูปภาพที่ 2.48 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ เอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณสุขโรค รูปภาพที่ 2.47 การฉีดพ่นแมลง เอกสารแนบที่ 11 รายงานการฉีดพ่นแมลง รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน
4.5 ทัศนียภาพ - ไม่มีมาตรการกำหนด	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-
4.6 การบดบังแสงและทิศทางลม - ไม่มีมาตรการกำหนด	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-
4.7 การสะท้อนแสงจากผนังและกรอบอาคาร - ไม่มีมาตรการกำหนด	- ไม่มีมาตรการกำหนด	-	-



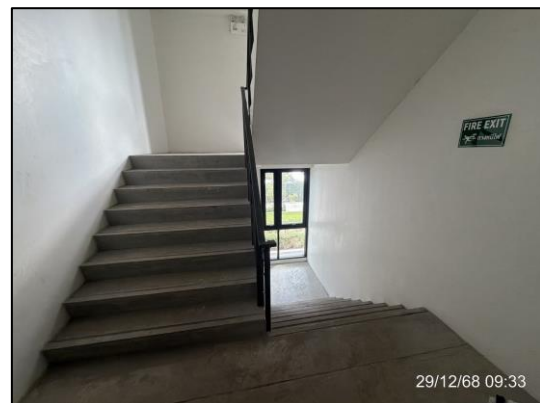
รูปภาพที่ 2.1 จุดรวมพล



รูปภาพที่ 2.2 แผงเส้นทางอพยพหนีไฟ



รูปภาพที่ 2.3 ป้ายบอกทางหนีไฟ



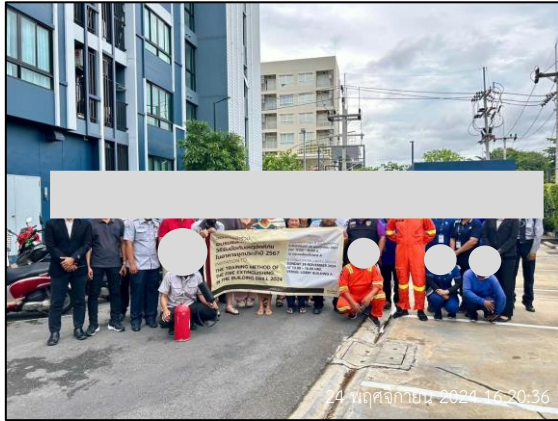
รูปภาพที่ 2.4 บันไดหนีไฟ



รูปภาพที่ 2.5 เบอร์โทรฉุกเฉิน



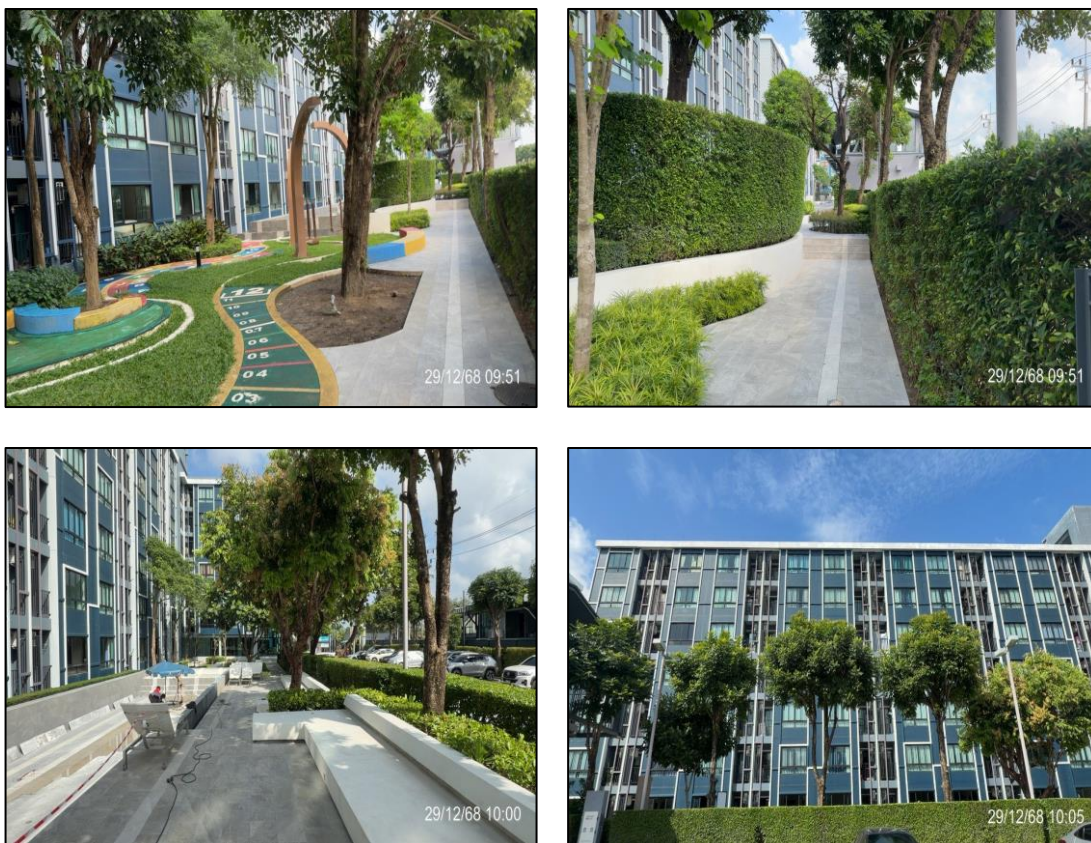
รูปภาพที่ 2.6 ป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นดินไหว



รูปภาพที่ 2.7 การซ้อมอพยพหนีไฟ



รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์



รูปภาพที่ 2.9 พื้นที่สีเขียว



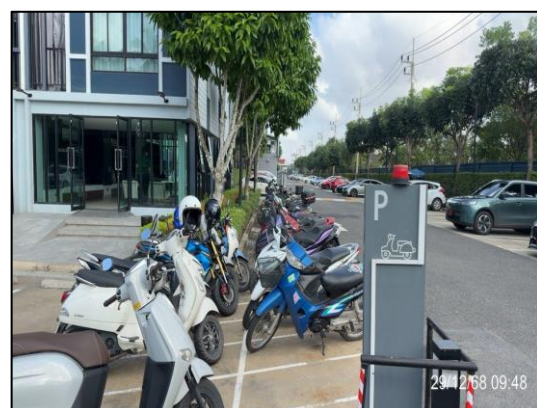
รูปภาพที่ 2.10 งานดูแลสวน



รูปภาพที่ 2.11 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง



รูปภาพที่ 2.12 การทำความสะอาดถนน



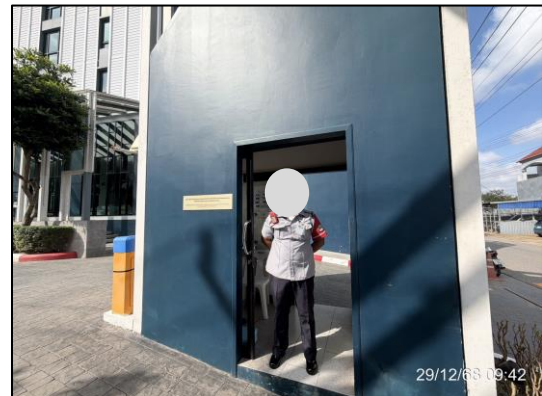
รูปภาพที่ 2.13 พื้นที่จอดรถ



รูปภาพที่ 2.14 สติกเกอร์ติดยานพาหนะ



รูปภาพที่ 2.15 ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออกโครงการ



รูปภาพที่ 2.16 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



รูปภาพที่ 2.17 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ



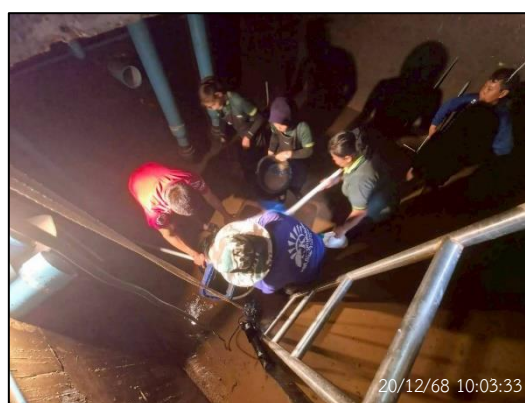
รูปภาพที่ 2.18 สัญลัักษณ์ขาว - แดง



รูปภาพที่ 2.19 ป้ายโครงการ



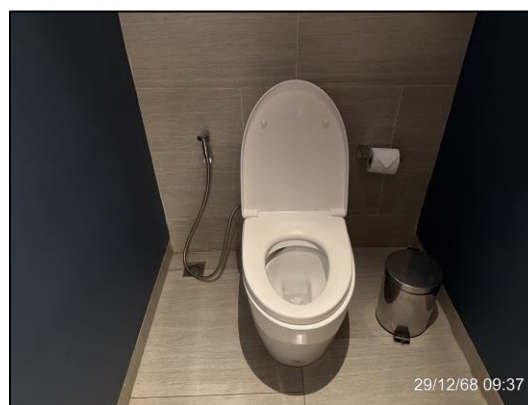
รูปภาพที่ 2.20 ถังเก็บน้ำสำรอง



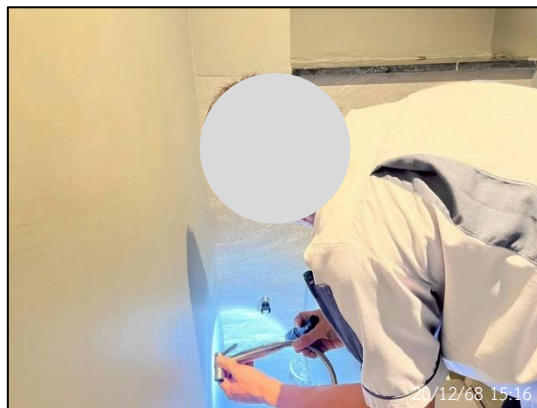
รูปภาพที่ 2.21 การล้างถังเก็บน้ำ



รูปภาพที่ 2.22 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ - ไฟฟ้า



รูปภาพที่ 2.23 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ



รูปภาพที่ 2.24 การตรวจสอบเส้นท่อ/สุขภัณฑ์



รูปภาพที่ 2.25 การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง



รูปภาพที่ 2.26 ตะแกรงดักมูลฝอย



รูปภาพที่ 2.27 ท่อระบายน้ำ



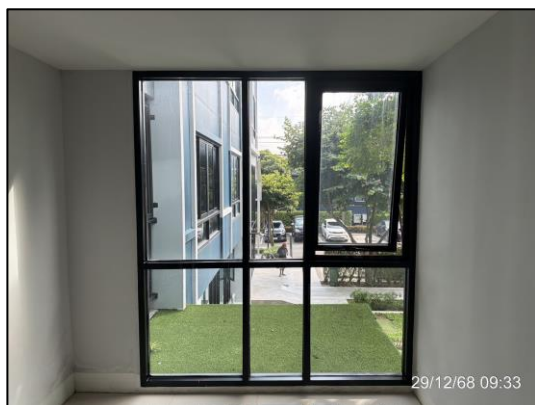
รูปภาพที่ 2.28 ระบบบำบัดน้ำเสีย



รูปภาพที่ 2.29 การซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย



รูปภาพที่ 2.30 การสูบน้ำ



รูปภาพที่ 2.31 การระบายอากาศ



รูปภาพที่ 2.32 ห้องพักขยะแต่ละชั้น



รูปภาพที่ 2.33 ห้องพักขยะรวม



รูปภาพที่ 2.34 ถังขยะแยกประเภท



รูปภาพที่ 2.35 รวบรวมมูลฝอยภายในห้องพักขยะ



รูปภาพที่ 2.36 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม



รูปภาพที่ 2.37 การล้างทำความสะอาดถังขยะ



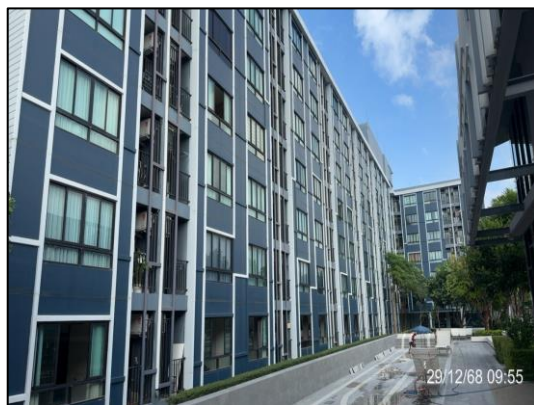
รูปภาพที่ 2.38 หม้อแปลงไฟฟ้า



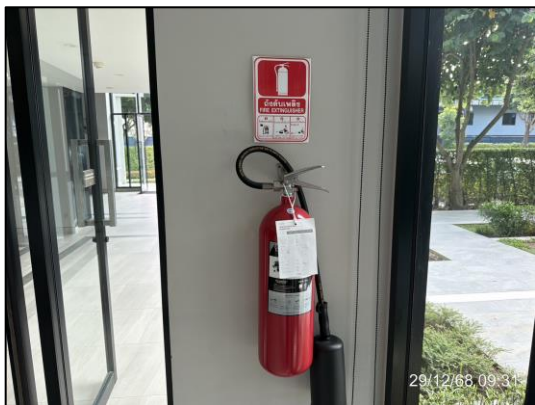
รูปภาพที่ 2.39 การซ่อมบำรุงไฟฟ้าส่องสว่างส่วนกลาง



รูปภาพที่ 2.40 หลอดไฟ LED



รูปภาพที่ 2.41 อาคารของโครงการ



ถังดับเพลิง



ตู้ Fire Hose Reel



ไฟฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับควันไฟ



Fire Emergency Operation

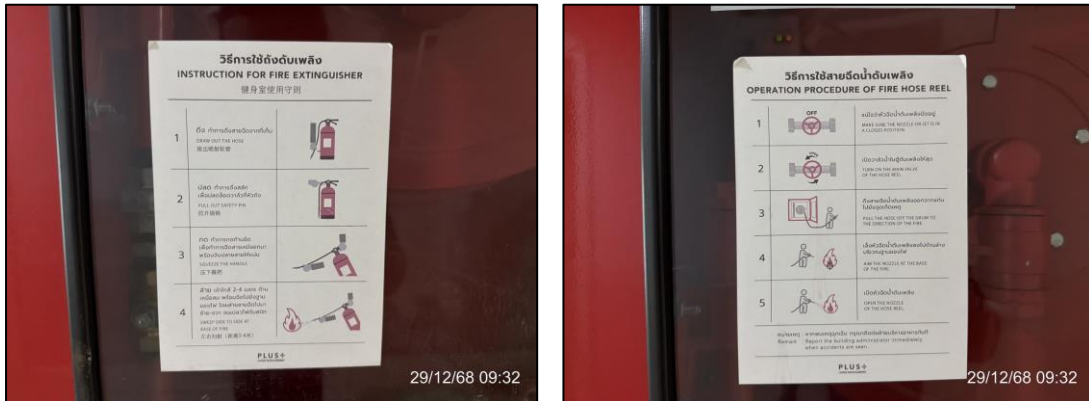


หัวรับน้ำดับเพลิง



ระบบ Fire Alarm

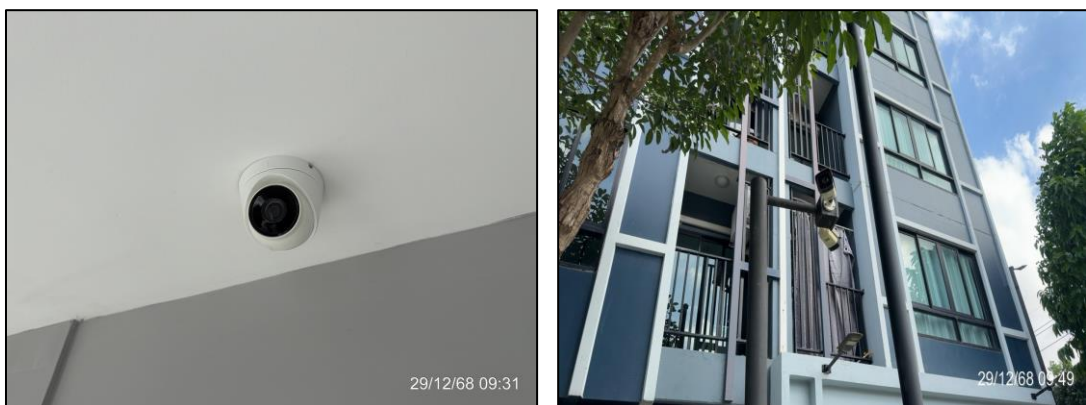
รูปภาพที่ 2.42 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



รูปภาพที่ 2.43 ป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง



รูปภาพที่ 2.44 การตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย



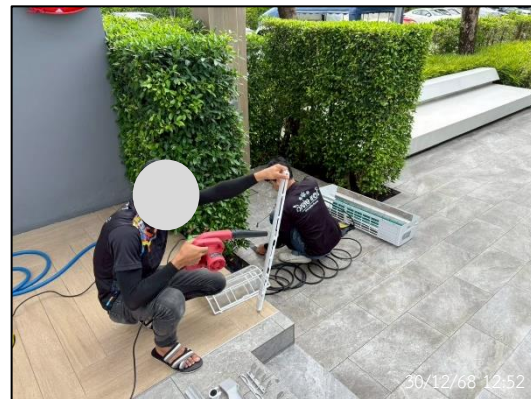
รูปภาพที่ 2.45 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด



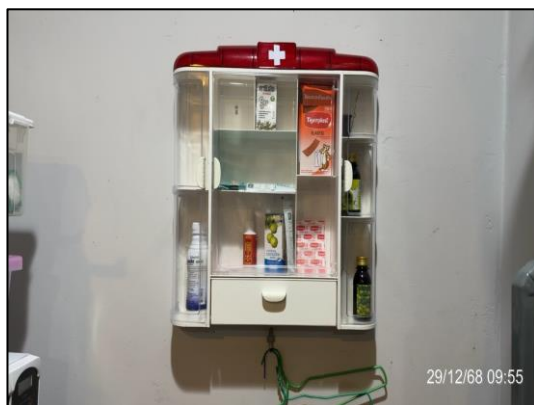
รูปภาพที่ 2.46 การตรวจสอบระบบโทรทัศน์วงจรปิด



รูปภาพที่ 2.47 การฉีดพ่นแมลง



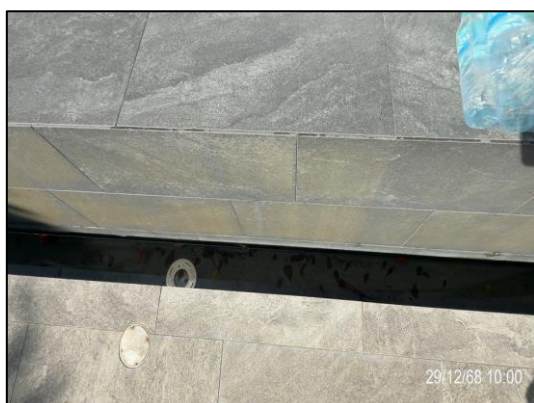
รูปภาพที่ 2.48 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ



รูปภาพที่ 2.49 กล่องปฐมพยาบาล



รูปภาพที่ 2.50 สระว่ายน้ำของโครงการ



รูปภาพที่ 2.51 รางระบายน้ำล้นรอบสระว่ายน้ำ

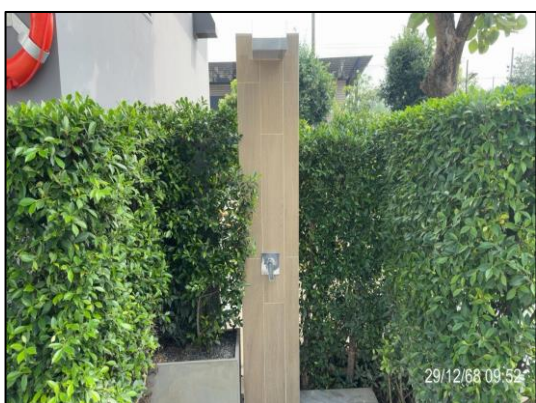
รูปภาพที่ 2.52 ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ



รูปภาพที่ 2.53 ไฟส่องสว่างบริเวณสระว่ายน้ำ



รูปภาพที่ 2.54 ตู้เก็บสิ่งของบริเวณสระว่ายน้ำ



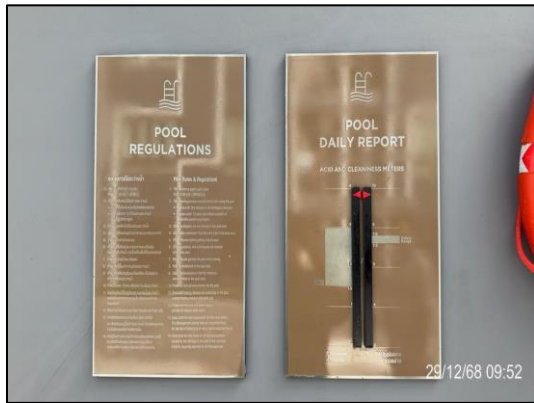
รูปภาพที่ 2.55 จุดชำระร่างกายก่อนลงสระ



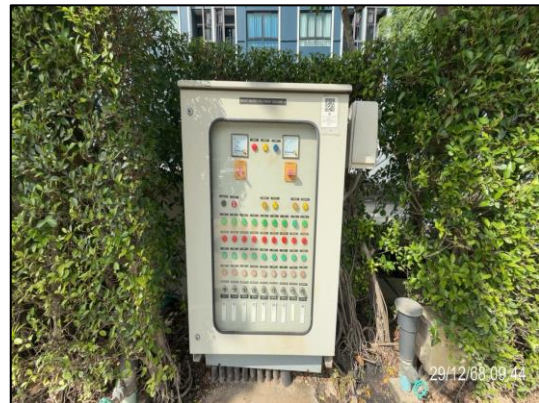
รูปภาพที่ 2.56 ห่วงยางช่วยชีวิต



รูปภาพที่ 2.57 การทำความสะอาดสระว่ายน้ำ



รูปภาพที่ 2.58 ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำ



รูปภาพที่ 2.59 มิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสีย



รูปภาพที่ 2.60 ถังขยะภายในโครงการ



รูปภาพที่ 2.61 ป้ายรณรงค์คัดแยกขยะ



รูปภาพที่ 2.62 ป้ายเตือนอันตรายไฟฟ้าแรงสูง



รูปภาพที่ 2.63 เครื่องปรับอากาศ



รูปภาพที่ 2.64 ระบบคีย์การ์ด

บทที่ 3

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บทที่ 3

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ

3.1 วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ

การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ จะดำเนินการตามวิธีมาตรฐานของ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017 และกรมโรงงานอุตสาหกรรม “มาตรฐานวิธีวิเคราะห์ทดสอบมลพิษน้ำ” พิมพ์ครั้งที่ 3 (พ.ศ.2559) โดยมีรายละเอียดวิธี การเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ แสดงดังตารางที่ 3.1

3.2 วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ

การเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อวิเคราะห์ให้มีลักษณะสมบัติใกล้เคียงกับแหล่งน้ำเดิมอย่างแท้จริงและไม่ถูกปนเปื้อน หรือเปลี่ยนแปลงก่อนนำไปวิเคราะห์ ซึ่งมีรายละเอียดวิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ ดังนี้

- วิธีการเก็บตัวอย่าง : Grab sampling
- จุดเก็บตัวอย่าง: น้ำเสีย; เก็บจากจุดที่ปล่อยน้ำเสียออกมาหรือที่จุดรวมน้ำเสียก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ
- การเก็บรักษาตัวอย่าง แสดงดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 วิธีการเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ

พารามิเตอร์	วิธีทดสอบ	ภาชนะบรรจุ	การเก็บรักษา
กรด-เบส (pH)	Electrometric Method part 4500-H ⁺ B	P	ทดสอบทันที
บีโอดี (BOD)	Azide Modification part 4500-O C/ 5-Days BOD Test part 5210B	P, G	แช่เย็น
การจมตัวของตะกอน (Settleable Solids)	Gravimetric part 2540F	P	แช่เย็น
สารแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	Dried at 103 -105 °C part 2540D	P	แช่เย็น
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	Dried at 180 °C part 2540C	P	แช่เย็น
ไนโตรเจน ทีเคเอ็น (Nitrogen, TKN)	Macro-Kjeldahl part 4500-N _{org} B	P	แช่เย็น, เติม 2 N zinc acetate 4 drop/100 mL, เติม NaOH ให้ pH>9
ซัลไฟด์ (Sulfide)	Iodometric part 4500-S ²⁻ F	P, G	เติมน้ำ H ₂ SO ₄ ให้ pH<2, แช่เย็น
ไขมันและน้ำมัน (Fat, Oil & Grease)	Partition & Gravimetric part 5520B	G	เติมน้ำ HCl ให้ pH<2, แช่เย็น
โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform)	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - E	G	แช่เย็น
ฟีคัลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform)	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - E	G	แช่เย็น

- หมายเหตุ
1. แช่เย็น หมายถึง ให้แช่ที่อุณหภูมิ 4 ± 2 °C ในที่มืด
 2. ทดสอบทันที หมายถึง ให้ทดสอบภายใน 15 นาทีหลังจากเก็บตัวอย่าง
 3. P คือ ขวดพลาสติก (ทำจาก Polyethylene หรือเทียบเท่า)
 4. G คือ ขวดแก้ว

การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของโครงการ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ ประจำเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 แสดงดังรูปภาพที่ 3.1



รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ

ผลการตรวจวิเคราะห์น้ำของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ ประจำเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 แสดงดัง แบบ ตต. 9 และตารางที่ 3.2 - ตารางที่ 3.3

รายงานการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน)

จัดทำรายงานโดย บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

ระหว่างเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2568

ตำแหน่งที่ตรวจวัด น้ำออกระบบบำบัด

ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด

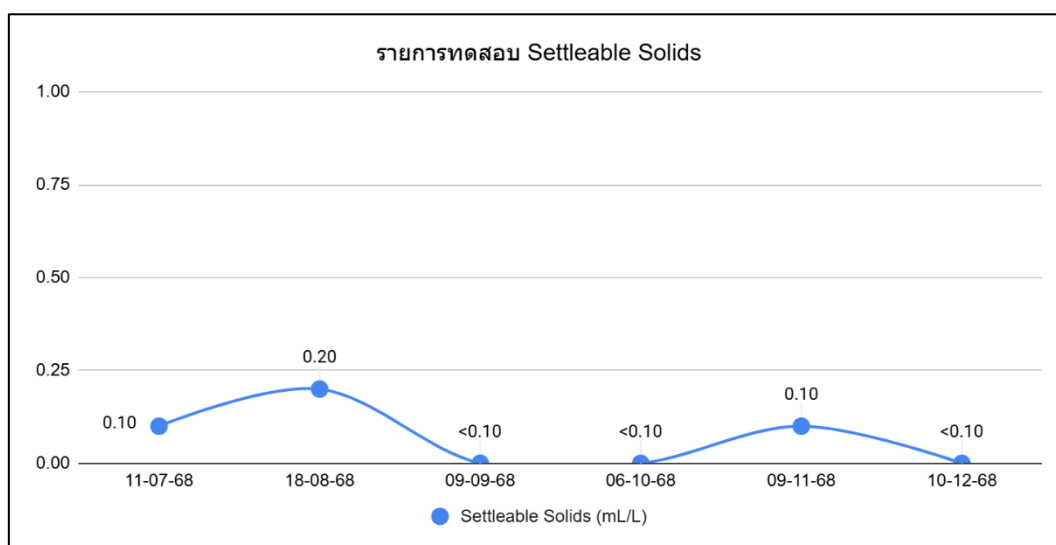
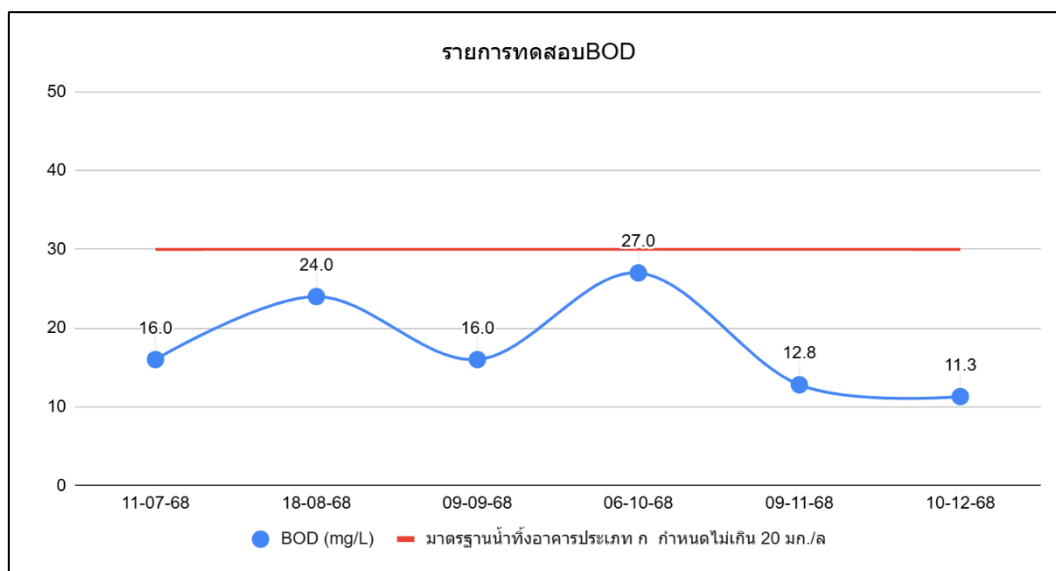
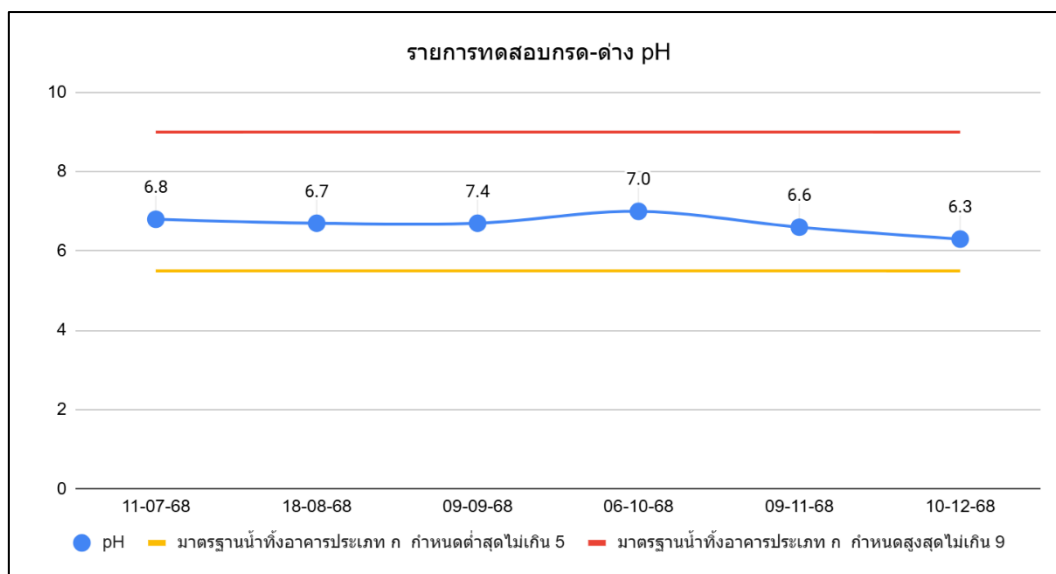
ดัชนีคุณภาพน้ำทิ้ง	หน่วย	ผลการตรวจวัด ⁽¹⁾						ค่าสูงสุด/ ค่าต่ำสุด	ค่า มาตรฐาน ⁽²⁾	เกณฑ์กำหนด ในรายงานฯ ⁽³⁾
		11-07-68	18-08-68	09-09-68	06-10-68	09-11-68	10-12-68			
pH	-	6.8	6.7	6.7	7.0	6.6	6.3	7.0/6.3	5.5-9.0	5.5-9.0
BOD	mg/L	16.0	24.0	16.0	27.0	12.8	11.3	27.0/11.3	≤20	≤20
Settleable Solids	mL/L	0.10	0.20	<0.10	<0.10	0.10	<0.10	0.20/<0.10	-	-
Total Suspended Solids	mg/L	12.0	20.0	7.1	7.1	17.8	15.6	20.0/7.1	≤30	≤30
Total Dissolved Solids	mg/L	450	400	348	7.0	454	540	540/7.0	≤1,000	≤1,000
Nitrogen, TKN	mg/L	25.7	16.1	20.7	32.1	16.1	4.9	32.1/4.9	≤35	≤35
Sulfide	mg/L	0.16	0.13	0.27	0.13	0.26	0.16	0.27/0.13	≤1.0	≤1.0
Fat, Oil & Grease	mg/L	2.0	2.0	1.0	1.0	<0.33	<0.33	2.0/<0.33	≤20	≤20
Total Coliform	MPN/ 100 mL	3,000	3,500	3,100	3,600	3,300	4,500	4,500/3,000	-	-

หมายเหตุ

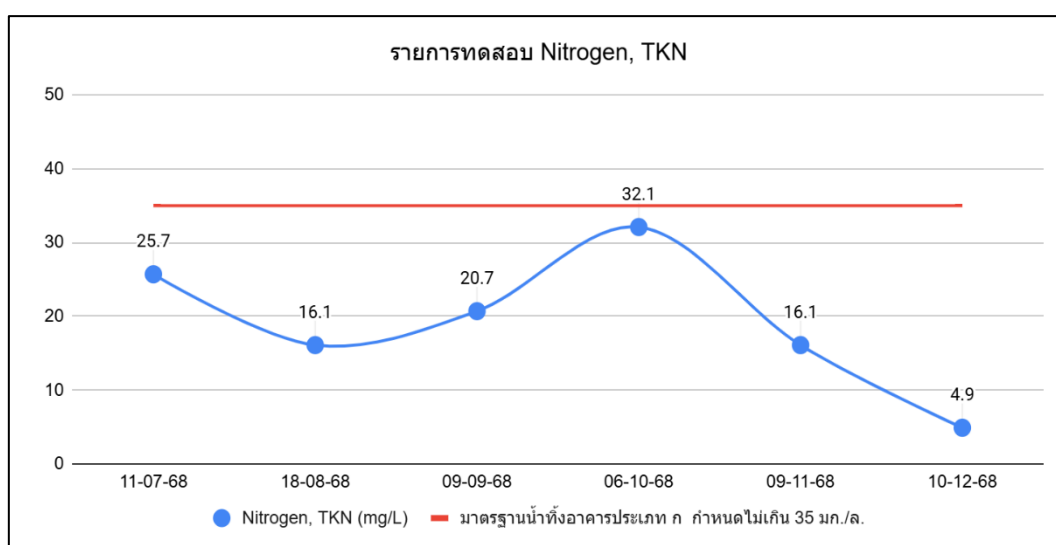
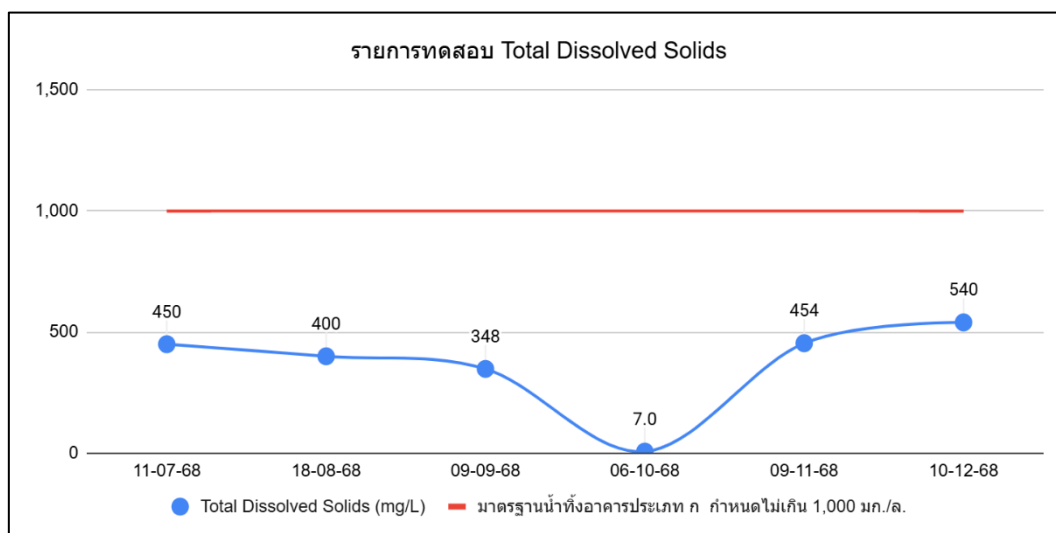
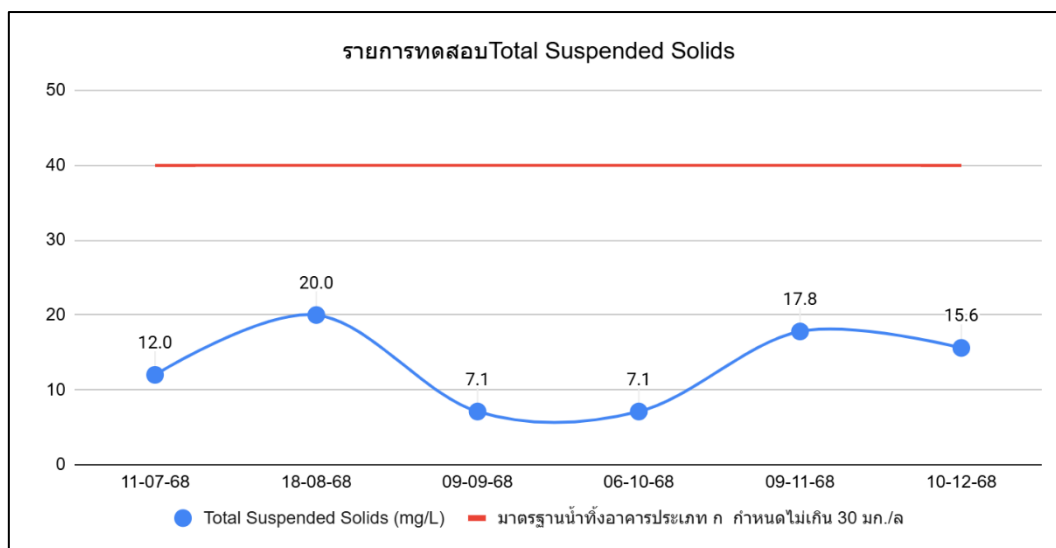
- (1) ในกรณี Not-Detectable ให้ระบุค่า Detection Limit ของวิธีการตรวจวัดที่ใช้
- (2) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ.2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข)
- (3) ระบุค่าความเข้มข้นหรือ loading ที่กำหนดเป็นเงื่อนไขในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง	BK Lab (บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด)	
ชื่อผู้บันทึก	นายสมัครพงศ์ พงศ์ศิริเดช	
ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ	นายอาทิตย์ ชื่นสุดใจ	ทะเบียนเลขที่ ว-290-ค-0001
	นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์	ทะเบียนเลขที่ ว-290-ค-0002
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่าง บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด		
ชื่อผู้วิเคราะห์	นายจิระศักดิ์ หมดหมั่น	ทะเบียนเลขที่ ว-290-จ-0001
	นางสาววันวิสา นวลโย	ทะเบียนเลขที่ ว-290-จ-0003
	นางสาววรรณพร ชินแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-290-จ-0004
เบอร์โทรศัพท์	062 059 2888 และ 062 059 4888	

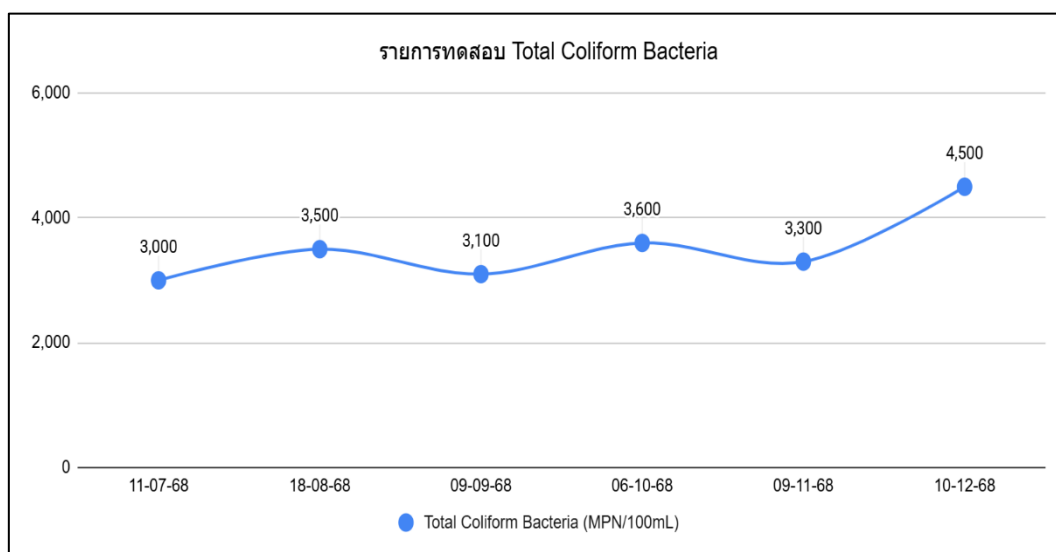
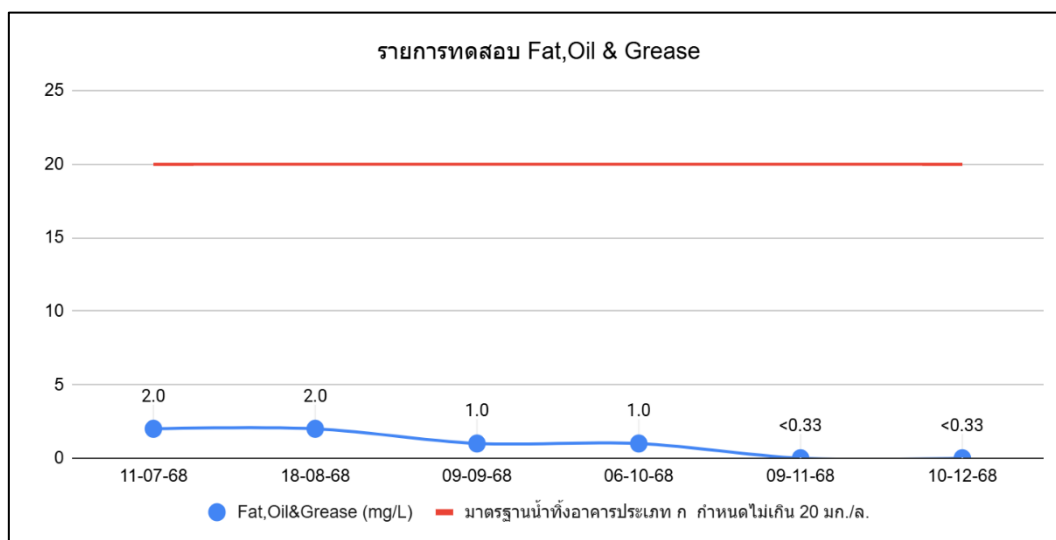
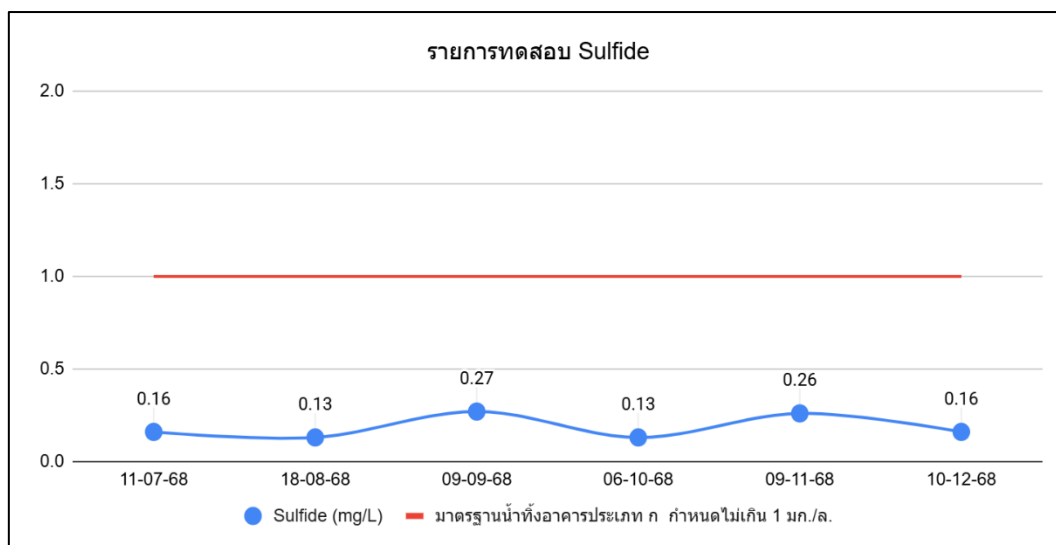
กราฟแสดงค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด



กราฟแสดงค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด (ต่อ)



กราฟแสดงค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด (ต่อ)



รายงานการตรวจวัดคุณภาพน้ำ

โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แสตนลิริ จำกัด (มหาชน)

จัดทำรายงานโดย บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

ระหว่างเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568 ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2568

ตำแหน่งที่ตรวจวัด น้ำสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

ดัชนีคุณภาพ	หน่วย	ผลการตรวจวัด ⁽¹⁾						ค่าสูงสุด/ ค่าต่ำสุด	ค่ามาตรฐาน ⁽²⁾	เกณฑ์กำหนด ในรายงานฯ ⁽³⁾
		11-07-68	18-08-68	09-09-68	06-10-68	09-11-68	10-12-68			
Total Coliform	MPN/ 100 mL	<2.0	<2.0	<2.0	<2.0	-	-	<2.0/<2.0	<10	<10
Fecal Coliform	MPN/ 100 mL	<2.0	<2.0	<2.0	<2.0	-	-	<2.0/<2.0	N.D.	N.D.

หมายเหตุ

- (1) ในกรณี Not-Detectable ให้ระบุค่า Detection Limit ของวิธีการตรวจวัดที่ใช้
- (2) คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือ
กิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- (3) ระบุค่าความเข้มข้นหรือ loading ที่กำหนดเป็นเงื่อนไขในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (4) <2.0 หมายถึง NOT Detected

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง	BK Lab (บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด)	
ชื่อผู้บันทึก	นายสมักรพงศ์ พงศ์ศิริเดช	
ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ	นายอาทิตย์ ชื่นสุดใจ	ทะเบียนเลขที่ ว-290-ค-0001
	นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์	ทะเบียนเลขที่ ว-290-ค-0002
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่าง บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด		
ชื่อผู้วิเคราะห์	นายจิระศักดิ์ หมัดหมั่น	ทะเบียนเลขที่ ว-290-จ-0001
	นางสาววันวิสา นวลโย	ทะเบียนเลขที่ ว-290-จ-0003
	นางสาววรรณพร ชินแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-290-จ-0004
เบอร์โทรศัพท์	062 059 2888 และ 062 059 4888	

3.3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ในระยะดำเนินการ ประจำเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

3.3.1 ทรัพยากรกายภาพ

1. ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบเส้นทางหนีภัยไว้ในบริเวณโครงการทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบการซ่อมแผนอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการ ทุก 1 ปี ตลอดช่วงดำเนินการ

โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการซ่อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งทางโครงการได้ดำเนินการซ่อมอพยพหนีไฟ ล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567 และทางโครงการได้มีแผนดำเนินการในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกันกับที่ประสบปัญหาอุทกภัย จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการซ่อมอพยพหนีไฟ โดยมีแผนดำเนินการในรอบเดือนมกราคม - มิถุนายน 2569

3.3.2 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

1. การคมนาคมขนส่ง

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบการกีดขวางการจราจรและการอำนวยความสะดวกในการเข้าออกโครงการทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพการใช้งานของเครื่องหมายและสัญลักษณ์ห้ามจอดรถบริเวณหน้าโครงการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ทุก 6 เดือน ตลอดช่วงดำเนินการ

โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรและการจอดรถภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออก ตลอด 24 ชั่วโมง

2. การใช้น้ำ

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อ ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีทุก 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

3. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบท่อระบายน้ำของโครงการเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบการขุดลอกตะกอนในท่อระบายน้ำ ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ การทำงานของเครื่องสูบน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

4. การจัดการน้ำเสีย

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบและจดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ตามมาตรา 80 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 (แบบ ทส.1 และแบบ ทส.2) แบบ ทส.1 บันทึกทุกวัน เก็บไว้ที่โครงการเป็นเวลา 2 ปี แบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ส่งให้เทศบาลเมืองคอหงส์และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการมีการจดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทส.1 บันทึกทุกวันเก็บไว้ที่โครงการ และแบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน ส่งให้เทศบาลเมืองคอหงส์ และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (2) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดความเป็นกรดต่าง บีโอดี ปริมาณสารแขวนลอย ชัลไฟล์ ปริมาณสารละลาย ปริมาณ ตะกอนหนัก น้ำมันและไขมัน ทีเคเอ็น คลอริฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด ให้ได้ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข จากประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทุก เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการโดยมีดัชนีที่ตรวจวัด ดังนี้ pH, BOD, Settleable Solids, Total Suspended Solids, Total Dissolved Solids, TKN, Sulfide, Fat Oil & Grease และ Total Coliform Bacteria ภาพถ่ายการเข้าเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง แสดงดังรูปภาพที่ 3.1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย ของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ประจำเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำกับเกณฑ์มาตรฐาน

คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด พบว่า ในเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 มีค่าความเป็นกรด-เบส (pH) ค่าบีโอดี (BOD) ค่าการจมตัวของตะกอน (Settleable Solids) ค่าสารแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids) ค่าปริมาณของของแข็งละลายได้ (Total Dissolved Solids) ค่าไนโตรเจน ทีเคเอ็น (Nitrogen, TKN) ค่าซัลไฟด์ (Sulfide) และค่าไขมัน (Fat, Oil & Grease) ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด อ้างอิงตามเกณฑ์มาตรฐาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ.2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข) ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้พบว่า มีค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งกำหนดไว้ไม่เกินกว่า 5,000 เอ็ม พี เอ็น./100 มิลลิลิตร อ้างอิงตามเกณฑ์มาตรฐาน ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 กฎ ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านการควบคุมมลพิษ เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน

- (3) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการใช้งานของบ่อดินในการกำจัดก๊าซมีเทน ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพการใช้งานบ่อดินกำจัดละอองน้ำ ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- โครงการไม่มีถังในการกำจัดแอมโมเนียและไม่มีบ่อดินสำหรับกำจัดก๊าซมีเทนเนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นแบบระบบเติมอากาศ

5. การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบความสามารถในการรองรับของถังขยะ การรั่วซึมของถังขยะทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีแม่บ้านตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง โดยจะมีรถมาขนขยะ และหลังจากนั้นจะมีการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังการเก็บขน

- (2) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างและทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะรวมทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีแม่บ้านคอยตรวจสอบการรองรับขยะและการรั่วซึมของถังขยะเป็นประจำทุกวัน หากเกิดการชำรุด ให้ทำการเปลี่ยนใหม่ทดแทน

6. การป้องกันอัคคีภัย

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันภัยทุกชนิด หากพบว่าชำรุดต้องเปลี่ยนใหม่ทันที ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ หรือตามคำแนะนำของผู้ผลิต

โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที

3.3.3 คุณภาพชีวิต

1. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบทำงานของระบบประตู Key Card ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และระบบประตู Key Card หากเกิดการชำรุดจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน

2. การจัดการส้วม

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบความเป็นกรดต่าง คลอรีนอิสระคงเหลือ และคลอรีนที่รวมกับสารอื่น วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังเปิดบริการตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีการตรวจสอบปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรดต่างในส้วมวันละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

- (2) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมดและฟีคอลโคลิฟอร์ม ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีการจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำส้วมในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟีคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยาดริค คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำส้วมพบว่า โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform) และ ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด อ้างอิงตาม เกณฑ์กำหนดตามคำแนะนำของ คณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการส้วม หรือกิจกรรมอื่นๆในทำนองเดียวกัน

- (3) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบความเป็นด่าง ความกระด้าง กรดไฮยาดริค คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีการจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำส้วมในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟีคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยาดริค คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

- (4) มาตรการกำหนดให้มีการจัดบันทึกการทำงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำส้วม (Life Guard) โดยอยู่ประจำส้วมตลอดเวลาที่เปิดบริการ ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย เนื่องจากส้วมมีความลึกเพียง 1.2 เมตร แต่จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูตลอดวัน

- (5) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจนับจำนวนและตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ และไม้ช่วยชีวิต เป็นต้น ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ช่วยชีวิตอยู่เป็นประจำ หากมีการชำรุดหรือเสียหาย จะดำเนินการเปลี่ยนใหม่ทันที

- (6) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพพื้นผิวทางเดินรอบส้วมและพื้นผิวใต้ส้วม หากมีรอยแตกหรือชำรุดให้ซ่อมแซมทันที ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

- (7) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบบริเวณขอบสระและทางเดินส้วมไม่ให้มีน้ำขังทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีช่างคอยเดินสำรวจพื้นผิวโดยรอบส้วมและบริเวณทางเดินรอบส้วมอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

- (8) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำให้มีสภาพดี ไม่ลบเลียน ทุกวัน
ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีการตรวจสอบป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ ให้มีสภาพดีอยู่ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

- (9) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำน้ำสภาพการใช้งานหากชำรุดให้แก้ไขทันที ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หากชำรุดทางโครงการจะทำการแก้ไขทันที

3. สุขภาพ

- (1) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำทุก 6 เดือน ตลอดช่วงดำเนินการ

โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

- (2) มาตรการกำหนดให้มีการตรวจสอบและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย ทุกเดือนตลอดช่วงดำเนินการ

โครงการมีการว่าจ้างบริษัทเอกชนให้เข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลง และกำจัดหนู ปลูกเป็นประจำทุกเดือน

- (3) มาตรการกำหนดให้มีจัดให้เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 สามารถจำแนกออกเป็น 4 ลักษณะ ได้แก่

1. มาตรการที่สามารถปฏิบัติได้
2. มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ยังไม่ครบถ้วนหรือไม่มีประสิทธิภาพ
3. มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ
4. มาตรการที่ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

โดยโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่กำหนดได้โดยส่วนใหญ่ อย่างไรก็ตาม

- มาตรการที่ปฏิบัติได้แต่ยังไม่ครบถ้วนหรือไม่มีประสิทธิภาพ

มาตรการจัดการสวะน้ำ

ทางโครงการมีการตรวจสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมดและฟีคอลโคลิฟอร์ม ทุกเดือน ตลอดระยะดำเนินการ ซึ่งในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2568 ทางโครงการได้ประสบปัญหาอุทกภัย จึงทำให้ไม่มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสวะน้ำ

- มาตรการที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ

มาตรการป้องกันอัคคีภัย

โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งทางโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ ล่าสุดเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2567 และทางโครงการได้มีแผนดำเนินการในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกันกับที่ประสบปัญหาอุทกภัย จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ โดยมีแผนดำเนินการในรอบเดือนมกราคม - มิถุนายน 2569

มาตรการจัดการน้ำเสีย

ทางโครงการมีการติดต่อดูดสิ่งปฏิกูลเข้ามาดำเนินการดูดสิ่งปฏิกูลภายในโครงการเมื่อมีปริมาณของตะกอนถึงขีดที่กำหนดไว้ ซึ่งในรอบเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 ทางโครงการยังไม่มีดำเนินการดูดสิ่งปฏิกูลภายใน เนื่องจากประสบปัญหาอุทกภัย

4.2 สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 สามารถสรุปได้ ดังนี้

1. ธรรมิวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ภายในโครงการแก่พนักงาน และผู้พักอาศัยภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ในรอบเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 ทางโครงการได้มีการดำเนินการล่าสุดเมื่อ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

2. การคมนาคมขนส่ง

โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจร และการจอดรถภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออก ตลอด 24 ชั่วโมง

3. การใช้น้ำ

โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจร และการจอดรถภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออก ตลอด 24 ชั่วโมง

4. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ การทำงานของเครื่องสูบน้ำตลอดจน การสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

5. การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการจัดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทส.1 บันทึกทุกวันเก็บไว้ที่โครงการ และแบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดทุกเดือน ส่งให้เทศบาลเมืองคอหงส์ และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (2) โครงการมีการจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทุก เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการโดยมีดัชนีที่ตรวจวัด ดังนี้ pH, BOD, Settleable Solids, Total Suspended Solids, Total Dissolved Solids, TKN, Sulfide, Fat Oil & Grease และ Total Coliform Bacteria ภาพถ่ายการเข้าเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง แสดงดังรูปภาพที่ 3.1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย ของโครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่ ประจำเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำกับเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำออกระบบบำบัด พบว่า พบว่า ในเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 มีค่าความเป็นกรด-เบส (pH) ค่าบีโอดี (BOD) ค่าการจมตัวของตะกอน (Settleable Solids) ค่าสารแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids) ค่าปริมาณของของแข็งละลายได้ (Total Dissolved Solids) ค่าไนโตรเจน ทีเคเอ็น (Nitrogen, TKN) ค่าซัลไฟด์ (Sulfide) และค่าไขมัน (Fat, Oil & Grease) ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด อ้างอิงตามเกณฑ์มาตรฐาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ.2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 233ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567 (อาคารประเภท ข) ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้พบว่า มีค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งกำหนดไว้ไม่เกินกว่า 5,000 เอ็ม พี เอ็น./100 มิลลิลิตร อ้างอิงตามเกณฑ์มาตรฐาน ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 กฎ ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านการควบคุมมลพิษ เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน และเพื่อให้ประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ โครงการได้มีแนวทางปฏิบัติในการควบคุมการทำงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ดังนี้
 - ควบคุมอัตราการไหลของน้ำเสียเข้าระบบให้คงที่ตามค่าที่ได้ออกแบบไว้
 - เผื่อว่างและเติมจุลินทรีย์เพิ่มเติมในบ่อเติมอากาศให้ได้สัดส่วนตามที่ออกแบบ
 - ตรวจเช็คการทำงานของปั๊ม และอุปกรณ์สูบ Return Sludge ทำความสะอาดเพื่อป้องกันการอุดตัน และควรมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์อยู่เสมอ
 - ทำความสะอาดบ่อพักน้ำทิ้ง อย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง
 - โครงการควรดำเนินการเติมคลอรีนเพื่อกำจัดเชื้อโรคในน้ำน้ำทิ้ง ก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ
- (3) โครงการไม่ถึงในการกำจัดแอมโมเนียและไม่มีบ่อดินสำหรับกำจัดก๊าซมีเทนเนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นแบบระบบเติมอากาศ

6. การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการมีแม่บ้านคอยตรวจสอบการรองรับขยะและการรื้อซึมของถังขยะเป็นประจำทุกวัน หากเกิดการชำรุด ให้ทำการเปลี่ยนใหม่ทดแทน
- (2) โครงการมีแม่บ้านตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง โดยจะมีรถมาขนขยะ และหลังจากนั้นจะมีการทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังการเก็บขน

7. การป้องกันอัคคีภัย

โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที

8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และระบบประตู Key Card หากเกิดการชำรุดจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน

9. การจัดการสระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และระบบประตู Key Card หากเกิดการชำรุดจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไซยาไนด์ คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ พบว่า โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform) และ ฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด อ้างอิงตาม เกณฑ์กำหนดตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่นในทำนองเดียวกัน

- (3) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไซยาไนด์ คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย เนื่องจากสระว่ายน้ำมีความลึกเพียง 1.2 เมตร แต่จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินดูแลตลอดวัน
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ช่วยชีวิตอยู่เป็นประจำ หากมีการชำรุดหรือเสียหาย จะดำเนินการเปลี่ยนใหม่ทันที
- (6) โครงการช่างคอยเดินสำรวจพื้นผิวโดยรอบสระว่ายน้ำและบริเวณทางเดินรอบสระว่ายน้ำอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการตรวจสอบป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ ให้มีสภาพดีอยู่ตลอดเวลาดำเนินการ
- (8) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หากชำรุดทางโครงการจะทำการแก้ไขทันที

10. สุขภาพ

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศตลอดเวลาดำเนินการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบที่ 1 เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ
- เอกสารแนบที่ 2 มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด
- เอกสารแนบที่ 3 หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ
- เอกสารแนบที่ 4 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2
- เอกสารแนบที่ 5 แผนฉุกเฉิน
- เอกสารแนบที่ 6 บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
- เอกสารแนบที่ 7 กฎระเบียบการอยู่อาศัย
- เอกสารแนบที่ 8 ใบเสร็จมูลฝอย
- เอกสารแนบที่ 9 รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย
- เอกสารแนบที่ 10 รายงานการใช้น้ำ/ไฟฟ้า
- เอกสารแนบที่ 11 รายงานการฉีดพ่นแมลง
- เอกสารแนบที่ 12 บันทึกการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ
- เอกสารแนบที่ 13 รายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- เอกสารแนบที่ 14 รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
- เอกสารแนบที่ 15 ใบเสร็จสูบตะกอน

เอกสารแนบที่ 1

เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เลขทะเบียน ๖-๒๕๐
ที่ อก ๐๓๐๐(๕)/ ๒๘ ๓ ๙ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
ขอขยายตามสิ่งที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๘ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 8 รายการ

ลำดับที่	สารเคมี	วิธีวิเคราะห์
1	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Azide Modification Method
2	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method
3	Oil and Grease	Liquid- Liquid, Partition-Gravimetric Method
4	pH	Electrometric Method
5	Sulfide	Iodometric Method
6	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C
7	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method
8	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.
24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.



Certificate of Registration

This is to certify that the Management System

of

BK NATURE TAURUS CO., LTD.

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120, Thailand

Scope of certificate

**The provision of laboratory service (Water: pH, TSS, TDS, TH, ALK, Cl, Fe
and waste water: pH, BOD, TSS, TDS, COD, TKN)**

Has been assessed and found to be complying with the requirement of

ISO 9001:2015

Quality Management System

Certificate Number	14143419
Certification Date	December 24, 2025
Revision No.	00
Revised Date	N/A
Recertification Due date	August 26, 2028

Chunp.

Chief of Certification

Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of the management system requirements may be consulted to the certification body.
To check this certificate validity please call 0822788868

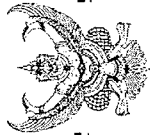
Certification body address:

INTERNATIONAL CERTIFICATION & COMPLIANCE CO., LTD.

39/1 Soi Pannapa 4/2A, Nonsawan Sub District, Bang Khen District, Bangkok, 10220, THAILAND



This is to state that the facilities mentioned by house in this registration service for Certificate Bodies LLC who have received INTERNATIONAL CERTIFICATION CERTIFICATE OF REGISTRATION, ISO 9001:2015, against defined criteria and in compliance with ISO 9001:2015. Conformity Assessment - Requirements for bodies creating, maintaining and certifying use of management systems.
This certificate is only valid when confirmed by this website listed in the International Register of Quality Assurance Organizations: www.ircao.com



ใบรับรองเลขที่ 23-LB0141
(Certificate No.)

ใบรับรองระบบงาน

(Certificate of Accreditation)

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติการมาตรฐานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑
(By Virtue of National Standardization Act B.E. 2551 (2008))

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
(Secretary-General, Thai Industrial Standards Institute)

ออกใบรับรองฉบับนี้ให้
(Issues this certificate to)

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
(BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

ตั้งอยู่เลขที่
(Address)

๕๕/๓๘๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะหุ อำเภอกะหะ จัหวัดภูเก็ต
๕๕/๓๘๖ Moo 4, Taluam, Kathu, Phuket

ได้รับการรับรองความสามารถ
(Certificate of competence)

ตามมาตรฐานเลขที่ มอก. ๑๓๐๒๕ - ๒๕๖๑
(Standard No. TIS 13025-2561 (2019) (ISO/IEC 17025: 2017))

ข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถของ ห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบ
General requirements for the competence of testing and calibration laboratories

หมายเลขการรับรองที่ ทดสอบ ๐๕๙๐
(Accreditation No. Testing 0590)

โดยมีรายละเอียดสาขาและขอบข่ายที่ได้ใบรับรอง แสดงไว้ใน QR CODE และ www.tis.go.th
(Details of the scheme and scope of the certificate are shown in QR CODE and www.tis.go.th)

ออกให้ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
(Issue date : 3 March B.E. 2566 (2023))

(นายเอกนิติ รมยานนท์)
รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

Signed by สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ISIRI)
The Industrial Standards Institute (TISI)
Date: 2023-03-03 15:56:59+07:00

513627e

กระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
(Ministry of Industry, Thailand, The Industrial Standards Institute)



แบบ ISIRI/มผอ.๒
Form MSC/TISI.2



รายละเอียดสาขาและขอบข่ายใบรับรองห้องปฏิบัติการ

(Scope of Accreditation for Testing)

ใบรับรองเลขที่ 23-LB0141
(Certification No. 23-LB0141)

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
(BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

ทดสอบ 0590
(Testing 0590)

ออกให้ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
(Valid from (20 February B.E. 2566 (2023)))

สถานที่ทดสอบถาวร ☒ ชั่วคราว ☐
(Permanent (Site) (Temporary) (Mobile))

ถึงวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2570
(Unit) (10 November B.E. 2570 (2027))

สาขาการทดสอบ (Field of Testing)	รายการทดสอบ (Parameter)	วิธีทดสอบ (Test Method)
สิ่งแวดล้อม (environmental field) 1. น้ำและน้ำเสีย (water and wastewater)	- pH 4.0 to 10.0 - Total suspended solids (TSS) 6.0 mg/L to 1 000 mg/L	- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd edition, 2017, and part 4500-H ⁺ B - Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd edition, 2017, part 2540 D
2. น้ำ (water)	- Total dissolved solids (TDS) 50.0 mg/L to 10 000 mg/L - Iron (Fe) 0.10 mg/L to 3.0 mg/L	- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd edition, 2017, part 2540 C - Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd edition, 2017, part 3500-Fe B

กระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
(Ministry of Industry, Thailand Standards Institute)

หน้า 1/2



รายละเอียดสาขาและขอบข่ายใบรับรองห้องปฏิบัติการ

(Scope of Accreditation for Testing)

ใบรับรองเลขที่ 23-LB0141

(Certification No. 23-LB0141)

ฉบับที่ 02

(Issue No.)

ออกให้ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(Valid from)

20 February B.E. 2566 (2023)

ถึงวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2570

(Until) (10 November B.E. 2570 (2027))

สถานภาพห้องปฏิบัติการ

(Laboratory status)

☒ ถาวร

(Permanent)

☐ นอกสถานที่

(Site)

☐ ชั่วคราว

(Temporary)

☐ เคลื่อนที่

(Mobile)

☐ หลายสถานที่

(Multi-site)

สาขาการทดสอบ (Field of Testing)	รายการทดสอบ (Parameter)	วิธีทดสอบ (Test Method)
สาขาสิ่งแวดล้อม (environmental field)		
2. น้ำ (ตอ) (water) (cont.)	- Chloride (Cl) 5.0 mg/L to 1 000 mg/L	- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd edition, 2017, part 4500-Cl ⁻ B
3. น้ำเสีย (wastewater)	- Chemical Oxygen Demand (COD) 40.0 mg/L to 10 000 mg/L	- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd edition, 2017, part 5220 C
	- Total Kjeldahl Nitrogen (TKN) 3.0 mg/L to 1 000 mg/L	- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd edition, 2017, part 4500-N _{org} B
	- Biochemical Oxygen Demand (BOD) 2.0 mg/L to 20.0 mg/L	- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23 rd edition, 2017, part 4500-O B

เอกสารแนบที่ 2

มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

หน้า ๑

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการขนานน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการขนานน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการขนานน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางชนิด ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีส่วนใดเป็นส่วนอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่จำกัดระยะหรือน้ำหนักรวม มีหลายต่อที่เชื่อมติดกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ

ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคล ทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

- (๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด
- (๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก
- (๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก

(๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้พิการที่พึ่ง ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๖) ที่พักอาศัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานประเภทก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชย์กรรม หรือบริการกิจการอย่างเดียหรือหลายอย่าง ได้แก่

(๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

- หน้า ๒
- (๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า

(๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

(๕) ภัตตาคารหรือร้านอาหาร

(๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน

(๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ

อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ
- ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
- ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
หอพัก	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนอง เดียวกัน ตามกฎหมาย ว่าด้วยการสาธารณสุข	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	-	ทุกขนาด
สถานดูแลผู้สูงอายุหรือ ผู้พิการที่พึ่ง	-	-	-	-	ทุกขนาด
ที่พักรอภัยสำหรับบุคลากร ประเภทกิจการก่อสร้าง	-	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์	ห้อง	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๖๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๖๐	-
โรงแรม	เตียง	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
สถานบริการประเภท สถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว	ตาราง เมตร	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของ ทางราชการ สถาบันอุดมศึกษา ของเอกชนหรือสถาบัน อุดมศึกษาของทางราชการ	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทาง ราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ องค์การระหว่างประเทศและ ของเอกชน	ศูนย์การค้า หรือห้างสรรพสินค้า	ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	-
ตลาด		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
ภัตตาคารหรือร้านอาหาร		ตั้งแต่ ๒๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๘.๐	๕.๕ - ๘.๐	๕.๕ - ๘.๐	๕.๕ - ๘.๐
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
๓. ขอนแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๔. ขอนแข็งละลายทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑,๓๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคาร ประเภท ก.	อาคาร ประเภท ข.	อาคาร ประเภท ค.	อาคาร ประเภท ง.
	สำหรับอาคารอยู่ อาศัยและอาคาร พาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่ อาศัยและอาคาร พาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่ อาศัยและอาคาร พาณิชย์	
	เกินขึ้นจาก ปริมาณน้ำที่ใช้ ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐	เกินขึ้นจาก ปริมาณน้ำที่ใช้ ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐		
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
	ไม่เกิน ๑.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัม สำหรับอาคารอยู่อาศัย พาณิชย์และอาคาร สถานพยาบาล
๘. แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (ไม่เกินต่อ ๑๐๐ มิลลิลิตร)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (ไม่เกินต่อ ๑๐๐ มิลลิลิตร)	-	-
๙. แบคทีเรียกลุ่มฟีคัลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (ไม่เกินต่อ ๑๐๐ มิลลิลิตร)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (ไม่เกินต่อ ๑๐๐ มิลลิลิตร)	-	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-	-

ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำซึ่งจากอาคารให้ใช้การ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย

๖.๒ ปีเอซี ให้ใช้วิธีแบบตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายตัววิธีอะไซด์โมดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีเนมเบรเมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติคัลโพรบ (Optical Probe)

๖.๓ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีการกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ตั้งแต่ ๑๐๕ ถึง ๑๐๙ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอดิเมทริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลีนบลู (Methylene Blue Method)

๖.๖ ทีเคเอ็น ให้ใช้วิธีเคิลดาห์ล (Kjeldahl)

๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกน้ำมันของน้ำมันและไขมัน

๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟีคอคโคไลฟอร์ม ให้ใช้วิธีมัลติเทิล ทิวบ์ เฟอว์เมนเทน เทคนิก (Multiple Tube Fermentation Technique)

๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเทรต (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอดิเมทริก อีเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)

ข้อ ๗ การวัดค่าอุณหภูมิของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๘ การตรวจสอบค่ามาตรฐานน้ำทั้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทั้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทั้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้

๙.๑ ให้เก็บในจุดระบายทั้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่นที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทั้งที่ระบายออกจากอาคาร ในกรณีมีการระบายทั้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด

๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทั้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบจ้วง (Grab Sampling)

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

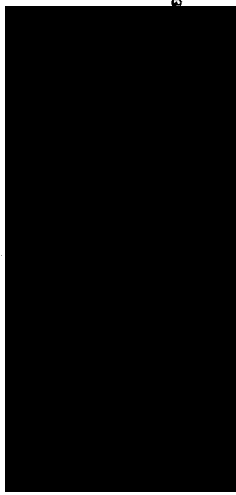
พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เอกสารแนบที่ 3
หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ

เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ติดอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) โดยให้บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไปในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด รายงานติดตามสิ่งแวดล้อมด้วย ๓ ปีนี้ หากจังหวัดสงขลาได้อนุญาตโครงการแล้ว สำนักงานโยธาฯ ขอความร่วมมือจังหวัดสงขลาประสานไปเชิญผู้เกี่ยวข้องมาใช้สำนักงานโยธาฯ ทราบด้วย และเมื่อมีการเริ่มต้นโครงการแล้ว โครงการจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบด้วย ๔ ในการนี้ จึงขอให้จังหวัดสงขลาดำเนินการให้เข้าไปดูแผนภูมิมาตรา ๔๐ วรคของ แห่งพระราชบัญญัติ สิ่งแวดล้อมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ อีกด้วย เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการได้ให้ความเห็นชอบใบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมแล้ว ครั้นเมื่อได้ความเห็นชอบแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเสนอข้อเสนอสื่อมวลชนหรือสื่ออื่นๆ ไปตามสมควรตามตรา ๔๔ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเสนอเป็นเงื่อนไขในการปล่อยอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตโดยให้ถือกันว่าเป็นเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎหมายไว้ในเรื่องนี้ด้วย อย่างไรก็ตามก่อนที่จะมีการอนุมัติหรืออนุญาต ขอให้จังหวัดสงขลาพิจารณากฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกันด้วยสิ่งแวดล้อมที่มีอำนาจหน้าที่ของจังหวัดสงขลาเพิ่มเติมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



๒๓

สำนักงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๒๕๐๐ โทร. ๐ ๒๒๙๐-๖๕๑๖
โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๒๕๑๖



ที่ พส ๑๐๙๔/ ๔๗๐๐

สำนักงานโยธาและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน

เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ ติดอนโด หาดใหญ่
ของบริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สำเนาหนังสือบริษัท ภูเก็ต เอ็นไวรอนเม้นทอล เซอร์วิส จำกัด ที่ กอว. ๐๙๔/๒๕๖๑
ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒.สำเนาทะเบียนบริษัท ภูเก็ต เอ็นไวรอนเม้นทอล เซอร์วิส จำกัด ที่ กอว. ๐๙๑/๒๕๖๑
ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๓. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมที่โครงการ ติดอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) ต้องยึดถือ
ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๔. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร
การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ด้วย บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) ได้อนุญาตและมอบอำนาจให้ บริษัท ภูเก็ต
เอ็นไวรอนเม้นทอล เซอร์วิส จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ
ติดอนโด หาดใหญ่ ตั้งอยู่ที่ ถนนปิ่นสัก ถนนหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เป็นโครงการประเภท
อาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุด ๔๖๑ ห้อง ให้สำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณา รายงานรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

สำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้เสนอรายงาน
การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลาพิจารณาการวิเคราะห์
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ซึ่งจากความคิดเห็นข้างต้น
และใบการระบุเหตุที่ ๑๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้

เห็นชอบ...

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ ดิคอนโด หาดใหญ่

ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

โครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ดิคอนโด หาดใหญ่ ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ ถนนโกสโลท ตำบลคลองสรี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เป็นโครงการประกอบกิจการประเภทอาคารชุด มีจำนวน 481 ห้องชุด ขนาดพื้นที่ที่ใช้โดยทั้งหมด 19,367.81 ตารางเมตร ตั้งอยู่บนโฉนดที่ดินเลขที่ 156759 ตำบลคลองสรี อำเภอหาดใหญ่ ขนาดเนื้อที่ 6-1-33.70 ไร่ หรือ คิดเป็น 10,134.80 ตารางเมตร ประกอบด้วย อาคารห้องชุด สูง 7 ชั้น อาคาร จำนวน 2 อาคาร อาคารสโมสร สูง 2 ชั้น และอาคารห้องพักรยะ สูง 1 ชั้น จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดย บริษัท ภูเก็ต เอ็นไวรอนเม้นทอล เซอร์วิส จำกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. โครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ดิคอนโด หาดใหญ่ ของ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน) อย่างเคร่งครัด

2. โครงการจะต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และส่งผลการดำเนินการมายังหน่วยงานผู้อนุญาต และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้โครงการแจ้งให้องค์กรงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา

1) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดผลต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่ามาตรการที่ดำเนินการไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้ความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตจัดแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนี้ (ข้อ 1) พร้อมทั้งให้จัดทำแผนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่รัดกุมแจ้งไว้ แจ้งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

2) หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อสาระสำคัญใน รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตจัดส่ง รายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณาแนวทางการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (กษภ.) ชุดที่เกี่ยวข้องให้พิจารณา เห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ

4. หากได้รับการร้องเรียนจากประชาชนได้รับความเดือดร้อน รัวจากเหตุการณ์การดำเนินการโครงการก่อให้เกิดภัยแก่สุขภาพอนามัย หรือชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เจ้าของโครงการหรือมีบุคคล ผู้วิปโยคสิทธิ และหน้าที่ในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยไม่ล่าช้า และแจ้งหน่วยงานผู้อนุญาต สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อหาแนวทางการ บรรเทาผลกระทบให้ประชาชนได้ (ข้อ 1)

ตารางที่ 1 สรุปผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ดิคอนโด หาดใหญ่ ของบริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) ระยะก่อสร้าง

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. ทรัพยากรกายภาพ 1.1 สภาพภูมิประเทศ	สภาพปัจจุบันพื้นที่โครงการเป็นพื้นที่ราบ ที่ผ่านการปรับพื้นที่แล้ว ในการก่อสร้างมีเพียงการขุดดิน เพื่อปรับระดับพื้นที่ก่อสร้างฐานรากของอาคาร ถังเก็บน้ำ ถังบำบัดน้ำเสีย บ่อพองน้ำ และท่อระบายน้ำ ทำให้สภาพภูมิประเทศในภาพรวมไม่มีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้โครงการจะรักษาสภาพพื้นที่เดิมที่ไม่ได้ก่อสร้างไว้ให้มากที่สุด ดังนั้น การก่อสร้างโครงการจึงไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิประเทศแต่อย่างใด		
1.2 ทรัพยากรดินและการเกิดดินถล่ม	1) ทรัพยากรดิน เนื่องจากพื้นที่โครงการเป็นพื้นที่ราบ ในช่วงก่อสร้างจะมีการขุดดิน เพื่อก่อสร้างฐานรากของอาคาร ถังเก็บน้ำ ถังบำบัดน้ำเสีย บ่อพองน้ำ และท่อระบายน้ำ โดยจำกัดเฉพาะพื้นที่ที่จะดำเนินการเท่านั้น อีกทั้งโครงการจะควบคุมกิจกรรมการก่อสร้างให้อยู่ในพื้นที่โครงการ และให้วิศวกรควบคุมงานตลอดช่วงเวลาก่อสร้างอาคาร อย่างไรก็ตาม โครงการจะกำหนดให้มีการรื้อกลับดิน (Sheet Pile) และทำค้ำยันเหล็ก (Steel Bracing) เพื่อป้องกันดินพัง โดยโครงสร้างป้องกันดินแบบ Steel Sheet Pile เป็นระบบโครงสร้างที่สามารถป้องกันแรงดันน้ำแรงดันดิน และแรงดันอื่นๆ ที่ทำให้เกิดการเคลื่อนตัวของดินก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม โครงการจะวางแผนการขุดดินเป็นขั้นตอนและทำฐานรากเป็นแต่ละพื้นที่ไป ทั้งนี้จะมีวิศวกรผู้เชี่ยวชาญควบคุมงานตลอดช่วงเวลาก่อสร้างอาคาร ดังนั้น ผลกระทบต่อทรัพยากรดินจึงอยู่ในระดับปานกลาง	(1) โครงการจัดให้มีการตอกเข็มพืด (sheet pile) และค้ำยันเหล็ก (steel bracing) ที่ออกแบบตามหลักวิศวกรรมเพื่อป้องกันการพังทลายของดิน ในช่วงที่ทำการฐานรากและก่อสร้างถังเก็บน้ำได้ดิน (2) ดินที่ขุดออกจากโครงการก่อสร้างฐานรากของอาคาร ถังเก็บน้ำ ถังบำบัดน้ำเสีย บ่อพองน้ำ และท่อระบายน้ำ จะต้องกองเก็บเป็นสัดส่วนไว้ในพื้นที่เฉพาะและต้องปิดคลุมหรือเก็บในดินที่บีบอัด และจะถมกลับในพื้นที่โครงการ โดยอัดชั้นดินให้แน่น รวบเรียบ และสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการชะล้างหน้าดิน (3) โครงการจะจัดให้มีท่อระบายน้ำชั่วคราวโดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อรวบรวมน้ำเข้าบ่อพักตะกอน และปล่อยขยะ สำหรับคัดกรองดิน กวดทราย และเศษขยะก่อนปล่อยออกสู่ท่อระบายน้ำต่อไป	- ตรวจสอบการเปิดหน้าดินเฉพาะบริเวณที่จะก่อสร้างเท่านั้น ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง - ตรวจสอบให้มีการปรับพื้นที่ที่ไม่ได้ก่อสร้างอาคารทันที หลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดิคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
1. การเกิดแผ่นดินไหว	- บริเวณที่ติดตั้งแผนที่หมึก	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบการเกิดเส้นทางหนีภัยภายในบริเวณโครงการ	- ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- ภายในโครงการ	- การซ่อมแซมอพยพ	- ตรวจสอบการซ่อมแซมอพยพเพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยและพนักงานในโครงการ	- ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
2. คุณภาพอากาศ	- ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการ	- ผุนจากยานพาหนะของสนามฟุตบอล	- สอบถามจากประชาชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการในเรื่องผลกระทบทางด้านฝุ่นจากสนามฟุตบอล	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ฝุ่นละอองรวม (TSP)	- ตรวจวัดโดยระบบกราวิเมตริก (Gravimetric) ด้วยเครื่องเก็บตัวอย่างอากาศ TSP ชนิดไฮโดรลุ่ม (High Volume Air Sampler)	- กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM10)	- ตรวจวัดโดยระบบกราวิเมตริก (Gravimetric) ด้วยเครื่องเก็บตัวอย่างอากาศ PM10 ชนิดไฮโดรลุ่ม (High Volume Air Sampler)	- กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO)	- ตรวจวัดด้วยหลักการดูดกลืน (Absorption)	- กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- ก๊าซไฮโดรคาร์บอน (THC)	- เก็บตัวอย่างโดยใช้ Gas Bag และวิเคราะห์โดย Flame Ionization Method (FID)	- กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ติดคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พหามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
3. เสียง	- ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการ	- เสียงจากสนามฟุตบอล	- สอบถามจากประชาชนที่อยู่ในพื้นที่โครงการในเรื่องผลกระทบทางด้านเสียงจากสนามฟุตบอล	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง และระดับเสียงสูงสุด - เสียงรบกวน	- ตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง และระดับเสียงสูงสุด และระดับเสียงเปอร์เซ็นต์ไทม์ 90 ด้วยเครื่องวัดระดับเสียงตามมาตรฐาน IEC 651 หรือ IEC 804 ของคณะกรรมการมาตรฐานระหว่างประเทศว่าด้วยเทคนิคไฟฟ้า (International Electrotechnical Commission, IEC)	- กรณีที่ผู้พักอาศัยในพื้นที่โครงการได้รับผลกระทบ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
4. การรบกวนชุมชนสิ่ง	- บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	- การอำนวยความสะดวก	- ตรวจสอบการกีดขวางการจราจรและการอำนวยความสะดวกในการเข้าออกโครงการ	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- บริเวณทางเข้า-ออกถนนสาธารณะและให้ทาง	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบสภาพการใช้งานของเครื่องหมายและสัญลักษณ์ห้ามจอดรถบริเวณหน้าโครงการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
5. การใช้ไฟฟ้า	- เส้นท่อน้ำใช้	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในแน้นท่อ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ติดคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พหามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
6. การระบายน้ำ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบท่อระบายน้ำของโครงการเป็นประจำ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- เครื่องสูบน้ำ	- อัตราการสูบ	- ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	- ปริมาณตะกอน	- ตรวจสอบการอุดตันของท่อระบายน้ำ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
7. การจัดการน้ำเสีย	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- บันทึกการทำงานและการตรวจสอบ	- ตรวจสอบและจดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการตามมาตรา 80 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึกการละเอียดและรายงานผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 (แบบ พส.1 และแบบ พส.2)	- แบบ พส. 1 บันทึกทุกวันเก็บไว้ที่โครงการเป็นเวลา 2 ปี - แบบ พส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทุกเดือน ส่งให้เทศบาลเมืองคอหงส์และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ คีคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
7. การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	- บ่อตรวจคุณภาพน้ำหลั่งออกจากระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	- การตรวจสอบมาตรฐานการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร - ความเป็นกรดต่าง - บีโอดี - ปริมาณสารแขวนลอย - ซีลไฟต์ - ปริมาณสารละลาย - ปริมาณตะกอนหนัก - น้ำมันและไขมัน - ทีเคเอ็น	- ตรวจวัดตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข จากประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด - pH meter - วิธี Azide Modification - วิธีการกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fibre Filter Disc) - วิธี Titrate - วิธีการระเหยแห้งระหว่างอุณหภูมิ 103-105 องศาเซลเซียส ใน 1 ชั่วโมง - วิธีการกรวยอิมhoff (Imhoff cone) - วิธีการสกัดด้วยตัวทำละลาย - วิธี Kjeldahl	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แชนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ คีคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
7. การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	- บ่อหินกำจัดก๊าซมีเทน (Methane)	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบ่อหินบำบัดก๊าซมีเทน	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แชนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- บ่อหินกำจัดละอองน้ำ (Aerosol)	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบ่อหินกำจัดละอองน้ำ	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แชนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
8. การจัดการมูลฝอย	- ห้องพักขยะ	- สภาพของถังขยะ	- ตรวจสอบความสามารถในการรองรับขยะของถังขยะ การรั่วซึมของถังขยะ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แชนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- ปริมาณมูลฝอยตกค้าง	- ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างและทำความสะอาดถังขยะ และถังพักขยะรวม	- ทุกสัปดาห์ ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แชนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
9. การป้องกันอัคคีภัย	- บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	- สภาพการใช้งาน	- ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกชนิด หากพบว่าชำรุดต้องเปลี่ยนใหม่ทันที	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการหรือตามคำแนะนำของผู้ผลิต	- บริษัท แชนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
10. สุขภาพ	- เครื่องปรับอากาศ	- ความสะอาด	- ตรวจสอบการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แชนลิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดีคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ (ต่อ)

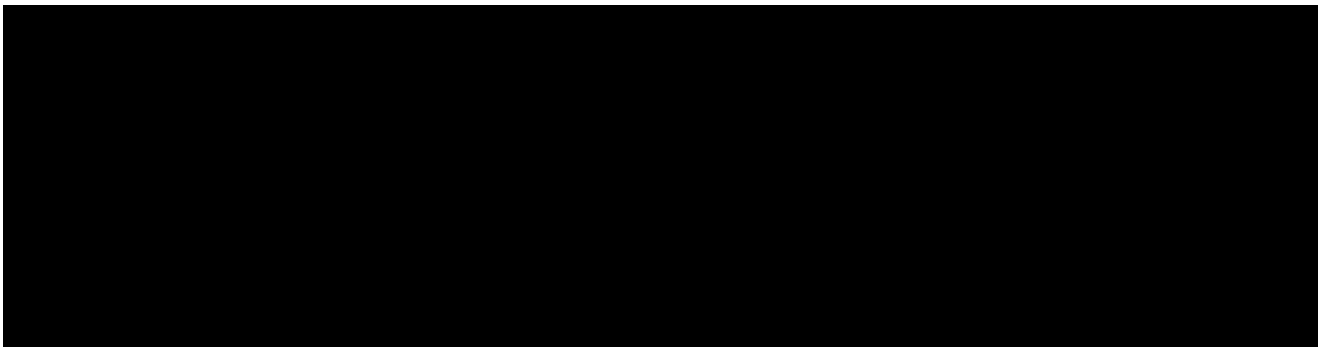
ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
10. สุขภาพ (ต่อ)	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- การทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลูกน้ำยุงลาย	- ตรวจสอบและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- บริเวณพื้นที่เขียวภายในโครงการ	- พื้นที่สีเขียว	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
11. ความสะดวกสบายและความปลอดภัย	- จุดติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	- ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	- ตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
	- จุดติดตั้งประตู Key Card	- ระบบประตู Key Card	- ตรวจสอบการทำงานของระบบประตู Key Card	- ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดีคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
12. ทรัพยากรน้ำ	- สระว่ายน้ำของโครงการ	- ความเป็นกรดด่าง	- วิธี pH meter	- วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังเปิดบริการตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- คลอรีนอิสระคงเหลือ	- วิธี DPD colorimetric method	- วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังเปิดบริการตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- คลอรีนที่รวมกับสารอิน	- วิธี DPD colorimetric method	- วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังเปิดบริการตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด	- วิธี Technique (MPN) 10 Tube	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- ฟิโคลไลต์ฟอร์ม	- วิธี Fecal Coliform Test (EC Medium)	- ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- ค่าความเป็นด่าง	- วิธี Titration Method	- ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)
		- ความกระด้าง	- วิธี EDTA Titrimetric Method	- ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)

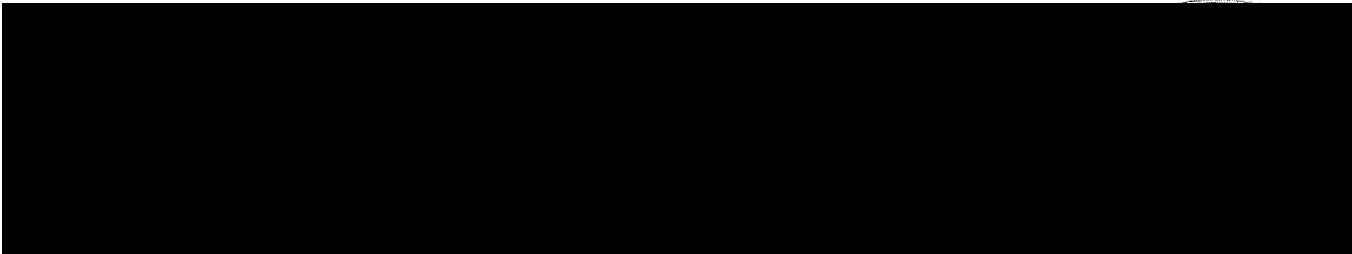
ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดิคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
12. สระว่ายน้ำ (ต่อ)	- สระว่ายน้ำของโครงการ	- กรดไฮยาไนริก - คลอรีน - แอมโมเนีย - ไนเตรท - อุลติมาวีอีหรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค (Escherichia coli, Staphylococcus aureus, Pseudomonas aeruginosa)	- วิธี High Performance Liquid Chromatography (HPLC) - วิธี Argentometric Method - วิธี Preliminary Distillation Step and Colorimetric Method - วิธี Cadmium Reduction Method - วิธี Modified Multiple-Tube Procedure และวิธี Multiple-Tube Technique	- ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุก 1 ปี ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)



ตารางที่ 4 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดิคอนโด หาดใหญ่ ช่วงดำเนินการ (ต่อ)

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจวัด	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
12. สระว่ายน้ำ (ต่อ)	- บริเวณสระว่ายน้ำในโครงการ	- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระว่ายน้ำ (Life guard) โดยอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ - อุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น โฟมช่วยชีวิต พวงชูชีพ และไม่ช่วยชีวิตเป็นต้น - สภาพพื้นผิวทางเดินรอบสระว่ายน้ำ และพื้นผิวใต้สระว่ายน้ำ หากมีรอยแตกหรือชำรุดให้ซ่อมแซมทันที - ขอบสระและทางเดินสระว่ายน้ำ - ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ - อุปกรณ์ไฟฟ้าและไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณสระว่ายน้ำและทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	- การจดบันทึกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - การตรวจนับจำนวนและตรวจสอบสภาพการใช้งาน - ตรวจสอบสภาพพื้นผิวทางเดินรอบสระว่ายน้ำ และพื้นผิวใต้สระว่ายน้ำ หากมีรอยแตกหรือชำรุดให้ซ่อมแซมทันที - ตรวจสอบไม่ให้มีน้ำขัง - ตรวจสอบให้มีสภาพดีไม่ลื่น - ตรวจสอบสภาพการใช้งานหากชำรุดให้แก้ไขทันที	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ - ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด) - บริษัท แชนสิริ จำกัด (มหาชน) (ระยะแรก) และนิติบุคคลอาคารชุด (หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด)



เอกสารแนบที่ 4

ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2



บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK Nature Taurus Co., Ltd.

ตั้งอยู่ : 50/200 หมู่ที่ 4 ตำบลสุ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดปทุมธานี 83120 โทร: 076 623955, 062 059 2888, 062 059 4888 โทรสาร: 076 619665
Address: 50/200 Village No.4 Kalu Sub-district, Kalu District, Phuket, 83120 Tel: 076 623955, 062 059 2888, 062 059 4888 Fax: 076 619665
Email: bk@bktaurus.com

Analysis Report

หน้า (Page) : 2 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.) : W-167005

ผู้ซื้อสินค้า (Customer)
ที่อยู่ (Address)

: บริษัท เมเจอร์ ทอรัส จำกัด
: เลขที่ 50 หมู่ 4 ตำบลสุ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดปทุมธานี 83120
โทร (Tel.) : 097 424 5556 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source) : ศิขณัด หาดใหญ่ เลขที่ 02 ถนนมิตรภาพ ตำบลเขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา 30110

วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date) : 15/07/2025

วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) : 15/07/2025

วันที่ทดสอบ (Testing Date) : 04-16/08/2025

วันที่รายงานผล (Result Date) : 17/07/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) ⁽¹⁾	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) ⁽²⁾
รหัสตัวอย่าง (Analysis No.)			25071119	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำออกจาบ่อน้ำใต้	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำใต้	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			09.53 น.	
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			เจือปนฝุ่น สีขุ่น	

การวัดความเข้มข้น (Settleable Solids) ⁽³⁾⁽⁴⁾	mL	Gronvitic port 2540F	0.10	-
---	----	----------------------	------	---

โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliforms) ⁽⁵⁾⁽⁶⁾	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test port 9221 A - E	5,000	-
--	------------	---	-------	---

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional detail) :

(1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017

(2) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

(3) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

(4) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

(5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

(6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

- หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า

หมายเหตุ (Notes) :

1. ผลการทดสอบอาจมีข้อผิดพลาดได้หากผู้ส่งมอบตัวอย่างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ข้างต้น (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)

2. รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินการต่อไปโดยไม่ได้นำมาใช้ในการยืนยันผลอย่างเป็นทางการจากบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

"PROF" Principle Reproducibility On standard First service

09-08-2025 09:00:00 AM, 09-08-2025 09:00:00 AM, 09-08-2025 09:00:00 AM

...End...

09-08-2025 09:00:00 AM, 09-08-2025 09:00:00 AM, 09-08-2025 09:00:00 AM

F-2-7-9-D17 V2.1 ลงวันที่ 2565



บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK Nature Taurus Co., Ltd.

ตั้งอยู่ : 50/200 หมู่ที่ 4 ตำบลสุ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดปทุมธานี 83120 โทร: 076 623955, 062 059 2888, 062 059 4888 โทรสาร: 076 619665
Address: 50/200 Village No.4 Kalu Sub-district, Kalu District, Phuket, 83120 Tel: 076 623955, 062 059 2888, 062 059 4888 Fax: 076 619665
Email: bk@bktaurus.com

Analysis Report

หน้า (Page) : 1 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.) : W-151005
ระบบข้อมูลปฏิบัติการวิเคราะห์ เลขที่ 2-290

ผู้ซื้อสินค้า (Customer)
ที่อยู่ (Address)

: บริษัท เมเจอร์ ทอรัส จำกัด
: เลขที่ 50 หมู่ 4 ตำบลสุ้ง อำเภอบางบาล จังหวัดปทุมธานี 83120
โทร (Tel.) : 097 424 5556 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source) : ศิขณัด หาดใหญ่ เลขที่ 02 ถนนมิตรภาพ ตำบลเขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา 30110

วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date) : 15/07/2025

วันที่รับตัวอย่าง (Received Date) : 15/07/2025

วันที่ทดสอบ (Testing Date) : 11-16/07/2025

วันที่รายงานผล (Result Date) : 17/07/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) ⁽¹⁾	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) ⁽²⁾
รหัสตัวอย่าง (Analysis No.)			25071119	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำออกจาบ่อน้ำใต้	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำใต้	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			09.53 น.	
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			เจือปนฝุ่น สีขุ่น	

การวัดค่าความเป็นกรด-เบส (pH) at 25 °C	-	Electrometric Method port 4500-H ⁺ B	6.8	5.5-9.0
--	---	---	-----	---------

บีโอดี (BOD)	mg/L	Aside Modification port 4505-O ₂ C/ 5-Days BOD Test port 5210B	18.0	≤30
--------------	------	---	------	-----

ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	mg/L	Dried at 105-105 °C port 2540D	12.0	≤40
--	------	--------------------------------	------	-----

ของแข็งแขวนลอยที่แห้ง (Dissolved Solids)	mg/L	Dried at 180 °C port 2540C	450	41,000
--	------	----------------------------	-----	--------

ไนโตรเจน ที่ละลาย (Nitrogen, TN)	mg/L	Micro-Kjeldahl port 4500-N _{org} D	21.7	≤35
----------------------------------	------	---	------	-----

ค่าพีเอช (pH) ⁽³⁾	mg/L	Iodometric port 4500-S ⁺ F	0.9	≤1.0
------------------------------	------	---------------------------------------	-----	------

ไขมันและน้ำมัน (Fat, Oil & Grease) ⁽⁴⁾	mg/L	Partition & Gravimetric port 9500B	2.0	≤20
---	------	------------------------------------	-----	-----

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional detail) :

(1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017

(2) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

(3) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

(4) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

(5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

(6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทชุมชนประเภท 1 พ.ศ.2567

***Certified ISO 9001:2015

หมายเหตุ (Notes) :

1. ผลการทดสอบอาจมีข้อผิดพลาดได้หากผู้ส่งมอบตัวอย่างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ข้างต้น (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)

2. รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินการต่อไปโดยไม่ได้นำมาใช้ในการยืนยันผลอย่างเป็นทางการจากบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

"PROF" Principle Reproducibility On standard First service

09-08-2025 09:00:00 AM, 09-08-2025 09:00:00 AM, 09-08-2025 09:00:00 AM

09-08-2025 09:00:00 AM, 09-08-2025 09:00:00 AM, 09-08-2025 09:00:00 AM

F-2-7-9-D17 V2.1 ลงวันที่ 2565



บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 88/296 หมู่ 4 ตำบลคู้งกุ่ม อำเภอวังน้ำเย็น 31320 โทร: 076 623954, 062 059 2846, 062 059 4886 โทรสาร: 076 616965
Address: 88/296 Village No.4 Kohu Sub-district, Kohu District, Phuket, 83120 Tel: 076 623954, 062 059 2846, 062 059 4886 Fax: 076 616965
Email: bk@bk.co.th E-mail: bk@bk.co.th

Analysis Report

หน้า (Page): 2 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.): W-162605

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer) : บริษัท เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
ที่อยู่ (Address) : เลขที่ 88 หมู่ 4 ตำบลคู้งกุ่ม อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว 31320
โทร (Tel.): 097 424 9396 โทรสาร (Fax): -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source) : อี. คอนกรีต ทนไฟ 104 ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองรี อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว 31320
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date) : 10/07/2025 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) : Grab sampling
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date) : 11/07/2025 ผู้เก็บตัวอย่าง (Sampling By) : Mr. Sampong Porngpichet
วันที่ทดสอบ (Testing Date) : 14/07/2025
วันที่รายงานผล (Result Date) : 17/07/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) 10	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) 11
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)			25060605	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำทิ้ง	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			E.H	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			09:45 น.	
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)			ใส	
ความเข้มข้นของของแข็งทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	mg/L	Dried at 100 °C part 2540C	100	

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional details) :
(1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
(2) -
(3) Not TSI Accredited
(4) ทดสอบโดยมีผู้ให้บริการทดสอบ: บริษัท เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (Analyzed by Subcontractor)
(5) ความชำนาญในการวิเคราะห์
(6) Not Department of Industrial Works Accredited
*** Certified ISO 9001:2015 - TQS

หมายเหตุ (Notes) :
1. รายงานผลการทดสอบเป็นเพียงเอกสารที่แสดงถึงผลการทดสอบเท่านั้น (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
2. รายงานฉบับนี้จะต้องไม่ถูกนำมาระบุหรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (This report shall not be reproduced except in full or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

“PROF” Principle Reproducibility On standard First service
BK Nature Taurus Co., Ltd. 88/296 หมู่ 4 ตำบลคู้งกุ่ม อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว 31320
E-mail: bk@bk.co.th E-mail: bk@bk.co.th



บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 88/296 หมู่ 4 ตำบลคู้งกุ่ม อำเภอวังน้ำเย็น 31320 โทร: 076 623954, 062 059 2846, 062 059 4886 โทรสาร: 076 616965
Address: 88/296 Village No.4 Kohu Sub-district, Kohu District, Phuket, 83120 Tel: 076 623954, 062 059 2846, 062 059 4886 Fax: 076 616965
Email: bk@bk.co.th E-mail: bk@bk.co.th

Analysis Report

หน้า (Page): 1 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.): W-162606

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer) : บริษัท เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
ที่อยู่ (Address) : เลขที่ 88 หมู่ 4 ตำบลคู้งกุ่ม อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว 31320
โทร (Tel.): 097 424 9396 โทรสาร (Fax): -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source) : อี. คอนกรีต ทนไฟ 104 ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองรี อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว 31320
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date) : 10/07/2025 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method) : Grab sampling
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date) : 11/07/2025 ผู้เก็บตัวอย่าง (Sampling By) : Mr. Sampong Porngpichet
วันที่ทดสอบ (Testing Date) : 14/07/2025
วันที่รายงานผล (Result Date) : 17/07/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) 10	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) 11
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)			25071110	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำทิ้ง	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			E.H	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			09:49 น.	
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)			ใส	
ไม่ผ่านการกรอง (Total Coliform)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - F	<2.0	<10.0
ฟอสเฟตในตัวอย่าง (Fecal Coliform)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - F	<2.0	ไม่มี

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional details) :
(1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
(2) ทดสอบโดยมีผู้ให้บริการทดสอบ: บริษัท เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (Analyzed by Subcontractor)
(3) Not TSI Accredited
(4) ทดสอบโดยมีผู้ให้บริการทดสอบ: บริษัท เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (Analyzed by Subcontractor)
(5) ความชำนาญในการวิเคราะห์
(6) Not Department of Industrial Works Accredited
N.D. หมายถึง NOT Detected

หมายเหตุ (Notes) :
1. รายงานผลการทดสอบเป็นเพียงเอกสารที่แสดงถึงผลการทดสอบเท่านั้น (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
2. รายงานฉบับนี้จะต้องไม่ถูกนำมาระบุหรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (This report shall not be reproduced except in full or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

“PROF” Principle Reproducibility On standard First service
BK Nature Taurus Co., Ltd. 88/296 หมู่ 4 ตำบลคู้งกุ่ม อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว 31320
E-mail: bk@bk.co.th E-mail: bk@bk.co.th



บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ตั้งอยู่ : 89/266 หมู่ที่ 4 ตำบลเข็ก บ้านเข็ก หมู่บ้านเข็ก จ.พิษณุโลก 61120 โทร. 076 023995, 062 059 2888, 062 059 4800 โทรสาร 076 019605
Address: 89/266 Village No.4 Kheku Sub-district, Kheku District, Phuket, 61120 Tel: 076 023995, 062 059 2888, 062 059 4800 Fax: 076 019605
Email: bknature@gmail.com

Analysis Report

หน้า Page : 2 of 2
หมายเลขรายงาน Report No. : W-145406

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)
ที่อยู่ (Address)

: บริษัทเกษตรกรรม จำกัด หมู่ 10 ตำบลเข็ก
: หมู่ 10 ตำบลเข็ก บ้านเข็ก หมู่บ้านเข็ก จ.พิษณุโลก 61120
โทร (Tel.) : 097 424 5350 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)

: ส. หนองน้ำใหญ่ หมู่ 10 ตำบลเข็ก บ้านเข็ก หมู่บ้านเข็ก จ.พิษณุโลก 61120
: 19/06/2025
: 19/06/2025
: 19-25/06/2025
: 24/06/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) ⁽¹⁾	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) ⁽²⁾
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)			250819/14	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำตกเข็ก	น้ำตกเข็ก
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำตกเข็ก	น้ำตกเข็ก
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.22 น.	10.22 น.
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			เก็บน้ำตกเข็ก	เก็บน้ำตกเข็ก

การวัดค่าความเข้มข้น (Bacterial Solids) ⁽³⁾⁽⁴⁾	mL	Gravimetric port 2540P	0.20	-
ค่าเฉลี่ยทั้งหมด (Total Cell Count) ⁽⁵⁾⁽⁶⁾	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test PRT 1221 A - E	3,500	-

หมายเหตุ (Notes) :
[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานการปนเปื้อนในน้ำดื่มจากธรรมชาติ (ฉบับแก้ไข)
[3] Not TIS Accredited
[4] ทดสอบโดยวิธีวิเคราะห์ทางเคมี (Analyzed by Subcontractor)
[5] Not Department of Industrial Wastewater
[6] Not Department of Industrial Wastewater
- ผลการวิเคราะห์ทางเคมี (Chemical Analysis) : -



หมายเหตุ (Notes) :
[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานการปนเปื้อนในน้ำดื่มจากธรรมชาติ (ฉบับแก้ไข)
[3] Not TIS Accredited
[4] ทดสอบโดยวิธีวิเคราะห์ทางเคมี (Analyzed by Subcontractor)
[5] Not Department of Industrial Wastewater
[6] Not Department of Industrial Wastewater
- ผลการวิเคราะห์ทางเคมี (Chemical Analysis) : -

"PROF" Principle Reproducibility On standard Test service
- End -

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BKNatureTaurusCo.,Ltd.

F-7-7.3-01 V2.1 - หน้า 2555



บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ตั้งอยู่ : 89/266 หมู่ที่ 4 ตำบลเข็ก บ้านเข็ก หมู่บ้านเข็ก จ.พิษณุโลก 61120 โทร. 076 023995, 062 059 2888, 062 059 4800 โทรสาร 076 019605
Address: 89/266 Village No.4 Kheku Sub-district, Kheku District, Phuket, 61120 Tel: 076 023995, 062 059 2888, 062 059 4800 Fax: 076 019605
Email: bknature@gmail.com

Analysis Report

หน้า Page : 1 of 2
หมายเลขรายงาน Report No. : W-145406

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)
ที่อยู่ (Address)

: บริษัทเกษตรกรรม จำกัด หมู่ 10 ตำบลเข็ก
: หมู่ 10 ตำบลเข็ก บ้านเข็ก หมู่ บ้านเข็ก จ.พิษณุโลก 61120
โทร (Tel.) : 097 424 5350 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)

: ส. หนองน้ำใหญ่ หมู่ 10 ตำบลเข็ก บ้านเข็ก หมู่ บ้านเข็ก จ.พิษณุโลก 61120
: 19/06/2025
: 19/06/2025
: 19-25/06/2025
: 24/06/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) ⁽¹⁾	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) ⁽²⁾
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)			250819/14	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำตกเข็ก	น้ำตกเข็ก
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำตกเข็ก	น้ำตกเข็ก
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.22 น.	10.22 น.
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			เก็บน้ำตกเข็ก	เก็บน้ำตกเข็ก

การวัดค่าความเข้มข้น (Bacterial Solids) ⁽³⁾⁽⁴⁾	mL	Gravimetric Method port 4500-M _g R	0.7	5.5-9.0
ค่าเฉลี่ยทั้งหมด (Total Cell Count) ⁽⁵⁾⁽⁶⁾	mg/L	Acid Modification port 4500-O C 5-Day BOD Test port 5210B	24.0 ⁽⁷⁾	5.0

ค่าเฉลี่ยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	mg/L	Dried at 103 -105 °C port 2540D	20.0	14.0
ค่าเฉลี่ยทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	mg/L	Dried at 180 °C port 2540C	400	51.000
ค่าเฉลี่ยทั้งหมด (Nitrogen, TN)	mg/L	Matter-Calculation port 4500-N _{org} D	16.1	3.5
ค่าเฉลี่ยทั้งหมด (Sulfide) ⁽⁸⁾	mg/L	Iodometric port 4500-S ²⁻ F	0.13	51.0
ค่าเฉลี่ยทั้งหมด (Oil & Grease) ⁽⁹⁾	mg/L	Portilen & Gravimetric port 9520B	2.0	420

หมายเหตุ (Notes) :
[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานการปนเปื้อนในน้ำดื่มจากธรรมชาติ (ฉบับแก้ไข)
[3] Not TIS Accredited
[4] ทดสอบโดยวิธีวิเคราะห์ทางเคมี (Analyzed by Subcontractor)
[5] Not Department of Industrial Wastewater
[6] Not Department of Industrial Wastewater
[7] Calculated ISO 9001:2015
[8] Calculated ISO 9001:2015

หมายเหตุ (Notes) :
[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
[2] ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานการปนเปื้อนในน้ำดื่มจากธรรมชาติ (ฉบับแก้ไข)
[3] Not TIS Accredited
[4] ทดสอบโดยวิธีวิเคราะห์ทางเคมี (Analyzed by Subcontractor)
[5] Not Department of Industrial Wastewater
[6] Not Department of Industrial Wastewater
[7] Calculated ISO 9001:2015
[8] Calculated ISO 9001:2015

"PROF" Principle Reproducibility On standard Test service
- End -

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BKNatureTaurusCo.,Ltd.

F-7-7.3-01 V2.1 - หน้า 2555



บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 99/506 หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านทราย จังหวัดภูเก็ต 83120 โทร: 076 623965, 062 059 2808, 062 059 4888 โทรสาร: 076 619845
Address: 99/506 Village No.4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phuket, 83120 Tel: 076 623965, 062 059 2808, 062 059 4888 Fax: 076 619845
Email: info@bk-nature.com

Analysis Report

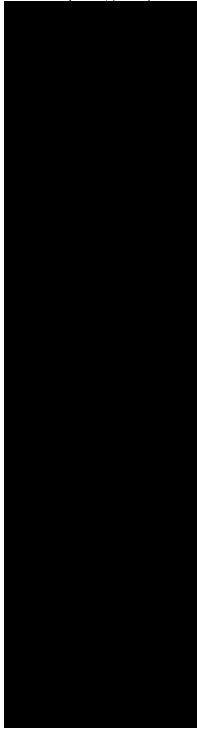
ชื่อผู้รับบริการ (Customer): บริษัทเกษตรวิสาหกิจ จำกัด
ที่อยู่ (Address): เลขที่ 104 หมู่ 1 ตำบลบ้านทราย จังหวัดภูเก็ต 83120

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source):	ดินปนทรายปนโคลน
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date):	19/03/2025
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date):	19/03/2025
วันที่ทดสอบ (Testing Date):	21/03/2025
วันที่รายงานผล (Result Date):	22/03/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีทดสอบ (Method of Analysis) (1)	มาตรฐาน (Standard) (2)
รหัสตัวอย่าง (Analysis No.):			2500.9/16
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name):			ดินปนทรายปนโคลน
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description):			ดินปนทรายปนโคลน
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time):			10.17 น.
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition):			ดินปนทรายปนโคลน
รวมผลวิเคราะห์ทั้งหมด (Total Dry Weight Solids):	mg/L	Dried at 100 °C port 2540C	100

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional details):

- (1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
- (2) -
- (3) Not TSI Accredited
- (4) ผลการวิเคราะห์ได้รับการตรวจสอบโดยห้องปฏิบัติการ (Analyzed by Subcontractor)
- (5) ความปลอดภัยในการใช้งาน
- (6) Not Department of Industrial Works Accredited
- ***Certified ISO 9001:2015 - TS



หมายเหตุ (Notes):

- รายงานผลการทดสอบเป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ผลการทดสอบจะขึ้นอยู่กับวิธีการเก็บตัวอย่าง (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
- หากพบว่ามีสิ่งปนเปื้อนในตัวอย่าง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่รับทราบทันที (If any contamination is found in the sample, please inform the staff immediately.)

"PROR" Principle Reproducibility On standard First service

บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด



บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 99/506 หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านทราย จังหวัดภูเก็ต 83120 โทร: 076 623965, 062 059 2808, 062 059 4888 โทรสาร: 076 619845
Address: 99/506 Village No.4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phuket, 83120 Tel: 076 623965, 062 059 2808, 062 059 4888 Fax: 076 619845
Email: info@bk-nature.com

Analysis Report

ชื่อผู้รับบริการ (Customer): บริษัทเกษตรวิสาหกิจ จำกัด
ที่อยู่ (Address): เลขที่ 104 หมู่ 1 ตำบลบ้านทราย จังหวัดภูเก็ต 83120

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source):	ดินปนทรายปนโคลน
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date):	19/03/2025
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date):	19/03/2025
วันที่ทดสอบ (Testing Date):	21/03/2025
วันที่รายงานผล (Result Date):	22/03/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีทดสอบ (Method of Analysis) (1)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) (2)
รหัสตัวอย่าง (Analysis No.):			2500.9/16	ดินปนทรายปนโคลน
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name):			ดินปนทรายปนโคลน	ดินปนทรายปนโคลน
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description):			ดินปนทรายปนโคลน	ดินปนทรายปนโคลน
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time):			10.18 น.	ดินปนทรายปนโคลน
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition):			ดินปนทรายปนโคลน	ดินปนทรายปนโคลน
ค่า pH ของดิน (Soil pH):	APM/100 mL port 9221 A - E	Multiple-Tube Fermentation Test	4.20	<5.00
ค่า pH ของน้ำ (Water pH):	APM/100 mL port 9221 A - E	Multiple-Tube Fermentation Test	4.20	<5.00

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional details):

- (1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
- (2) ความปลอดภัยในการใช้งาน
- (3) Not TSI Accredited
- (4) ผลการวิเคราะห์ได้รับการตรวจสอบโดยห้องปฏิบัติการ (Analyzed by Subcontractor)
- (5) ความปลอดภัยในการใช้งาน
- (6) Not Department of Industrial Works Accredited
- N.D. หมายถึง NOT Detected

หมายเหตุ (Notes):

- รายงานผลการทดสอบเป็นเพียงข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ผลการทดสอบจะขึ้นอยู่กับวิธีการเก็บตัวอย่าง (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
- หากพบว่ามีสิ่งปนเปื้อนในตัวอย่าง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่รับทราบทันที (If any contamination is found in the sample, please inform the staff immediately.)

"PROR" Principle Reproducibility On standard First service

บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด



บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 59058 หมู่ 4 ตำบลสูง อำเภอสูง จังหวัดสุโขทัย 63120 โทร : 076 623955, 082 059 2886, 082 059 4868 โทรสาร : 076 610665
Address: 59058 Village No.4 Kahu Sub-district, Kahu District, Phuket, 63120 Tel: 076 623955, 082 059 2886, 082 059 4868 Fax: 076 610665
Email: bk@bknt.com (E-mail: bk@bknt.com)

Analysis Report

หน้า : Page : 2 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.) : W-150065

ชื่อผู้รับบริการ (Customer)
ที่อยู่ (Address)

บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
เลขที่ 104 ถนนวิภาวดี อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย 63120
โทร (Tel) : 097 424 5356 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)

บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
09/09/2025
10/09/2025
10-16/09/2025
17/09/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard)
ตัวอย่าง (Sample Name)			2509-006	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำจืด	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.07 น.	
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			เก็บในถังพลาสติก	

การทดสอบ (Test)	หน่วย (Unit)	ผลการทดสอบ (Result)
ค่า pH (pH)	mL	6.7
ค่าความขุ่น (Total Solids)	mg/L	18.0
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	7.1
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	3.6
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	20.7
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	0.27
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	1.3
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	5.0

หมายเหตุ (Notes) :
1. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
2. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
3. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
4. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
5. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
6. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
7. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
8. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
9. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
10. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้

บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

หน้า : Page : 2 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.) : W-150065



บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 59058 หมู่ 4 ตำบลสูง อำเภอสูง จังหวัดสุโขทัย 63120 โทร : 076 623955, 082 059 2886, 082 059 4868 โทรสาร : 076 610665
Address: 59058 Village No.4 Kahu Sub-district, Kahu District, Phuket, 63120 Tel: 076 623955, 082 059 2886, 082 059 4868 Fax: 076 610665
Email: bk@bknt.com (E-mail: bk@bknt.com)

Analysis Report

หน้า : Page : 1 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.) : W-150065

ชื่อผู้รับบริการ (Customer)
ที่อยู่ (Address)

บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
เลขที่ 104 ถนนวิภาวดี อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย 63120
โทร (Tel) : 097 424 5356 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)

บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
09/09/2025
10/09/2025
10-16/09/2025
17/09/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard)
ตัวอย่าง (Sample Name)			2509-006	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำจืด	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.07 น.	
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			เก็บในถังพลาสติก	

การทดสอบ (Test)	หน่วย (Unit)	ผลการทดสอบ (Result)
ค่า pH (pH)	mL	6.7
ค่าความขุ่น (Total Solids)	mg/L	18.0
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	7.1
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	3.6
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	20.7
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	0.27
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	1.3
ค่าความเค็ม (Total Solids)	mg/L	5.0

หมายเหตุ (Notes) :
1. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
2. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
3. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
4. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
5. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
6. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
7. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
8. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
9. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้
10. ข้อมูลการทดสอบนี้เป็นข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการตัดสินใจได้

บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

หน้า : Page : 1 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.) : W-150065



บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.



ที่อยู่ : 98250 หมู่ 4 ต.หนองขี้เหล็ก อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี 53120 โทร: 076 623655, 082 099 2886, 082 099 4888 โทรสาร: 076 613805
Address: 98250 Village No.4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phakon, 53120 Tel: 076 623655, 082 099 2886, 082 099 4888 Fax: 076 613805
Email: bk@bk-nature.com

Analysis Report

หน้า Page: 2 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.): W-184086

ชื่อผู้รับบริการ (Customer): บริษัทเนเจอร์ ทอรัส จำกัด
ที่อยู่ (Address): เลขที่ 124 ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองขี้เหล็ก อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี 53120
โทร (Tel): 097 424 5356 โทรสาร (Fax): -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source): บิค หนองขี้เหล็ก หมู่ 4 ต.หนองขี้เหล็ก อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี 53120
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date): 09/09/2025 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method): Grab sampling
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date): 10/09/2025 ผู้เก็บตัวอย่าง (Sampling By): Mr. Samdach Pongridach B.
วันที่ทดสอบ (Testing Date): 11/09/2025
วันที่รายงานผล (Result Date): 15/09/2025

หมายเลขการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) (1)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) (2)
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)				
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)				
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)				
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)				
สภาวะตัวอย่าง (Sample Condition)				
ผลที่ได้จากการวิเคราะห์ (Total Dissolved Solids)	mg/L	Dried at 100 °C port 2540C	22	

หมายเหตุ (Notes):
1. มาตรฐานการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของวิธีการวิเคราะห์
(The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
2. รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยผู้ให้บริการเพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดได้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
(This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

---End---

PRON Principle Reproducibility On standard First service
Address: 98250 Village No.4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phakon, 53120 Tel: 076 623655, 082 099 2886, 082 099 4888 Fax: 076 613805
Email: bk@bk-nature.com



บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 98250 หมู่ 4 ต.หนองขี้เหล็ก อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี 53120 โทร: 076 623655, 082 099 2886, 082 099 4888 โทรสาร: 076 613805
Address: 98250 Village No.4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phakon, 53120 Tel: 076 623655, 082 099 2886, 082 099 4888 Fax: 076 613805
Email: bk@bk-nature.com

Analysis Report

หน้า Page: 1 of 2
หมายเลขรายงาน (Report No.): W-184086

ชื่อผู้รับบริการ (Customer): บริษัทเนเจอร์ ทอรัส จำกัด
ที่อยู่ (Address): เลขที่ 124 ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองขี้เหล็ก อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี 53120
โทร (Tel): 097 424 5356 โทรสาร (Fax): -

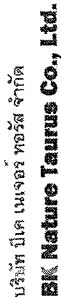
สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source): บิค หนองขี้เหล็ก หมู่ 4 ต.หนองขี้เหล็ก อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี 53120
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date): 09/09/2025 วิธีการเก็บตัวอย่าง (Sampling Method): Grab sampling
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date): 10/09/2025 ผู้เก็บตัวอย่าง (Sampling By): Mr. Samdach Pongridach B.
วันที่ทดสอบ (Testing Date): 11/09/2025
วันที่รายงานผล (Result Date): 15/09/2025

หมายเลขการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) (1)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) (2)
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)				
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)				
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)				
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)				
สภาวะตัวอย่าง (Sample Condition)				
ค่าพีเอช (Total Coliforms) (3)(4)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test port 9221 A - E	<2.0	<10.0
ค่าพีเอช (Fecal Coliforms) (5)(6)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test port 9221 A - E	<2.0	ไม่มี

หมายเหตุ (Notes):
1. มาตรฐานการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของวิธีการวิเคราะห์
(The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
2. รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยผู้ให้บริการเพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดได้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
(This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

---End---

PRON Principle Reproducibility On standard First service
Address: 98250 Village No.4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phakon, 53120 Tel: 076 623655, 082 099 2886, 082 099 4888 Fax: 076 613805
Email: bk@bk-nature.com



BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่ห้อง : 502/009 หมู่ที่ 4 ตำบลนาข่อย อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83100 โทร : 076 6239495, 062 250 4300 โทรสาร : 076 6109025
Address: 502/009 Village No.4 Kallu Sub-district, Kotha District, Phuket, 83100 Tel: 076 6239495, 062 250 2888, 062 250 4888 Fax: 076 619565
E-mail: ks@ksn.com ksn@ksn.com

Analysis Report

အမှတ်အသား (Report No.): W-625166
 မူရင်း ပုံစံ: 2 of 2

ชื่อผู้ซื้อสินค้า (Customer): บริษัทมหาชน จำกัด
 ที่อยู่ (Address): เลข 104 หมู่ 10 ตำบลหนองปลาไหล จังหวัดระยอง 90110
 โทร (Tel.): 097 424 5356
 โทรสาร (Fax): -

[illegible]

รพการุณ	ผลการทดสอบ (Result)	วันที่ (Unit)	วิธีการ (Method of Analysis)	หมายเหตุ (Remarks)
รพการุณ (Sample No.)	250307/24			
ชื่อผู้ป่วย (Sample Name)	นางสาวสมชาย น.			
ประวัติโรค (Sample Description)	ไข้หวัดใหญ่			
เวลาที่เก็บ (Sampling Time)	-0.21 ม.			
ลักษณะผู้ป่วย (Sample Condition)	พบเชื้อไวรัส			
การเพาะเชื้อ (Culturable Solid)	<0.10	mL	Gravimetric port 2540F	
การนับจำนวน (Total Count)	3,600	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test port 9221 A - E	

: (๙๔๖๒) (๕๐๑๓) (๗๗๗) : มหาวชิราลงกรณ

- [2] ประสงค์จะตรวจหาค่าของสารเคมีและสิ่งแวดล้อม ซึ่ง กำหนดมาตรฐานค่าการปนเปื้อนในน้ำดื่มจากสำนักงาน ป.ป.ช. พ.ศ. 2567

ประกาศนียบัตรจากมหาวิทยาลัย 141 ตอนพิเศษ 2334 วันที่ 27 สิงหาคม 2567

- (3) Not TISI Accredited
(4) หมดเขตขึ้นบัญชีการทดแทนรับเหมาฯ (Analyzed by Subcontractor)
(5) หมดเขตขึ้นบัญชีการทดแทนรับเหมาฯ
(6) Not Department of Industrial Works Accredited

~ หมายเหตุ: ไม่ได้ระบุเกณฑ์การขอยืมจากผู้ใด

www.jnotes.in

- ทั้งนี้ รายงานการตรวจสอบฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยปราศจากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานอื่นใด (the above results are related only to the tested samples as mentioned in this report).
- ทั้งนี้ การรับรองคุณภาพและการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกรมการค้าภายใน (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
- This report shall not be reproduced except in full or in part without the written approval of BK NATURE LAURUS CO., LTD.

Principle Reactivity On secondary groups

[illegible]

Fig. 7.3-0.7. V2 : 2.9931936 2.5629



BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 96/586 หมู่ที่ 4 ตำบลกมัญ สันตนาถราช จังหวัดภูเก็ต 83120 โทร : 076 6220965, 094 050 2889, 082 040 4936 โทรสาร : 076 619065
Address : 96/586 Village No 4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phuket, 83120 Tel: 076 6220965, 062 050 2889, 082 050 4930 Fax: 076 619065

Analysis Report

หน้า (Page) : 1 of 2

ชื่อที่ใช้: จีนาเว (Customer)
ที่อยู่อีเมล: (Address)
หมายเลข: 04 ถนนใกล้เคียง ตำบลหนองรี อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90113
โทรศัพท์: 087 424 5555
โทรสาร: (Fax) :

: ชื่อคุณ นานาใหญ่ เลขที่ ๔๔ มหาวิทยาลัย จักรวรรดิสงหา ๒0110
 : 09/02/2025
 : 07/10/2025
 : 07-14/10/2025
 : 16/02/2018

พารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีทดสอบ (Method of Analysis) ¹²	ค่าที่พบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) ¹³
กรดไขมัน (Acid No.)			25.93724	
จุดเดือด (Sample None)			น้ำออกซิเจน	น้ำกลั่น
ปริมาณตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำกลั่น	น้ำกลั่น
เวลาเก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.21 น.	
ค่าความเข้มข้น (Sample Condition)			เพื่อบำบัด	
pH (pH) at 25 °C	-	Electrometric Method	7.0	5.5-6.0
กรดไขมัน (BOD)	mg/L	Acid Modification port 4500-5 C 5-Days BOD Test port 5210B	27.0 ¹³	≤30
ของแข็งแขวนลอย (Total Suspended Solids)	mg/L	Dried at 103 -105 °C port 2540D	7.1	≤40
ของแข็งแขวนลอย (Total Dissolved Solids)	mg/L	Dried at 190 °C port 2540C	0.6	≤1,000
ไนโตรเจนทั้งหมด (Nitrogen, TN)	mg/L	Mercuric-Catalyzed port 4500-N ₄ B	32.1	≤35
ค่าความเป็นกรด (pH) at 25 °C	mg/L	Isometric port 4500-5 ¹⁴	0.13	≤1.0
ไขมันทั้งหมด (Fat, Oil & Grease) ¹⁵	mg/L	Portion & Gravimetric port 5520B	1.0	≤2.0

รายละเอียดเพิ่มเติม (Addition) :

- [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
- [2] ประเทศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพการประปาที่จำหน่ายภายในประเทศและประปาที่ส่งไปจำหน่ายนอกประเทศ พ.ศ. 2567
- ประกาศในราชกิจจานุเบกษาที่ 141 ตอนพิเศษ 233 ง วันที่ 27 สิงหาคม 2567

[X] Not TIS Accredited

- [4] พดสขบโดยห้องปฏิบัติการทดสอบรับเหมาช่วง (Analyzed by Subcontractor)
[5] คำควาน้ำมันมะกอกในการวัด

05 OSI Protocol...

ملخص (Notes):

๑. รายงานผลการทดสอบฉบับนี้จัดทำเฉพาะกับชุดตัวอย่างที่ระบุเท่านั้น
 (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
 ๒. ข้อมูลการทดสอบนี้ใช้ได้เฉพาะกรณีการเปรียบเทียบเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้
 (This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

Principle Based Accessibility Of standard first service

[illegible]F...P...7.8-0.1% V₂, 14:17:20, 2563



บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่ตั้ง : 592365 หมู่ 4 ตำบลเขาสวนกวาง จังหวัดบุรีรัมย์ 83120 โทร : 076-623595, 062-059-2588, 062-059-2589, 062-059-2588, 062-059-2588, 062-059-2588
Address: 592365 Village No.4 Kaho Sub-district, Kaho District, Phakdi, 83120 Tel: 076-623595, 062-059-2588, 062-059-2589, 062-059-2588, 062-059-2588, 062-059-2588
Email: bknature@bknature.com

Analysis Report

หน้า (Page): 2 of 3
หมายเลขรายงาน (Report No.): ๗-๑826/๒๕

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)	บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
ที่อยู่ (Address)	บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เลขที่ ๑๘๒ ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10110 โทร (Tel.): 097-424-5538 โทรสาร (Fax): -
แหล่งที่มาของตัวอย่าง (Sampling Source)	น้ำดื่มบรรจุขวด
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)	06/02/2025
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)	07/02/2025
วันที่ทดสอบ (Testing Date)	07-10/02/2025
วันที่รายงานผล (Result Date)	14/02/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) (1)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) (2)
วันที่รับส่ง (Analysis No.)			25-00725	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำดื่มบรรจุขวด	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำดื่ม	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.17 น.	
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			ใส	
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (Total Coliform) (3)(4)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - E	<2.0	<10.0
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - E	<2.0	ไม่มี
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - E	<2.0	ไม่มี
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	CFU/mL	Pour Plate	N.D.	ไม่มี
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	CFU/mL	Membrane Filter Technique part 9223B	N.D.	ไม่มี

หมายเหตุ (Notes):

- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
- การควบคุมคุณภาพน้ำดื่มบรรจุขวด

(1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017

(2) การควบคุมคุณภาพน้ำดื่มบรรจุขวด

(3) No TSS Accredited

(4) No TSS Accredited

(5) No TSS Accredited

(6) No TSS Accredited

(7) No TSS Accredited

(8) No TSS Accredited

(9) No TSS Accredited

(10) No TSS Accredited

(11) No TSS Accredited

(12) No TSS Accredited

(13) No TSS Accredited

(14) No TSS Accredited

(15) No TSS Accredited

(16) No TSS Accredited

(17) No TSS Accredited



บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่ตั้ง : 592365 หมู่ 4 ตำบลเขาสวนกวาง จังหวัดบุรีรัมย์ 83120 โทร : 076-623595, 062-059-2588, 062-059-2589, 062-059-2588, 062-059-2588, 062-059-2588
Address: 592365 Village No.4 Kaho Sub-district, Kaho District, Phakdi, 83120 Tel: 076-623595, 062-059-2588, 062-059-2589, 062-059-2588, 062-059-2588, 062-059-2588
Email: bknature@bknature.com

Analysis Report

หน้า (Page): 1 of 3
หมายเลขรายงาน (Report No.): ๗-๑826/๒๕

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)	บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
ที่อยู่ (Address)	บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เลขที่ ๑๘๒ ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10110 โทร (Tel.): 097-424-5538 โทรสาร (Fax): -
แหล่งที่มาของตัวอย่าง (Sampling Source)	น้ำดื่มบรรจุขวด
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)	06/02/2025
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)	07/02/2025
วันที่ทดสอบ (Testing Date)	07-10/02/2025
วันที่รายงานผล (Result Date)	14/02/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) (1)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) (2)
วันที่รับส่ง (Analysis No.)			25-00725	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำดื่มบรรจุขวด	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำดื่ม	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.17 น.	
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			ใส	
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (Total Coliform) (3)(4)	mpL	Titration	37.2	80-100
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	Argentometric 4520-C1-B	1,228 ^a	5000
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	EDTA Turbimetric part 2340C	163	200-600
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	Photometric	39.0	10-60
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	Dustil & Titration	0.14	±20
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	Spectrophotometric part 4500-NO ₃ -C	1.0	±50

หมายเหตุ (Notes):

- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
- การควบคุมคุณภาพน้ำดื่มบรรจุขวด

(1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017

(2) การควบคุมคุณภาพน้ำดื่มบรรจุขวด

(3) No TSS Accredited

(4) No TSS Accredited

(5) No TSS Accredited

(6) No TSS Accredited

(7) No TSS Accredited

(8) No TSS Accredited

(9) No TSS Accredited

(10) No TSS Accredited

(11) No TSS Accredited

(12) No TSS Accredited

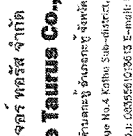
(13) No TSS Accredited

(14) No TSS Accredited

(15) No TSS Accredited

(16) No TSS Accredited

(17) No TSS Accredited



บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่ตั้ง : 592365 หมู่ 4 ตำบลเขาสวนกวาง จังหวัดบุรีรัมย์ 83120 โทร : 076-623595, 062-059-2588, 062-059-2589, 062-059-2588, 062-059-2588, 062-059-2588
Address: 592365 Village No.4 Kaho Sub-district, Kaho District, Phakdi, 83120 Tel: 076-623595, 062-059-2588, 062-059-2589, 062-059-2588, 062-059-2588, 062-059-2588
Email: bknature@bknature.com

Analysis Report

หน้า (Page): 1 of 3
หมายเลขรายงาน (Report No.): ๗-๑826/๒๕

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)	บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
ที่อยู่ (Address)	บริษัท บิเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เลขที่ ๑๘๒ ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10110 โทร (Tel.): 097-424-5538 โทรสาร (Fax): -
แหล่งที่มาของตัวอย่าง (Sampling Source)	น้ำดื่มบรรจุขวด
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)	06/02/2025
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)	07/02/2025
วันที่ทดสอบ (Testing Date)	07-10/02/2025
วันที่รายงานผล (Result Date)	14/02/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) (1)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) (2)
วันที่รับส่ง (Analysis No.)			25-00725	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำดื่มบรรจุขวด	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำดื่ม	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.17 น.	
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)			ใส	
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (Total Coliform) (3)(4)	mpL	Titration	37.2	80-100
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	Argentometric 4520-C1-B	1,228 ^a	5000
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	EDTA Turbimetric part 2340C	163	200-600
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	Photometric	39.0	10-60
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	Dustil & Titration	0.14	±20
ค่าเชื้อจุลินทรีย์ (Fecal Coliform) (3)(4)	mpL	Spectrophotometric part 4500-NO ₃ -C	1.0	±50

หมายเหตุ (Notes):

- Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
- การควบคุมคุณภาพน้ำดื่มบรรจุขวด

(1) Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017

(2) การควบคุมคุณภาพน้ำดื่มบรรจุขวด

(3) No TSS Accredited

(4) No TSS Accredited

(5) No TSS Accredited

(6) No TSS Accredited

(7) No TSS Accredited

(8) No TSS Accredited

(9) No TSS Accredited

(10) No TSS Accredited

(11) No TSS Accredited

(12) No TSS Accredited

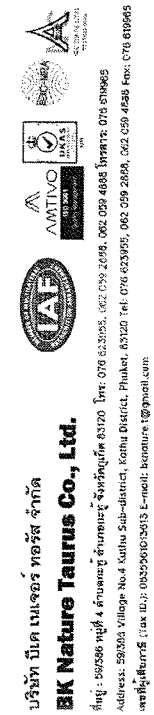
(13) No TSS Accredited

(14) No TSS Accredited

(15) No TSS Accredited

(16) No TSS Accredited

(17) No TSS Accredited



บริษัท ปีด เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.
ที่ตั้ง: 90/89 หมู่ 4 ตำบลนาซำ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ โทร: 076-
Address: 90/89 Village No.4 Kohu Sub-district, Kohu District, Prueket,
แหล่งข้อมูล (Fax 19): 955555015615 E-mail: Marketing_@bknet.com

Analysis Report

หน้า (Page) : 3 of 3
หมายเลขรายงาน (Report No.) : W-1526/58

สารสกัดใบโหระพา (Sampling Source)	: 8 พันธ์ โหระพา ซึ่งปลูกใน ๓4 แปลงการันงานของสำนักงานเกษตรจังหวัดสงขลา 90162
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)	: 04/10/2525
วันที่รับทราบผล (Received Date)	: 07/10/2525
วันที่ทดสอบ (Testing Date)	: 08/10/2525
วันที่รายงานผล (Result Date)	: 18/10/2525

วิธีการสุ่มตัวอย่าง (Sampling Method) : Grab sampling
ผู้ดำเนินการวิเคราะห์ (Analyst By) : Mr. Somchai Pongpakdi 11
๑-290-๔-0005

รายการพารามิเตอร์ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis)	ผลการทดสอบ (Result)	ค่ามาตรฐาน (Standard)
รหัสตัวอย่าง (Analysis No.)			25/10/725	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำ	
ลักษณะตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำ	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10:20 น.	
ลักษณะการเก็บตัวอย่าง (Sample Condition)			ปกติ	
ตัวอย่างที่ละลายในตัวทำละลาย	mg/L	Dried at 100 °C part 2540C	128	
(Total Dissolved Solids)				

มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Additional details) :
 [1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017
 [2] -
 [3] Not TSI Accredited
 [4] หน่วยงานที่ทำการทดสอบได้รับการรับรองโดยผู้สมัคร
 [5] หน่วยงานที่ได้รับการรับรอง
 [6] Not Department of Industrial Works Accredited
 ***Certification ISO 9001:2015 – TDS

หมายเหตุ (Notes):

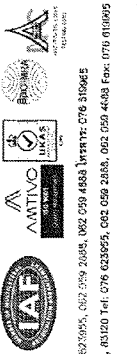
1. ขบวนการทางความคิดแบบนี้มีขึ้นเฉพาะกับตัวอย่างที่นำตัวทดสอบมาทำซ้ำสามครั้งเท่านั้น
2. ผลลัพธ์จะเกี่ยวข้องกันเฉพาะกับตัวอย่างที่นำมาทดสอบเท่านั้น (This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written permission of the author.)

"PRO" Principle Reproducibility On standard First service

F-2-7.8-011 v2, 1:40PM 2563



บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.



ตั้งอยู่ : 59/386 หมู่ 4 ตำบลบึงน้ำเต้า อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบึงกาฬ 83120 โทร: 076 623955, 062 059 2885, 062 059 4883 โทรสาร: 076 618695
Address: 59/386 Village No.4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phukiet, 83120 Tel: 076 623955, 062 059 2885, 062 059 4883 Fax: 076 618695
เลขที่ใบอนุญาต Prod.ID: 0000000000000000 E-mail: bknature.4@gmail.com

Analysis Report

หน้า (Page) : 1 of 1
หมายเลขรายงาน (Report No.) : WT-2077609

ผู้ซื้อสินค้า (Customer)
ที่อยู่ (Address)

: บริษัทเกษตรวิสาหกิจ จำกัด บ้านใหม่
: เลขที่ 124 ถนนวิไลโชติ ตำบลหนองบัว อำเภอท่าคันโท จังหวัดบึงกาฬ 83110
โทร: (Tel.) : 097 424 5356 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)

: บริษัท บ้านใหม่ เลขที่ 124 ถนนวิไลโชติ ตำบลหนองบัว อำเภอท่าคันโท จังหวัดบึงกาฬ 83110
: 09/11/2025
: 10/11/2025
: 10/11/2025
: 10/11/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard)
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)			25100726	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำดื่ม	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำดื่ม	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.34 น.	
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)			ไม่	
ความเค็มที่ละลาย (Total Dissolved Solids)	mg/L	Dried at 180 °C port 2540C	90.0	

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional details) :

[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017

[2] -

[3] Not TSI Accredited

[4] ผลการทดสอบได้รับการทดสอบเป็นมาตรฐาน (Analyzed by Subcontractor)

[5] ความปลอดภัยในการบริโภค

[6] Not Department of Industrial Works Accredited

***Certified ISO 9001:2015 - TIS



หมายเหตุ (Notes) :

- รายงานผลการทดสอบฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้ (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
- รายงานฉบับนี้จะต้องมีผู้ที่เกี่ยวข้องในการทดสอบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อใช้ในการยืนยันผลการทดสอบ (This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

"PRINCIPLE Reproducibility On standard Test service"
บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
เลขที่ใบอนุญาต Prod.ID: 0000000000000000 E-mail: bknature.4@gmail.com

...End...

P-07-01-011 V2.11-07-01-011



บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ตั้งอยู่ : 59/386 หมู่ 4 ตำบลบึงน้ำเต้า อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบึงกาฬ 83120 โทร: 076 623955, 062 059 2885, 062 059 4883 โทรสาร: 076 618695
Address: 59/386 Village No.4 Kothu Sub-district, Kothu District, Phukiet, 83120 Tel: 076 623955, 062 059 2885, 062 059 4883 Fax: 076 618695
เลขที่ใบอนุญาต Prod.ID: 0000000000000000 E-mail: bknature.4@gmail.com

Analysis Report

หน้า (Page) : 1 of 1
หมายเลขรายงาน (Report No.) : WT-2077609

ผู้ซื้อสินค้า (Customer)
ที่อยู่ (Address)

: บริษัทเกษตรวิสาหกิจ จำกัด บ้านใหม่
: เลขที่ 124 ถนนวิไลโชติ ตำบลหนองบัว อำเภอท่าคันโท จังหวัดบึงกาฬ 83110
โทร: (Tel.) : 097 424 5356 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)

: บริษัท บ้านใหม่ เลขที่ 124 ถนนวิไลโชติ ตำบลหนองบัว อำเภอท่าคันโท จังหวัดบึงกาฬ 83110
: 09/11/2025
: 10/11/2025
: 10/11/2025
: 10/11/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis)	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard)
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)			25110048	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำดื่ม	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำดื่ม	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.20 น.	
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)			เห็นในปริมาณ	
ความเค็มที่ละลาย (Total Dissolved Solids)	mg/L	Gravimetric port 2540F	0.10	
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (Total Coliform)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test port 9221 A - E	3,300	

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional details) :

[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017

[2] รายงานผลการทดสอบฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้ (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)

[3] ความปลอดภัยในการบริโภค

[4] ผลการทดสอบได้รับการทดสอบเป็นมาตรฐาน (Analyzed by Subcontractor)

[5] ความปลอดภัยในการบริโภค

[6] Not Department of Industrial Works Accredited

- รายงานนี้ ไม่สามารถทำการเผยแพร่ได้



หมายเหตุ (Notes) :

- รายงานผลการทดสอบฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้ (The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
- รายงานฉบับนี้จะต้องมีผู้ที่เกี่ยวข้องในการทดสอบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อใช้ในการยืนยันผลการทดสอบ (This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

"PRINCIPLE Reproducibility On standard Test service"
บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
เลขที่ใบอนุญาต Prod.ID: 0000000000000000 E-mail: bknature.4@gmail.com

...End...

P-07-01-011 V2.11-07-01-011



Analysis Report

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)
ที่อยู่ที่ (Address)
ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)
ที่อยู่ที่ (Address)
ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)
ที่อยู่ที่ (Address)

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis)	ผลการทดสอบ (Result)	หมายเหตุ (Remarks)
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)			25311047	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำสะอาด	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำดื่ม	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			08.56 น.	
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)			เก็บในตู้เย็น	
ค่า pH (pH at 25 °C)		Electrometric Method	6.3	5.5-9.0
บีโอดี (BOD)	mg/L	3-Days BOD Test part 5210B	11.3	≤10
รวมสิ่งแขวนลอย (Total Suspended Solids)	mg/L	Dried at 103-105 °C part 2540C	15.6	≤40
ของแข็งละลาย (Dissolved Solids)	mg/L	Dried at 180 °C part 2540C	5.40	≤1000
ไนโตรเจน แอมโมเนีย (Ammonia Nitrogen, TN)	mg/L	Nesslerization part 4500-NH ₃ B	4.9	≤5
ซัลเฟต (Sulfate)	mg/L	barium part 4500-S ²⁻ F	0.16	≤10
ไขมันรวม (Fat, Oil & Grease)	mg/L	Partition & Gravimetric part 5520B	<0.33	≤20

หมายเหตุ (Notes):
1. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้
2. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้
3. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้
4. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้
5. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้

หลักการประกันคุณภาพ (Quality Assurance)
1. การควบคุมคุณภาพ
2. การตรวจสอบคุณภาพ
3. การประเมินคุณภาพ
4. การปรับปรุงคุณภาพ

คำรับรอง (Certification)
1. การรับรองคุณภาพ
2. การรับรองมาตรฐาน
3. การรับรองประสิทธิภาพ

ข้อมูลติดต่อ (Contact Information)
1. โทรศัพท์
2. อีเมล
3. ที่อยู่



Analysis Report

ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)
ที่อยู่ที่ (Address)
ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)
ที่อยู่ที่ (Address)
ชื่อผู้ให้บริการ (Customer)
ที่อยู่ที่ (Address)

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis)	ผลการทดสอบ (Result)	หมายเหตุ (Remarks)
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)			25311047	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำสะอาด	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำดื่ม	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			10.34 น.	
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)			เก็บในตู้เย็น	
ค่า pH (pH at 25 °C)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - E	<2.0	≤10.0
บีโอดี (BOD)	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test part 9221 A - E	<2.0	≤10.0

หมายเหตุ (Notes):
1. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้
2. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้
3. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้
4. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้
5. ผลการทดสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่กำหนดไว้

หลักการประกันคุณภาพ (Quality Assurance)
1. การควบคุมคุณภาพ
2. การตรวจสอบคุณภาพ
3. การประเมินคุณภาพ
4. การปรับปรุงคุณภาพ

คำรับรอง (Certification)
1. การรับรองคุณภาพ
2. การรับรองมาตรฐาน
3. การรับรองประสิทธิภาพ

ข้อมูลติดต่อ (Contact Information)
1. โทรศัพท์
2. อีเมล
3. ที่อยู่

ข้อมูลเพิ่มเติม (Additional Information)
1. ข้อมูลเพิ่มเติม
2. ข้อมูลเพิ่มเติม
3. ข้อมูลเพิ่มเติม

ข้อมูลสรุป (Summary)
1. สรุปผลการทดสอบ
2. สรุปผลการตรวจสอบ
3. สรุปผลการประเมิน

ข้อมูลอ้างอิง (Reference)
1. ข้อมูลอ้างอิง
2. ข้อมูลอ้างอิง
3. ข้อมูลอ้างอิง

ข้อมูลอื่นๆ (Others)
1. ข้อมูลอื่นๆ
2. ข้อมูลอื่นๆ
3. ข้อมูลอื่นๆ



บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 99555 หมู่ 4 ตำบลวังช้างคลาน อำเภอวังช้างคลาน จังหวัดภูเก็ต 83120 โทร: 076-622954, 062-099 2889, 062-099 4888 โทรสาร: 076-098985
Address: 99555 Village No.4 Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel: 076 622954, 062 099 2889, 062 099 4888 Fax: 076 098985
Email: info@bk.co.th (Fax: 076 098985) E-mail: bk@bk.co.th

Analysis Report

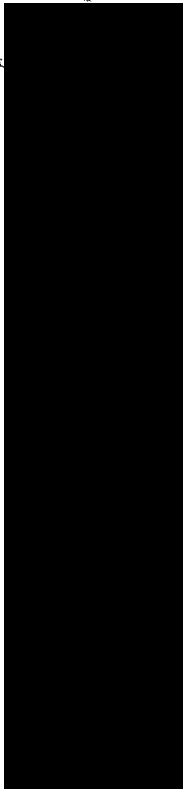
หน้า (Page) : 1 of 1
หมายเลขรายงาน (Report No.) : ๐๒-254789

ผู้ส่ง/ผู้รับ (Customer)
ที่อยู่ (Address)
: บริษัทเนเจอร์ ทอรัส จำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด
: เลขที่ 124 หมู่ 1 ตำบลวังช้างคลาน อำเภอวังช้างคลาน จังหวัดภูเก็ต 83120
โทร (Tel.) : 097 424 5555 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)
: สัตว์เลี้ยงในฟาร์ม
: 10/12/2025
: 11/12/2025
: 11-12/12/2025
: 17/12/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) [1]	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) [2]
จำนวนตัวอย่าง (Analysis No.)			2512103	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำนมวัว	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำนมวัว	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			09.00 น.	
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)			ดี	
ค่าความชื้นรวม (Total Coliform) [3]	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test	<2.0	<10.0
ค่าความชื้นรวม (Total Coliform) [3]	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test	<2.0	ไม่มี

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional details) :
[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 25th Edition 2017
[2] ค่ามาตรฐานตามมาตรฐานของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
[3] Not TSI Accredited
[4] ผลการทดสอบได้รับการตรวจสอบและรับรองโดย (Analyzed by Subcontractor)
[5] Not Department of Industrial Works Accredited
N.D. หมายถึง NOT Detected



หมายเหตุ (Notes) :
1. รายงานผลการทดสอบนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์เท่านั้น
(The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
2. รายงานฉบับนี้จะต้องใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ได้
(This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

“PRO” Principle Represented Only On standard first service
...Ltd...
E-254789-01 V2.1 วันที่ 25/12/2025



บริษัท บิค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่อยู่ : 99555 หมู่ 4 ตำบลวังช้างคลาน อำเภอวังช้างคลาน จังหวัดภูเก็ต 83120 โทร: 076-622954, 062-099 2889, 062-099 4888 โทรสาร: 076-098985
Address: 99555 Village No.4 Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel: 076 622954, 062 099 2889, 062 099 4888 Fax: 076 098985
Email: info@bk.co.th (Fax: 076 098985) E-mail: bk@bk.co.th

Analysis Report

หน้า (Page) : 1 of 1
หมายเลขรายงาน (Report No.) : ๐๒-254789

ผู้ส่ง/ผู้รับ (Customer)
ที่อยู่ (Address)
: บริษัทเนเจอร์ ทอรัส จำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด
: เลขที่ 124 หมู่ 1 ตำบลวังช้างคลาน อำเภอวังช้างคลาน จังหวัดภูเก็ต 83120
โทร (Tel.) : 097 424 5555 โทรสาร (Fax) : -

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)
วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)
วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)
วันที่ทดสอบ (Testing Date)
วันที่รายงานผล (Result Date)
: สัตว์เลี้ยงในฟาร์ม
: 10/12/2025
: 11/12/2025
: 11-12/12/2025
: 17/12/2025

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) [1]	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) [2]
จำนวนตัวอย่าง (Analysis No.)			2512103	
ชื่อตัวอย่าง (Sample Name)			น้ำนมวัว	
ประเภทตัวอย่าง (Sample Description)			น้ำนมวัว	
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)			09.00 น.	
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)			ดี	
ค่าความชื้นรวม (Total Coliform) [3]	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test	<2.0	<10.0
ค่าความชื้นรวม (Total Coliform) [3]	MPN/100 mL	Multiple-Tube Fermentation Test	<2.0	ไม่มี

รายละเอียดเพิ่มเติม (Additional details) :
[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 25th Edition 2017
[2] ค่ามาตรฐานตามมาตรฐานของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
[3] Not TSI Accredited
[4] ผลการทดสอบได้รับการตรวจสอบและรับรองโดย (Analyzed by Subcontractor)
[5] Not Department of Industrial Works Accredited
N.D. หมายถึง NOT Detected



หมายเหตุ (Notes) :
1. รายงานผลการทดสอบนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์เท่านั้น
(The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)
2. รายงานฉบับนี้จะต้องใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบเท่านั้น ไม่สามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ได้
(This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

“PRO” Principle Represented Only On standard first service
...Ltd...
E-254789-01 V2.1 วันที่ 25/12/2025



บริษัท ปิเค เมเจอร์ ทอรัส จำกัด
BK Nature Taurus Co., Ltd.

ที่ตั้ง : 12/2883 หมู่ 4 ตำบลคูน้ำ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดพิษณุโลก 61210 โทร: 076-623355, 042-054-2104, 042-054-4893 โทรสาร: 076-618602
Address: 68/328 Village No.4 Kutha Sub-district, Phulien, 61220 Tel: 076 623355, 042 054 2104, 042 054 4893 Fax: 076 618602
เว็บไซต์: www.bktaurus.com E-mail: bktaurus@gmail.com



Analysis Report

หน้า (Page): 1 of 1
หมายเลขรายงาน (Report No.): WT-224265

ชื่อผู้ซื้อ/ลูกค้า (Customer)
ที่อยู่ (Address)

บริษัท ปิเค เมเจอร์ ทอรัส จำกัด
เลขที่ 124 ถนนพหลโยธิน อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65110
โทร (Tel.) : 087-424-5356

สถานที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Source)

ถังขยะพลาสติก 100 ลิตร เก็บตัวอย่างดินจากหลุมฝังกลบขยะเทศบาลตำบลเมืองไทย จังหวัดพิษณุโลก

วันที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Date)

: 10/12/2015

วันที่ได้รับตัวอย่าง (Received Date)

: 11/12/2015

วันที่ทดสอบ (Testing Date)

: 10/12/2015

วันที่รายงานผล (Result Date)

: 11/12/2015

รายการทดสอบ (Parameter)	หน่วย (Unit)	วิธีการทดสอบ (Method of Analysis) [1]	ผลการทดสอบ (Result)	มาตรฐาน (Standard) [2]
รหัสวิเคราะห์ (Analysis No.)				
ชื่อวิเคราะห์ (Sample Name)				
ประเภทวิเคราะห์ (Sample Description)				
เวลาที่เก็บตัวอย่าง (Sampling Time)				
สถานะตัวอย่าง (Sample Condition)				
ทองแดงอิสระในดิน (Total Dissolved Solids)	mg/L	Dried at 100 °C port 254CC	54.0	2512140

หมายเหตุเพิ่มเติม (Additional details) :

[1] Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF 23rd Edition 2017

[2] -

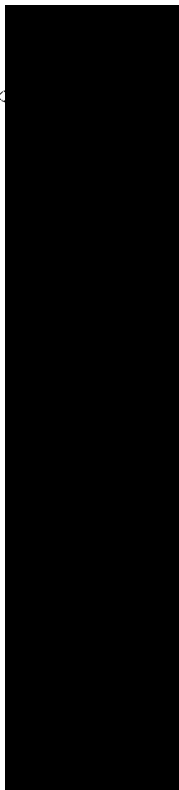
[3] Not TSI Accredited

[4] ทดสอบโดยห้องปฏิบัติการทดสอบรับเหมาก่อสร้าง (Analyzed by Subcontractor)

[5] ค่าความไม่แน่นอนในการวัด

[6] Not Department of Industrial Works Accredited

**Certified ISO 9001:2015 - TDS



หมายเหตุ (Notes) :

1. ขบวนการทางเทคนิคการเก็บตัวอย่างดินจากหลุมฝังกลบขยะเทศบาลตำบลเมืองไทย จังหวัดพิษณุโลก

(The above results are related only to the tested samples as mentioned in this report.)

2. ขบวนการเก็บตัวอย่างดินจากหลุมฝังกลบขยะเทศบาลตำบลเมืองไทย จังหวัดพิษณุโลก ใช้วิธีการเก็บตัวอย่างดินจากหลุมฝังกลบขยะเทศบาลตำบลเมืองไทย จังหวัดพิษณุโลก

(This report shall not be reproduced except in full in whole or in part without the written approval of BK NATURE TAURUS CO., LTD.)

..End...

"PROF" Principle Representability On Standard First service

By:  (Signature of Prof. Dr. Jiraporn Jiraporn)

P-12-28-011 V2, 1 มกราคม 2558

A child

ได้วิวัฒนาการที่ดีและก่อให้เกิดผลผลิตที่ดีกว่างานในระบบเก่าอันนี้สืบมาจากหลายสาเหตุ ดังนี้

วันเดือนปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก	
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย										ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องดูดตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
01/07/2568	15	53	37.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
02/07/2568	19	45	36	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
03/07/2568	18	40	28.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
04/07/2568	18	51	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
05/07/2568	17	55	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
06/07/2568	21	53	38.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
07/07/2568	18	54	40.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
08/07/2568	17	44	32.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
09/07/2568	17	47	33.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
10/07/2568	19	51	37.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
11/07/2568	19	56	42.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
12/07/2568	19	46	32.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
13/07/2568	17	57	43.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		

14/07/2568	19	40	28.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
15/07/2568	24	55	40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
16/07/2568	16	35	26.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
17/07/2568	27	50	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
18/07/2568	18	42	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
19/07/2568	21	49	35.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
20/07/2568	24	55	38.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
21/07/2568	22	36	28.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
22/07/2568	22	39	28	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
23/07/2568	46	51	36.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
24/07/2568	20	39	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
25/07/2568	19	60	42.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
26/07/2568	18	54	38.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
27/07/2568	20	53	36.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
28/07/2568	19	52	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
29/07/2568	20	42	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
30/07/2568	33	59	41.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี
31/07/2568	38	47	36	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ลูป	ไม่มี

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามหารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

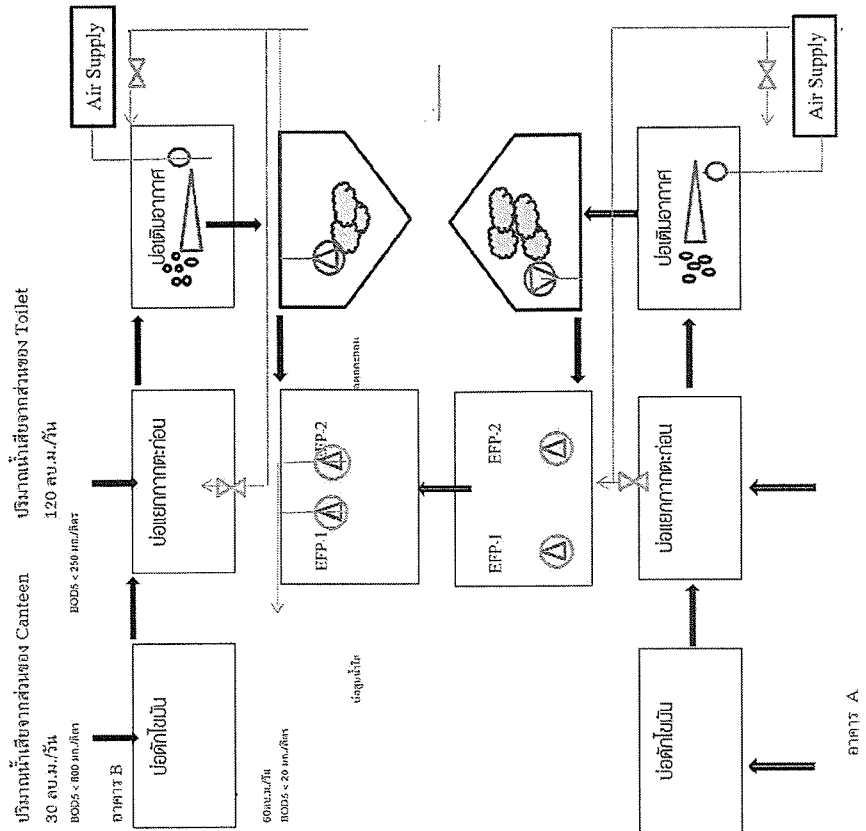
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)
ใบอนุญาตเลขที่
หมดอายุออกให้โดย.....

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการประเมินของกิตติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 55 ถนนโกลโกถ ตำบลคองหน้ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110 โทรศัพท์ 074-800-9933 มีนิติบุคคลอาคารชุด คือคอนโด หาดใหญ่ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ ๖๖/๒๕๕๕ ออกให้โดย (ไม่มี)
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



อาคาร A

ไฟล์นี้เป็นลิขสิทธิ์ของศูนย์ทดสอบผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียปทุมธานี

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ใน กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสียที่ เข้าระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือ สาร สกัด ชีวภาพ ที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จากระบบ บำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง ดูด ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ/ ปกติ/ ผิดปกติ)		
01/08/2568	19	48	32.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
02/08/2568	34	53	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
03/08/2568	21	42	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
04/08/2568	24	52	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
05/08/2568	37	39	28.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
06/08/2568	36	50	37.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
07/08/2568	17	41	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
08/08/2568	40	53	40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
09/08/2568	21	55	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
10/08/2568	19	39	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
11/08/2568	20	56	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
12/08/2568	19	42	32.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี
13/08/2568	19	54	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูง	ไม่มี

14/08/2568	18	39	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
15/08/2568	20	62	40.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
16/08/2568	19	35	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
17/08/2568	21	56	41.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
18/08/2568	15	37	28	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
19/08/2568	47	47	34.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
20/08/2568	17	50	36.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
21/08/2568	23	34	25.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
22/08/2568	24	51	36.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
23/08/2568	19	41	33.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
24/08/2568	22	53	41.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
25/08/2568	17	47	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
26/08/2568	19	44	32.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
27/08/2568	24	40	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
28/08/2568	19	36	26.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
29/08/2568	19	45	40	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
30/08/2568	23	56	34.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
31/08/2568	21	46	35.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ใบอนุญาตเลขที่ ๖๖/๒๕๕๕
หมดอายุ
ออกให้โดย.....

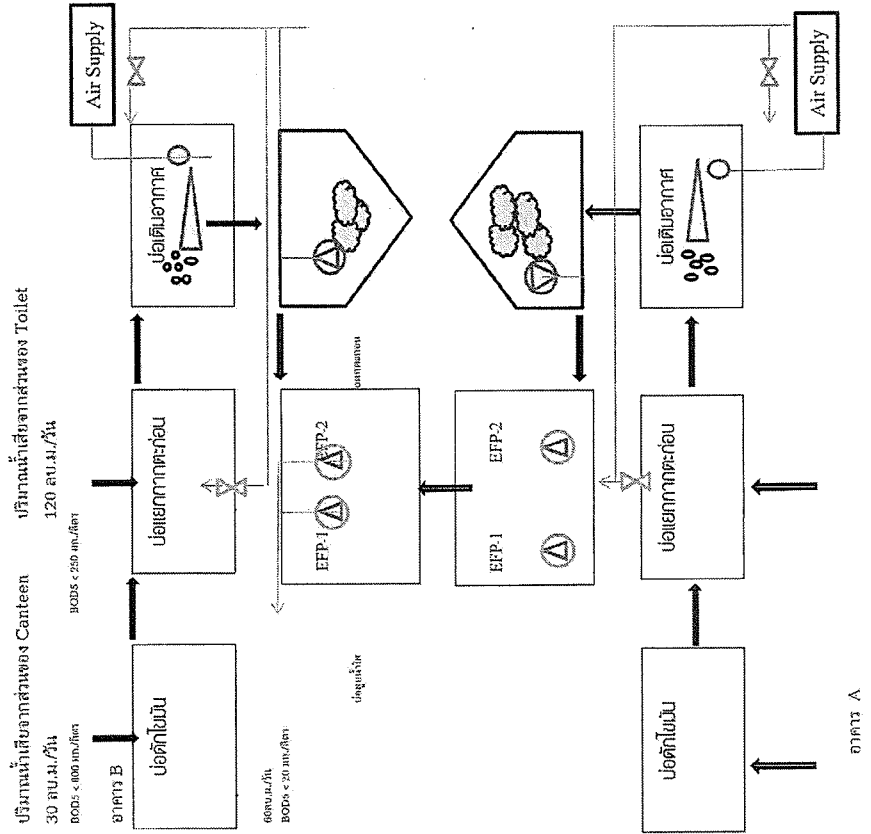
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)
ใบอนุญาตเลขที่
หมดอายุออกให้โดย.....

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการประเมินของกิตติและข้อมูลแสดงผลการปฏิบัติงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 55 ถนนโกลโคก ตำบลคลองหอยโข่ง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
โทรศัพท์ 074-800-9933 มีนิติบุคคลอาคารชุด ดีเคอนโด้ หาดใหญ่ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดทำอาหาร นานี้
ใบอนุญาตเลขที่ ๖๖/๒๕๕๕ ออกให้โดย (ไม่มี)
ซึ่งมีแผนผังแสดงการวางระบบระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บข้อมูลและแสดงผลการปฏิบัติงานของระบบบำบัดน้ำเสียจากอาคารตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสียที่ เข้าระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือ สาร สกัด ชีวภาพ ที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตร หรือ กิโลกรัม ม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จากระบบ บำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง สูบลม ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ/ ปกติ/ ผิดปกติ)			
01/09/2568	25	50	37.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
02/09/2568	25	51	41.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
03/09/2568	22	40	24	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
04/09/2568	30	48	36	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
05/09/2568	31	38	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
06/09/2568	21	49	36.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
07/09/2568	19	40	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
08/09/2568	18	43	32.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
09/09/2568	29	50	36	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/09/2568	19	43	32	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/09/2568	20	43	32.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/09/2568	19	44	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/09/2568	23	44	33.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

14/09/2568	20	52	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
15/09/2568	19	53	39.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
16/09/2568	21	35	25.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
17/09/2568	25	41	32	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
18/09/2568	84	48	35.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
19/09/2568	38	38	28.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
20/09/2568	20	55	38.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
21/09/2568	23	39	30.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
22/09/2568	20	56	40	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
23/09/2568	21	43	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
24/09/2568	22	54	41.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
25/09/2568	18	42	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
26/09/2568	17	49	35.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
27/09/2568	29	42	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
28/09/2568	20	47	37.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
29/09/2568	30	45	32.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
30/09/2568	16	44	32.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลใน ๗ ในแต่ละวัน
 ๒. ในการในระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
 และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

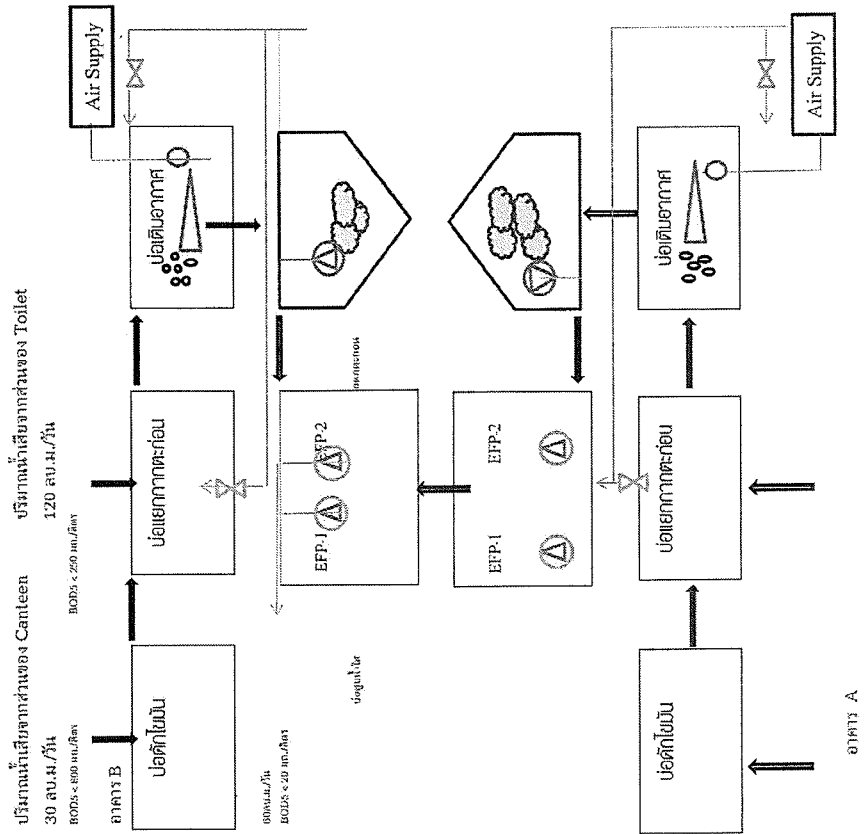
ผู้บังคับการระบายน้ำ

(.....)
 ใบอนุญาตเลขที่
 หมอดำยออกให้โดย.....

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการประเมินผลของสถิติและข้อมูลเชิงแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 55 ถนนโกลโกธา ตำบลคลองสี่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
โทรศัพท์ 074-800-933 มีนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด หาดใหญ่ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น
ใบอนุญาตเลขที่ ๖๖๒๔๔๕ ออกให้โดยหม่อมอายุ (ไม่มี)
ซึ่งมีแผนผังแสดงการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้วัด/เก็บสถิติและข้อมูลตามผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในหมัก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสียที่ เข้าระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือ สาร สกัด ชีวภาพ ที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จากระบบ บำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง สูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)		
01/10/2568	16	31	24	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
02/10/2568	25	67	48	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
03/10/2568	19	38	27.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
04/10/2568	22	50	35.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
05/10/2568	23	53	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
06/10/2568	21	49	41.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
07/10/2568	19	38	28	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
08/10/2568	20	49	36.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
09/10/2568	18	39	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
10/10/2568	21	45	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
11/10/2568	17	46	33.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
12/10/2568	20	44	36.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี
13/10/2568	21	67	47.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่พบ	ไม่มี

14/10/2568	20	33	26.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
15/10/2568	16	45	33.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
16/10/2568	23	56	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
17/10/2568	18	51	38.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
18/10/2568	22	36	28.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
19/10/2568	20	43	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
20/10/2568	19	58	40.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
21/10/2568	16	36	28.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
22/10/2568	22	40	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
23/10/2568	19	50	40	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
24/10/2568	20	38	26.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
25/10/2568	21	34	26.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
26/10/2568	19	55	42.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
27/10/2568	18	38	25.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
28/10/2568	20	48	36.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
29/10/2568	18	34	25.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
30/10/2568	18	40	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี
31/10/2568	20	39	30.4	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ออกให้โดย.....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่

หมดอายุออกให้โดย.....

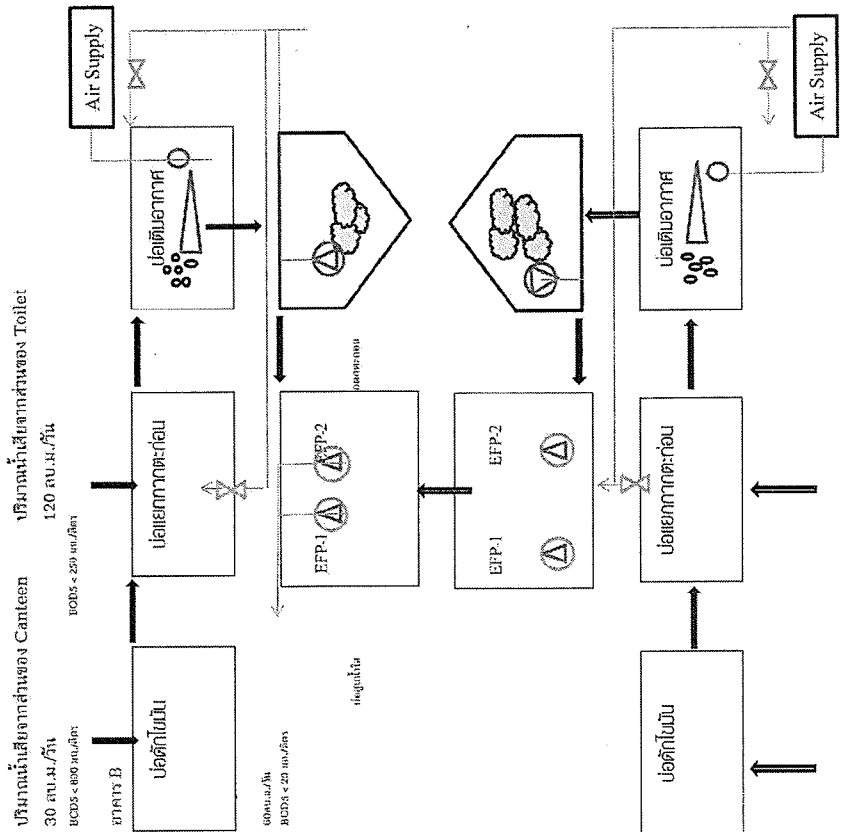
แบบ พส. ๑

แบบบันทึกการปฏิบัติงานและข้อมูลเชิงแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 55 ถนนปิ่นเกล้า ตำบลคลองเตย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110 โทรศัพท์ 074-800-933 มีนิติบุคคลอาคารชุด สหกรณ์ หาดใหญ่ เป็นเจ้าของหรือครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท ห้องชุดพักอาศัย เท่านั้น

ใบอนุญาตเลขที่ ๖๖๖๖๖๖ ออกให้โดย (ไม่มี) (ไม่มี) ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้ใช้ใบสมัครยื่นขอตรวจสอบผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียไปยังหน่วยงาน ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสียที่ เข้าระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือ สาร สกปรก ชีวภาพ ที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จากระบบ บำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง สูบลบ (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
01/11/2568	18	48	33.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
02/11/2568	22	42	34.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
03/11/2568	16	41	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
04/11/2568	19	44	34.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
05/11/2568	21	46	34.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
06/11/2568	22	49	36.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
07/11/2568	18	43	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
08/11/2568	23	65	48.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
09/11/2568	22	62	45.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
10/11/2568	20	45	36	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
11/11/2568	18	44	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
12/11/2568	23	48	35.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		
13/11/2568	21	55	40.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบลบ	ไม่มี		

14/11/2568	22	35	25.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
15/11/2568	20	53	40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
16/11/2568	23	44	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
17/11/2568	17	50	36	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
18/11/2568	17	43	32.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
19/11/2568	23	29	20.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
20/11/2568	20	52	39.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
21/11/2568	0	38	32.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
22/11/2568	0	40	33.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
23/11/2568	0	1	0	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
24/11/2568	0	1	0	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
25/11/2568	0	1	0	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
26/11/2568	0	1	0	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
27/11/2568	0	0	0	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
28/11/2568	0	0	0	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
29/11/2568	0	0	0	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี
30/11/2568	59	0	0	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สุบ	ไม่มี

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด
และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

หมดอายุ
ออกให้โดย.....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)
ใบอนุญาตเลขที่
หมดอายุออกให้โดย.....

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : ที คอมโบ หาดใหญ่

สถานที่ : เขต/ตำบล : หาดใหญ่

เลข/ตำบล : คองผะ

โทรสาร : 074-800933

โทรศัพท์ : 074-800933

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประเภทกิจการประเภท : อุตสาหกรรม

ประเภทย่อย : ประเภท ๗ ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 461

สิ่งติดตั้ง : < สิ่งติดตั้ง >

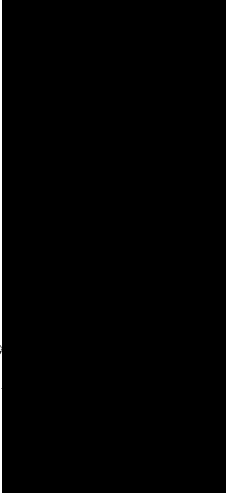
ใบอนุญาตเลขที่ (ฉบับ) : 1/2562

ออกโดย : สำนักงานที่ปรึกษาจังหวัดสงขลา

หมดอายุ : ๖๖/๒๕๖๒

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในฐานะ



ลงชื่อ _____ ผู้รับแจ้งให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกโดย _____

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง
- (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

- (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- () แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
- (X) แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)หยุด 3 ชม./ทำงาน 30 นาที
- (X) เครื่องสูบน้ำ (X) ระบบเติมอากาศ
- () เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย () เครื่องกวน/ผสมสาหร่าย
- () เครื่องสูบลำต้น () อื่นๆ
- () อื่นๆ () อื่นๆ
- () อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) คูระบายน้ำสาธารณะ
- (5) วิธีจัดการเพื่อย่อยน้ำทิ้งจนอาจระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จุลินทรีย์
3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|---|------------------------|
| (1) ปริมาณการไหลของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 464,000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำทิ้งในถังบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 955,000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่ทิ้งลงสู่แหล่งน้ำ (ลบ.ม.) | 764,000 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งลงสู่แหล่งน้ำ (ระบุ) | () ระบบทุกวัน |
| () ระบบบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | 5,000 วัน |
| () ไม่ระบายเลย | |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือวัสดุที่ติดมากับน้ำทิ้ง | ปริมาณ หน่วย |
| 1. | 0.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | (X) ปกติ () ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ | (X) ปกติ () ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | (X) ปกติ () ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข | |

- คำเตือน
๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับแจ้งให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ไม่แจ้งแก้ไขมลพิษ หรือไม่ดำเนินการตามมาตรการ ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับแจ้งให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ได้ทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๘๐

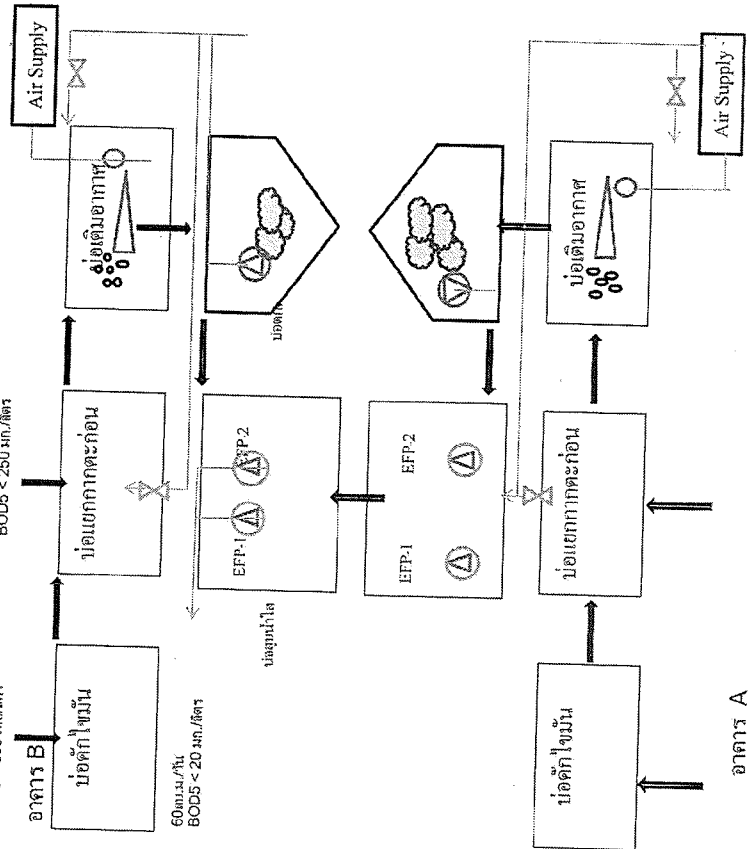
แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกการบ่งชี้และข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 55 ถนน ไกล่โตก ตำบลหนองส อำเภอนาดูน
จังหวัดสกลนคร 90110 โทรศัพท์ 074-800-933 มีนิติบุคคลอาหารฟู้ดคันทรี
ขนาดใหญ่ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประเภท ห้องชุดพักอาศัย เก้าอี้
ใบอนุญาตเลขที่ ๖๖/๒๕๕๕ ออกให้โดย

.....หม่อมราชวงศ์ (ไม่มี)
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

ปริมาณน้ำเสียจากส่วนของ Canteen ปริมาณน้ำเสียจากส่วนของ Toilet
30 ลบ.ม./วัน 120 ลบ.ม./วัน
BOD5 < 800 มก./ลิตร BOD5 < 250 มก./ลิตร

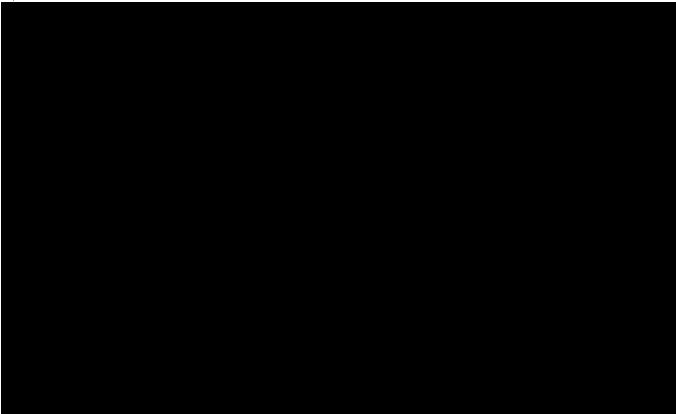


ได้จัดทำบันทึกและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสียที่ เข้าระบบ บำบัดน้ำ เสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี หรือ สาร สกัด ชีวภาพ ที่ใช้ (ชื่อ/ ปริมาณ) (ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้น จากระบบ บำบัด น้ำเสียที่ นำไปกำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่อง สูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)				
01/12/2568	22	1	0	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
02/12/2568	11	6	2.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
03/12/2568	3	31	21.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
04/12/2568	4	42	37.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
05/12/2568	3	63	46.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
06/12/2568	2	83	67.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
07/12/2568	5	63	44.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
08/12/2568	3	57	40	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
09/12/2568	2	36	28.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
10/12/2568	5	54	34.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		
11/12/2568	2	39	27.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่สูบ	ไม่มี		

12/12/2568	3	42	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
13/12/2568	2	37	28.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
14/12/2568	5	41	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
15/12/2568	3	42	29.6	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
16/12/2568	2	36	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
17/12/2568	5	41	26.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
18/12/2568	3	37	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
19/12/2568	2	44	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
20/12/2568	5	53	40.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
21/12/2568	3	39	28.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
22/12/2568	2	44	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
23/12/2568	5	39	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
24/12/2568	3	43	31.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
25/12/2568	4	37	30.4	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
26/12/2568	5	40	27.2	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
27/12/2568	1	39	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
28/12/2568	5	38	29.6	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
29/12/2568	2	39	27.2	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
30/12/2568	3	34	24.8	ไม่ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	
31/12/2568	2	34	24.8	ระบาย	ไม่ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ยังไม่ดู	ไม่มี	

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
 ๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์
 ตรวจวัด
 และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน



ใบอนุญาตเลขที่ ๖๖/๒๕๕๕
 หมดยุ
 ออกให้โดย
 ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)
 ใบอนุญาตเลขที่.....
 หมดยุ.....ออกให้โดย.....

สารบัญแบบอักษรนี้ (ก) ผู้มีหน้าที่บรรณาธิการ (ข)

(5) การจัดกาฯรผศกนที่เกดขณจกระบบปฏบตภสและวธการกจัด จกนหย

3. สรุปผลการทำงานของระบบน้ำบาดาลเสียเปรียบรายเดือน

- | | |
|---|-------------------------------------|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 323,000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำเสียที่กองการรวมแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 1.176.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 940.800 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | [] ระบายทุกวัน |
| | [X] ระบบบำบัดน้ำ (ระบายน้ำทิ้งระบบ) |
| | [] ไม่ระบายเลย |
| | 5.0000 วัน |

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดจากพืชที่

1. บริษัท นวษ 0.000 ล้านบาท

- (6) การทำงานของระบบกับตัวนี้เสีย
- | | | |
|-------------------|------------|------------|
| ระบบกับตัวนี้เสีย | [X] ปกติ | [] ดีปกติ |
| เครือข่าย | [X] ปกติ | [] ดีปกติ |
| ระบบเดิมสภาพ | [X] ปกติ | [] ดีปกติ |
- (7) ปริมาณของส่วนเกินที่ส่งจากระบบกับตัวนี้ยังไม่จำกัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปกรณ์ และคนทำงานไม่

คำเตือน

๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับแจ้งให้รักษาระบบบำบัดน้ำเสียผู้ใดแจ้งข้อเท็จจริงเท็จ ขู่ข่ม หรือมีทัศนคติหรือรุกราน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

หรือทั้งจำทั้งรับตามมาตรา ๓๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียอยู่ข้างโรงงานในการบำบัดน้ำเสียได้ทันทีหรือรายงาน

หนังสือเล่มนี้จัดทำขึ้นทั้งปวงตามบรรดา ๑๑๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อย่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : หี คอนโด หาดใหญ่

เพลงเก่าเป็นมรดกที่ควรอนุรักษ์ไว้ ๕๕

เพลงกำนิบอมลทัย ตั้งอยู่เลขที่ : 55

บทที่ ๖ : ๖๕-๗๕

ตาม : โกลโศก
แขวง/ตำบล : คอหงส์

จังหวัด : สงขลา

จังหวัด : สงขลา

๓: เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งภักดีนิคมสมัย

ประยูร อภิรักษ์ : อาจารย์

ประเพณีไทย : ประเพณีที่ ๒ คือ ๑๐๐ เวทีสูง ๕๐๐ ปีพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช : ๔๕๑

ตัวอักษร : < ฝึกคัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (จำน.) : 1/2562

ใบอนุญาตเลขที่ (ถั่ว): 1/2562
ออกโดย : สำนักงานเขตพื้นที่จังหวัดสงขลา
หมดอายุ : 22/๑๓/๒๕๖๓

ในการนี้ ข้าราชการสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับด้านสิทธิเสรีของแหล่งกำเนิดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ตามที่กำกับดูแลโดย [REDACTED] จอมพลแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

รองนายกรัฐมนตรี

ระเบียบว่าด้วย

தனியு

গণনা

ใบอนุญัตตเลขที่ ทะเบียน

ออกให้โดย

2. ข้อมูลเกี่ยวกับประเพณีพิธี และแหล่งรองรับบันทึก

(1) ประเภท / ชนิดของระบบกำกับดูแล

มีอำนาจหน้าที่และขอบเขตอำนาจหน้าที่

(2) การทำงานของระบบน้ำบาดาลเสีย

๑) แยกต่อเมือง ส่วนใหม่/วัน

[X] แยกให้ออก (รวม) ชุด 3 ชม.ทำงาน 30 นาที

(3) อุปกรณ์และเครื่องกลไฟฟ้าในระบบบำบัดน้ำเสีย

ហេតុអ្វីបានជា [X

๒) ได้รับทุน/มอบหมายให้ไปศึกษา/ไปปฏิบัติราชการ/ไปศึกษาต่อในต่างประเทศ/ไปศึกษาต่อในต่างประเทศ

[] เครื่องสุบะทกอน

1000

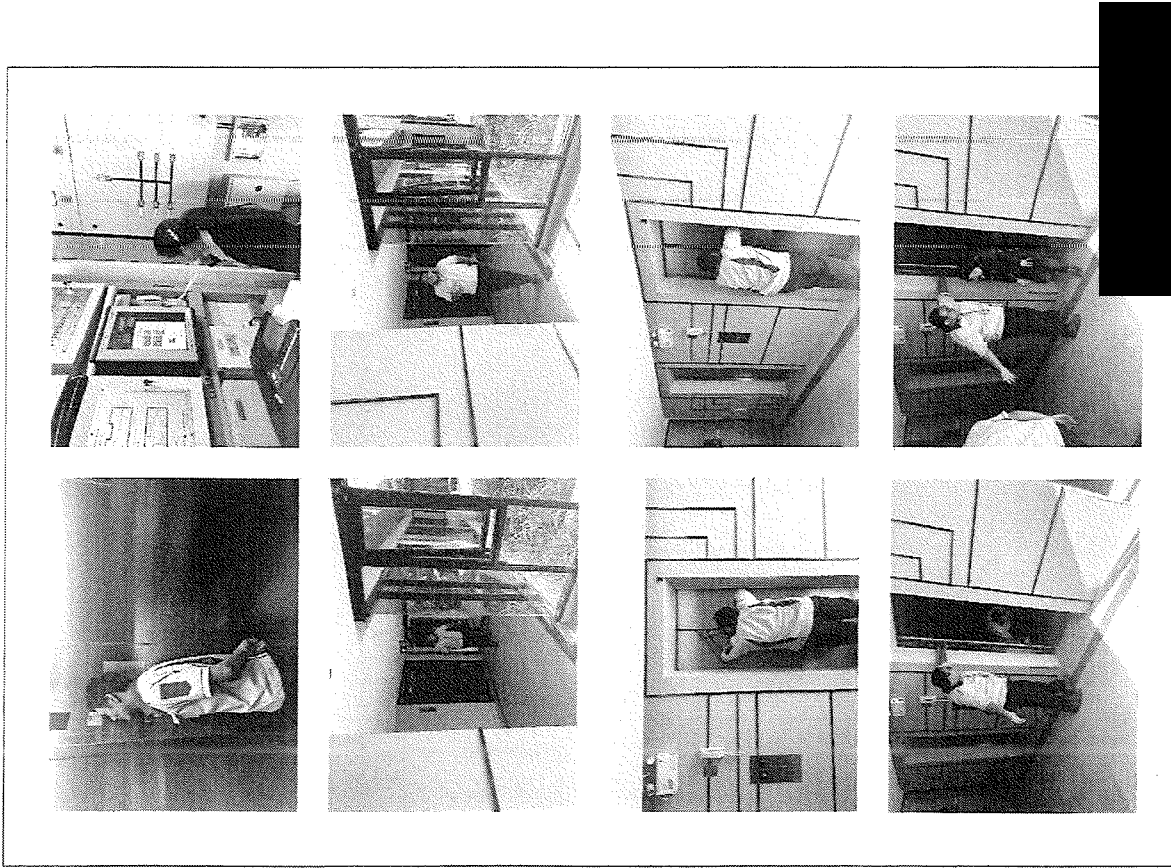
1001

11

เอกสารแนบที่ 5

แผนฉุกเฉิน

รูปภาพประกอบบทสัมภาษณ์ผู้ถูกสัมภาษณ์



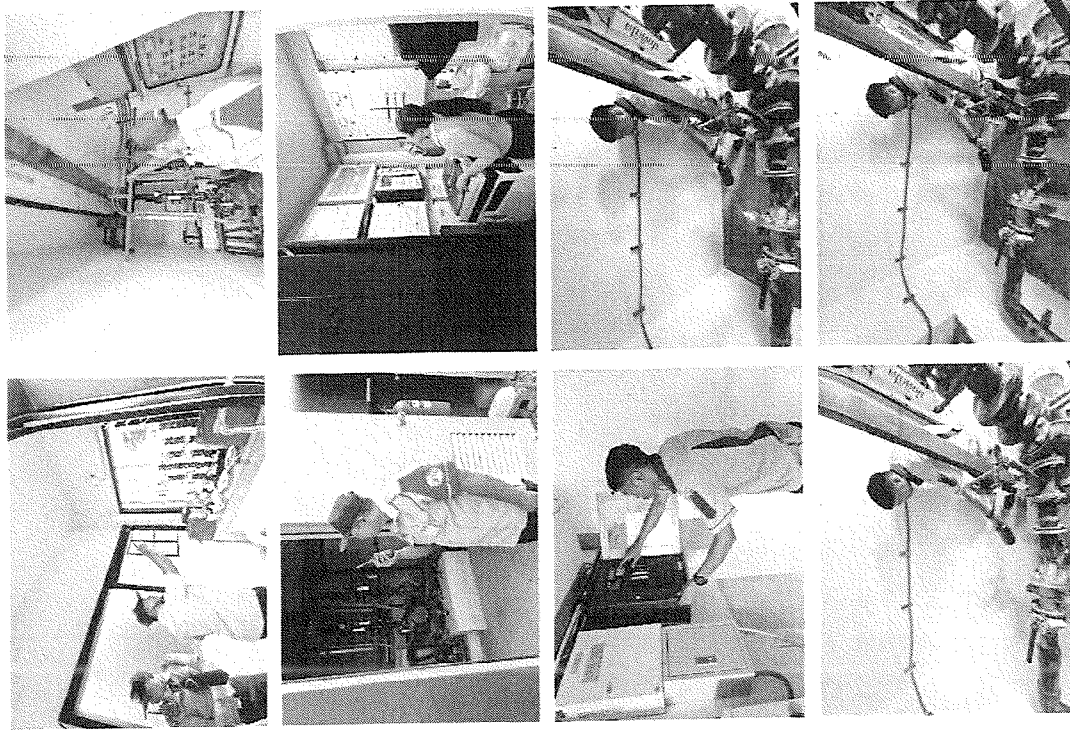
บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

แบบฟอร์มรายงานการร้องเรียนเหตุการณ์ฉุกเฉิน

โครงการ ดีคอนโด หาดใหญ่

วัน เวลา ที่ซ่อม	วันที่ 24 กันยายน 2568
รายชื่อผู้เข้าร่วมการซ่อมเหตุ	1. นายอภิสิทธิ์ พงษ์เพิ่ม 2. นายสราวุธ สอาดจันทร์ 3. นายกิตติคุณ พุทธิลาภกุล 4. นางสาวโสมวารี คำทอง 5. นางสาวพรรณณีย์ หนูมณาน
ชื่อการร้องเรียนเหตุฉุกเฉิน	แผนฉุกเฉิน กรณีผู้พักอาศัยได้รับการแจ้งเหตุโดยสหาย เกิดเหตุการณ์ไฟฟ้ารั่ว สถานการณ์การเกิดเหตุไฟฟ้ารั่วโดยสหาย
รายละเอียดของเหตุการณ์ฉุกเฉิน	1. เกิดเหตุไฟฟ้าโดยสหายที่ห้องและพนักงานทำความสะอาดไม่ 2. ไฟฉุกเฉินภายในลิฟต์ เพื่อแจ้งเหตุกับผู้อยู่อาศัย 3. พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งเหตุผ่านทางโทรศัพท์ฉุกเฉินของลิฟต์โดยสหาย และ ดำเนินการแจ้งทั้งทางอาคารให้ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวที่ประสบเหตุอย่างเร่งด่วน
การดำเนินการจัดการ	1. ช่างอาคารฯ ดำเนินการปิด MAIN BREAKER ของลิฟต์ตัวที่เกิดเหตุ 2. ช่างอาคารฯ ตรวจสอบอุปกรณ์ประกอบเครื่องลิฟต์ที่ลิฟต์โดยสหาย 3. ช่างอาคารฯ เปิดประตูลิฟต์ และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุออกจากลิฟต์
บันทึกการงานโดย	นางสาวโสมวารี คำทอง

รูปภาพประกอบการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน



บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

แบบฟอร์มรายงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน

โครงการ ดิฉันโต หนูใหญ่

วันที่ซ่อม	วันอังคารที่ 30 ธันวาคม 2568
รายชื่อผู้เข้าร่วมการซ่อมเหตุ	1. นายสมปิท จันทศิริ 2. นายสุเมทธิ บุญศิริ 3. นายชาบีอริ ลินณะ 4. นาย มูฮัมหมัดชาฟิอิง ตาเกาะ 5. นางสาวรัชดาภรณ์ ปานทอง
ชื่อการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน	แผนฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้ห้องเรียนน้ำดี
รายละเอียดของเหตุการณ์ฉุกเฉิน	จำลองเหตุการณ์เกิดเหตุไฟไหม้ เหตุเกิดบริเวณห้องน้ำดี อาคาร A ถูกพบเห็นโดยพนักงานรักษาความปลอดภัย ได้แจ้งเหตุกับพนักงานนิเทศ และประสานขอให้นักเรียนอาสาสมัครดำเนินการดับเพลิงอย่างเร่งด่วน
การดำเนินการจัดการ	ทางอาคารฯ ได้เข้าไปตรวจสอบจุดเกิดเหตุและได้ใช้ถังดับเพลิงระบจุดที่เกิดไฟไหม้ได้ไว้เรียบร้อยแล้ว เมื่อระบเหตุการณ์ได้แล้วทางอาคารฯ ได้แจ้งพนักงานรักษาและพนักงานรักษาความปลอดภัย
บันทึกรายงานโดย	นางสาวรัชดาภรณ์ ปานทอง

เอกสารแนบที่ 6

บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย

รายละเอียด: ตรวจสอบประวัติผู้สมัคร
สถานะ: -
ตำแหน่ง: -
หมายเหตุ: -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ส่งเอกสาร (CA)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
กระทรวงมหาดไทย

รหัสงาน	FA/SM-Qs
รหัสเครื่องจักร	FA/SM-01B-SMOKE
เลขที่ใบงาน	PM250900032
วันที่ปฏิบัติงาน	23/09/2025
ชื่ออาคาร	B ALL ส่วนอาชB ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	จัดการเสีย	
	ผลการตรวจเช็คเบื้องต้น				
1	การป้องกันผลกระทบจากสภาพแวดล้อม	✓			
2	การติดตั้งอุปกรณ์ (กรณีการตรวจเช็คเบื้องต้น)	✓			
3	การป้องกันผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม	✓			
4	การป้องกันผลกระทบจากมลพิษ	✓			
	ความผิดปกติที่พบในการปฏิบัติงาน				
1	ความผิดปกติของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
2	ความผิดปกติของท่อส่งน้ำมันเครื่องจักร	✓			
3	ความผิดปกติของงานสถาปัตย์กรรมอาคาร	✓			
	ความผิดปกติที่พบในการปฏิบัติงาน				
1	ความผิดปกติของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
2	ความผิดปกติของท่อส่งน้ำมันเครื่องจักร	✓			
3	การตรวจสภาพการหล่อลื่น	✓			
4	การตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
5	ความสะอาดของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
6	ความผิดปกติของระบบควบคุม	✓			
7	ความผิดปกติของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

1.สรุปผลการปฏิบัติงาน



บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานยังไม่เสร็จสิ้น (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการจัดซื้อ HT - 12000

รหัสงาน	FAHT-01
รหัสโครงการ	FAHT-01-E-HEAT
เลขที่ใบงาน	PM250900028
วันที่ปฏิบัติงาน	22/09/2025
ชื่ออาคาร	B ALL ส่วนกลางB ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	ภายใน	ภายนอก	
	ผลการปฏิบัติงาน				
1	การป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย	✓			
2	การจัดทำบัญชีทรัพย์สิน การควบคุมและจัดการทรัพย์สิน	✓			
3	การป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	✓			
4	การป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	✓			
	ความพึงพอใจของลูกจ้าง/ผู้เกี่ยวข้อง				
1	ความเป็นอยู่ของลูกจ้าง/ผู้เกี่ยวข้อง	✓			
2	ความพึงพอใจของลูกจ้าง/ผู้เกี่ยวข้อง	✓			
3	ความพึงพอใจของลูกจ้าง/ผู้เกี่ยวข้อง	✓			
	ความพึงพอใจของลูกจ้าง/ผู้เกี่ยวข้อง				
1	การป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย	✓			
2	การป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย	✓			
3	การป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย	✓			
4	การป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย	✓			
5	การป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย	✓			
6	การป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย	✓			
7	การป้องกันผลกระทบด้านความปลอดภัย	✓			

รวมข้อบกพร่องที่ปฏิบัติงาน

1. ไม่มีเอกสาร



หมายเหตุ

รายละเอียด: ตรวจสอบใบแจ้งหนี้
สถานะ:
คำขอ:
หมายเหตุ:

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามกำหนดแจ้งหนี้ (CA)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
กระทรวงมหาดไทย

รหัสงาน	FA/SM-Q6
รหัสเครื่องจักร	FA/SM-01A-SMOKE
เลขที่ใบงาน	PM50900031
วันที่ปฏิบัติงาน	23/09/2025
ชื่ออาคาร	A1 ALL ส่วนกลาง โถง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	ผลการปฏิบัติงาน				
1	การป้องกันและระงับเพลิงไหม้				
2	การตรวจเช็คถังดับเพลิง				
3	การป้องกันและระงับเพลิงไหม้				
4	การป้องกันและระงับเพลิงไหม้				
	ความปลอดภัยในการทำงาน				
1	ความปลอดภัยของอุปกรณ์เครื่องจักร				
2	ความปลอดภัยของอุปกรณ์เครื่องจักร				
3	ความปลอดภัยของงานด้านวิศวกรรม				
	ความปลอดภัยของงานด้านวิศวกรรม				
1	ความปลอดภัยของอุปกรณ์เครื่องจักร				
2	ความปลอดภัยของอุปกรณ์เครื่องจักร				
3	ความปลอดภัยของงานด้านวิศวกรรม				
	ความปลอดภัยของงานด้านวิศวกรรม				
1	ความปลอดภัยของอุปกรณ์เครื่องจักร				
2	ความปลอดภัยของอุปกรณ์เครื่องจักร				
3	ความปลอดภัยของงานด้านวิศวกรรม				
4	ความปลอดภัยของงานด้านวิศวกรรม				
5	การตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์เครื่องจักร				
6	การตรวจเช็คถังดับเพลิง				
7	การตรวจเช็คถังดับเพลิง				

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.สรุปผลการปฏิบัติงาน



วันที่: 23/09/2025

รหัสงาน

FAHT-01

รหัสโครงการ

FAHT-01-เสนอ-HEAT

เลขที่ใบงาน

PM250900029

วันที่เปิด

22/09/2025

ชื่ออาคาร

เสนอ | ชั้น | ส่วนกลาง | โถง | โถง | โถง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ปิด (CA)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ส	แม่	อ	
	ผลการปฏิบัติงาน				
1	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
2	การทำความสะอาดและบำรุงรักษา				
3	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
4	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
	ความพึงพอใจของพนักงาน				
1	ความพึงพอใจของพนักงาน				
2	ความพึงพอใจของพนักงาน				
3	ความพึงพอใจของพนักงาน				
	ความพึงพอใจของพนักงาน				
1	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
2	การทำความสะอาดและบำรุงรักษา				
3	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
	ความพึงพอใจของพนักงาน				
1	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
2	การทำความสะอาดและบำรุงรักษา				
3	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
4	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
5	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
6	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				
7	การป้องกันและควบคุมการปนเปื้อน				

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.วันที่ 20/09/25



รายละเอียด: ตรวจสอบ: จัสติน
วันที่: -
ตำแหน่ง: -
ตำแหน่ง: -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ดี (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการพื้นที่ HT - ไฉฉวน

รหัสงาน	FAHT-03
รหัสเครื่องจักร	FAHT-03-AHEAT
เลขที่ใบงาน	PM250900027
วันที่ปฏิบัติงาน	23/09/2025
ชื่ออาคาร	A / ALL ส่วนกลาง บล็อก ไฉฉวน ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	ภายใน	ภายนอก	
	ตรวจสอบพื้นที่ใช้งานทั้งหมดให้เรียบร้อย				
1	ความเรียบร้อยของระบบควบคุม	✓			
2	การรายงานผลการตรวจซ่อม	✓			
3	การทำความสะอาดพื้นที่ใช้งาน	✓			
4	ความสะอาดของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
5	ความปลอดภัยของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
6	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์ประกอบเครื่องจักร	✓			
7	ความเรียบร้อยของเครื่องจักร	✓			
	ตรวจสอบใบกำกับภาษี				
1	การป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓			
2	การป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	✓			
3	การจัดทำบัญชีประวัติ การควบคุมและจัดการอุปกรณ์	✓			
4	การป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	✓			
	ความสะอาดของพื้นที่ใช้งาน				
1	ความเรียบร้อยของงานสถาปัตยกรรมอาคาร	✓			
2	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
3	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			

รวมทั้งหมดที่ปฏิบัติงาน

1.สาร 50.000



☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

2. ปฏิบัติงานส่งเสริมการขายในอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
 ตาบางครวเช็ค SM - ไตบอส

รหัสงาน	FA/SM-Q3
รหัสเครื่องจักร	FA4-HT-01-สโมค-SMOKE
เลขที่ใบงาน	PM250900030
วันที่ปฏิบัติงาน	23/09/2025
ชื่ออาคาร	สโมค (ชั้น 1) ครัวกลาง ไร่บุญ ไร่บุญ ทุ่งอภัยพิศมณ

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจวัด			หมายเหตุ
		ดี	น่าพอใจ	ออกนอก	
	ความพึงพอใจของนักศึกษาในหลักสูตร				
1	ความพึงพอใจของบรรณารักษ์	✓			
2	การตอบคำถามของบรรณารักษ์	✓			
3	ความสะอาดของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
4	ความสะอาดของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
5	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
6	ความเรียบร้อยของเครื่องจักร	✓			
7	การรายงานผลการตรวจสอบ	✓			
	ผลการปฏิบัติงาน				
1	การปฏิบัติงานของบรรณารักษ์	✓			
2	การปฏิบัติงานของบรรณารักษ์	✓			
3	การปฏิบัติงานของบรรณารักษ์	✓			
4	การปฏิบัติงานของบรรณารักษ์	✓			
	ความพึงพอใจของนักศึกษา				
1	ความพึงพอใจของบรรณารักษ์	✓			
2	ความพึงพอใจของบรรณารักษ์	✓			
3	ความพึงพอใจของบรรณารักษ์	✓			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1. **เจ้าฟ้าฯ สภาสังคมาร**

รายละเอียด ตรวจสอบ: จ.ป.ส.น.
สาขา
คณะ
ภาควิชา

ข้อมูลเอกสาร

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ส่งเอกสาร (CM)

บริษัท พลัส หรือพอร์ทัล จำกัด
สำนักงานที่ SM - ไทย

รหัสงาน	FA/SM-Q
รหัสเครื่องจักร	FA/SM-01B-SMOKE
เลขที่ใบงาน	PM25120022
วันที่ปฏิบัติงาน	18/12/2025
ชื่อผู้ตรวจ	B / ALL ตรวจลง ไม่พบ ไม่พบ ALL AREA B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ค	แก้ไข	ดำเนินการ	
	ผลการปฏิบัติงาน				
1	การวัดค่ามลพิษ การตรวจและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	✓			
2	การป้องกันมลพิษทางอากาศ	✓			
3	การป้องกันมลพิษทางน้ำ	✓			
4	การป้องกันมลพิษทางดิน	✓			
	การป้องกันมลพิษทางเสียง				
1	การตรวจเช็คอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
2	การตรวจเช็คท่อส่งของเครื่องจักร	✓			
3	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร	✓			
	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร				
1	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร	✓			
2	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร	✓			
3	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร	✓			
4	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร	✓			
5	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร	✓			
6	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร	✓			
7	การตรวจเช็คถังเก็บของเครื่องจักร	✓			

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1.สรุป บันทึก



รายละเอียด ตรวจสอบระบบ
สถานะ
ตำแหน่ง
การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จบางส่วน (OK)

PLUS

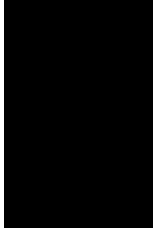
บริษัท พลัส พรีฟอเมอร์ส จำกัด
ตราพระจันทร์ HT - ไบรนา

รหัสงาน	FAHT-01
รหัสเครื่องจักร	FAHT-01-B-HEAT
เลขที่ใบงาน	PMCS120028
วันที่ปฏิบัติงาน	18/12/2025
ชื่ออาคาร	B / ALL (ร่วมสาย) ไบรนา ALU AREA B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องจักรก่อนเริ่มการทำงาน				
1	การตรวจสอบสถานะการทำงานของเครื่องจักร	✓			
2	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
3	การตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	✓			
4	ตรวจสอบอุณหภูมิของเครื่องจักร	✓			
5	ตรวจสอบความดันของระบบไฮดรอลิก	✓			
6	ตรวจสอบระดับของน้ำในระบบหล่อเย็น	✓			
7	ตรวจสอบระดับของน้ำในระบบดับเพลิง	✓			
	สรุปผลการปฏิบัติงาน				
1	การบันทึกข้อมูลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน	✓			
2	การบันทึกผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน	✓			
3	การบันทึกผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน	✓			
4	การบันทึกผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน	✓			
	ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องจักรก่อนเริ่มการทำงาน				
1	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
2	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			
3	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓			

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

1. สมโภช จันทวี



รายละเอียด: ตรวจสอบงานจ้างติดตั้ง
สาขา: .
ตำแหน่ง: .
หน่วยงาน: .

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จพร้อมทั้งส่งเอกสาร (CM)

PLUS+

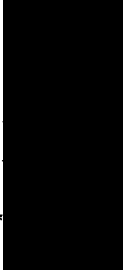
บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
กระทรวงมหาดไทย

รหัสงาน	FA/HT-Q2
รหัสเครื่องจักร	FA/HT-01A+HEAT
เลขที่ใบงาน	PM251200027
วันที่ปฏิบัติงาน	18/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนงาน A ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร				
1	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร				
1	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร				
1	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร	✓			

รวมข้อบกพร่องที่พบ

ไม่มีข้อบกพร่อง



รายละเอียด: ความพึงพอใจ
ส่วน
ทั้งหมด
ตามข้อ

บันทึกผลการ

☒ 1.ปฏิบัติงานเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเรียบร้อยดีเยี่ยม (CM)

PLUS+

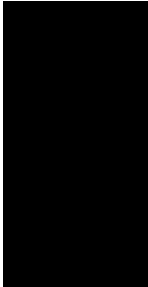
บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการจัด HT - บ้าน

รหัสงาน	FAH-01
รหัสเครื่องจักร	FAH-01-สเปก+HEAT
เลขที่ใบงาน	PM25120029
วันที่ปฏิบัติงาน	18/12/2025
ชื่อช่าง	สมชาย สมชาย สมชาย สมชาย สมชาย สมชาย สมชาย สมชาย สมชาย สมชาย

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ส	น	ย	
	ความถี่ในการทำความสะอาด				
1	ความถี่ในการทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
2	ความถี่ในการทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
3	ความถี่ในการทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
	ความถี่ในการทำความสะอาด				
1	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
2	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
3	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
4	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
	ความถี่ในการทำความสะอาด				
1	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
2	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
3	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
4	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
	ความถี่ในการทำความสะอาด				
1	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
2	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
3	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
4	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
5	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
6	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
7	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

18/12/2025



รายละเอียด: ตรวจสอบประวัติ
สาเหตุ:
คำแนะนำ:
การแก้ไข:

บันทึกผลการปฏิบัติ

☒ 1.ปฏิบัติตามคำสั่งของ

☐ 2.ปฏิบัติตามคำสั่งของ

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบชื่อ SM - 2024

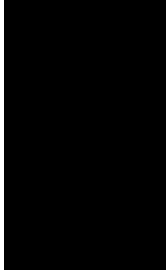
PLUS+

รหัสงาน	FA-SM-Q3
รหัสเครื่องจักร	FA-HT-01-สโมค-SMOKE
เลขที่ใบงาน	PM25120030
วันที่ปฏิบัติ	18/12/2025
ชื่ออาคาร	สโมค ชั้น ส่วนกลาง โถง โถง โถง

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	ผลการปฏิบัติงาน				
1	การทำความสะอาดเครื่องจักร				
2	การทำความสะอาดเครื่องจักร				
3	การทำความสะอาดเครื่องจักร				
4	การทำความสะอาดเครื่องจักร				
	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
1	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
2	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
3	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
1	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
2	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
3	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
4	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
5	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
6	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				
7	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1.สมชาย ใจดี



PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตราพหุวรรณคดี MOD - 1 U

รหัสงาน	FA/MODY
รหัสเครื่องจักร	FA/MOD-B-MODULE
เลขที่ใบงาน	PM251200035
วันที่ปฏิบัติงาน	18/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โนนฯ โนนฯ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำยา	อุปกรณ์	
	FA/MOD-B				
1	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
2	ตรวจสอบระดับน้ำยา	✓			
3	ตรวจสอบ (ถังเก็บ) การทำงาน	✓			
4	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
5	ตรวจสอบความปกติทั่วไป	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

ลงมือ จัดการ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ลงมือ จัดการ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบถังเก็บน้ำยา

สถานะ

ถังเก็บน้ำยา

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่พร้อม (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตราพหุวรรณคดี MOD - 1 U

รหัสงาน	FA/MODY
รหัสเครื่องจักร	FA/MOD-A-MODULE
เลขที่ใบงาน	PM251200034
วันที่ปฏิบัติงาน	18/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โนนฯ โนนฯ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำยา	อุปกรณ์	
	FA/MOD-A				
1	ตรวจสอบระดับน้ำมัน	✓			
2	ตรวจสอบระดับน้ำยา	✓			
3	ตรวจสอบ (ถังเก็บ) การทำงาน	✓			
4	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
5	ตรวจสอบความปกติทั่วไป	✓			

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติงาน

ลงมือ จัดการ

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ลงมือ จัดการ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบถังเก็บน้ำยา

สถานะ

ถังเก็บน้ำยา

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่พร้อม (CM)

รหัสงาน

FA/SM-CG

รหัสเครื่องจักร

FA/SM-01-A-SM-CG-E

เลขที่ใบงาน

PM251200031

วันที่ปฏิบัติงาน

18/12/2025

ชื่ออาคาร

A / ALL | ส่วนกลาง | โฉมใหม่ | โฉมใหม่ | ALL AREA A

รหัสงาน

FA/MOD-Y

รหัสเครื่องจักร

FA/MOD-โมดูล-MODULE

เลขที่ใบงาน

PM251200033

วันที่ปฏิบัติงาน

18/12/2025

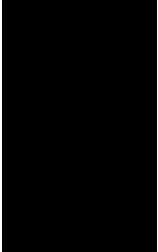
ชื่ออาคาร

สโมสรร | พื้นที่ | ส่วนกลาง | โฉมใหม่ | โฉมใหม่ | โฉมใหม่ | โฉมใหม่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		16	แก้ไข	ออกงาน	
	ตรวจสอบใบงานปฏิบัติงาน				
1	การจัดทำบัญชี กระบวนการผลิตของงานปฏิบัติงาน	✓			
2	การป้องกันสภาพแวดล้อมในโรงงาน	✓			
3	การป้องกันสภาพแวดล้อม	✓			
4	การป้องกันสภาพแวดล้อมภายในโรงงาน	✓			
	รวมผลตรวจประเมินผลตรวจเช็ค				
1	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
2	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
3	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
	รวมผลตรวจประเมินผลตรวจเช็คเครื่องจักร				
1	ความเรียบร้อยของเครื่องจักร	✓			
2	การทำความสะอาดเครื่องจักร	✓			
3	ความเรียบร้อยของระบบควบคุม	✓			
4	การทดสอบการทำงานของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
5	ความสะอาดของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
6	ความสะอาดของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			
7	ความเรียบร้อยของอุปกรณ์เครื่องจักร	✓			

รวมชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

สมนึก จันทศิริ



ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	ออกงาน	
ดู Module					
1	ตรวจสอบเครื่องพิมพ์	✓			
2	ตรวจสอบ (ติดตั้ง) การทำงาน	✓			
3	ตรวจสอบโปรแกรมลิ้งก์	✓			
4	ตรวจสอบความพร้อมเอกสาร	✓			
5	ตรวจสอบความพร้อม(จอ/ลิ้น)	✓			

รวมชื่อพนักงานปฏิบัติงาน

สมนึก จันทศิริ

ผู้ควบคุมงาน/ผู้ตรวจสอบ

สมนึก จันทศิริ

หมายเหตุ

รวมผลเช็ค ตรวจสอบ

สมนึก

ทนาย

ทนาย

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

รายละเอียด: ตรวจสอบว่าข้อมูล

ข้อมูล

ข้อมูล

ข้อมูล

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เสร็จ (C/W)

เอกสารแนบที่ 7
กฎระเบียบการอยู่อาศัย

ระเบียบการพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่

Residential Rules & Regulations

D condo Hatyai Juristic Person Condominium

D condo Hatyai Condominium Juristic Person		Rules & Regulations of Residence	
ระเบียบการพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่		หน้า / Page	
House Rules and Regulations of D condo Hatyai Juristic Person Condominium			
ที่ 001/2562 : การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัย และการทรัพย์สินส่วนกลาง	No.001/2019: Utilization of Unit, Residence, and Common Property	1 - 4	
ที่ 002/2562 : การใช้ประโยชน์ห้องชุดเพื่อการเช่าพักอาศัย	No.002/2019: Unit Utilization for Rent	5 - 7	
ที่ 003/2562 : การขอใบเครื่องหมายอนุญาตจอด	No.003/2019: Issuance of Car Parking Sign	8 - 12	
ที่ 004/2562 : การเข้าทำงานตอนเย็น หรือ ตกแต่งภายในห้องชุด	No.004/2019: Entering for fitting out or decoration within the Units	13 - 18	
ที่ 005/2562 : การชำระเงินกองทุน ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง / ส่วนตัว และค่าเบี้ยประกันภัย	No.005/2019: Payment to the fund, common cost, and premium	19 - 21	
ที่ 006/2562 : การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย	No. 006/2019: Maintaining cleanliness and throwing garbage	22 - 23	
ที่ 007/2562 : ระเบียบการใช้ลิฟต์	No.007/2019 : Rules to use lift (Elevator)	24 - 25	
ที่ 008/2562 : การใช้และติดตั้งสายเชื่อมสัญญาณโทรศัพท์	No. 008/2019: Using and installation lease line telephone signal	26	
ที่ 009/2562 : การใช้ห้องออกกำลังกาย	No. 009/2019 : Using the Fitness Room	27 - 28	
ที่ 010/2562 : การใช้สระว่ายน้ำ	No. 010/2019 : Using Swimming Pool	29 - 30	
ที่ 011/2562 : การใช้ห้องประชุม	No. 011/2019 : Using Meeting Room	31 - 32	
ที่ 012/2562 : การใช้ห้องเกมส์	No. 012/2019 : Using Game Room	33 - 34	
ที่ 013/2562 : การใช้จุดชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าสำหรับรถยนต์	No. 013/2019 : Using EV Charging Station	35 - 36	
ที่ 014/2562 : ห้องการรับพัสดุไปรษณีย์ และการรับฝากสิ่งของ	No. 014/2019 : Mail, Package, Parcel	37	
ที่ 015/2562 : เรื่องระเบียบอื่นๆ	No. 015/2019 : Others	38 - 39	
Managed by Plus Property Co., Ltd.			

10.3 กรณีไม่ชำระค่าปรับ นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิในการดำเนินการลงโทษการให้บริการต่างๆ รวมถึงอาจงดให้บริการสาธารณูปโภค และ/หรือการห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งนั้นได้โดยความเหมาะสม หรือดำเนินการฟ้องศาลตามกฎหมายต่อไป

In case of failure to settle the fine, the Juristic Person has its right to suspend utilities services and/or one of common property or all are not used as property or prosecution according to the law.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562
Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการที่ศาลได้สั่งจำคุกจำเลย หรือเปลี่ยนแปลง ได้รับความเห็นชอบโดยคณะผู้บริหารนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการอยู่ร่วมกันของเจ้าของห้องรวมและบริหารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of the Co-owners and the follow.

9. ห้ามใช้ แก๊ส และวัตถุไวไฟ หรือสารพิษ ในการประกอบอาหารและเครื่องดื่มในห้องชุด

Gas, flammable objects, or chorced stove are not allowed for cooking food and beverages in the residential unit.

10. ห้ามสร้าง คัดแปลงเพิ่มเติม บริเวณระเบียง ราวบันได และประตูเป็น

Construction or alteration to the balcony and the balcony rail is not permitted.

11. ห้ามติดตั้งประตูเหล็กที่ติดกับทางเดิน

Curved steel door is not permitted to be set up at the main door next to common corridor.

12. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาบริเวณทรัพย์สินกลาง ยกเว้นนอกห้องชุดหรือระบียงด้านนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณประตู หน้าต่างภายนอกห้องชุด หรือบริเวณที่สามารถมองเห็นได้จากภายนอกห้องชุด

Signage and advertising notice are not allowed to post outside unit wall, balcony, and also the door window outside the units or other place which can been seen outside the unit.

13. ห้ามใช้ห้องชุดเป็นสถานที่กักกันคนใดก็ตามที่มีลักษณะนิติบุคคลอาคารชุด (หมวดที่ 2)

Do not use any unit as staled or of Condominium Juristic Person Regulations (Section 2)

14. เจ้าของห้องชุดหรือผู้ให้เช่าห้องชุด ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายจัดการฯ เข้าตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไข มาตรการหรือข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องของห้องชุด หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องจากอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นได้ทันทีโดยไม่ล่าช้า

บทประ

The residential unit owner or and persons entitled of the owners must allow the staff of the Management to enter for inspection and repairing in case that common property or unit are damaged or affected by the material or equipment within such units defective.

15. ห้ามบุคคลใดเข้าในสถานที่ที่ทางนิติบุคคลฯ กำหนดไว้ เช่น ห้องนั่งเล่น ห้องครัว ห้องเก็บของ ลิฟท์ ลิ้นชัก ลิ้นชักครัว โดยมีวัตถุประสงค์ว่า วัตถุประสงค์ที่ทางนิติบุคคลฯ กำหนดไว้เพื่อความปลอดภัย และความสงบเรียบร้อยของอาคารชุด

For the safety of residents and integrity of condominium, any individual is not permitted to enter to a place that the juristic person determined e.g. water pump room, power room, elevator room, water tank area without approve from the Management.

16. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ มีลักษณะก้าวร้าว ไร้จิตสำนึก

ควรปฏิบัติตามกฎหมาย

The condominium Juristic Person reserves the right not to welcome any individual dressing or behaving improperly and violating the regulations of the condominium.

17. กฎของห้องชุดที่บริเวณระเบียงห้องชุด และพื้นที่ส่วนรวมอื่นใดในส่วนกลาง ยกเว้นบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น

Smoking is not permitted in any balcony area and any common area except in designated smoking areas.

18. กรณีฝ่าฝืนข้อควรระวังมีฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

In case of violation to above rules, the Management reserves the right to proceed as follows:

18.1 กรณีเตือนด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร

Warning in verbal or writing

18.2 กรณีเตือนด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามที่นิติบุคคลฯ เห็นสมควร

ที่ฝ่าฝืนใช้ข้อควรระวัง

Penalty of fine amount of 500.- baht (five hundred baht only) to 5,000.- Baht/day (Five thousand baht only) will be charged as Juristic Person considers approve in case of rules violation.

ระเบียบอาคารพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 002/2562 : การใช้ประโยชน์ห้องชุดเพื่อการเช่าพักอาศัย
House Rules of D Condo Hayat Juristic Person Condominium
No. 002/2019. Unit Utilization for Rent

เพื่อให้ทราบถึงระเบียบร่วมกัน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินภายในอาคารชุดนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ระเบียบนี้ถือเอาว่า พักอาศัยในห้องชุดให้ใช้เมื่ออยู่คนเดียว

To be in order of the lives safety and asset within the Condominium Juristic persons; therefore the houses rules are delineated to follow as follow:

1. เจ้าของร่วมและบริวารต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบที่กำหนดขึ้นในระเบียบนี้ สำหรับส่วนห้องชุดทุกหน่วยในชั้นและทั้งอาคารจะต้องเป็นไปตามข้อบังคับฉบับนี้ และห้ามเจ้าของร่วมห้องชุดออกให้เช่า และกีดกันให้มีการเช่ากับบุคคลอื่นตามพระราชบัญญัติโรงแรมโดยเด็ดขาด
Co-owners /followers shall use the unit in accordance with Building Rules and Regulations. In cases where a co-owner rents out their unit the rental period shall be on a monthly or longer period basis only and it is strictly prohibited for Co-owners to rent out their units on the daily or weekly basis.
2. เจ้าของร่วมและบริวารมีหน้าที่ในการดูแล รักษา ทรัพย์สินของตนเอง และมีบุคคลอื่นไม่มีหน้าที่ดูแล รักษาทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมและบริวารทั้งสิ้น

Co-owners / followers shall be responsible for looking after their own units and personal property within. The Condominium Juristic Person has no responsibility to take care of co-owners and followers personal property.

3. ในกรณีที่เจ้าของร่วมมอบหมายนิติบุคคลอื่นให้พักอาศัยในห้องชุด เจ้าของร่วมต้องแจ้งข้อมูลจริง บริวาร ผู้ใกล้ชิด และเจ้าของร่วม และบุคคลอื่นๆ ที่เจ้าของร่วมเป็นผู้มอบหมายให้เข้ามาอยู่ในอาคารชุด (บริวาร) ให้นิติบุคคลอาคารชุด ทราบด้วย

In case when a Co-owners allow others to reside in the unit, co-owners shall provide information about followers Co-owner representative (tenant or person entitled of the co-owners and others who was allowed to go in the building) by the co-owners to the Condominium Juristic Person as follows:

- 3.1 เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยภายในห้องชุด
Inform the number of residents within the unit
ห้องชุดแบบ 1 ห้องนอน ระบุได้ไม่เกิน 3 คนสิทธิ์ One Bedroom Unit, stated not more than 3 rights.
- 3.2 สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลผู้เช่า พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
Provide copy of ID card and house registration of residents and all dependents. The copies shall be a signed certified true copy.
- 3.3 สำเนาสัญญาเช่าห้องชุดที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการเช่าห้องชุด (ถ้ามี)
Provide copy of leasing agreement specifying the beginning and end of such leasing (if any).
- 3.4 แจ้งสถานที่พำนักและหมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อผู้ได้ถูกเชิญของเจ้าของร่วมและบริวาร
Provide address and telephone number of both Co-owners and tenants who can be contacted in case of emergency.

- 3.5 เจ้าของร่วมที่ได้รับสิทธิในการใช้สนามกีฬาหรือสิ่งอำนวยความสะดวก (กรณีใดก็ตาม)

Notify or specify the right to use recreational facilities or the right of using specified parking (in cases where a right is granted).

- 3.6 กรณีบริวาร หรือผู้เช่าพักอาศัยดังกล่าวเป็นบุคคลต่างชาต เจ้าของร่วมจะต้องแจ้งเอกสารที่แนบดังนี้
In case followers are foreigners, additional documents shall be provided as follows:

- 3.5.1 สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของร่วมหรือหนังสือเดินทาง

Copy of ID card or valid passport.

- 3.6.2 สำเนาใบสำัญแสดงถิ่นที่อยู่ของผู้พักอาศัยเป็นบุคคลต่างชาตด้วย

Copy of residence certificate of all foreign tenants and dependents living in the units

- 3.6.3 สำเนาใบรับการตรวจคนต่างชาตจากเจ้าพนักงานตรวจคนเข้าเมืองหรือแจ้งขออนุญาตเข้าเมือง

Copy of notice receipt of foreigner arrival from Department of Immigration

- 3.6.4 เจ้าของห้องชุดที่มีผู้เช่าหรือรับคนต่างชาตร่วมพักอาศัยในห้องชุดต้องแจ้งงานต่างที่ ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองเมื่อแจ้งตั้งอยู่ในถิ่นที่หมายใน 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างชาตร่วมพักอาศัย ตามพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 และสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างชาตจากเจ้าพนักงานตรวจคนเข้าเมืองหรือแจ้งขออนุญาตเข้าเมือง

In case that tenant is a foreigner, according to Thai Immigration Act, the owner or the possessor of the residence, where the alien, receiving permission to stay temporary in the Kingdom has stayed, must notify the competent official of the Immigration Office located in the same area with that hours, dwelling place or hotel, within 24 hours from the time of arrival of the alien concerned. If there is no Immigration Office located in that area, the local police official for that area must be notified and Copy of notice receipt of foreigner arrival from Department of Immigration.

4. เจ้าของร่วมที่มีผู้เช่าหรือรับคนต่างชาตร่วมพักอาศัยในห้องพักและจะมีของนิติบุคคลอาคารชุดประเภท Condominium Juristic Person.

5. บริวาร เจ้าของห้องชุดต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดทุกประการ

Followers of Resident shall follow the rules and regulations.

6. เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่ที่จะชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และมีสิทธิขอค่าใช้จ่ายต่างๆ อาทิเช่น ค่าน้ำประปาหน่วยละ 30.- บาท (สองเดือนบวกค่า) เป็นต้น ซึ่งของจนและค่าใช้จ่ายเหล่านี้เจ้าของห้องชุดทุกประการ

Co-owners must settle the common expenses, tenant's personal expenses etc. Water Supply expenses at 30.- baht per unit by the right and duty of the Co-owners in every respect.

7. หากเจ้าของร่วม และบริวาร บริวาร ไม่ความดีความชอบหรือมีส่วนกลาง เจ้าของร่วมอื่น หรือบุคคลอื่นใดในอาคารชุด นอกเหนือจากผู้เช่าหรือรับคนต่างชาตร่วมพักอาศัยแล้ว และหรือผู้เช่าหรือรับคนต่างชาตที่มีสิทธิขอซ่อมแซมส่วนใดในอาคารชุด นอกเหนือจากผู้เช่าหรือรับคนต่างชาตทั้งสิ้น

If Co-owners and/or followers cause any damage to the common property, cost of repair of the damage shall be made by the co-owners and/or the followers and they shall be responsible for all costs without any exception

8. เจ้าของร่วม และบริวาร มีความดี ความเรียบร้อย และที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของนิติบุคคลอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด สามารถดำเนินการจัดการตามกฎหมายได้ ห้ามมิให้รับหรือมีส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งกฎหมายได้ รวมทั้งสามารถดำเนินการจัดการตามกฎหมายได้

เขียนให้ระบุงำรับและอาจจะดำเนินการบังคับตามหนังสือขอร้องบริวาร และหรือเจ้าของร่วม คนใดคนหนึ่ง ที่ระหว่างการปิดกฎหมายได้

In case of violations of the rules and regulations the Condominium Juristic Person is authorized able to suspend the right of an co-owner and/or the followers to use any facility and prohibit them from any area within the common property, to determine an appropriate fine, and in serious cases take legal action to enforce the follow and/or co-owner to follow the rules and regulations.

9. เจ้าของร่วม มีหน้าที่ในการดูแลรักษา กรณีที่มีการย้ายออกจากห้องชุด ไม่ว่าจะเป็นการย้ายกลับที่อยู่เช่าของเจ้าของห้องชุด หรือถ้าออกจากห้องเจ้าของร่วม และนิติบุคคลไม่มีหน้าที่และความรับผิดในกรณีการรบกวน ค่าเสียหาย และสิทธิเรียกร้องใดๆ ที่เกิดจ้้นจากการกระทำของเจ้าของร่วมหรือบุคคลดังกล่าวข้างต้นทั้งสิ้น

หาก the co-owners or the followrs vacant the unit, if there are any outstanding debts/any damages/any right to claims, the Condominium Juristic Person shall not bear any responsibility for all above mentioned.

ประกาศให้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562

Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: จะมีเอกสารที่กำกับด้วยเงินต้น หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for the benefit of the Co-owners and the followrs.

ระเบียบการพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 003/2562 : การออกหนังสือหมายอนุญาตจอดรถ

House Rules of D-condo Halyai Juristic Person Condominium
No. 003/2019: Issuance of Car Parking Sign

พื้นที่จอดรถเฉพาะในอาคารชุดนี้จัดไว้เพื่อการใช้งานเฉพาะตามกฎหมายในการจอดรถเฉพาะและเจ้าของร่วมหรือบริวารของเจ้าของร่วมเท่านั้น มิได้เป็นพื้นที่สำหรับยานพาหนะหรือทรัพย์สินใดๆ ที่สิ้น โดยเจ้าของร่วม บริวาร และนิติบุคคลอาคารชุดใช้พื้นที่จอดรถเฉพาะภายใต้ระเบียบดังต่อไปนี้

The parking area in this Condominium is provided for convenience of vehicle parking of Co-Owners or its followers only. It shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties. The Co-Owners, followers and/or third person shall use of parking area under the regulations as follows:

1. นิยาม Definition

"ยานพาหนะ" หมายถึง รถยนต์ และ/หรือ รถจักรยานยนต์

"Vehicle" means car and/or motorcycle

"รถยนต์" หมายถึง รถ 4 ล้อ และติดตั้งกำลังเครื่องยนต์กำลังไฟฟ้าหรือพลังงานอื่น

"Car" means a 4 wheel vehicle run by an electric power or other engine.

"รถจักรยานยนต์" หมายถึง รถที่ติดตั้งกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า หรือกำลังงานอื่นที่มีไม่เกินสองล้อ

"Motorcycle" means a 2 wheel vehicle run by engine electric power or other engine.

"พื้นที่จอดรถเฉพาะ" หมายความว่า พื้นที่จอดรถยนต์และ/หรือรถจักรยานยนต์ ของอาคารชุด

"Parking area" means the area for parking cars or motorcycles of the Condominium.

2. บุคคลที่มีสิทธิในการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในบริเวณพื้นที่จอดรถเฉพาะจะซึ่งเป็นเจ้าของร่วมหรือบริวาร ซึ่งจะได้รับอนุญาตให้ส่งสัญญาณและประทับตราในนิติ ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนดภายใน

Person who has the right to park vehicles in parking area shall use the Co-owners or the followers who are resident in the condominium and receive authorized access control device which is issued by the Condominium Juristic Person.

3. ขอความร่วมมือในการติดสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายอุปกรณ์ การจอดรถเฉพาะและนิติบุคคลอาคารชุดกำหนดที่บริเวณระหว่างถนนของถนน เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการตรวจเช็คสัญญาณในที่จอดรถและอาคารชุดของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

Please cooperate for placing the access control device which issued by the Condominium Juristic Person on the windscreen so that it is easily visible to signal the main gate and for inspection by the condominium security guards.

4. เจ้าของร่วม หรือบริวาร มีหน้าที่ใช้ระเบียบรถยนต์ 1 คันต่อ 1 ห้องชุด โดยเจ้าของร่วม หรือบริวารต้องนำยานพาหนะเข้าจอดในบริเวณพื้นที่จอดรถเฉพาะที่นิติบุคคลอาคารชุดได้จัดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภทตามที่กำหนดไว้เท่านั้น

Co-owners / followers have the right to park 1 vehicle per unit. The Co-owners / followers shall park in the designated parking area or an area assigned by the Condominium Juristic Person only.

Permission to use the parking area according to this rules and regulations shall not be regarded as the deposit of the vehicle or any properties and the Condominium Juristic Person shall not bear any responsibility for damage or loss of car and property including any accidents that may occur in the parking area.

12. อุปกรณ์ใส่สัญญาณระบบระบุตัวโมโตไซด์ของยานพาหนะ เป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อเจ้าของรถยนต์มาพักอาศัย เป็นเจ้าของรถมอเตอร์ไซด์ในเขตชุด หรือ บริเวณใดที่กล่าวไว้ในอาคารชุดแล้ว ให้ถือว่าอุปกรณ์ใส่สัญญาณระบบระบุตัวโมโตไซด์ของยานพาหนะ จักรยานไฟฟ้า สกู๊ตเตอร์ และจักรยานจะต้องนำอุปกรณ์ใส่สัญญาณระบบระบุตัวโมโตไซด์ในเขตชุด

ยานพาหนะ มาขึ้นไว้ในนิติบุคคลอาคารชุด

Parking access control devices are the property of the Condominium Juristic Person. When Co-owners are not the owner of unit or the followers are not the longer resident in the condominium, such access control device shall expired at the same time and the Co-owners, or the followers shall return the parking access device to the Condominium Juristic Person.

13. ผู้มาติดต่อต้องนำบัตรแสดงยานพาหนะจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเสียค่าบริการจอดยานพาหนะในอัตราดังนี้
The visitors shall receive an access card for parking from the guards and pay a fee for parking as follows:

13.1 รถยนต์ / The cars:

- 13.1.1 ไม่มีอุปกรณ์ใส่สัญญาณของยานพาหนะ คิดค่าบริการจอดยานพาหนะอัตราชั่วโมงละ 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)

คิดคันชั่วโมง

No stamp of Condominium Juristic Person, the service charge per hour is 50.- baht (Fifty baht only) per car/hour.

- 13.1.2 ได้รับการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุด 4 ชั่วโมงแรกฟรี ชั่วโมงต่อไป คิดค่าบริการจอดยานพาหนะในอัตรา 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ต่อชั่วโมง
Having the stamp of Condominium Juristic Person parking is free for 4 hours, next hour is charged at 50.- baht (Fifty Baht only) per car/hour.

Having the stamp of Condominium Juristic Person parking is free for 4 hours, next hour is charged at 50.- baht (Fifty Baht only) per car/hour.

- 13.1.3 กรณีไม่มีผู้มาติดต่อ ให้แจ้งระบบอัตโนมัติแจ้งระบบรักษา เพื่อออกบัตรมาเรียกดรถชั่วคราวได้ โดยกำหนดให้ผู้ใช้รถได้ 2 ชั่วโมง เดือน / ห้องชุด
In case of any relatives visiting, the co-owners or resident shall register with the Management in order to issue a temporary parking sticker by granting the right to park for fee of charges for 2 hours only/ahunt.

14. กรณีบัตรจอดยานพาหนะสูญหาย ผู้ถือบัตรจะสูญหาย ต้องแจ้งเหตุและนำหลักฐานมาขอพบกรรมการยานพาหนะมาแสดง และกองแผนกเพื่อระงับการนำยานพาหนะของเจ้าของอาคารชุด พ้นจากพื้นที่ตั้งจะระงับการมีบัตรจอดยานพาหนะสูญหาย เป็นเงินจำนวน 200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) หักเป็น รมค่าบริการจอดยานพาหนะ (ถ้ามี)
If the parking card for the visitors lost, proof of vehicle ownership shall be presented and a release form shall be completed in order to take the vehicle out from the Condominium upon the payment of a fine of 200.- baht (Two hundred baht only) per a card including the parking service fee (if any).

15. ผู้ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบมีบทลงโทษตามลำดับดังนี้

The violators to the rules and regulations shall be punished as follows:

15.1 การเตือนด้วยวาจา

Verbal warning.

- 15.2 การเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

Written warning.

- 15.3 ปรับเป็นเงิน 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้งสำหรับการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ โดยเจ้าหน้าที่กำหนดมีจำนวนปรับเป็นใบพิเศษที่กำหนดไว้ในแต่ละข้อที่กล่าวถึง

Fine 1,000.- baht (One Thousand baht only) per time a violation of this regulation is reported and above amount of fine not included in other rules and regulation.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562

Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยมีผลบังคับใช้เมื่อเปลี่ยนสถานะสมาชิกสมาคมผู้ดูแลอาคารเป็นสมาชิกของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของห้องและผู้บริหารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of

the Co-owners and the followe.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 0042562 : การเข้าทำงานชั่วคราว หรือ ดาแบ่งภายในห้องชุด
House Rules of D condo Hayai Juristic Person Condominium
No. 00422018: Entering for filling out or decoration within the Units

- ระเบียบการให้รับคนมาใช้ชื่อ เจ้าของห้องชุด, ผู้เช่า, ผู้รับจ้าง, คนงาน หรือบุคคลใดๆ ที่ตามที่เข้าไประหว่างใน หรือระบบชุดของอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
This rules enforce to the purchaser, the Co-owners, representative, employees, workers or any person who entering within or the area of Dcondo Hayai Juristic Person Condominium.
- บุคคลตาม ข้อ 1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของอาคารชุดได้
The persons in article 1 shall follow the rules and regulations strictly and shall not refuse of not knowing such House rules.
- การเข้าเช่าแบ่งห้องชุด จะต้องขึ้นแบบโดยมาตรการต่าง จำนวน 1 ชุด ส่งให้ผู้จัดการฯ ส่งมอบภายใน 15 วัน เพื่ออนุมัติแผน หากฝ่าฝืนจัดการฯ มีสิทธิไล่และจัดการที่เข้าในแบบโดยมาตรการต่าง หากไม่มีการแก้ไขและรับแบบไม่ปฏิบัติตามจะดำเนินการอนุมัติอีกครั้ง
Entering to decorate the units, the 1 sets of plan of decoration shall be submitted to the Management prior at least 15 days for approval such plan, if the Management has conditions and method of amendment in such plan, of decoration, and request to revise or deliver the new plan for new approval.
- การเข้าไปตกแต่งในชื่อชุดจะขึ้นชื่อ ดังนั้นการตามแบบจึงต้องใช้แบบที่จัดการฯ อนุมัติ และเข้าจัดการฯ ตามการเข้าไปตรวจสอบการตกแต่งภายในโดยตลอด
Entering in decorate the units shall operate by the conditions approved from the Management only, and the Management can enter to inspect such working all the time.
- ต้องแจ้งรายชื่อ และบัตรประจำตัวของผู้ที่จะเข้ามาตาม ข้อ 1. ที่เข้ามาทำงานล่วงหน้า เป็นเขียนใบขอเข้าทำงานและขออนุญาตโดยมีรายละเอียด ดังนี้
The names, and ID card of those persons in article 1 shall be notified before working in advance in order to fill the application and get approval with the following details.
5.1 ชื่อเจ้าของห้อง และเลขที่ห้องชุด Name of Co-owners and unit no.
5.2 ระบบชุด และประเภทงาน Specify the kind and type of work.
5.3 ระยะเวลาจะเข้าการทำงานตามเลข Duration to enter for such working.
5.4 ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมบัตรประชาชน Name of supervisor with his copy of ID Card.
5.5 ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มี ให้ผู้นำเข้าพร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุด หรือ ผู้ควบคุมงานไปเป็นหลักฐาน
Name of workers (individuals) with copy of ID card. (If not, the photo with certificate from unit owners or supervisor shall be taken as evidence.)
5.6 ชื่อแจ้งแบบวิธีที่ผู้ติดต่อลงพื้นที่ รวมทั้งชื่อของผู้รับทราบ
Inform Telephone No. in case of emergency shall be given including the address of such contractor.
5.7 หนังสืออนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้องชุด Letter of Consent from the Co-owner.

- 5.8 ช่างจะเข้าทำงานซึ่งเป็นคนทำงานซึ่งต้องลงนามเป็นการล่วงหน้า เดือนละ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน) และหรือคนระบบชุดภายใต้ระบบชุดนี้ ข้อ 5.3
Pay the cost which is the fee for decoration to the unit and operation in advance each month 2,000.- baht (two thousand baht only) and/or by the duration specified in Article 5.3
- ต้องวางเงินค้ำประกันความเสียหาย และค่าบริการจัดการระบบชุดล่วงหน้า 15 วัน ก่อนดำเนินการเข้าชุดและห้องชุดระบบชุดซึ่งยังไม่เปิด
- วางเงินค้ำประกัน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
A deposit held equal amount damaged and default to the rules shall be pay in advance of 15 days before work starts.
The rules of deposit are as follows:
- Studio ลอยตุง 10,000.- baht (Ten thousand baht only)
- ห้องที่มีพื้นที่ความเสียหายจะเปิดค้ำประกันทรัพย์สินส่วนบุคคล หรือทรัพย์สินอื่น: ฝ่ายจัดการฯ จะคืนเงินคืนเมื่อทำการซ่อมแซมเสร็จ และฝ่ายการตรวจสอบ ไม่มีความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ จะคืนเงินภายใน 30 วัน หลังมีเช็คคืนเงินแล้ว
ประกัน แต่หากการทำงานดังกล่าว ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือทรัพย์สินอื่น ฝ่ายจัดการฯ มีอำนาจจัดการหักหรือเรียกเงินประกันดังกล่าว เพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้จนสมควร หากความเสียหายเกินกว่าเงินประกันจะหักเงินใช้ ผู้รับเหมามาและเจ้าของ ห้องชุดซึ่งรับผิดชอบตามลำดับ หากมีการซ่อมดำเนินการอีก จะต้องวางเงินค้ำประกันเพิ่มจากเดิมอีก 3 เท่า หรือฝ่ายจัดการฯ จะระงับตามความเหมาะสม
The deposit shall be returned when the interior decorating work has been completed and passed inspection and there is no damage to the common property or the other property within 30 days. Should interior decoration work causes damage to the common property or other property the Condominium Juristic Person has the right to consider and deduct or confiscate such deposit to compensate for making good the damage. If the cost of repair of such damage is greater than the deposit the Co-owners shall be liable for the full cost of damages. If redecoration work is then required, the deposit shall be increased to 3 times the original deposit or an amount the Condominium Juristic Person considers reasonable.
- ทุกกรณีจะเข้าทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อให้ผู้เข้ามีฝ่ายจัดการฯ ตรวจรายชื่อผู้เข้าไปทำงานทุกคน (ผู้เข้าทำงานต้องเป็นบุคคลที่รู้จักหรือต้องรู้จักและจะแจ้งชื่อต่อทุกคนไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแต่ยังไม่แจ้งชื่อจะถือว่าผิดตาม ข้อ 5.4 และ 5.5 อีกครั้ง เพื่อให้ฝ่ายจัดการฯ อนุญาตก่อนเข้าพื้นที่)
Every day before working, the supervisor shall notify the names to the Management to check those workers every day (The workers shall be the persons with the names registered, the names cannot be replaced, in case of change, the new names shall be submitted by Article 5.4 and 5.5 again so that the Management shall allow before entering the area.)
5. ช่างจะเข้าทำงานต้องแจ้งชื่อผู้ควบคุมงานและชื่อคนงาน และผู้รับเหมาคือชื่อตัวให้บริเวณหน้าห้องเพื่อให้ง่ายต่อการหา เมื่อเรียกมาทำการซ่อมแซมกรณีที่คนงาน คนรับจ้างที่แสดงตนเข้ามาทำงาน
While working, the supervisor shall control the workers and such worker shall attach and display a visitor / contractor card clearly on their clothes for easy identification and inspection. When exiting the building the card shall be returned and the workers names will be checked off the name list.
- วันจันทร์ - วันศุกร์ นอกทำงาน 09.00 น. ถึง 17.00 น. ส่วนวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการให้เข้าทำงานซ่อมแซมหรือตกแต่งภายในห้องชุด.

Working time on Monday to Friday, at 09.00 to 17.00 hrs. for Saturday, Sundays and holidays, the Condominium Juridic Person is not permitted to enter for addition or decoration within the units.

10. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือเป็นภาระเจ้าของอาคาร ผู้รับเหมาจะต้องยื่นขออนุญาตก่อนใช้พื้นที่ความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินของบุคคลอื่นระหว่างการทำงานอย่างเคร่งครัด รวมถึงงดใช้พื้นที่ส่วนโถงลิฟต์ชั้น ผ้าม่าน ผ้าม่านคนลิฟต์ชั้นและของสาธารณะ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นที่รักษาความปลอดภัยแก่บุคคลซึ่งอยู่อาศัยอาคารฯ เป็นผู้ลงมือ (แบบถาวรจะได้ขออนุญาตอาคารฯ) ทั้งนี้ บัญชีเอกสารฯชุด ลงนามสิทธิจะเข้าตรวจจำแนกได้ตลอดเวลา หากมีเหตุที่รวมทรัพย์สินอื่นใดเข้ามีสิทธิลงนามในอาคาร

Materials, tools and equipment brought into or taken out of the property shall be carried with care to avoid causing damage to the common property and/or the other property. Adequate protection for floors, walls, ceiling and/or other damage to the service lift shall be the responsibility of the contractor. Items being brought in to or taken out of the property should be listed and approved by the Residence Manager (The form is available at the Condominium Juridic Person). The Condominium Juridic Person reserves the right to inspect at any time or if the conduct of the workers is suspicious or there is loss of property in the building.

11. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ หรือสิ่งอื่นใด ที่มีส่วนกลางของอาคารโดยเด็ดขาด ยกเว้นในที่ ฝ่ายจัดการ อนุญาตเป็นพิเศษๆ ไป

It is prohibited to keep any material, equipment or tools in the common area of the building except at a place determined by the Condominium Juridic Person from time to time.

12. ห้ามวางวัสดุสิ่งของอุปกรณ์ตกแต่งภายในในที่ที่จอดรถ ยกเว้นมีบริเวณและสถานที่จอดรถที่กำหนดไว้ให้ และจะต้องนำวัสดุเหล่านั้นไปทิ้งตามเวลาที่อนุญาตเท่านั้น

It is prohibited to keep or transfer any material, equipment or tools in the parking area except at the area and time determined by the Condominium Juridic Person. Transfer of such is only permitted at designated times.

13. ห้ามขนถ่ายวัสดุหรือสิ่งที่มีอันตรายมาเกินขนาด นั้นรวมถึง หิน ไม้ และพื้นที่ส่วนกลาง จะต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ เพื่อให้เป็นการป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินและทรัพย์สินส่วนกลางอื่น

The wood or long material beyond the elevator and ladder and common area are prohibited to carried, these shall be cut reasonable to transfer, in order to protect the scrape to the wall and to hit the light bulbs and other common properties.

14. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัสดุไวไฟทุกชนิดมาเก็บไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน ก๊าซหุงต้ม แอลกอฮอล์ เมื่อบริการการปฏิบัติงาน ให้นำกลับไว้ที่ทุกครั้งทันที

The inflammable material is not permitted to keep in the building definitely such as oil, thinner, alcohol, when the work finishes, just take back every time and day.

15. ห้ามทิ้งเศษขยะ หรือวัสดุเศษต่างๆบนพื้น ลงในกระถางน้ำ อัดโลก ข้างลิฟต์หน้า และทางขึ้นต่าง บริเวณโถงส่วนกลาง ศาลาการ และต้องขนถ่ายวัสดุขยะหรือสิ่งสกปรกออกไปให้ถูกต้อง นำกลับไปที่ผู้รับเหมา ซึ่งจะเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับเหมา Construction debris and unused construction material shall be disposed of correctly. It is prohibited to pour waste liquids into the drainage system including sinks and toilets or throw waste items out of the window or leave them laying around. All construction debris shall be collect and placed in plastic cleaning bags to prevent spillage of liquids or dust and removed every day. It is the responsibility of contractor.

16. ระหว่างปฏิบัติงาน ต้องรักษาความสะอาดทางลิฟต์และพื้นที่ส่วนกลาง และปิดประตูห้องชุดที่ติดกับทางลิฟต์ไม่ให้เสียงรบกวนผู้อื่น หากไม่แน่ใจหรือหาผู้ถือประตูและหน้าต่างบานพับนั้น
- During filling out work the common area shall be kept clean and tidy and the door of the unit kept closed. When it rains all the windows and doors shall be closed immediately.

17. เมื่อเลิกงาน ต้องปิดหน้าต่างและประตูทุกบานอย่างมิดชิดและล็อกประตูทุกครั้ง

At the end of each day when the work stops the windows and doors shall be closed.

18. การเข้ามาทำงานในวันหยุด 09.00 น. ถึง 17.00 น. เท่านั้น ถ้ามีความจำเป็นจะต้องเข้าทำงานเฉพาะกิจตาม ต้องการอนุญาตจากผู้บริหาร เพื่อขอขออนุญาตตามแบบแผน ไม่ควรใช้กำลังและมีการใช้กำลังที่เกินความจำเป็น

Working hours are 09.00 hrs. to 17.00 hrs. In case it is necessary to work overtime the contractor shall ask permission from the Condominium Juridic Person. Approval will be given on a case by case basis if the work is necessary under conditions set by the Condominium Juridic Person

19. ห้ามคนงานเข้าหาตัว ในอาคารในใดๆ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นที่งานด้านที่กำหนด และได้รับอนุญาตเท่านั้น

Workers are prohibited to reside in the units outside the permitted working times unless special permission is granted by Condominium Juridic Person.

20. ใช้ความระมัดระวังในการนำเอาสิ่งของเข้าลิฟต์และลงลิฟต์จากลิฟต์และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพัก ห้ามดื่มสุรา เล่นการพนัน, ส่งเสียงดัง หรือเล่นกีฬาหรือเล่นกีฬาในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่จ้างยกของเท่านั้นWorkers shall use the toilet within the unit being decorated only. While the workers are on the property the consumption of alcohol and gambling of any sort is strictly prohibited. Workers shall not make a loud noise or play any kind of sport within the building. Workers are restricted to stay within the unit under decoration only.

21. ห้ามกระทำการใดๆ ที่อาจเป็นภาระแก่ระบบเครื่องจักร ระบบไฟฟ้า, ไฟฟ้า, ความมั่นคง, ระบบการป้องกันความเสียหายของอาคาร รวมทั้งความเสียหายทางด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด

Any action or activity that may cause damage or affect, but not limited to the structure, water supply system, electricity, security, fire protection system of the building, including the beauty of architecture is strictly prohibited.

22. ห้ามผู้รับเหมาคนใดใช้กระแสไฟฟ้าและน้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลาง ให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น ห้ามจะให้ผู้รับเหมาคนใดใช้การก่อน ซึ่งจะต้องเสียค่าใช้จ่ายตามที่ทางอาคารฯ กำหนด

The contractor is prohibited to use the electricity and water supply from the spot of common property, use only the water supplies within the unit being decorating only; except to be granted from the Management, and the cost shall be paid by determination of the building.

23. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ผ้าม่าน หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือเฉลียงลิฟต์หน้า

It is prohibited to hang clothes or material to city on the balcony or to keep any construction material or equipment on the balcony or outer terrace.

24. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารชุดนี้ ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินลิฟต์ เป็นไฟฟ้า โดยเด็ดขาด

Smoking anywhere within the building even in the unit being decorated is strictly prohibited.

25. ห้ามเคลื่อนสิ่งใดก็ตาม หรือเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งการได้ขออนุญาตตามความจำเป็นหากโดยรวมโดยเด็ดขาด

No items or materials whether temporary or permanent are allowed to protrude in to the common property. Anything that might chafe or affect the body of architecture strictly is strictly forbidden.

20. ในกรณีที่เกิดความเสียหายจากตนเอง หรือผู้อื่นจะมอบ ฝ่ายจัดการ จะดำเนินการเรียกเก็บ หรือ ยกเว้นค่าเสียหายตามที่สมควร หรือดำเนินการตามที่สมควร

If damage to the common property and/or the other property occurs or there is a violation of the rules and regulations of the Condominium Juristic Person shall keep or deduct from the deposit a reasonable amount to cover the cost of damages or as a penalty fine.

27. แผนกช่างและช่างการตกแต่งอาคาร ผู้รับหมายจะต้องรักษาสะอาด ทั้งภายในและภายนอกห้องชุด เช่น ไม่ทิ้งสิ่งสกปรกและขยะไว้ในบริเวณทางเดินหรือลิฟต์ และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโครงการ และหากผู้รับหมายจะย้ายของออกจากบ้านจะต้องแจ้งให้ช่างผู้รับหมายทราบ เพื่อความสะดวกในการเก็บขยะ

The contractor is responsible for cleaning the areas they use such as service lift, lift lobby, common walking path and stairs used for carrying material both up and down before the contractor leaves the site each day. The Condominium Juristic Person shall be informed prior leave property in form of check all areas are in good condition

28. ต้องแจ้งตัวแทนเจ้าของทรัพย์สินขนาดไม่เกิน 10 ปอนด์มาประจำภายในห้องชุดตั้งแต่เริ่มงานจนถึงงานในภายหลัง

Contractors shall provide fully operating 10 pounds fire extinguishers, at least two fire extinguishers per site.

29. การใช้ลิฟต์จะต้องระมัดระวังการบรรทุกสิ่งของจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการใช้ลิฟต์ซึ่งมีติดจากทางชุด

The use of the service lift to carry the material, equipment for decoration in the unit is permitted if the contractor follows the rules and regulations and takes all reasonable steps to avoid damage to the lift car including installing temporary protection and a guard over the threshold to prevent rubbish falling into the lift pit.

30. ในกรณีที่ผู้พักอาศัยละเมิดกฎนี้ ทางฝ่ายจัดการฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับ พร้อมทั้งพิจารณาความรุนแรงของเหตุไว้ดังนี้

In case of violation of the rules the Condominium Juristic Person has the right to determine the penalty depending on the seriousness of the breach as follows:

- 29.1 เมื่อค้นพบการฝ่าฝืนหรือการละเมิดกฎ

Verbal or written warnings.

- 29.2 เมื่อการฝ่าฝืนเป็นเอกสารมีค่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

Fine as documents for each 1,000.- baht (one thousand baht only).

- 29.3 กรณีละเมิดซ้ำแล้วซ้ำอีกมีค่าปรับ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

Fine as violation by performance each time not less than 1,000.- baht per time (one thousand baht only)

- 29.4 เมื่อการฝ่าฝืนคือการสูบบุหรี่ในอาคารที่มีค่าปรับ 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

Fine as violation to smoking cigarette in the building each time not less than 5,000.- baht (Five thousand baht only)

- 28.6 ในกรณีที่ฝ่าฝืนกฎนี้แล้วไม่ปฏิบัติตามคำสั่งหรือการเรียกเก็บค่าปรับจากผู้พักอาศัยแล้วจะดำเนินการตามบทลงโทษตามที่สมควร และให้ทราบจากทางคณะกรรมการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการ

To confiscate all the deposit if violations are repeated or cause serious damage to the said property.

The Condominium Juristic Person reserves the right to prosecute in serious cases and terminate the decoration immediately

- 29.6 ในกรณีที่มีการปรับระหว่างการประชุมคณะกรรมการฯ จนมีผลใช้บังคับแล้วเกินครึ่งหนึ่งของเงินค่าปรับที่ผู้รับหมาย หรือเจ้าของห้องชุด จะต้องวางเงินคืนให้แล้ววงเงินเดิมภายใน 3 วัน

If there is fine during decoration, until resulting to the guarantee lower than a half of deposit, then the contractor or the Co-owners shall put more guarantees in old full amount within 3 days.

31. ระเบียบที่กำหนดขึ้นนี้เพื่อเป็นแนวทางและหลักปฏิบัติในการรักษาความสงบเรียบร้อย ภายในโครงการห้องชุดและทรัพย์สินต่างๆ จะเกิดความเสียหายหรือไม่ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการใช้หรือละเมิดกฎใดๆ ก็ตาม จะถือว่ามีความผิด และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยตรง

This rules determined as the guideline and principles to maintain the peace, to protect life and property may be occurred damage, whether to operate by individually or by reglently. It is requested for cooperation and making understanding to hold and to perform jointly strictly.

32. เมื่ออ่านระเบียบเรียบร้อยแล้ว โปรดศึกษาและทำความเข้าใจก่อนลงนามรับทราบกฎนี้

When reading this rules already, please inquire or make understanding before signing your name for acknowledgment.

รับทราบ และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังชื่อ..... (เจ้าของห้องชุด)

Acknowledged and agreed to follow the rules Signed..... (The Co-owner)

รับทราบ และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังชื่อ..... (ผู้รับหมาย)

Acknowledged and agreed to follow the rules Signed..... (The Contractor)

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562

Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยห้องชุดนี้จะมีผลบังคับใช้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของห้องชุดและบริหารบุคคล

Remarks: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of the Co-owners and the follower.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 0057582 : กฏระเบียบของทุน คำใช้ของส่วนกลาง / ส่วนตัว และคำอธิบประกับภัย
House Rules of D condo Halyai Juristic Person Condominium
No. 0057582: Payment to the fund, common cost / private cost, and premium

เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถดำเนินการของตนเองในเรื่องการดูแลทรัพย์สินส่วนกลางในทางปฏิบัติได้นั้น
คำกล่าว ต้องคำใช้จากประธานและกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ดังนั้น เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง
จะต้องชำระเงินดังกล่าวให้แก่นิติบุคคล อาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามกฎหมาย พ.บ.อาคารชุด ตามกฎหมาย พ.บ. อาคารชุด
มาตรา 18 และตามระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด ดีคอนโด หาดใหญ่ (หมวดที่ 10) ให้กำหนดการชำระค่าใช้ส่วนคำใช้ส่วน
ร่วมเป็นข้อแห่งกฎหมาย ดังต่อไปนี้

For the Condominium Juristic Person to operate the business on the supervision to common properties, such
operation is contained fix cost and variable costs occurring all time; therefore, the Co-owners who is the unit owners
and common properties shall pay referred expenses, while the Condominium Juristic Person shall use its legal right by
the Condominium Act Section 18 with the Juristic Person Regulations of Dcondo Halyai Juristic Person Condominium
(Section 10) has determined the rate of joint common expenses for those co-owners as follows:

1. อัตราเงินลงทุนร่วมกันทั้งหมดตามบทละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นการเรียกเก็บค่าลงทุนครั้งเดียว ครั้งต่อไป
ให้ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุมใหญ่ เจ้าของร่วมพิจารณา

Sinking fund collect at the first time, at rate 500.- baht per square meter (Five hundred baht only), which is collected
for the first time; next time shall be depended on the resolution of the general meeting by the co-owners
consideration.

2. อัตราค่าใช้จ่ายย่นเวลา 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) คำนวณตามต่อเดือน ชำระล่วงหน้าเป็นรายปี ส่วนค่าและวิธีการ
เรียกเก็บมีอัตราเดือนละ 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) (50 baht only) per month. Pay in advance for annually.

Common area expenses, rate 50.- baht per square meter (50 baht only) per month. Pay in advance for annually.
The rate of Common area expenses and collect method may be changed by the resolution of the general
co-owner meeting.

3. อัตราค่าน้ำประปาทุกเดือน คำนวณตามหน่วยมิเตอร์ในอัตราหน่วยละ 30.- บาท (สามสิบบาทถ้วน) อัตราและวิธีการ
เรียกเก็บมีอัตราเดือนละ 30.- บาท (สามสิบบาทถ้วน) โดยนายลงมติของที่ประชุมและกรรมการฯ

Water supply expense collect monthly calculating at the rate of 30.- baht/unit each (Thirty baht only). rate and
collect method may be changed by the resolution of the committee meeting.

4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัว มีสิทธิจากการใช้พื้นที่ส่วนกลาง และกระแสไฟฟ้าส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีจากการ
ใช้พื้นที่ส่วนกลาง ผู้อยู่อาศัยร่วมกันต้องจ่ายเงินเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ที่ใช้พื้นที่ส่วนกลางนี้ หักเป็นเงิน
ให้ชำระเงินในสัดส่วนที่

Payment for private cost which occurred from using common water supply and common electricity and other costs
occurring from utilization of common area, the residents shall pay jointly to compensate the cost paid by the Juristic
person condominium. The Juristic Person will send invoice of referred expenses to the Co-owners in the next
month.

5. คำใช้จ่ายการประกันภัยอาคารชุด ตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ (หมวดที่ 11) การประกันภัย
ให้กำหนดการให้เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ตามอัตราส่วนแบ่งทรัพย์สินของนิติบุคคลที่มีพื้นที่
ส่วนกลาง ซึ่งแยกคำใช้จ่ายตามข้อ. 29 (1), (3) และ (4) โดยความยินยอมจากคณะกรรมการ หรือมติที่ประชุมใหญ่
สามัญเจ้าของร่วมประชุม

The cost for the building insurance by the Juristic Person Regulators of The Line (Katchathewl Juristic Person
Condominium, (Chapter 11) The insurance had determined to the co-owners to pay the building insurance premium
according to the rate of ownership ratio for each in the common property which is separated from the cost of article
29(1), 29(3) and article 29(4) by the approval of the Committee or the resolution of the general meeting of the Co-
owners.

6. การชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ชำระเงินเงินสด หรือชำระโดยการโอนเงินผ่านธนาคาร หรือส่งจ่ายเป็นเช็คชดเชย เจ้าของผู้
ในนาม - นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ - ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคาร
ออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 428 - 047611-4 และบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์ สาขาหาดใหญ่ บัญชี
หลักฐานการชำระเงิน

Payment of various costs shall be made by cash or by transfer to the bank account or cross - cheque order to the
account of "D condo Halyai Juristic Person Condominium", Siam Commercial Bank, Central Festival Hat Yai
Branch, Account Savings No 428 - 047611-4 with such payment, the Co-owners shall keep pay-in slip as evidence
to verify the payment.

7. การชำระค่าใช้จ่ายอื่นใด ซึ่งเจ้าของร่วมภายในพื้นที่กำหนดนั้นไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามอาคารชุด หากเจ้าของร่วมนี้ มีบุคคล
อาคารชุดฯ จะใช้สิทธิ์ตามกฎหมาย พ.บ. อาคารชุด ตามมาตราที่ 18/1 เพื่อลงมติให้มีการลงมติให้มีการบริหารส่วน
ต่างๆ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

Such payment above shall be made within the due date in the Debt Invoice of the Condominium Juristic Person, if
default to pay, then the Condominium Juristic Person shall use the legal right of the Condominium Act, section 18/1,
to reserve the right to suspend any common service without necessary prior notice.

8. ไม่กรณีที่มีการชำระค่าใช้จ่าย ค่าซ่อมแซมสิ่งซึ่งจะกระทำใช้กับทั้งทั้งหมด รวมถึงบันได, เงินค่าไม่ให้นิติบุคคล
อาคารชุดฯ เก็บการดำเนินการสิ่งซึ่งจะกระทำใช้กับทั้งทั้งหมด และต้องแจ้งของหนี้สินของการปล่อยค้ำจากผู้ทำการ ลงหน้าไม่
น้อยกว่า 15 วัน รวมทั้งเอกสารข้อเท็จจริงเป็นใบแจ้งหนี้, หลังจากได้ทราบหนี้สินแล้วจะต้องส่งสำเนาหนังสือ
กรณีสิ่งซึ่งจะชำระ, ถ้าหากจะเรียกเก็บ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของหนี้ซึ่งผู้ใดไม่มีนิติบุคคลอาคารชุดฯ
ภายใน 7 วัน หากเจ้าของร่วมรายใดไม่มาชำระหนี้ซึ่งมีบัตรพักค้างคืนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ผู้ใดผู้ใดชำระค่า
ระบบการซ่อมแซมสิ่งซึ่งมีของ การซ่อมแซมนั้น จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

In case of outstanding to the costs, the co-owners shall pay all outstanding costs including the fine, surcharge to
the Juristic Person before transfer the ownership of such unit to other persons and have to request for the Letter of
Debt Free Certificate from the manager in prior with not less than 15 days shall be notified, including filling the
necessary information in such form. After transfer the ownership, then the new Co-owner shall deliver the copy of
condominium ownership, copy of house registration and copy of ID card of the new Co-owners to the Condominium
Juristic Person within 7 days. Any co-owners still have a prosecution with the Condominium Juristic Person, then
the Manager of Condominium shall suspend such Letter of Debt-Free Certificate until such case shall be finalized.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562
Announced September 16, 2019

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 006/2562 : การรักษาความสะอาด และการทิ้งขยะมูลฝอย
House Rules of D Condo Hayat Juristic Person Condominium
No. 006/2019: Maintaining cleanliness and throwing garbage

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดี และส่งเสริมความสะอาด และความเรียบร้อยของอาคารชุด ขึ้นจะตั้ง
ระเบียบขึ้นในการอยู่อาศัยร่วมกันจึงได้ขอความร่วมมือจากทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติดังนี้

For the comfort and safety of residents, their guests and staff and to maintain the standard of the property and facilities within the condominium, and to maintain a good, clean environment Co-owners and followers are requested to note the following:

1. การทิ้งขยะ ต้องทิ้งขยะลงถังบริเวณที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น

Garbage shall be dropped in the bins at the designated area only.

2. ไม่ให้ขยะเปียกขยะแห้งใส่ลงหรือขยะที่เปียกหรือสกปรกใส่ลงถังให้เรียบร้อย สวมถุงมือทิ้งขยะและถังขยะให้
บรรจุในภาชนะที่สามแยกถังขยะเปียกและแห้งแยกกันให้เรียบร้อย

Put the wet garbage and dry garbage in the suitable bags or containers and bind the bags while the toxic garbage shall be put in the protective container to prevent harm to others. Garbage bins shall be covered at all times.

3. ถังขยะแบ่งเป็น 2 ประเภทคือถังขยะแห้งและถังขยะเปียกโดยมีสีและความสูงสัญลักษณ์ที่บริเวณภายนอก (ถังน้ำ)

There are two types of bin. One is designated for the disposal of wet waste and the other for dry waste. The bins are clearly identified (if any).

4. พนักงานดูแลทำความสะอาดจะนำขยะตามวันต่างๆ ไม่ทิ้งขยะทิ้งตามถังขยะที่วางทิ้งไว้วันละ 2 ครั้ง คือช่วงเวลา
08.00-09.09 น. และ 15.00-16.00 น. หรือตามความเหมาะสม

The cleaners will take the garbage from each floor to drop at the garbage room ground floor daily, collection is made twice a day during 08.00 - 09.00 hrs. and 15.00 - 16.00 hrs. or at the suitable time.

5. เจ้าของร่วมและบริวารจะต้องไม่ก่อเหตุสกปรก หรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินส่วนหน้าหลังสุด หรือบริเวณส่วนกลาง
ทั้งหมดของอาคารชุดและหากฝ่าฝืนจะคิดค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะและทำความสะอาดในจำนวนเงินครั้งละ 1,000.- บาท
(หนึ่งพันบาทถ้วน)

Co-owners / followers shall not sweep or dump garbage out into the common walking path of the units or any common area. Violation of this will incur a cleaning fee of 1,000.-bath (one thousand bath only) each time.

6. ห้ามนำสิ่งที่ไม่ควรทิ้งขยะในที่ที่เป็นถังขยะทิ้งขยะเปียกและถังขยะแห้งลงถังขยะหรือถังขยะเปียกใหญ่ หรือมีน้ำหนัก
มาก ไม่สามารถที่จะยกขยะได้ โปรดแจ้งให้ถึงผู้ที่เกี่ยวข้องนำขยะเหล่านั้นลงของอาคารชุดและแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบ
เพื่อดำเนินการต่อไป

Cigarette butts or other material that might cause a fire or inflammable material is prohibited from being placed into the garbage bin. If the items or material are large size or weight and cannot be put into the garbage bins on the floors they shall be taken to the main garbage room on the ground floor of the building and notified to the Condominium Juristic Person

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยมีค่าเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเห็นชอบโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of the Co-owners and the follower.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 008/2562 : การใช้และติดตั้งสายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์
House Rules of D condo Hayat Juristic Person Condominium
No. 008/2562: Using and installation lease line telephone signal

1. ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์จะต้องเป็นทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด
The lease line telephone signal is the common property of the Condominium Juristic Person.
2. ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์ที่เจ้าของทรัพย์สินติดตั้งได้ดังนี้
The lease line for telephone signal that the Co-owners have installed are as follows:
2.1 ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรง จำนวน 1 หมายเลข
The lease line for telephone signal for 1 number.
2.2 ระบบโทรศัพท์ของอาคารชุด มิได้ส่งสายสู่ภายนอกผู้รับของหมายเลขเพิ่ม
The telephone system of the condominium does not support additional lease line numbers.
3. ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรง เพื่อให้ห้องชุดสามารถติดต่อสื่อสารภายนอกอาคาร
The lease line of the telephone system can connect directly to outside numbers.
4. ผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรง ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ตามข้อ 3.
The lease line for telephone signal is not permitted to change the objectives of usage in Article 3
5. กรณีมีการเพิ่มผู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์สายตรง มากกว่าหนึ่งหมายเลขที่มีอยู่เดิม (ตามข้อ 2.) ต้องปฏิบัติตามระเบียบ
ของอาคารชุด
In case of additional request for the lease line of telephone signal more than one number existing (Article 2), the
rules and regulations of the condominium shall be followed.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562
Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการติดตั้งสายเพิ่มเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของส่วนร่วมและบริวารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of
the Co-owners and the follower.

9. นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการมีสิทธิการพักอาศัยชั่วคราว เพื่อซ่อมบำรุงรักษาสิ่งได้ความเหมาะสม
The Condominium Juristic Person reserves the right to suspend the lift service temporary in order to carry out
repairs and maintenance from time to time.
Should the lift system malfunction please notify to the Condominium Juristic Person immediately
10. กรณีเกิดเหตุขัดข้อง กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุดโดยเร็วที่สุด
If the rules and regulations are violated the Condominium Juristic Person has determined the penalty shall be:
11.1 เค็ดินด้วยวาจา และกล่าวด้วยผิดกฎหมาย
Verbal or written warning.
11.2 ปรับกักขังโดยไม่ระงับการ ค้างละไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
Fine for violating the rules and regulations each time no less than 1,000. Baht (one thousand baht only)
- 11.3 กรณีใช้วัสดุใดๆก็ตามเพื่อลงงานตกแต่ง นิติบุคคลอาคารชุด จะริบเงินประกันการตกแต่งห้องชุดทั้งหมด รวมทั้งการ
ตกแต่ง และวัสดุจากอาคารชุด และดำเนินการตามกฎหมาย แม้แต่กรณี
In case of using passenger lift used for decoration work, the condominium juristic person shall confiscate the
whole deposit for the unit and may suspend work on decorating the unit. In extreme cases the Condominium
Juristic Person may prosecute.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562
Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยที่ลงแจ้งเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของส่วนร่วมและบริวารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of
the Co-owners and the follower.

ระเบียบข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 009/2562 : การใช้ห้องออกกำลังกาย

House Rules of D condo Hayai Juristic Person Condominium

No. 009/2519: Using Fitness Room

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการห้องออกกำลังกายได้ะเป็นดังนี้
The Co-owners and the followers shall use the fitness room under the following rules:

1. ห้องออกกำลังกายเปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00 – 22.00 น.
The fitness room is opened for service from 07.00-22.00 hrs.
2. คนบุปดาให้เฉพาะเจ้าของร่วมและบริวารผู้พักอาศัย และหรือแขกที่มาพักกับเจ้าของร่วม และหรือบริวารผู้พักอาศัย
ใช้บริการได้เท่านั้น
Only the Co-owners / followers who are resident and visitors who are staying with the Co-owners and/or the followers are allowed to use the Fitness Room.
3. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสมและไม่พกพาสิ่งมีคมหรืออาวุธขึ้นไปด้วย และห้ามถอดเสื้อนอกออก
ที่สาธารณะ
During the service suitable dress and sport shoes are required, do not take off shirts while exercising.

4. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และหรือ บริวาร ต้องการสูบบุหรี่จะพึงไปสูบบุหรี่
สถานที่ที่สาธารณะใช้เท่านั้น
Do not smoke in the fitness room. Please smoke at designated area only which is provided.

5. เจ้าของร่วมบริวาร และแขกผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ, ข้อเสนและข้อควรระวังการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ติดอยู่ใน
ห้องออกกำลังกาย ทั้งหมดทำให้บริการทุกครั้ง
The Co-owners, followers and the visitors who use the fitness room shall read the instructions of how to use the exercising equipment in the fitness room.

6. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
The following persons are strictly prohibited to use the fitness room

- 6.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรงหรืออยู่ในระหว่างการพักฟื้น
People suffering from a serious illness or people recovering from serious illness or injury unless advised by their doctor to do so.

- 6.2 ผู้ป่วยที่มีโรคติดต่อทางเพศและโรคหัวใจ
People with a known infectious disease and persons with serious heart diseases.

- 6.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ และของมีเมาทุกชนิด
People under the influence of alcohol or drugs.

7. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ให้ใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยไม่มีผู้ปกครองดูแลโดยเด็ดขาด
Children under 12 years without being supervised by a responsible adult are prohibited to use the fitness room

8. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด เข้าไปบริโภคภายในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
All food and alcohol beverage is strictly prohibited to take into the fitness room

9. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาดและไม่ควรใช้อุปกรณ์ความสะอาดรวมทั้งไม่ให้นำความสกปรกหรือสิ่งอื่น
Give your cooperation for maintaining the cleanliness and please use the equipment with courtesy and respect for other users including not disturbing other people's concentration.

10. โปรดให้เครื่องออกกำลังกายที่ถูกต้องหากเกิดความเสียหายหรือเกิดความไม่สะดวก กรุณาแจ้งนิติบุคคลอาคารชุด
ให้ทราบทันที
Please use the exercising equipment correctly, in case of damage or malfunction, please notify to the Condominium Juristic Person immediately.

11. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และหรือ แขกผู้ใช้บริการ ทำความเสียหายไปมาให้องค์อาคารชุด หรือ ทำห้สิ่งสกปรกของ เจ้าของร่วมและหรือแขกผู้พักอาศัยโดยไม่ได้แจ้งนิติบุคคลอาคารชุด ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่คิดไว้จริง
If the Co-owners, the followers and/or the visitors cause damage to the fitness room or common property, they shall be liable to compensate the condominium juristic person for the actual cost of damage.

12. นิติบุคคลอาคารชุดและผู้พักอาศัยในการไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วมบริวาร และหรือแขกผู้ใช้บริการ รวมถึงการเสียหายทรัพย์สิน ว่างลงของ บริวาร และหรือแขกผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากค่าใช้จ่ายที่คิดไปจากทรัพย์สินซึ่งเกินจากความรับผิดชอบของผู้บุคคลดังกล่าว
The Condominium Juristic Person and Management shall not be responsible for any damage or loss of private property left in the fitness room and are not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of the equipment.

13. นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้บริการที่กำหนดให้ห้องออกกำลังกายใช้ตาม
ความเหมาะสม
The Condominium Juristic Person reserves the right not permit a person who is unable to follow these rules and regulations to use the fitness room.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562

Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยนี้ฉบับเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและหรือแขกผู้

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of the Co-owners and the follower.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดิ คอนโด หาดใหญ่
ที่ 010/2562 : การใช้สระว่ายน้ำ
House Rules of D condo Halyai Juristic Person Condominium
No. 010/2019: Using Swimming Pool

9. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำต้องรับผิดชอบความปลอดภัยของทุกคนที่เข้าใช้บริการ และทั้งนี้มีความระมัดระวังไม่
ปล่อยให้เด็กเล็กอยู่ในสระว่ายน้ำลำพัง

The User of the pool shall be fully responsible for their children's safety. Children are not allowed to be left alone in
the swimming pool.

10. ห้ามวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำ หรือส่งเสียงรบกวนผู้อื่น

Do not run around the swimming pool area or make a noise that disturbs others

11. กรณีที่เจ้าของร่วม บริการ และหรือ แยกผู้ให้บริการ ทำความเสียหายให้แก่สระว่ายน้ำ หรือ ทำยี่ห้อยส่วนกลาง เจ้าของร่วม
และบริวารต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

If the Co-owners the followers and/or the visitors cause damage to the swimming pool or common property, they
shall be liable to compensate the Condominium Juristic Person for the actual cost of the damage.

12. นิติบุคคลอาคารชุดและฝ่ายจัดการไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน ของเจ้าของร่วม บริการ และ/
หรือ แยกผู้ให้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริการ และหรือ แยกผู้ให้บริการ ที่เกิดมาจากการ
ใช้สระว่ายน้ำประเภทนี้ซึ่งไม่ได้รับความคุ้มครองของบุคคลธรรมดา

The Condominium Juristic Person shall not be responsible for any damage or loss of private property left the
swimming pool and are not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless use of the
swimming pool area.

13. ให้บริการร่วมในการดูแลรักษาความสะอาดและใช้ไปจนได้รับความสุภาพ

Give your cooperation for maintaining cleanliness and please use the pool with courtesy to others.

14. นิติบุคคลอาคารชุด สงวนสิทธิ์ที่จะจำกัด นามานาที่ใช้บริการสระว่ายน้ำหรือเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำตลอดจนไม่อนุญาต
ให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ ให้บริการสระว่ายน้ำได้ตามความเหมาะสม

The Condominium Juristic Person reserves the right to permit any person who allow to use and/or enter to the
swimming pool not permit any person who is unable to follow these rules and regulations of Residences to use
swimming pool.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562

Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยด้านเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ
นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committee approval for living benefit of
the Co-owners and the follower.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดิ คอนโด หาดใหญ่
ที่ 010/2562 : การใช้สระว่ายน้ำ
House Rules of D condo Halyai Juristic Person Condominium
No. 010/2019: Using Swimming Pool

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการสระว่ายน้ำ (ซึ่งต้องไม่มีความเสียหาย) "สระว่ายน้ำ" ภายใต้งบประมาณ
The Co-owners and the followers shall use the swimming pool (hereinafter referred to as the "swimming pool") under
the following rules:

1. สระว่ายน้ำเปิดให้บริการวันจันทร์ เวลา 07.00 - 22.00 น.

The swimming pool is opened for service from 07.00-22.00 hrs.

2. ขอยุติไม่ให้เจ้าของร่วมและผู้ติดตามเข้าใช้บริการผู้พิการ และ/หรือ เด็กเล็ก และ/หรือ ผู้สูงอายุ และ/หรือ ผู้พิการที่ไม่สามารถ
Only Co-owners and followers who are resident and visitors who are able with their co-owners and/or the followers
are allowed to use swimming pool

3. ในกรณีที่มีการปิดสระว่ายน้ำเป็นการชั่วคราว นิติบุคคลอาคารชุด จะปิดประกาศให้ทราบล่วงหน้า

In case of temporary closure of the swimming pool the Condominium Juristic Person shall give prior notice

4. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดของนิติบุคคลอาคารชุด และปฏิบัติตามกฎระเบียบ

Users of the swimming pool shall when swimming suit and bathing cap if long hair.

5. ถัดมาสระว่ายน้ำ จะตั้งเจ้าหน้าที่ช่วยว่ายน้ำและช่วยเหลือผู้พิการ

Users of the swimming pool shall shower at the provided area before getting into the pool.

6. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณสระว่ายน้ำนี้โดยเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และ/หรือ บริวาร ตั้งการสูบหรือจะสูบบุหรี่
สถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น

Strictly no smoking in swimming pool area. Please smoke at designated area which is provided only.

7. ห้ามใช้บริการสระว่ายน้ำนี้โดยไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนด

The User of the pool are prohibited to do the following:

7.1 ไม่ใช้บริการสระว่ายน้ำนี้ในขณะที่ฝนตกและ/หรือ ฟ้าผ่า

Use swimming pool while it is raining or during a thunderstorm.

7.2 ผู้ป่วยที่มีโรคติดต่อ หรือมีบาดแผล

The sick person with an infection or skin disease.

7.3 ห้ามสวมรองเท้าเดินรอบบริเวณสระว่ายน้ำ

Wear the shoes while walking around the pool.

7.4 ห้ามทานและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปรับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ

All food and beverage are prohibited at the swimming area.

8. เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด

The children under 12 years shall be accompanied by a responsible adult at all times while at the swimming pool.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 011/2562 : การใช้ห้องประชุม
House Rules of D condo Hatyai Juristic Person Condominium
No. 011/2019: Using Meeting Room

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้ห้องพักประชุม (Meeting Room) ภายใต้ระเบียบดังนี้
The Co-owners and the follower shall use the Meeting room under the following rules:

1. ห้องประชุม เปิดบริการตั้งแต่วันที่ 07.00 - 22.00H.
Meeting room is opened for service from 07.00- 22.00 hrs.
2. คนบุคได้เจ้าของร่วม และบริวารผู้พักอาศัย และผู้เช่าที่พักที่พามาพักร่วมกับเจ้าของร่วม และบริวารผู้พักอาศัยได้ใช้บริการ
ได้เท่านั้น
Only Co-owners and followers/tenant and visitors who are arrive with that co-owners and/or the followers are
allowed to use the Meeting room.
3. เจ้าของร่วม บริวาร และแขกผู้เข้าพัก จะยังคงรักษาความสะอาด และปฏิบัติตามระเบียบการใช้บริการที่เตรียมไว้
ให้สำหรับ
The Co-owners the followers and the visitors who are use the meeting room shall follow the instructions for using
the equipment which set in the Meeting Room below using the service
4. **ควรระมัดระวังและปฏิบัติตามข้อบังคับ มีข้อห้ามดังนี้**
Co-owners / Residents making Private Meeting Room Reservation have to comply with the procedures as follows:

4.1 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย ต้องแจ้งความประสงค์การใช้ห้องกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคล หรือผ่านทาง Home Service
Application อย่างน้อยก่อน 24 ชั่วโมงก่อนมาใช้บริการ และนิติบุคคล จะลงบันทึกในใบแจ้งการจองล่วงหน้าไว้ได้วัน / วัน
The Co-owners / the followers / residents are requested to book in advance for service at least 24 hours and not
over 7 days by using Home Service Application or contact the Condominium Juristic Person

4.2 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย มีสิทธิจองใช้ห้องประชุมแบบส่วนตัว ได้ 1 สิทธิต่อ 1 ห้องชุดต่อเดือน
โดยสามารถจองใช้ห้องประชุมได้ต่อเนื่องครั้งละไม่เกิน 2 ชั่วโมง

The Co-owners / the followers / residents have the right to book private meeting room 1 time per month per unit.
The private booking is 2 hours limit per time.

4.3 การจองล่วงหน้าของนิติบุคคลเจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย จะระบุค่าใช้จ่ายที่ส่วนกลางและค่าทำความสะอาด
ห้องพักส่วนกลาง จำนวนเงิน 500.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้ง ก่อนรับใช้มาล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง
ถ้าหากและวิธีการเรียกเก็บเงินอาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยการนัดจองที่ประชุมคณะกรรมการ
Common board usage and cleaning fees amount 500.-bath (five hundred bath only) per time need to be paid at
least 24 hours before using time to make reservation completed Rule and collect method may be changed by
the resolution of the committee meeting.

4.4 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้พักอาศัย สามารถยกเลิกการจองได้โดยไม่มีการจ่าย ทั้งนี้ ต้องยกเลิกก่อนการให้บริการ
24 ชั่วโมง ฝ่ายนิติกรหา ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าใช้จ่ายค่าใช้สอยส่วนกลางและค่าทำความสะอาดห้องพักที่ส่วนกลาง
จำนวนเงิน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อจำนวนการยกเลิกการจองมาภายในเวลาที่ระบุ

Cancellation notice of least 24 hours prior to your booking scheduled, otherwise we will charge you full amount
of Common area usage and cleaning fees amount 500.- bath (five hundred bath only).

4.5 จำกัดจำนวนผู้ใช้งานห้องประชุมไม่เกิน 10 ท่าน ค่าการจองห้องประชุมแบบส่วนตัว 1 ครั้ง
Limit 10 person per time per private meeting room reservation.

5. เจ้าของร่วม/บริวารและผู้เช่าห้องพักที่มีมาพักอยู่ติดๆในห้องประชุมโดยเด็ดขาด หากพามาเจ้าของร่วม และบริวาร
ต้องมาประชุมด้วยตัวเองถึงสถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น

Do not smoke or drink any alcohol in Meeting room. Please smoke at designated area which is provided only.

6. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้บริการด้วยความสุภาพ

Give your cooperation for maintaining cleanliness and please use the equipment with your politeness.

7 กรณีเจ้าของร่วม บริวาร และแขก แขกผู้เข้าพัก ทำความเสียหายให้แก่ห้องประชุมหรือ ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม
และบริวารจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมค่าเสียหายตามที่เจ้าของร่วมได้จ่ายไปทั้งสิ้น

If the Co-owners the followers and/or the visitors cause damage to the Meeting room or common property, they
shall be liable to compensate the condominium juristic person for the actual cost of damage.

8. นิติบุคคลอาคารชุดและฝ่ายจัดการไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย สูญหายของทรัพย์สิน เจ้าของร่วม บริวาร
และ/หรือแขกผู้เข้าพัก รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวาร และ/หรือแขกผู้เข้าพัก อัน
เนื่องมาจากการใช้บริการที่เกินขอบเขตที่ให้บริการโดยความระมัดระวังของนิติบุคคล

The Condominium Juristic Person and Management shall not be responsible for any damage or loss of private
property left the Meeting room and are not responsible for any injury or death caused by inappropriate or careless
use of the Meeting room.

9. นิติบุคคลอาคารชุดหาบุคคลที่มิได้มีอนุญาตให้บุคคลที่ไม่ใช่ผู้พักอาศัยเข้ามาประชุมในห้องประชุมได้ความเหมาะสม

The Condominium Juristic Person reserved the right not permit any person who is unable to follow these rules and
regulations of Residence to use Meeting Room

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562

Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเปลี่ยนแปลง หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการพักอาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of
the Co-owners and the follower.

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด ตี คอนโด หาดใหญ่

ที่ 012/2562 : การใช้ห้องเกม

House Rules of D condo Hayai Juristic Person Condominium

No. 012/2019: Using Game Room

เจ้าของร่วมและบริวาร มีสิทธิเข้าใช้บริการห้องเกม ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

The Co owners and the follower shall use the Social Lounge room under the following rules:

1. ห้องเกมนี้ เป็นบริการ ตั้งแต่เวลา 07.00 -22.00 น.
The Game Room Rules & Regulations operating hour 07.00 - 22.00 hrs.
2. คนุใดที่เข้าห้องเกม เว้นแต่จะ มีวีซ่าที่เข้ามาพร้อมทั้งเจ้าของร่วมและ บริวารที่ลงทะเบียนไว้ก่อนแล้วเท่านั้น
Only Co-owners and followers who are resident and visitors who so arrive with that co- owners and/or the followers are allowed to use the Game Room Rules & Regulations.
3. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้บริการห้องเกมนี้โดยไม่มีผู้ปกครองดูแลโดยตรง
Children under 12 years are prohibited to use the Game room without being supervised by a responsible adult.
4. เจ้าของร่วม บริวาร และคนุที่ใช้บริการ จะต้องมีบัตรเข้าและนำ, รับส่งและลงทะเบียนการใช้งานให้ถูกต้องและจะคืนบัตรเข้า
ที่ผู้ไม่ลงทะเบียน ที่คนุที่ใช้บริการทุกคน
The Co-owners the followers and the visitors who are use the Game room shall follow the instructions for using the equipment which set in the Game Room before using the service
5. ห้ามนำของเล่นและของอื่น ๆ เข้ามาในตู้ ที่เป็นที่รับผิดชอบจากห้องเกมนี้โดยเด็ดขาด
It is prohibited to take any items which is common property out of the Game Room Rules & Regulations area
6. ห้ามคนุที่ดื่มและหรือสูบบุหรี่และสิ่งอื่นมาหาสุขภาพภายในห้องเกมนี้โดยเด็ดขาด หากท่านเจ้าของร่วม และหรือ บริวารที่เข้ามา
เล่นจะดื่มหรือสูบบุหรี่ในที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
Do not smoke or drink any alcohol in Game room. Please smoke at designed area which is provided only.
Give your cooperation for maintaining cleanliness and please use the equipment with your politeness.
8. การขอใช้บริการจะมีข้อปฏิบัติ ดังนี้
Game Room Reservation policies are as follows:
8.1 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้ที่อาศัยต้องแจ้งความประสงค์การใช้ห้องกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคล หรือฝ่ายงาน Home Service Application ส่วนนั้ล่วงหน้าถึง 24 ชั่วโมงก่อนการใช้งาน และ นิติบุคคลฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับจองล่วงหน้าได้ไม่เกิน 7 วัน
The Co-owners / the followers / residents are requested to book in advance for service for least 24 hrs and not over 7 days by using Home Service Application or contact the Condominium Juristic Person.

8.2 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้ที่อาศัย มีสิทธิจองใช้ห้องเกมนี้ได้ 2 สิทธิ์ ต่อ 1 ห้องชุดต่อเดือน โดยสามารถจองก่อนได้ 1 เดือนหรือจองได้เกิน 1 ชั่วโมง หากต้องการใช้บริการยกเว้นค่าธรรมเนียมที่จะไปใช้งานจะมีค่าบริการดังนี้และ : 1,000.- บาท
The Co-owners / the followers / resident have the right to book private Game Room 1 time per month per unit.
The private booking is 1 hours limit per time.

8.3 การจองจะใช้เงินสดจองร่วม / บริวาร / ผู้ที่อาศัย ชำระค่ามัดจำประกันการเล่นสล็อตออนไลน์ในห้องพัก
ล่วงหน้าจำนวนเงิน 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้ง ก่อนรับใช้งานล่วงหน้าอย่างน้อย 24 ชั่วโมง จัดหาและวิธีการ
เช็คก็ขึ้นที่อ่านได้ก่อนบ่งได้ โดยทางนิติบุคคลที่ประกอบและกรรมการ

Reservation will only be completed when co-owners / followers and/or the visitors settle the deposit of 1,000
Bath as a security deposit for the game equipment. The payment must be paid 2 days in advance. The fee and
consistens may be altered from the Board of Committee resolution.

8.4 เจ้าของร่วม / บริวาร / ผู้ที่อาศัย สามารถยกเลิกการจองได้โดยไม่มีค่าปรับ ทั้งนี้ต้องยกเลิกก่อนเวลาใช้งานอย่างน้อย
24 ชั่วโมง

Cancellation must be at least 24 hours in advance to receive a full reservation fee refund.

8.5 จำกัดจำนวนการใช้ห้องเกมนี้ ไม่เกิน 5 ท่านต่อการจองใช้ห้องเกมนี้แบบส่วนตัว 1 ครั้ง

Only 5 persons are allowed to use the room for each private reservation.

9. กรณีที่เจ้าของร่วม บริวาร และหรือ คนุที่ใช้บริการ ทำความเสียหายให้แก่ห้องเกมนี้ หรือทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของร่วม
และบริวาร จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

If the Co-owners the followers and/or the visitors cause damage to the private The Game room or common
property, they shall be liable to compensate the condominium juristic person for the actual cost of damage.

10. นิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินของเจ้าของร่วม
บริวาร และหรือคนุที่ใช้บริการ รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกายของ เจ้าของร่วม บริวาร และหรือ คนุที่ใช้บริการ
อันเนื่องมาจากการใช้งานที่มีประสิทธิภาพทั้งนี้งานโดยคณะกรรมการจะมีหน้าที่รับผิดชอบบุคคลดังกล่าว

The Condominium Juristic Person and Management shall not be responsible for any damage or loss of private
property left the Game Room Rules & Regulations and are not responsible for any injury or death caused by
inappropriate or careless use of the Game Room.

11. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ใช้ห้องเกมนี้ได้ตามความเหมาะสม

The Condominium Juristic Person reserved the right not permit any person who is unable to follow these rules and
regulations of Resdence to use the Game Room Rules & Regulations

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562

Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบอาคารชุดนี้ถ้าจะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

นิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อประโยชน์ในการขอใช้ร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริวารทุกคน

Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committee approval for living benefit of
the Co-owners and the follower.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 014/2562 : การรับพัสดุไปรษณีย์ และการนำพัสดุของ
House Rules of D Condo Haiyai Juristic Person Condominium

No. 014/2019: Mail, Package, Parcel

1. ดาวน์โหลด Home Service Application ลงในมือถือของท่าน ท่านจะได้รับแจ้งเตือนเมื่อพัสดุของท่านมาถึง และสามารถนำของมาที่ฝ่ายจัดการฯ เพื่อรับพัสดุ และสามารถเชิญ Chat เพื่อสอบถามข้อสงสัยต่างๆ กับฝ่ายจัดการฯ (ในเวลาทำการ) (8.00-18.00น.)
Download Home Service Application to your smartphone. You can then receive an alert when your parcel has delivered and show the message to the Management to get your parcel. You can also use Chat menu to chat with the Management (during office hours). (8.00-18.00n.)
2. หากท่านต้องการสอบถามหรือมีข้อสงสัยขอเอกสารทำการ โปรดแจ้งเวลาที่รับพัสดุไปรษณีย์ล่วงหน้า 3 วันล่วงหน้า (แจ้งภายในเวลาทำการ) ผ่านทาง Chat Menu หรือช่องทาง เพจฝ่ายจัดการฯ จะได้เตรียมพัสดุของท่านไว้กับตรงเวลาที่ผู้รับพัสดุ ทั้งนี้ การรับพัสดุเอกสารทำการ จำเป็นต้องไม่เกิน 20.00 น. หากไม่มีการแจ้งไว้ล่วงหน้า ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจ่ายพัสดุ
To receive the registered document or parcel after the office hours, please inform the Management (during office hours) via the Chat menu or call the Juristic Office so the Management will prepare your parcel with the technician. However, the after office-hours parcel can be picked up no later than 20.00hrs. The Management will not deliver your parcel unless there is an advance request.
3. ผู้รับพัสดุจะต้องลงนามชื่อในการรับพัสดุทุกครั้ง
Your signature is required to receive the parcel.
4. พักพัสดุ ที่ค้างจ่ายเกิน 30 วัน ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการส่งพัสดุที่ทำการไปรษณีย์
If a parcel is not collected within 30 days after the delivery date, the parcel will be sent back to the post office.
5. ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่งพัสดุ Kerry หรือบริษัทขนส่งเอกชนอื่น เนื่องจากพัสดุที่เรารับจัดเก็บมีไม่ใช่มิเนอรา
Parcels from Kerry and other private shipping companies may not be deposited in case the spaces are not adequate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562
Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยนี้ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยสามารถเห็นผลของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัยร่วมกันของเจ้าของร่วมและบริหารงาน
Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juristic Committees approval for living benefit of the Co-owners and the follower.

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ที่ 015/2562 : ที่บงๆ
House Rules of D Condo Haiyai Juristic Person Condominium
No. 015/2019: Others

1. บัตรที่ถือการให้ผ่านเข้า-ออกอาคารนิติบุคคลอาคารชุด จะมอบให้กับท่านเจ้าของร่วมเท่านั้น โดยจะให้มีดังนี้
Unit Master Key card for enter-out. The Condominium Juristic Person will be given to the Co-owners only the following:

ห้องชุด/Unit	จำนวน	ใบ
Studio	amount	2 Cards
2. กรณีที่มีบัตรชำรุด / สูญหาย จะต้องขอใบใหม่ที่มีค่าใช้จ่ายไม่เกิน 500.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)
In case the card is damaged or lost, the Co - owner shall inform the Condominium Juristic Person who will reimburse a new card at a cost of 500 baht/card (five hundred baht only)
3. ตู้รับจดหมาย (Mail Box) ฝ่ายจัดการฯ จะมอบกุญแจให้กับเจ้าของห้อง จำนวน 2 ดอก
Mail box, The Management will give the 2 Mail Box keys to the Co-owners
4. ไม่อนุญาตให้คนบริการส่งอาหาร Delivery รับส่งให้ลูกค้าบนห้องชุด ขอให้ท่านผู้พักอาศัยส่งอาหารมาที่หน้าห้องหรือลิฟต์
Food delivery are not allowed to go up to the residential unit area. Co-owners / residents must receive service at lobby area.
5. ค่าบริการไฟฟ้าและโทรศัพท์ ท่านเจ้าของร่วมสามารถชำระค่าใช้จายได้ โดยตรงกับหน่วยงานนั้นๆ หรือชำระโดยหักผ่านบัญชีธนาคาร
Electricity and Telephone invoice, The Co-owner able to settle the payment at those organization directly or deduct from your bank account.
6. ท่านเจ้าของร่วม และหรือบริการส่งอาหารชำระค่าใช้จายส่วนที่ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ (ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า, ค่าอินเทอร์เน็ต, บริการรับพัสดุที่ระชาบริการ ฯลฯ) ได้โดยตรงกับหน่วยงานผู้ให้บริการนั้นๆ หรือหักส่วนที่ค่าใช้จายผ่านบัญชีธนาคารก็ได้ โดยค่าบริการในหนึ่งเดือน 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)
For Electricity/Telephone/Internet Invoice the Co-owners and or the followers shall settle the payment at those organizations directly or the Condominium Juristic Person is able to provide a services with fee 50 baht per bill (Fifty baht)
7. ท่านเจ้าของร่วม และหรือบริการฯ สามารถสมัครลงทะเบียน Home Service Application บนสมาร์ตโฟน (ด้วยการรองรับระบบ IOS และ Android) เพื่อขอให้ท่านรับทราบข่าวสาร ติดต่อสื่อสาร ตรวจสอบค่าใช้จาย ฯลฯ ของห้องชุดผ่านแอปพลิเคชัน
Co-owners and/or followers can register and install Home Service Application on your smart phone (applicable for both IOS and Android). This is to receive a newsletter, communication channel, check expenses through your smart phone.

ประกาศใช้ฉบับที่ 18 กันยายน 2562
Announced September 16, 2019

หมายเหตุ: ระเบียบการพักอาศัยนี้ต่างเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์ในการอยู่ร่วมกันของเจ้าของห้องและบริษัทผู้ดูแล
Remark: These rules may be added, changed reasonably by the Juridic Committees approval for living benefit of the Co-owners and the follower.

เอกสารแนบที่ 8
ใบเสร็จมูลฝอย

ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว ในการตรวจสอบการดำเนินการชำระเงิน ขอให้ท่านนำหนังสือฉบับนี้มาแสดงด้วย และหากท่านได้ชำระค่าธรรมเนียมรายละเอียดยังค้างก่อนได้รับหนังสือฉบับนี้ เทศบาลเมืองคองหงส์ต้องขออภัยท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ



ที่ ศท ๕๒๕๐๙/ ๓๓ ๓๐๓

สำนักงานเทศบาลเมืองคองหงส์
๙๙๙ ถนนขุนแม่แก้ว ตำบลคองหงส์
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

๙๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ให้ชำระค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไป ประจำปีงบประมาณ - สิงหาคม ๒๕๖๘

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่

อ้างถึง ๑. หนังสือเชิญบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ ที่ ๐๐๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘

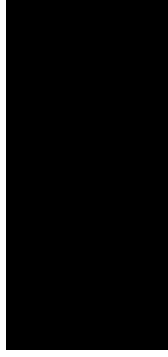
๒. ประกาศเทศบาลเมืองคองหงส์ เรื่องการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองคองหงส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง ๑. บัญชีบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ ได้แจ้งข้อมูลของผู้ถืออาศัยของลูกบ้านนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ ประจำปีงบประมาณ - สิงหาคม ๒๕๖๘ และเทศบาลเมืองคองหงส์ได้มีประกาศการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองคองหงส์ตามอำนาจ ๒ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ทราบชัดเจนโดยทั่วกันแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไป อาศัยอำนาจตามบทบัญญัติเทศบาลเมืองคองหงส์ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๖ เทศบาลเมืองคองหงส์ จึงแจ้งมายังท่านเพื่อให้ชำระค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไปได้ทัน ภายหลังจากความสะอาด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองคองหงส์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

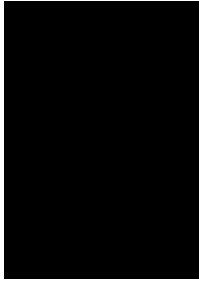
- | | |
|--|---------------------------|
| ๑. ระยะเวลา (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘) | จำนวน ๑ เดือน |
| ๒. จำนวนผู้พักอาศัย | เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๖๙ ห้อง |
| ๓. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๐.- บาท ต่อห้อง | จำนวนเงิน ๑,๓๘๐.- บาท |
| ๔. ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๐.- บาท ต่อห้อง | จำนวนเงิน ๑,๓๘๐.- บาท |
| รวมเป็นเงินค่าธรรมเนียม ๒,๗๖๐.- บาท (สองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) | |
| ๕. ระยะเวลา (เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘) | จำนวน ๑ เดือน |
| ๖. จำนวนผู้พักอาศัย | เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๗๒ ห้อง |
| ๗. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๐.- บาท ต่อห้อง | จำนวนเงิน ๑,๔๔๐.- บาท |
| ๘. ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๐.- บาท ต่อห้อง | จำนวนเงิน ๑,๔๔๐.- บาท |
| รวมเป็นเงินค่าธรรมเนียม ๒,๘๘๐.- บาท (สองพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) | |

รวมเป็นเงินค่าธรรมเนียมทั้งสิ้น ๕,๖๔๐.- บาท (ห้าพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)



ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว ในการตรวจสอบการดำเนินการชำระเงิน ขอให้ท่านนำหนังสือฉบับนี้มาแสดงด้วย และหากท่านได้ชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้วโปรดนำหนังสือฉบับนี้ เพื่อบันทึกข้อสงสัยหรือข้อสงสัยท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ



กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ฝ่ายบริหารงานสุขภาพ/งานรักษาความสะอาด
โทรศัพท์ ๐๙๔-๒๕๐๐๐๐ ต่อ ๓๔๐๓ www.khohongcity.go.th E-mail : info@khohongcity.go.th

“เพื่อชัย สุจริต ไม่ดื่มสุราติดงาน ยึดมั่นมาตฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ สข ๕๒๔๖๔/ ๕๕๐๔

สำนักงานเทศบาลเมืองคอหงส์
๕๕๔ ถนนปิ่นเกล้า ตำบลคอหงส์
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

๑๙/ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ให้ชำระค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไป ประจำปีเงินกับยายน - ตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่

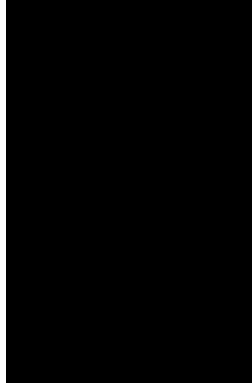
อ้างถึง ๑.หนังสือนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ ที่ ๐๐๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๒.ประกาศเทศบาลเมืองคอหงส์ เรื่องการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองคอหงส์ตามอำนาจ ๒ ผ่าน
เมืองคอหงส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ ได้แจ้งข้อมูลของผู้พักอาศัยของ
ลูกบ้านนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ ประจำปีเงินกับยายน - ตุลาคม ๒๕๖๔ และเทศบาลเมือง
คอหงส์ ได้มีประกาศการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองคอหงส์ตามอำนาจ ๒ ผ่าน
ช่องทางต่าง ๆ ให้ทราบชัดเจนโดยทั่วกันแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไป อาศัยอำนาจตามเทศ
บัญญัติเทศบาลเมืองคอหงส์ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๖ เทศบาลเมืองคอหงส์ จึงแจ้งมายังท่านเพื่อให้
ชำระค่าธรรมเนียมการจัดการมูลฝอยทั่วไปได้ที่ งานรักษาความสะอาด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมือง
คอหงส์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ระยะเวลา (เดือนกับยายน ๒๕๖๔)
๒. จำนวนผู้พักอาศัย
๓. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๐.- บาท ต่อห้อง จำนวนเงิน ๑,๕๕๐.- บาท
๔. ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๐.- บาท ต่อห้อง จำนวนเงิน ๑,๕๕๐.- บาท
รวมเป็นเงินค่าธรรมเนียม ๓,๑๐๐.- บาท (สามพันหนึ่งพันสิบบาทถ้วน)
๕. ระยะเวลา (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔)
๖. จำนวนผู้พักอาศัย
๗. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๐.- บาท ต่อห้อง จำนวนเงิน ๑,๕๕๐.- บาท
๘. ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๐.- บาท ต่อห้อง จำนวนเงิน ๑,๕๕๐.- บาท
รวมเป็นเงินค่าธรรมเนียม ๓,๑๐๐.- บาท (สามพันหนึ่งพันสิบบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินค่าธรรมเนียมทั้งสิ้น ๖,๒๐๐.- บาท (หกพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)



เอกสารแนบที่ 9

รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อ: นายสมชาย ใจดี

รายละเอียด

รายละเอียด: ตรวจสอบระบบ

สถานะ: ผ่าน

ผู้ตรวจ: นายสมชาย ใจดี

หมายเหตุ: ไม่มีข้อผิดพลาด

ข้อมูลการปฏิบัติงาน

☒ ปฏิบัติงานตามแผน

☐ ปฏิบัติงานนอกแผน

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด A/B - 1 ชั้น

รหัสงาน	WM/WM
รหัสเครื่องจักร	AE/AA-01
เลขที่ใบงาน	PM250700061
วันที่ปฏิบัติงาน	21/07/2025
ชื่ออาคาร	A/ALL ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ผลการตรวจ			
		สี	แก้ไข	รายการ	
CONTROL					
1	เบรค	✓			
	T.R....406....โถง				
	R.S....402....โถง				
	S.T....402....โถง				
2	ตรวจสอบเบรค Breaker	✓			
3	ตรวจสอบเบรค Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบเบรค Relay	✓			
5	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
6	เบรค	✓			
	R....453....เบรค				
	S....453....เบรค				
	T....454....เบรค				
7	ตรวจสอบเบรคเบรค Control	✓			
8	ตรวจสอบเบรค Transformer	✓			
9	ตรวจสอบเบรค Show	✓			
10	ตรวจสอบเบรค Magnetic	✓			
11	ตรวจสอบเบรค Control	✓			
12	ตรวจสอบเบรคเบรค Control	✓			
13	ตรวจสอบเบรค Overload	✓			
	เบรค Set....5....เบรค				

ข้อมูลระบบโดยรวม

วันที่: 2024-07-20

รายละเอียด

รายละเอียด: ตรวจสอบระบบ
ชื่อ: วิศวกร
ตำแหน่ง: วิศวกร
หน่วยงาน: วิศวกรรม

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เสร็จ (CM)

PLUS

บริษัท พลัส หรือเทอร์มินัล จำกัด
ตรวจสอบระบบ / RS - 1 เดือน

รหัสงาน	WM/RS-1
รหัสเครื่องจักร	AEJ-B-02
เลขที่ใบงาน	PMSC0700073
วันที่ปฏิบัติงาน	22/07/2025
ชื่อช่าง	B 1 ตรวจสอบ RS-1 ใบงาน ใบงาน ตรวจสอบระบบ / RS-1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบ	✓			
	T....4.41...แมก				
	S....4.10...แมก				
	R....4.3%...แมก				
9	แมก	✓			
	S-T....4.03...ไม				
	R-S....4.02...ไม				
	T-R....4.06...ไม				
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....5.7...แมก				
11	ตรวจสอบการทำงานของ Breaker	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			
13	ตรวจสอบการทำงานของ Show	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สม./ท. จันทศิริ

ตำแหน่ง

วิศวกรโยธา

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
กรมการช่าง EEP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/EP-M
รหัสเครื่องจักร	EPF-A-01
เลขที่ใบงาน	PM5070003
วันที่ปฏิบัติงาน	21/07/2025
ชื่อช่าง	A ALL ส่วนช่าง ไม่เคย ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาจเปลี่ยน	
CONTROL					
1	ตรวจสอบสัญญาณ Control	✓			
2	แรงดัน	✓			
	S.T....402....โวลต์				
	R-S....402....โวลต์				
	T-R....406....โวลต์				
3	ตรวจสอบหม้อแปลง Transformer	✓			
4	ตรวจสอบหม้อ Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบหม้อ Magnetic	✓			
6	กระแส	✓			
	R....1.78....แอมป์				
	T....1.78....แอมป์				
	S....1.62....แอมป์				
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
8	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
9	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....2.3....แอมป์				
11	ตรวจสอบหม้อ Relay	✓			
12	ตรวจสอบจุดต่อของ Control	✓			
13	ตรวจสอบหม้อ Breaker	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจ

บริษัท จำกัด

หน่วยงาน

รายละเอียด
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ☐ 2.ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายแต่ไม่ได้รับอนุมัติ (CA)

PLUS+

บริษัท พริต พรีมเพอร์ จำกัด
โครงการ EEP - 1

รหัสงาน	WW/EP-41
รหัสเครื่องจักร	EEP-A02
เลขที่ใบงาน	PM250700064
วันที่ปฏิบัติงาน	21/07/2025
ชื่ออาคาร	A / ALL ส่วนกลาง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ส	แก้ไข	รายการ	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	ตรวจสอบสายไฟ Control	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
4	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
5	ตรวจสอบสายไฟ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบสายไฟ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบ	✓			
	S...137... แอร์				
	R...152... แอร์				
	T...151... แอร์				
8	ตรวจสอบจุดยกประตู Control	✓			
9	ตรวจสอบ	✓			
	R-S...402... โถง				
	T-R...406... โถง				
	S-T...402... โถง				
10	ตรวจสอบสายไฟ Transformer	✓			
11	ตรวจสอบสายไฟ Magnetic	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...2.3... แอร์				
13	ตรวจสอบสายไฟ Relay	✓			



ชื่อผู้ควบคุมงาน

วันที่

ตำแหน่ง

รายละเอียด

สถานที่

จำนวน

ประเภท

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2 ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า EEP - 1 เดือน

รหัสงาน WVEP-M

รหัสเครื่องจักร EEP-B-01

เลขที่ใบงาน PN35070074

วันที่ปฏิบัติงาน 22/07/2025

ชื่ออาคาร B11 | ส่วนกลาง | โถง | โถง | สถานะต้นตออาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่เหล็ก	อากาศเสีย	
CONTINUE					
1	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อ Control	✓			
2	แรงดัน	✓			
	ST....403....โวลต์				
	RS....402....โวลต์				
	TR....406....โวลต์				
3	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบค่า Show	✓			
6	ตรวจสอบค่า Control	✓			
7	ตรวจสอบค่า Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบค่าตามเวลา Control	✓			
9	ตรวจสอบค่า Breaker	✓			
10	ตรวจสอบค่า TIMER SWITCH	✓			
11	ตรวจสอบค่า Overload	✓			
	ค่าที่ Set....2.3....แอมป์				
12	กระแส	✓			
	S....1.39....แอมป์				
	R....1.57....แอมป์				
	T....1.56....แอมป์				
13	ตรวจสอบค่า Relay	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

ณ วันที่

พบพบ

รายละเอียด ตรวจสอบ/แจ้งข้อบกพร่อง

สาเหตุ

คำแนะนำ

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ถึงเกณฑ์ (CA)

PLUS+

บริษัท พหล พรีฟอเมอร์ จำกัด
โครงการผลิต EFP - 1 เดือน

รหัสงาน	WM/EFP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-B-02
เลขที่ใบงาน	PM250700075
วันที่ปฏิบัติงาน	22/07/2025
ชื่อวิศวกร	B 1 งามสะอาด ไม่ระบุ ไม่ระบุ ตามเอกสารหน้าวิศวกร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบ	✓			
	ST...400...โวลต์				
	RS...400...โวลต์				
	TR...400...โวลต์				
3	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบ Flow Show	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Dealer	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...2.3...แอมป์				
12	ตรวจสอบ	✓			
	S...143...แอมป์				
	R...155...แอมป์				
	T...159...แอมป์				
13	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			

รวมผลปฏิบัติงานปฏิบัติงาน

ชื่อหน่วยงาน/ผู้ตรวจ
สมิทธิ์ จันทศิริ

ชื่อตำแหน่ง
วิศวกร

ชื่อตำแหน่ง
ช่างเทคนิค

ชื่อตำแหน่ง
ช่างเทคนิค

PLUS+

บริษัท พลัส พาวเวอร์ จำกัด
อาคารพาณิชย์ E-1 เดิม

รหัสงาน	WWEJM
รหัสเครื่องจักร	EQJA-01
เลขที่ใบงาน	PM2070065
วันที่ปฏิบัติงาน	21/07/2025
ชื่ออาคาร	A ALL คอนสตา โน้ต โน้ต ALL AREA A

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จแล้ว (CM)

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้ว (CM)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	CONSO				
1	ตรวจสอบเบรกเกอร์	✓			
2	ตรวจสอบสายไฟ	✓			
3	ตรวจสอบสายไฟ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบสายไฟ Fuse Control	✓			
5	เบรกเกอร์	✓			
	R.S....402....โวลต์				
	S.T....402....โวลต์				
	T.R....406....โวลต์				
6	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
7	ตรวจสอบสายไฟ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบสายไฟ Show	✓			
9	ตรวจสอบสายไฟ Control	✓			
10	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่า Set....5.7....แอมป์				
11	ตรวจสอบสายไฟ Transformer	✓			
12	ตรวจสอบสายไฟ Relay	✓			
13	ตรวจสอบ	✓			
	R....4.89....แอมป์				
	T....5.02....แอมป์				
	S....4.68....แอมป์				

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

1.สมิทธิ์ จันทศิริ

ชื่อผู้ควบคุมการตรวจ

วันที่ตรวจ

หมายเหตุ

รายละเอียดการตรวจ

สถานที่

ผู้ตรวจ

การตรวจ

บันทึกผลการตรวจ

☒ 1. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตาม

☐ 2. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตาม

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
สาขาจังหวัด EJ - 1.000

รหัสงาน WVEJ.M

รหัสเครื่องจักร EQU-B-01

เลขที่ใบงาน PM250700076

วันที่ปฏิบัติงาน 22/07/2025

ชื่อช่าง B | 1 | ส่วนช่าง | ไม่ระบุ | งานซ่อมบำรุงอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		สี	บันทึก	อาการ	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ Show	✓			
2	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อ Control	✓			
3	ตรวจสอบ OVERLOAD	✓			
	ค่า Set...57...แอมป์				
4	ตรวจสอบทาง Transformer	✓			
5	ตรวจสอบทาง Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบทาง Breaker	✓			
7	ตรวจสอบทาง Control	✓			
8	ตรวจสอบทาง Fuse Control	✓			
9	ตรวจสอบทาง Relay	✓			
10	ตรวจสอบ	✓			
	S...4.67...แอมป์				
	T...4.82...แอมป์				
	R...4.85...แอมป์				
11	ตรวจสอบ	✓			
	R-S...402...โวลต์				
	S-T...403...โวลต์				
	T-R...406...โวลต์				
12	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
13	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

ชื่อผู้ควบคุมงานซ่อม
ลงมือ จัดทำ

ชื่อผู้ควบคุมงานซ่อม
ลงมือ จัดทำ

ชื่อผู้ควบคุมงานซ่อม
ลงมือ จัดทำ

ชื่อผู้ควบคุมงานซ่อม
ลงมือ จัดทำ

ชื่อผู้ควบคุมงานซ่อม
ลงมือ จัดทำ

ชื่อผู้ควบคุมงานซ่อม
ลงมือ จัดทำ

บริษัท พลิท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
สำนักงานเขต ECP - 1 เดือน

PLUS+

รหัสงาน	WM/ECF-M
รหัสเครื่องจักร	ECF-A-01
เลขที่ใบงาน	PM250700066
วันที่ปฏิบัติงาน	21/07/2025
ชื่ออาคาร	A / ALL ส่วนกลาง โถง Lobby ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	อีกทาง	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ Show	✓			
2	ตรวจสอบภาพ Transformer	✓			
3	ตรวจสอบจุดจ่ายไฟ Control	✓			
4	ตรวจสอบภาพ Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบภาพ Breaker	✓			
7	ตรวจสอบภาพตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบ	✓			
	S....1.60...แอล				
	R....1.76...แอล				
	T....1.79...แอล				
9	ตรวจสอบ	✓			
	ST....402...โถง				
	RS....402...โถง				
	TR....406...โถง				
10	ตรวจสอบภาพตู้ภาพ Control	✓			
11	ตรวจสอบภาพ Magnetic	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....2.3...แอล				
13	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพร้อมส่งมอบงาน (CM)

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

ศูนย์ควบคุมและตรวจสอบ

สมิทธิ์ ชื่นนาคี

นายสมชาย

นายสมชาย

นายสมชาย

นายสมชาย

นายสมชาย

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒

ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐

ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (CM)

PLUS+

บริษัท พริต พริตพริต จำกัด
โครงการพัฒนา EOP - 1 เดือน

รหัสงาน	WWEP-M
รหัสเครื่องจักร	EOP-A-02
เลขที่ใบงาน	PM5500067
วันที่ปฏิบัติงาน	21/07/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ไลน์สาย ไลน์ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข เข้า	ค ออก	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.3...แอมป์				
3	กระแส	✓			
	S...1.97...แอมป์				
	R...2.16...แอมป์				
	T...1.97...แอมป์				
4	ตรวจสอบ Power Transformer	✓			
5	ตรวจสอบรีเลย์ควบคุมตู้ Control	✓			
6	ตรวจสอบ Show	✓			
7	ตรวจสอบ Power Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบ Relay	✓			
9	ตรวจสอบ Breaker	✓			
10	แรงดัน	✓			
	R-S...402...โวลต์				
	T-R...406...โวลต์				
	S-T...402...โวลต์				
11	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
12	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
13	ตรวจสอบตู้ Control	✓			



ชื่อผู้ควบคุมงาน

สมนึก จันทศิริ

หมายเลข

รายละเอียด ตรวจสอบประจำเดือน

สถานที่

คุณสมบัติ

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒

ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐

ปฏิบัติงานยังไม่เสร็จสิ้น (C/M)

PLUS+

บริษัท พลัส พ้อยท์ฟอร์ส จำกัด
โครงการ ECP - 1 เดือน

รหัสงาน	WM/ECP-M
รหัสเครื่องจักร	ECP-B-01
เลขที่ใบงาน	PA250700077
วันที่ปฏิบัติงาน	22/07/2025
ชื่อวิศวกร	B 1 วิศวกร B1 โฉมพ โฉมพ วิศวกรด้านช่างเทคนิค B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบระบบ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบระบบ Relay	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
4	ตรวจสอบระบบ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบระบบ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....23...แอมป์				
7	ตรวจสอบระบบ Control	✓			
8	การดูแล	✓			
	S....171...แอมป์				
	T....189...แอมป์				
	R....188...แอมป์				
9	ตรวจสอบ Show	✓			
10	ตรวจสอบระบบ Transformer	✓			
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	แบตเตอรี่	✓			
	T-R....406...โวลต์				
	R-S....402...โวลต์				
	S-T....403...โวลต์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจพบ
ณ.ก.ก. จันทบุรี

นายแพทย์

นายแพทย์หญิง พญ.กนกวรรณ จันทบุรี
นายแพทย์
ตำแหน่ง
นายแพทย์หญิง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นบางส่วนแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรั่ม จำกัด
ตรวจตรวจเช็ค ECP - 1 เดือน

รหัสงาน	WAVECP-M
รหัสเครื่องจักร	ECP-0-02
เลขที่ใบงาน	PM25070078
วันที่ปฏิบัติงาน	22/07/2025
ชื่ออาหาร	B11 ส่วนผสม B1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ส่วนผสมตามข้อกำหนด B

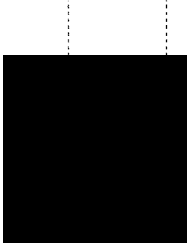
ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
3	กระแส	✓			
	T...1.60...แอมป์				
	S...1.54...แอมป์				
	R...1.60...แอมป์				
4	ตรวจสอบที่โชว์	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบจุดต่อภายในตู้ Control	✓			
8	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.5...แอมป์				
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	แรงดัน	✓			
	S-T...402...โวลต์				
	R-S...402...โวลต์				
	T-R...406...โวลต์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

PLUS+ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

กรมตรวจเช็ค PP - 1 เดือน

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-1
เลขที่ใบงาน	PM5070081
วันที่ปฏิบัติ	22/07/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนกลางB1 โถงง โถงง ภายใน ทางลงสถานีอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		✓	✗	อาการเสีย	
	จุดที่พบข้อบกพร่อง (PP)				
1	ตรวจสอบสีหน้าพนักงาน	✓			
2	ตรวจสอบความพร้อมของตู้	✓			
3	ตรวจสอบสภาพถนน	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบจุดต่าง ๆ
สรุปผล
ดำเนินการแก้ไข
ดำเนินการตามแผน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

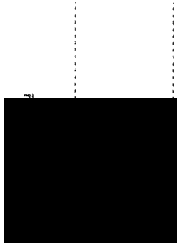
☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เสร็จ (CM)

PLUS+ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

กรมตรวจเช็ค PP - 1 เดือน

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-2
เลขที่ใบงาน	PM50700012
วันที่ปฏิบัติ	22/07/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนกลางB1 โถงง โถงง ภายใน ทางลงสถานีอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ง	ออกเสียง	
จุดที่พบข้อบกพร่อง (PP)					
1	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
2	ตรวจสอบความแข็งแรง	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบจุดต่าง ๆ
สรุปผล
ดำเนินการแก้ไข
ดำเนินการตามแผน

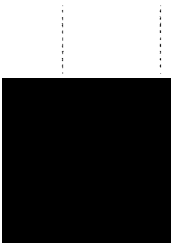
บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เสร็จ (CM)

รหัสงาน	WW/SLD-A
รหัสเครื่องจักร	SDJ-B-01
เลขที่ใบงาน	PM25070079
วันที่ปฏิบัติงาน	22/07/2025
ชื่ออาคาร	B11 ส่วนเสารับ ไม่ระบุ งานต่อเติมคานหน้าอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	กลิ่น/อากาศเสีย	
	ชุดตรวจอากาศ (G.D)			
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓		
2	ตรวจเช็คความผิดปกติ	✓		
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓		



หมายเหตุ

รายละเอียด : ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ : -

คำแนะนำ : -

การแก้ไข : -

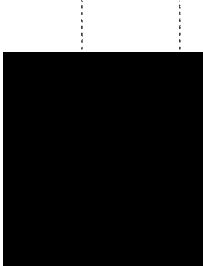
บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

รหัสงาน	WW/SLD-A
รหัสเครื่องจักร	SDJ-A-01
เลขที่ใบงาน	PM25070088
วันที่ปฏิบัติงาน	21/07/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนเสารับ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		สี	กลิ่น/อากาศเสีย	
	ชุดตรวจอากาศ (G.D)			
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓		
2	ตรวจเช็คความผิดปกติ	✓		
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓		



หมายเหตุ

รายละเอียด : ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ : -

คำแนะนำ : -

การแก้ไข : -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

ณ.โมกข์ จันทบุรี

หมายเหตุ

รายละเอียดเพิ่มเติม ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง
สถานะ
ส่วนประกอบ
การบันทึกข้อมูล

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่สามารถส่งมอบงานได้ (C/M)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด SLP - 1 เดือน

รหัสงาน	VW/SLP-M
รหัสเครื่องจักร	SLP-A-01
เลขที่ใบงาน	PM250700069
วันที่ปฏิบัติงาน	21/07/2025
ชื่ออาคาร	A / ALL ส่วนกลาง โถง โถงรถ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
3	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.... 23.... แอมป์				
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
5	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	กระแส	✓			
	R.... 180.... แอมป์				
	T.... 180.... แอมป์				
	S.... 162.... แอมป์				
9	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
10	แบตเตอรี่	✓			
	S-T.... 402.... โวลต์				
	R-S.... 402.... โวลต์				
	T-R.... 406.... โวลต์				
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			



หน้า 1 จาก 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทฯ

หน้า 1 จาก 1

รายละเอียด: ตรวจสอบเอกสาร

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (GK)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอเรนซ์ จำกัด
โครงการคอนโด SLP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/SLP-M
รหัสเครื่องจักร	SLP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM250700060
วันที่เปิดใช้	22/07/2025
ชื่อเอกสาร	011 ส่วนกลาง ใบรับ ใบรับ ตามเอกสารเอกสาร 0

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
2	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
3	ตรวจสอบชุดควบคุมตู้ Control	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
5	ตรวจสอบตู้ Show	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบ	✓			
	R....154...แอมป์				
	S....140...แอมป์				
	T....153...แอมป์				
9	ตรวจสอบตู้ Control	✓			
10	ตรวจสอบ	✓			
	T-R....406...โวลต์				
	R-S....402...โวลต์				
	S-T....403...โวลต์				
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ตู้ Set....23...แอมป์				
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

หน้า 1 จาก 1

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ

ชื่อหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

รายละเอียด

วัตถุประสงค์

สถานที่

วันที่

ระยะเวลา

ข้อมูลการดำเนินงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ได้รับอนุมัติ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด CP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/CP-M
รหัสโครงการ	WW/CP-01
เลขที่ใบงาน	PM/50700070
วันที่แก้ไข	21/07/2025
ชื่อเอกสาร	A 1 ส่วนงาน A ไม่ระบุ ไม่ระบุ งานเอกสารตามเอกสาร A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
4	การเดิน	✓			
	S.....13.58.....แอมป์				
	R.....14.34.....แอมป์				
	T.....14.33.....แอมป์				
5	เบรก	✓			
	R-S.....402.....โวลต์				
	S-T.....402.....โวลต์				
	T-R.....406.....โวลต์				
6	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER SWITCH	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....20.0.....แอมป์				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Show	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
13	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓			

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล: นายสมชาย ใจดี

ข้อมูลทั่วไป

ตำแหน่ง: พนักงานประจำเครื่อง

ชื่อ: สมชาย

ตำแหน่ง: พนักงานประจำเครื่อง

การปฏิบัติงาน: การปฏิบัติงานประจำเครื่อง

ข้อมูลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานประจำเครื่อง

☐ 2. ปฏิบัติงานประจำเครื่อง (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
สาขาโรงงาน AS - 1 เคีย

รหัสงาน	WM/RRM
รหัสเครื่องจักร	AEJA-02
เลขที่ใบงาน	PM25080002
วันที่ปฏิบัติงาน	21/08/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ค แนบ	จ กวางชัย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการ Control	✓			
2	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
4	การนำ	✓			
	S....433...แนบ				
	R....456...แนบ				
	T....456...แนบ				
5	ตรวจสอบการ Control	✓			
6	ตรวจสอบ Transformer	✓			
7	ตรวจสอบ Show	✓			
8	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
9	แนบ	✓			
	S-T....404...โด้				
	T-R....405...โด้				
	R-S....403...โด้				
10	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบ Relay	✓			
12	ตรวจสอบการ Control	✓			
13	ตรวจสอบ Overload	✓			
	รหัส Set....57...แนบ				

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ
ณ.โค. จันทบุรี

หมายเหตุ
ควบคุมติดตั้ง ตรวจสอบประกอบตู้ควบคุม
ตามชุด
ค่าเบี่ยงเบน
การเบี่ยงเบน

☒ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2 ปฏิบัติงานยังไม่เสร็จสิ้น (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พ้อยพเวอร์ จำกัด
สำนักงานเขต อ.ร. - 1 เดือน

รหัสงาน	VW/AFS-M
รหัสเครื่องจักร	AE-JB-01
เลขที่ใบงาน	PM250900072
วันที่ปฏิบัติงาน	22/08/2025
ชื่อวิศวกร	B : ส่วนช่าง ไม่ระบุ ตามองค์การมาตรฐาน B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	ออกใบ	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบ Show	✓			
5	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
8	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....S7....แอมป์				
9	แรงดัน	✓			
	R.S....400....โวลต์				
	S.T....400....โวลต์				
	T.R....400....โวลต์				
10	ตรวจสอบ Relay	✓			
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	กระแส	✓			
	R....4.30....แอมป์				
	S....4.16....แอมป์				
	T....4.41....แอมป์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจ

ลงชื่อ: _____

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง/ชื่อ

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

วันที่ดำเนินการ

☒ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2 ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ผ่าน (OK)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
สารบรรณ AE - 1 เดือน

รหัสงาน	WM/RM
รหัสเครื่องจักร	AEJB-02
เลขที่ใบงาน	PMES000073
วันที่ปฏิบัติงาน	22/08/2025
ชื่อเอกสาร	8 1 ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ งานตรวจความพร้อมของสาร 8

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
6	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
7	กระแส	✓			
	T....445...แอมป์				
	R....430...แอมป์				
	S....415...แอมป์				
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....5.7...แอมป์				
11	ตรวจสอบให้ Show	✓			
12	เบรค	✓			
	S-T406...โวลต์				
	T-R....402...โวลต์				
	R-S....405...โวลต์				
13	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			



ข้อมูลระบบผู้ตรวจสอบ

วันที่: 21/09/2025

ผู้ตรวจสอบ

วัตถุประสงค์: ตรวจสอบการดำเนินงาน

สถานที่

ผู้ตรวจ

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ ปฏิบัติงานยังไม่เสร็จเรียบร้อย (COI)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบระบบ EFP - 1 เดือน

รหัสงาน	WM/EFP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-A01
เลขที่ใบงาน	PM250800083
วันที่ปฏิบัติงาน	21/09/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		สี	แม่สี	อุปกรณ์	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการ Relay	✓			
2	ตรวจสอบจุดอุณหภูมิ Control	✓			
3	แม่เหล็ก	✓			
	R-S...400...โวลต์				
	T-R...405...โวลต์				
	S-T...404...โวลต์				
4	ตรวจสอบการ Transformer	✓			
5	ตรวจสอบการ Show	✓			
6	ตรวจสอบการ Control	✓			
7	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบการ Main Control	✓			
9	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
10	กระแส	✓			
	T...170...แอมป์				
	S...169...แอมป์				
	R...183...แอมป์				
11	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...2.3...แอมป์				
13	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			



ชื่อผู้ควบคุม/วิศวกร
งาน: วิศวกร

ตำแหน่ง: วิศวกร
ตำแหน่ง: วิศวกร
ตำแหน่ง: วิศวกร
ตำแหน่ง: วิศวกร

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นด้วย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นด้วย

PLUS+

บริษัท พลิท พรีฟอรั่ม จำกัด
โครงการ: EPP - 1

รหัสงาน	WWEP-M
รหัสเครื่องจักร	EPP-A02
เลขที่ใบงาน	PM250100064
วันที่ปฏิบัติงาน	21/09/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ที่	เมื่อ	อย่างไร	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบชุดควบคุมตู้ Control	✓			
4	การเดิน	✓			
	S...140...แอมป์				
	T...153...แอมป์				
	R...156...แอมป์				
5	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
6	ตรวจสอบการตู้ Control	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
8	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.3...แอมป์				
9	ตรวจสอบการ Relay	✓			
10	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
11	แรงดัน	✓			
	R-S...403...โวลต์				
	T-R...405...โวลต์				
	S-T...404...โวลต์				
12	ตรวจสอบการ Transformer	✓			
13	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			



ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

รายละเอียด / หน่วยงาน

สาขา

ตำแหน่ง

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ ปฏิบัติงานสำเร็จเรียบร้อย

☐ ปฏิบัติงานสำเร็จเรียบร้อย (CO)

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด EPP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/EPP-M
รหัสเครื่องจักร	EPP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM25000074
วันที่ปฏิบัติงาน	22/08/2025
ชื่ออาคาร	B11 ส่วนกลาง โถง ไม่ระบุ สาขาส่งมอบอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	บันทึก	อาการเสีย	
CONTO.					
1	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อ Control	✓			
2	แรงดัน	✓			
	ST.....โวลต์				
	RS.....โวลต์				
	TR.....โวลต์				
3	ตรวจสอบการ Transform	✓			
4	ตรวจสอบการ Control	✓			
5	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบการ Show	✓			
7	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
10	กระแส	✓			
	S.....แอมป์				
	R.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set.....23.....แอมป์				
12	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
13	ตรวจสอบการ Relay	✓			

ชื่อผู้ควบคุมงาน

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

รายละเอียด

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแต่มีข้อบกพร่อง (OK)

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด EFP - 1 เคียวน

รหัสงาน

รหัสโครงการ

เลขที่ใบงาน

วันที่ปฏิบัติงาน

ชื่ออาคาร

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	เสีย	ออกเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบชุดควบคุม Control	✓			
2	แม่เหล็ก	✓			
	S.T....404...โรต				
	R.S....405...โรต				
	T.R....409...โรต				
3	ตรวจสอบหม้อแปลง Transformer	✓			
4	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
5	ตรวจสอบหม้อแปลง Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบชุดควบคุม Control	✓			
7	ตรวจสอบหม้อแปลง Breaker	✓			
8	ตรวจสอบการกำหนดเวลา Control	✓			
9	ตรวจสอบหม้อแปลง Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....2.3....แอมป์				
12	กระแส	✓			
	S....1.46....แอมป์				
	R....1.63....แอมป์				
	T....1.63....แอมป์				
13	ตรวจสอบหม้อแปลง Relay	✓			

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ นามสกุล

ข้อมูลงาน

ตำแหน่งงาน
สายงาน
ตำแหน่ง
หน่วยงาน

ข้อมูลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานประจำ

☐ 2. ปฏิบัติงานพิเศษ

PLUS+

บริษัท พลัง หรือเพอร์ซัน จำกัด
ตำแหน่งงาน E.J. - 1 เดือน

รหัสงาน	WVIELM
รหัสเครื่องจักร	EQ-A-01
เลขที่ใบงาน	PM250800065
วันที่ปฏิบัติงาน	21/08/2025
ชื่อสถานที่	A ALL ส่วนงาน A โดเมน โดเมน ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ส	แม่	งาน	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบ Relay	✓			
3	การเผา	✓			
	T...4.96...แมกซ์				
	R...4.91...แมกซ์				
	S...4.70...แมกซ์				
4	ตรวจสอบ Transformer	✓			
5	ตรวจสอบ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบ Control	✓			
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบ Show	✓			
10	ตรวจสอบ Control	✓			
11	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...S7...แมกซ์				
12	แมกซ์	✓			
	ST...404...โวลต์				
	TR...405...โวลต์				
	RS...403...โวลต์				
13	ตรวจสอบการแจ้งเตือน	✓			



ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล

ข้อมูลงาน

ตำแหน่ง/สายงาน

แผนก

ตำแหน่ง

สถานะ

ข้อมูลการปฏิบัติงาน

☒ 1 ปฏิบัติงานประจำ

☐ 2 ปฏิบัติงานพิเศษ

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด ECP - 1 เดือน

รหัสงาน	WV/ECP-M
รหัสเครื่องจักร	ECP-A-01
เลขที่ใบงาน	PM250600066
วันที่ปฏิบัติงาน	21/08/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถงสุข โถงสุข โถงสุข ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ล	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
3	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบการ Relay	✓			
5	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
7	กระแส	✓			
	R...1.81...แอมป์				
	T...1.80...แอมป์				
	S...1.65...แอมป์				
8	ตรวจสอบการ Transformer	✓			
9	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set ... 2.3...แอมป์				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
11	ตรวจสอบการ Control	✓			
12	แรงดัน	✓			
	TR... 405...โวลต์				
	RS... 403...โวลต์				
	ST... 404...โวลต์				
13	ตรวจสอบไฟ Show	✓			



ศูนย์ควบคุมและตรวจสอบ
สถานีฯ ชลบุรี

หมายเหตุ

รายละเอียดการปฏิบัติงาน
ตามแผน
ตามแบบ
ตามแบบ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลิัส พรีฟอรัล จำกัด
ตรวจสอบระบบ ECP - 1 เดือน

รหัสงาน	WV/ECP-M
รหัสเครื่องจักร	ECP-A-02
เลขที่ใบงาน	PKCS0100067
วันที่ปฏิบัติงาน	21/08/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โน้ต โน้ต ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ค แน่ง	ง กการณ	
CONTROL					
1	ตรวจสอบระบบ Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...2.3...แอมป์				
3	ตรวจสอบ	✓			
	R...213...แอมป์				
	T...212...แอมป์				
	S...196...แอมป์				
4	ตรวจสอบ Show	✓			
5	ตรวจสอบระบบ Transformer	✓			
6	ตรวจสอบจุดต่อ/สายไฟ Control	✓			
7	ตรวจสอบระบบ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบระบบ Relay	✓			
9	ตรวจสอบระบบ Breaker	✓			
10	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
11	นาฬิกา	✓			
	T-R...405...โวลต์				
	S-T...404...โวลต์				
	R-S...403...โวลต์				
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
13	ตรวจสอบระบบ Control	✓			

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-2
เลขที่ใบงาน	PMCS000002
วันที่ปฏิบัติงาน	22/08/2025
ชื่ออาคาร	B11 ส่วนกลางB1 ไม่ระบุ สถานะเริ่มต้นปกติอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่พิมพ์	อากาศภายใน	
	จุดที่ตรวจเช็คไม่ได้ (PP)				
1	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
2	ตรวจสอบความแข็งแรง	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด: ตรวจเช็คตามเงื่อนไข
สถานะ: ค่าเฉลี่ย
หมายเหตุ: ตามแม่พิมพ์

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน

☐ 2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขไม่ครบถ้วน (CM)

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-1
เลขที่ใบงาน	PMCS000001
วันที่ปฏิบัติงาน	22/08/2025
ชื่ออาคาร	B11 ส่วนกลางB1 ไม่ระบุ สถานะเริ่มต้นปกติอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่พิมพ์	อากาศภายใน	
	จุดที่ตรวจเช็คไม่ได้ (PP)				
1	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
2	ตรวจสอบความแข็งแรง	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด: ตรวจเช็คตามเงื่อนไข
สถานะ: ค่าเฉลี่ย
หมายเหตุ: ตามแม่พิมพ์

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน

☐ 2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขไม่ครบถ้วน (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีพาร์ตส์ จำกัด
สารพวงหรีด SLD-1 เดือน

รหัสงาน	VW/SLDM
รหัสเครื่องจักร	SD/B-01
เลขที่ใบงาน	PKC50600079
วันที่ปฏิบัติงาน	22/08/2025
ชื่ออาคาร	B11 ส่วนช่างสี ไบรน ภายนอกตัวอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำยา	อุปกรณ์	
	ชุดพ่นสี (SLD)				
1	ตรวจสอบสีผิว	✓			
2	ตรวจสอบความเงาผิว	✓			
3	ตรวจสอบความสะอาด	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบประจำเดือน
สภาพ
คำแนะนำ
หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

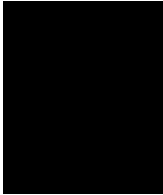
☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นพร้อมแจ้งทีมงาน (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีพาร์ตส์ จำกัด
สารพวงหรีด SLD-1 เดือน

รหัสงาน	VW/SLDM
รหัสเครื่องจักร	SD/A-01
เลขที่ใบงาน	PKC50600068
วันที่ปฏิบัติงาน	21/08/2025
ชื่ออาคาร	A1 ALL ส่วนช่างสี ไบรน ภายใน ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำยา	อุปกรณ์	
	ชุดพ่นสี (SLD)				
1	ตรวจสอบสีผิว	✓			
2	ตรวจสอบความเงาผิว	✓			
3	ตรวจสอบความสะอาด	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบประจำเดือน
สภาพ
คำแนะนำ
หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นพร้อมแจ้งทีมงาน (CM)

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

รายละเอียด: ตรวจสอบระบบไฟฟ้า
วันที่: 25/05/2564
ผู้ตรวจสอบ: วิศวกรไฟฟ้า
สถานที่: อาคาร A

บันทึกผลการตรวจสอบ

☒ 1. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า

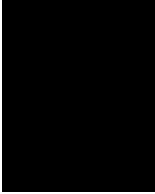
☐ 2. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
อาคารพาณิชย์ SLP - 1 ชั้น

รหัสงาน	WV/SLP-M
รหัสเครื่องจักร	SLP-A01
เลขที่ใบงาน	PM25000000
วันที่ปฏิบัติงาน	21/05/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	เบรค	✓			
	T-R...405...โถง				
	R-S...403...โถง				
	S-T...404...โถง				
4	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...2.3...แอมป์				
5	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓			
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบ Show	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
12	alarm	✓			
	S...1.65...แอมป์				
	T...181...แอมป์				
	R...182...แอมป์				



หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

หน้า 1 จาก 1

รหัสงาน

WW/SLP-M

รหัสเครื่องจักร

SLP-B-01

เลขที่ใบงาน

PM25000000

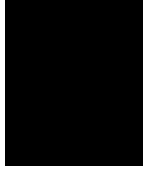
วันที่ปฏิบัติงาน

22/08/2025

ชื่อเอกสาร

B-1 | ส่วนของ B1 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | สถานะเริ่มต้นของสาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	จกตามใบ	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	แม่พิมพ์	✓			
	R.S....404....โรตารี				
	S.T....405....โรตารี				
	T.R....409....โรตารี				
4	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....23....แอมป์				
5	ตรวจสอบทาง Transformer	✓			
6	ตรวจสอบทาง Relay	✓			
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบค่า Show	✓			
10	ตรวจสอบทาง Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบทาง Magnetic	✓			
12	กระแส	✓			
	S....152....แอมป์				
	T....155....แอมป์				
	R....157....แอมป์				



ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อโครงการ :

รายละเอียด

วัตถุประสงค์ :

สถานที่ :

กำหนด :

กำหนด :

ข้อมูลเบื้องต้น

☒ 1. ข้อมูลเบื้องต้น

☐ 2. ข้อมูลเบื้องต้น

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการ PLUS+ 1.0

รหัสงาน : VW/DP-01
รหัสเครื่องจักร : VW/DP-01
เลขที่ใบงาน : PM45000070
วันที่ปฏิบัติงาน : 21/08/2025
ชื่ออาคาร : A11 | ส่วนกลาง 1 | โถง 1 | งานซ่อมบำรุงอาคาร A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	ออกงาน	
CONTINUED					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Bleeder	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Show	✓			
7	กระแส	✓			
	R.....13.73.....แมกนี				
	T.....14.35.....แมกนี				
	S.....13.56.....แมกนี				
8	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			
9	แรงดัน	✓			
	T-R.....402.....โวลต์				
	R-S.....405.....โวลต์				
	S-T.....405.....โวลต์				
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set.....20.....แมกนี				
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
13	ตรวจสอบ Relay	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

วันที่: 25/08/2025

หน่วยงาน

วัตถุประสงค์: ตรวจสอบการดำเนินงาน

สถานที่

ตำแหน่ง

การดำเนินงาน

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
ตรวจสอบระบบ CP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/CP-M
รหัสเครื่องจักร	WW/CP-02
เลขที่ใบงาน	PAES0800071
วันที่ปฏิบัติงาน	21/08/2025
ชื่ออาคาร	A1 ส่วนรองน้ำ โถงน้ำ โถงน้ำ ส่วนรองน้ำอาคาร A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	จัดการแล้ว	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	แม่เหล็ก	✓			
	T.R....402....โถงน้ำ				
	R.S....405....โถงน้ำ				
	S.T....405....โถงน้ำ				
3	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
4	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
5	กระแส	✓			
	T....14.05....แอมป์				
	S....14.00....แอมป์				
	R....14.20....แอมป์				
6	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....20....แอมป์				
7	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบการ Relay	✓			
9	ตรวจสอบการ Control	✓			
10	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
11	ตรวจสอบชุดควบคุม Control	✓			
12	ตรวจสอบการ Transformer	✓			
13	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

ข้อมูลงานประจำตัว

วันที่ 15/05/2023

ข้อมูลงาน

รายละเอียด: ตรวจสอบระบบ

ชื่อ: นาย

ตำแหน่ง: วิศวกร

หน่วยงาน: ฝ่ายเทคนิค

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จบางส่วนที่ยังต้องแก้ไข (C/N)

PLUS+

บริษัท พลัง พรีฟอเมอร์ จำกัด
โครงการระบบ AE - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/ARM
รหัสเครื่องจักร	AE/A-01
เลขที่ใบงาน	PM55900067
วันที่ปฏิบัติงาน	21/09/2025
ชื่อช่าง	A AL ส่วนกลาง โน้ตบุ้ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่พิมพ์	อากาศภายใน	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
3	กดปุ่ม	✓			
	T....4.58....แมกซ์				
	R....4.52....แมกซ์				
	S....4.31....แมกซ์				
4	ตรวจสอบชุดมอเตอร์กับชุด Control	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
6	ตรวจสอบค่า Show	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบค่าชุด Control	✓			
9	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....5.7....แมกซ์				
10	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
11	เบรค	✓			
	S-T....4.05....โวลต์				
	T-R....4.10....โวลต์				
	R-S....4.06....โวลต์				
12	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
13	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจ

วันที่/ปี

หมายเหตุ

รายละเอียด/ตรวจสอบ

ชื่อ/นาม

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒

1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐

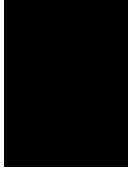
2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย

PLUS

บริษัท พลัส พ้อยท์ จำกัด
ตรวจสอบ/ตรวจสอบ AS - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/ARM
รหัสเครื่องจักร	AE-B-01
เลขที่ใบงาน	PMCS0900078
วันที่ปฏิบัติงาน	22/09/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนเก็บน้ำ ไม่พบ ไม่พบ ตามอาคารตามอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	CONSO				
1	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบค่า Show	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
4	ตรวจสอบค่า Control	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
6	ตรวจสอบค่า Overload	✓			
	ค่าที่ Set...57...แอมป์				
7	เบรกเกอร์	✓			
	R.S...40A...โวลต์				
	S.T...40A...โวลต์				
	T.R...411...โวลต์				
8	ตรวจสอบค่า Fuse Control	✓			
9	ตรวจสอบค่า Relay	✓			
10	ตรวจสอบค่า TIMER SWITCH	✓			
11	กระแส	✓			
	T...4.39...แอมป์				
	R...4.38...แอมป์				
	S...4.05...แอมป์				
12	ตรวจสอบค่าควบคุมใน Control	✓			
13	ตรวจสอบค่าการทำงานของ Control	✓			



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ
สมนึก จันทศิริ
.....
พยานเหตุ
นายสมนึก จันทศิริ ตรวจสอบ
นายสมนึก จันทศิริ
นายสมนึก จันทศิริ
นายสมนึก จันทศิริ

PLUS+

บริษัท พหลฯ หรือพหลฯ จำกัด
ตรวจสอบระบบ A/R - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/454M
รหัสเครื่องจักร	A/E-B-02
เลขที่ใบงาน	PM25090079
วันที่ปฏิบัติงาน	22/09/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ชั้นล่าง ไม่ระบุ ตามโครงการอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	ถ้าแก้ไข	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบ Control	✓			
3	ตรวจสอบ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบ Show	✓			
5	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบ Control	✓			
7	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...5.7...แอมป์				
8	ตรวจสอบ Control	✓			
9	ตรวจสอบ	✓			
	TR...411...โวลต์				
	PS...408...โวลต์				
	ST...406...โวลต์				
10	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบ Relay	✓			
12	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
13	ตรวจสอบ	✓			
	T...4.42...แอมป์				
	S...4.08...แอมป์				
	R...4.38...แอมป์				

☒ 1. ปฏิบัติตามสิ่งมีชีวิต (CM)

☐ 2. ปฏิบัติตามสิ่งมีชีวิต (CM)



ข้อมูลผู้ตรวจสอบ

ชื่อ/นามสกุล

ตำแหน่ง

วันที่ตรวจ

สถานที่

รายละเอียด

การแก้ไข

บันทึกผลการตรวจ

☒

1.ปฏิบัติตามข้อกำหนด

☐

2.ปฏิบัติตามข้อกำหนด

PLUS+

บริษัท พอสท์ โปรดักส์ จำกัด
ตรวจสอบระบบ EEP - 1 เดือน

รหัสงาน	WVEP-M
รหัสเครื่องจักร	EP-A01
เลขที่ใบงาน	PM50900069
วันที่ปฏิบัติงาน	21/09/2025
ชื่ออาคาร	A AL (ส่วนงาน) (โซน) (พื้นที่) (ALL AREA A)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	ยกเว้น	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสาย Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
3	ตรวจสอบสาย Breaker	✓			
4	ตรวจสอบสาย Fuse Control	✓			
5	ดูแสง	✓			
	T....1.80....แอมป์				
	R....1.79....แอมป์				
	S....1.64....แอมป์				
6	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
7	ตรวจสอบสาย Control	✓			
8	ตรวจสอบสายงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....2.3....แอมป์				
10	ตรวจสอบสาย Relay	✓			
11	ตรวจสอบสายงานของ Control	✓			
12	ตรวจ	✓			
	R-S....403....โวลท์				
	T-R....407....โวลท์				
	S-T....404....โวลท์				
13	ตรวจสอบสาย Transformer	✓			



ชื่อหน่วยงาน/ผู้ตรวจสอบ
สม.ป. จันทบุรี

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบประจำเดือน

สถานที่

ตำแหน่ง

การแก้ไข

PLUS+

บริษัท พรีม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ

รหัสงาน	VW/EFP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-A-02
เลขที่ใบงาน	PM25090070
วันที่ปฏิบัติงาน	21/09/2025
ชื่ออาคาร	A / ALL ส่วนกลาง โถง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	ดำเนินการ	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบการตั้งค่า Area Control	✓			
4	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...2.3... แอมป์				
5	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
6	กระแส	✓			
	R...1.59... แอมป์				
	S...143... แอมป์				
	T...1.55... แอมป์				
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบการตั้งค่า Control	✓			
9	ตรวจสอบการตั้งค่า Relay	✓			
10	แรงดัน	✓			
	R-S...403... โวลต์				
	T-R...407... โวลต์				
	S-T...403... โวลต์				
11	ตรวจสอบการตั้งค่า Transformer	✓			
12	ตรวจสอบการตั้งค่า Magnetic	✓			
13	ตรวจสอบการตั้งค่า Control	✓			

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย

ชื่อผู้ควบคุมงาน

ตำแหน่ง

ชื่อ

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

วันที่

วันที่

วันที่

วันที่

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการ EPP - 1

รหัสงาน

รหัสเครื่องจักร

เลขที่ใบงาน

วันที่ปฏิบัติงาน

ชื่ออาคาร

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

วันที่

วันที่

วันที่

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำยา	อุปกรณ์	
CONTROL					
1	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
4	การดูแล	✓			
	S...1.42... แอมป์				
	R...1.63... แอมป์				
	T...1.58... แอมป์				
5	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
6	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.3... แอมป์				
7	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
8	ตรวจสอบชุดควบคุมใหญ่ Control	✓			
9	เบรค	✓			
	ST...406... โวลท์				
	RS...408... โวลท์				
	TR...411... โวลท์				
10	ตรวจสอบการควบคุม	✓			
11	ตรวจสอบการอ่านเลข Control	✓			
12	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
13	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			

ชื่อผู้ควบคุมโครงการ

ชื่อโครงการ

ชื่อหน่วยงาน

วัตถุประสงค์

รายละเอียด

ค่าประเมิน

การประเมินผล

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พ้อยท์ จำกัด
โครงการ EEP - 1

รหัสงาน	WM/EEP-M
รหัสโครงการ	EEP-B-02
เลขที่ใบงาน	PM/SD/0081
วันที่ปฏิบัติงาน	22/07/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนล่าง ไม่ระบุ สถานการณ์ฉุกเฉินอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Show	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Breaker	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
6	ตรวจสอบ	✓			
	R...164...แอมป์				
	T...164...แอมป์				
	S...145...แอมป์				
7	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...23...แอมป์				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
12	ตรวจสอบ	✓			
	T.R...411...โวลต์				
	R.S...408...โวลต์				
	S.T...406...โวลต์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			

ชื่อหน่วยงาน/โครงการ

วันที่: 25/05/2025

นางสาว

นายสมชาย ใจดี

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ ปฏิบัติงานยังไม่เสร็จ (OK)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการ E.J. 1 เดือน

รหัสงาน	WV/EJM
รหัสเครื่องจักร	EQJA-01
เลขที่ใบงาน	PM25000071
วันที่ปฏิบัติงาน	21/05/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ส	แก้ไข	ออกงาน	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบระบบ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบระบบ Control	✓			
3	ตรวจสอบระบบ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบระบบ Emergency Control	✓			
5	ตรวจสอบระบบ OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set...5.7...แอมป์				
6	ตรวจสอบระบบ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบระบบ	✓			
	ST...406...โวลต์				
	TR...409...โวลต์				
	RS...405...โวลต์				
8	ตรวจสอบระบบ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบระบบ Show	✓			
10	ตรวจสอบระบบ Alarm Control	✓			
11	ตรวจสอบระบบ Relay	✓			
12	ตรวจสอบระบบ	✓			
	R...5.01...แอมป์				
	S...4.72...แอมป์				
	T...5.02...แอมป์				
13	ตรวจสอบระบบ TIMER SWITCH	✓			

ชื่อโครงการ/แผนงาน

วันที่/ปี:

ผู้จัดทำ

วัตถุประสงค์:

รายละเอียด

ขั้นตอน

การดำเนินงาน

บันทึกผลการดำเนินงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ได้รับอนุมัติ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
โครงการ ECP - I เดือน

รหัสงาน	WW/ECP-M
รหัสโครงการ	ECP-A-01
เลขที่ใบงาน	PM25090072
วันที่ปฏิบัติงาน	21/09/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนงาน ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ค แก้ไข	จ ดำเนินการ	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
3	ตรวจสอบการ Control	✓			
4	การเดิน	✓			
	T...184...แอมป์				
	S...163...แอมป์				
	R...182...แอมป์				
5	ตรวจสอบ Show	✓			
6	ตรวจสอบ Transformer	✓			
7	เดิน	✓			
	T-R...409...โวลต์				
	R-S...406...โวลต์				
	S-T...405...โวลต์				
8	ตรวจสอบการ Control	✓			
9	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบ Relay	✓			
11	ตรวจสอบ Breaker	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...2.3...แอมป์				
13	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			



ชื่อผู้ควบคุมโครงการ

สมนึก จันทศิริ

ตำแหน่ง

วิศวกรโยธา ควบคุมงานก่อสร้าง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

วันที่ออกใบแจ้ง

☒ 1. ใบแจ้งงานเสร็จสิ้น

☐ 2. ใบแจ้งงานเสร็จสิ้น (G)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า ECP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/ECP-M
รหัสโครงการ	ECP-A-02
เลขที่ใบงาน	PMCS0900073
วันที่อนุมัติ	21/09/2025
ชื่อออก	A/ALL ส่วนช่าง โยน โยน ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	ออกแล้ว	
CONTROL					
1	ตรวจสอบแผง Control	✓			
2	ตรวจสอบแผง Transformer	✓			
3	ตรวจสอบ	✓			
	R...216...แบบ				
	S...200...แบบ				
	T...218...แบบ				
4	ตรวจสอบแผง Relay	✓			
5	ตรวจสอบแผง Breaker	✓			
6	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...2.3...แบบ				
7	ตรวจสอบแผง Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
9	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
10	ตรวจสอบแผงแผง Control	✓			
11	เบรค	✓			
	T.R...407...โคม				
	P.S...404...โคม				
	S.T...405...โคม				
12	ตรวจสอบแผง Magnetic	✓			
13	ตรวจสอบแผงแผง Control	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สม.วิทย์ จันทศิริ

นายสมชาย

ตำแหน่ง/ตำแหน่งตรวจสอบ

ช่างเทคนิค

ช่างเทคนิค

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแต่ยังไม่ดี (OK)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอเรนซ์ จำกัด
โครงการตรวจ ECP - 1 เดือน

รหัสงาน	WV/ECP-M
รหัสเครื่องจักร	EQP-B-02
เลขที่ใบงาน	PM25000084
วันที่ปฏิบัติงาน	22/09/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ สถานะตามด้านอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ส	แม่ไข	อากาศเย็น	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....2.3...แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
3	กระแส	✓			
	R....1.74...แอมป์				
	S....1.56...แอมป์				
	T....1.70...แอมป์				
4	ตรวจสอบ High Show	✓			
5	ตรวจสอบตาม Transformer	✓			
6	ตรวจสอบอุณหภูมิใน Control	✓			
7	ตรวจสอบตาม Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบตาม Relay	✓			
9	ตรวจสอบตาม Breaker	✓			
10	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
11	เบรค	✓			
	ST....406...โวลต์				
	RS....408...โวลต์				
	TR....411...โวลต์				
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
13	ตรวจสอบตาม Magnetic	✓			

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-2
เลขที่ใบงาน	PM250900018
วันที่ปฏิบัติงาน	22/09/2025
ชื่ออาคาร	B ส่วนกลางB1 โถงง โถงง ส่วนจอดรถยนต์อาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ก	ก	
	จุดที่ตรวจพบ (รูป)				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความแข็งแรง	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			



พบปัญหา

รวมคะแนนเช็ค ตรวจเช็คประจำเดือน

รวมผล

ค่าเฉลี่ย

หมายเหตุ

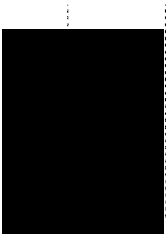
บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-1
เลขที่ใบงาน	PM250900087
วันที่ปฏิบัติงาน	22/09/2025
ชื่ออาคาร	B ส่วนกลางB1 โถงง โถงง ส่วนจอดรถยนต์อาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ก	ก	
	จุดที่ตรวจพบ (รูป)				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความแข็งแรง	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			



พบปัญหา

รวมคะแนนเช็ค ตรวจเช็คประจำเดือน

รวมผล

ค่าเฉลี่ย

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

ฉบับร่าง วันที่ 22/07/2025

รายละเอียด

รายละเอียด: รายการวัสดุ/ชิ้นส่วน
ประเภท: วัสดุ
ตำแหน่ง: วัสดุ
การแก้ไข: วัสดุ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นบางส่วน (CM)

รหัสงาน	WW/SLP-M
รหัสเครื่องจักร	SLP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM250900086
วันที่ปฏิบัติงาน	22/07/2025
ชื่ออาคาร	B-1 ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ งานซ่อมบำรุงอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTINUED					
1	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
2	ตรวจสอบค่า Show	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
6	ตรวจสอบชุดควบคุมตู้ Control	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
8	กรณี	✓			
	S....142....แบบ				
	T....156....แบบ				
	R....161....แบบ				
9	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....23....แบบ				
12	กรณี	✓			
	RS....408....ชนิด				
	TF....411....ชนิด				
	ST....406....ชนิด				

ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ตรวจสอบ

ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ตรวจสอบ

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจงาน
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

นายสมชาย ใจดี
นายสมชาย ใจดี
นายสมชาย ใจดี
นายสมชาย ใจดี

PLUS+

บริษัท พลัส พ้อยท์ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า CP - 1 เดือน

รหัสงาน	WM/CP-M
รหัสเครื่องจักร	WM/CP-01
เลขที่ใบงาน	PM25090076
วันที่ปฏิบัติงาน	21/09/2025
ชื่อสาร	A 1 ส่วนงาน 1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ สถานะงานตามโครงการ A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
4	ทดสอบ	✓			
	R.....13.72.....แอมป์				
	T.....14.20.....แอมป์				
	S.....13.40.....แอมป์				
5	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER SWITCH	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Show	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของ Overload	✓			
	ค่าที่ Set.....20.....แอมป์				
11	เบรก	✓			
	R-S.....400.....โวลต์				
	T-R.....400.....โวลต์				
	S-T.....400.....โวลต์				
12	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓			
13	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่อง (CM)

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจ
กร.โท จ.ภ.ค.ค.

นามสกุล
นามสกุล
นามสกุล
นามสกุล

บริษัท พรีม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
การตรวจเช็ค DP - 1 เดือน

รหัสงาน VW/DP-M
รหัสเครื่อง VW/DP-02
เลขที่ใบงาน PMS0900077
วันที่เปิดใช้ 21/09/2025
ชื่ออาคาร A11 | ส่วนกลาง 1 | ไม่ระบุ | สถานะเริ่มต้นอาคาร A

PLUS+

บันทึกผลการตรวจ

☒ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2 ปฏิบัติงานเสร็จแล้วบางส่วนหรือยังไม่เสร็จ (CA)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	CONTO				
1	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...20...แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
6	ตรวจสอบ	✓			
	ST...404...โวลต์				
	BS...403...โวลต์				
	TR...402...โวลต์				
7	การเดิน	✓			
	T...14.82...แอมป์				
	S...14.14...แอมป์				
	R...14.63...แอมป์				
8	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
9	ตรวจสอบการกำหนด Control	✓			
10	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
12	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
13	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อ Control	✓			

วันที่ตรวจเช็ค

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

วันที่/ที่

หมายเลข

รายละเอียด/ตรวจสอบ/ตรวจสอบ

ชื่อ/ชื่อ

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง/ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
อาคารพาณิชย์ A9 - 1 เดิม

รหัสงาน	WM/RS-M
รหัสเครื่องจักร	AE/A-01
เลขที่ใบงาน	PKCS1000061
วันที่ปฏิบัติงาน	21/10/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนช่าง โฉม 1 โฉม 2 ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข แก้ไข	ค ออกงาน	
CONTROL					
1	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
3	ตรวจสอบค่าไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Control	✓			
6	ตรวจสอบการกำหนดเวลา Control	✓			
7	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าไฟ Set....5.7...แอมป์				
8	แรงดัน	✓			
	TR....403.0....โวลต์				
	RS....398.7....โวลต์				
	ST....398.4....โวลต์				
9	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	กระแส	✓			
	S....4.39...แอมป์				
	R....4.57...แอมป์				
	T....4.65...แอมป์				
13	ตรวจสอบจุดควบคุมใหญ่ Control	✓			



ข้อมูลหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน

ข้อมูลผู้จัดทำ

ชื่อผู้จัดทำ

ตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ข้อมูลการดำเนินงาน

วันที่ดำเนินการ

วันที่ดำเนินการ

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด AR - 1 เดิม

รหัสงาน	WM/AR-M
รหัสโครงการ	AR-1A-02
เลขที่ใบงาน	PM25100002
วันที่แก้ไข	21/10/2025
ชื่อเอกสาร	A ALL ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
	CONTRACT				
1	ตรวจสอบการติดตั้ง	✓			
2	ตรวจสอบการเดินสาย	✓			
3	ตรวจสอบการเดินท่อ	✓			
4	ตรวจสอบการเดินไฟ	✓			
5	ตรวจสอบการเดินน้ำ	✓			
6	ตรวจสอบการเดินอากาศ	✓			
7	ตรวจสอบการเดินเสียง	✓			
8	ตรวจสอบการเดินอินเทอร์เน็ต	✓			
9	ตรวจสอบการเดินระบบ	✓			
	RS...398.7...โวลต์				
	ST...398.4...โวลต์				
	TR...402.0...โวลต์				
10	ตรวจสอบการเดินระบบ	✓			
11	ตรวจสอบการเดินระบบ	✓			
12	ตรวจสอบการเดินระบบ	✓			
	R...4.57...แอมป์				
	S...4.34...แอมป์				
	T...4.58...แอมป์				
13	ตรวจสอบการเดินระบบ	✓			

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อลูกค้า: บริษัท ABC จำกัด

รายละเอียด

รายละเอียด: ตรวจสอบและปรับปรุง

สถานะ: -

คำแนะนํ:

หมายเหตุ: -

บันทึกการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จพร้อมส่งมอบ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด AR - 1 เดอ

รหัสงาน	WW/AR-1A
รหัสเครื่องจักร	AEJB-01
เลขที่ใบงาน	PM251000072
วันที่ปฏิบัติงาน	22/10/2025
ชื่อช่าง	B ส่วนช่างสี ไม่ระบุ ไม่ระบุ งานซ่อมแซมอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	กลิ่น	อาการอื่น	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ Overload	✓			
	รหัส Set.....5.7.....แมง				
2	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบการ Relay	✓			
4	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
5	กระแส	✓			
	R.....4.28.....แมง				
	T.....4.38.....แมง				
	S.....4.16.....แมง				
6	ตรวจสอบอุณหภูมิ Control	✓			
7	ตรวจสอบการ Transformer	✓			
8	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
9	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
10	ตรวจสอบการ Control	✓			
11	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
12	ตรวจสอบการกำหนด Control	✓			
13	แมง	✓			
	T.R.....399.....โด้				
	R.S.....397.....โด้				
	S.T.....397.....โด้				



ชื่อผู้ควบคุมงาน

วันที่

ตำแหน่ง

รายละเอียด

ชื่อ

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ผู้ควบคุมงาน

☒

ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐

ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่ได้ออกใบ (CV)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า MRT - 1

รหัสงาน

รหัสเครื่องจักร

เลขที่ใบงาน

วันที่ปฏิบัติงาน

ชื่อรายการ

รหัสงาน	WM/RR-M
รหัสเครื่องจักร	AEJ-B-02
เลขที่ใบงาน	PMES1000073
วันที่ปฏิบัติงาน	22/10/2023
ชื่อรายการ	B11 ส่วนกลาง ไม่ระบุ งานซ่อมบำรุงอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTRACT					
1	เบรค	✓			
	R-S....397....โวลต์				
	S-T....397....โวลต์				
	T-R....399....โวลต์				
2	ตรวจสอบระบบ Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบระบบ Breaker	✓			
4	ตรวจสอบชุดควบคุมตู้ Control	✓			
5	ตรวจสอบระบบ Transformer	✓			
6	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
7	ตรวจสอบระบบ Magnetic	✓			
8	ตรวจสอบระบบ Control	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....57....แอมป์				
11	ตรวจสอบระบบ Relay	✓			
12	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
13	อื่นๆ	✓			
	R....4.35....แอมป์				
	S....4.15....แอมป์				
	T....4.45....แอมป์				

ข้อมูลแบบสำรวจ

วันที่: 2024-01-15

รายละเอียด

รายละเอียด: ตรวจสอบระบบความปลอดภัย
สถานที่: อาคารสำนักงาน
ผู้ดำเนินการ: วิศวกรระบบ
วันที่ดำเนินการ: 2024-01-15

ผลการตรวจสอบ

☒ 1. ระบบความปลอดภัย

☐ 2. ระบบความปลอดภัย

PLUS

บริษัท เทคโนโลยี จำกัด
โครงการ EEP - 1

รหัสงาน	WW/EEP-1A
รหัสเครื่องจักร	EEP-A02
เลขที่ใบงาน	PM25100064
วันที่ปฏิบัติงาน	21/10/2025
ชื่ออุปกรณ์	A ALL ส่วนตรงกลาง ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
2	ตรวจสอบ	✓			
	ST...398.4...โวลต์				
	RS...398.7...โวลต์				
	TR...403.0...โวลต์				
3	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Breaker	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของ Show	✓			
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
12	กรณี Set...2.3...แอมป์	✓			
	S...1.36...แอมป์				
	R...1.50...แอมป์				
	T...1.50...แอมป์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓			



ข้อมูลส่วนบุคคล

นามสกุล ชื่อจริง

นามสกุล

รายละเอียด ตรวจสอบ/แก้ไขข้อมูล

สถานะ

ตำแหน่ง

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่จบงาน (CM)

PLUS+

บริษัท พลัง พรีฟอรั่ม จำกัด
โครงการพัฒนาระบบ EFP - 1 เดือน

รหัสงาน WW/EFP-M

รหัสเครื่องจักร EFP-B-01

เลขที่ใบงาน PMS1000074

วันที่ปฏิบัติงาน 22/10/2025

ชื่ออาคาร B | 1 | ส่วนกลาง | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ส่วนซ่อม/ส่วนกลาง B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTINUE					
1	เบรค	✓			
	S.T. 397 ไก่				
	R.S. 397 ไก่				
	T.R. 399 ไก่				
2	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อ Control	✓			
3	ตรวจสอบ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
5	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบ Control	✓			
7	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบ Breaker	✓			
10	กระแส	✓			
	S. 1.35. แอมป์				
	R. 1.51. แอมป์				
	T. 1.51. แอมป์				
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set. 2. แอมป์				
12	ตรวจสอบ Show	✓			
13	ตรวจสอบ Relay	✓			

ชื่อหน่วยงาน/โครงการ

หน้า 1 จาก 1

วันที่

รายละเอียด (ระบุวันที่)

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายเซ็น

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒

ปฏิบัติงานสำเร็จ (OK)

☐

ปฏิบัติงานไม่สำเร็จ (Not OK)

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด EPP-1

รหัสงาน	WW/EPP-M
รหัสเครื่องจักร	EPP-B-02
เลขที่ใบงาน	PM251000075
วันที่ปฏิบัติงาน	22/10/2025
ชื่อช่าง	B.1 ส่วนซ่อม ไม่ระบุ ตามเครื่องวัดค่าคาร์บอน

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ส	แก้ไข	ออกงาน	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการตั้ง Control	✓			
2	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อตู้ Control	✓			
3	แรงดัน	✓			
	ST.....397.....โวลต์				
	RS.....397.....โวลต์				
	TR.....399.....โวลต์				
4	ตรวจสอบการ Transform	✓			
5	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
9	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
10	กระแส	✓			
	S.....141.....แอมป์				
	R.....155.....แอมป์				
	T.....158.....แอมป์				
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set.....23.....แอมป์				
12	ตรวจสอบการ Relay	✓			
13	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			



ชื่อผู้ควบคุมโครงการ

จ.วิทย์ วิเศษกิจ

นางสาว

นายสมชาย ทรัพย์สมบูรณ์

นางสาว

นางสาว

นางสาว

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามแผน

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามแผน (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
โครงการ E-1 เดือน

รหัสงาน	WWE/JM
รหัสโครงการ	EQ-A-01
เลขที่ใบงาน	PMCS1000065
วันที่ปฏิบัติงาน	21/10/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ค	ไม่ใช้	อาหารดิบ	
CONTROL					
1	ตรวจสอบหม้อแปลง Magnetic	✓			
2	ตรวจสอบหม้อแปลง Transformer	✓			
3	ตรวจสอบตู้ควบคุม Control	✓			
4	ตรวจสอบหม้อแปลง Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบหม้อแปลง Relay	✓			
6	กระแส	✓			
	T....4.9%...แอมป์				
	S....4.71...แอมป์				
	R....4.90...แอมป์				
7	ตรวจสอบตู้ควบคุมตู้ถัง Control	✓			
8	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✓			
	ค่าที่ Set....5.7...แอมป์				
9	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
10	แรงดัน	✓			
	ST....398.4...โวลต์				
	R.S....398.7...โวลต์				
	TR....403.0...โวลต์				
11	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
12	ตรวจสอบการกำหนดเวลา Control	✓			
13	ตรวจสอบหม้อแปลง Breaker	✓			

ชื่อผู้ควบคุมงาน

นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง

รายละเอียดงาน

วันที่

สถานที่

หมายเหตุ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒

1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐

2 ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่อง (OK)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด ECP - 1 เดือน

รหัสงาน	WV/ECP-M
รหัสเครื่องจักร	ECP-A-02
เลขที่ใบงาน	PM/5100067
วันที่ปฏิบัติงาน	21/10/2025
ชื่ออาคาร	A/ALL ส่วนรองฯ โถงฯ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	กวนแฉ	✓			
	S...2.00...แอมป์				
	T...2.18...แอมป์				
	R...2.16...แอมป์				
3	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
4	ตรวจสอบวงจร Transformer	✓			
5	ตรวจสอบตู้ควบคุมตู้ Control	✓			
6	ตรวจสอบวงจร Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบวงจร Relay	✓			
8	ตรวจสอบวงจร Breaker	✓			
9	เบรค	✓			
	P-S...398.7...โวลต์				
	T-R...403.0...โวลต์				
	S-T...398.4...โวลต์				
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	คัท Set...2.3...แอมป์				
11	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
12	ตรวจสอบวงจร Magnetic	✓			
13	ตรวจสอบวงจร Control	✓			

- 1.ปฏิบัติตามคำสั่งเรียบร้อยแล้ว ☒
- 2.ปฏิบัติตามคำสั่งแล้วขอเพิ่มอีก (Gd) ☐

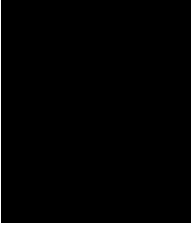
PLUS+

บริษัท พลัส พรีพาร์ต จำกัด

ตรวจสอบแบบร่าง PP - 1 เดือน

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-2
เลขที่ใบงาน	PMS1000012
วันที่ปฏิบัติงาน	22/10/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนผลิต B1 โปรง โปรง งานของส่วนงานอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่พิมพ์	อุปกรณ์	
จุดที่พบข้อบกพร่อง (PP)					
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความแข็งแรง	✓			
3	ตรวจเช็คสีผิว	✓			



หมายเหตุ

ตรวจสอบแบบร่าง ตรวจสอบแบบร่าง

PP-M

แม่พิมพ์

อุปกรณ์

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีพาร์ต จำกัด

ตรวจสอบแบบร่าง PP - 1 เดือน

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-1
เลขที่ใบงาน	PMS1000001
วันที่ปฏิบัติงาน	22/10/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนผลิต B1 โปรง โปรง งานของส่วนงานอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่พิมพ์	อุปกรณ์	
	จุดที่พบข้อบกพร่อง (PP)				
1	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
2	ตรวจสอบความแข็งแรง	✓			
3	ตรวจสอบสีผิว	✓			



หมายเหตุ

ตรวจสอบแบบร่าง ตรวจสอบแบบร่าง

PP-M

แม่พิมพ์

อุปกรณ์

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจงวดที่ SLD - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/SLDM
รหัสเครื่องจักร	SDJ-B-01
เลขที่ใบงาน	PM25100079
วันที่ปฏิบัติงาน	22/10/2025
ชื่ออาคาร	B11 ส่วนกลาง B ไม่ระบุ งานตรวจด้านอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำใจ	อากาศเสีย	
	จุดตรวจจุดตรวจ (SLD)				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คความผิดปกติ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด: ตรวจจุดประจักษ์

สถานะ: -

คำแนะนำ: -

การแก้ไข: -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่จบ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจงวดที่ SLD - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/SLDM
รหัสเครื่องจักร	SDJ-A-01
เลขที่ใบงาน	PM25100088
วันที่ปฏิบัติงาน	21/10/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำใจ	อากาศเสีย	
	จุดตรวจจุดตรวจ (SLD)				
1	ตรวจเช็คสภาพ	✓			
2	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คความผิดปกติ	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด: ตรวจจุดประจักษ์ I=4.00/4.22/4.43

สถานะ: -

คำแนะนำ: -

การแก้ไข: -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่จบ (CM)

ฉบับที่ 001/2563

หมายเหตุ

รายละเอียด: ตรวจสอบการดำเนินงาน
สถานะ: -
ดำเนินการ: -
การแก้ไข: -

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

☐ 2. ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแต่ยังไม่ถูกต้อง (CA)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบระบบ SLP - 1 เดือน

รหัสงาน	WWSLP-M
รหัสโครงการ	SLP-A-01
เลขที่ใบงาน	PM251000069
วันที่ปฏิบัติงาน	21/10/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถง ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบรีเลย์ Relay	✓			
2	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
3	ตรวจสอบรีเลย์ Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบรีเลย์ Magnetic	✓			
5	รีเลย์	✓			
	T...178...แอมป์				
	R...176...แอมป์				
	S...161...แอมป์				
6	ตรวจสอบรีเลย์ Control	✓			
7	รีเลย์	✓			
	R.S...398.7...โวลต์				
	S.T...398.4...โวลต์				
	T.R...403.0...โวลต์				
8	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...2.3...แอมป์				
9	ตรวจสอบรีเลย์ Transformer	✓			
10	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
11	ตรวจสอบรีเลย์ Control	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

ผู้ตรวจสอบ/ผู้รายงาน

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ

ชื่อหน่วยงาน

ข้อมูลโครงการ

ชื่อโครงการ

ชื่อหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ

ตำแหน่ง

ข้อมูลการดำเนินงาน

1. วัตถุประสงค์

2. วัตถุประสงค์

PLUS

บริษัท พลัส พรีเซนเทชัน จำกัด

โครงการ PLUS - 1 เดือน

รหัสงาน

รหัสโครงการ

เลขที่ใบงาน

วันที่ปฏิบัติงาน

ชื่ออาคาร

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	แรงดัน	✓			
	T-R...403.0...โวลต์				
	S-T...398.4...โวลต์				
	R-S...398.7...โวลต์				
2	ตรวจสอบแรงดัน Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบแรงดัน Relay	✓			
4	ตรวจสอบแรงดัน Control	✓			
5	ตรวจสอบแรงดันจากแหล่ง Control	✓			
6	ตรวจสอบแรงดัน Breaker	✓			
7	ตรวจสอบแรงดัน Magnetic	✓			
8	กระแส	✓			
	R...14.76...แอมป์				
	T...14.93...แอมป์				
	S...13.49...แอมป์				
9	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
10	ตรวจสอบจุดต่อตู้ Control	✓			
11	ตรวจสอบแรงดัน Transformer	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...20...แอมป์				
13	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			

ชื่อผู้ควบคุมงาน
สม.พร จันทศิริ

ตำแหน่ง

นายสมชาย ควบคุมงาน
นายสมชาย ควบคุมงาน
นายสมชาย ควบคุมงาน
นายสมชาย ควบคุมงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☒ 2 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พ้อยท์ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า MRT - 1 เดือน

รหัสงาน	WM/ARM
รหัสโครงการ	AEJA-01
เลขที่ใบงาน	PM25100061
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
	CONTRACT				
1	ตรวจสอบสภาพ Control			✓	
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
3	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set 5.7... แอมป์				
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
8	การเดิน	✓			
	R...0... แอมป์				
	S...0... แอมป์				
	T...0... แอมป์				
9	แรงดัน	✓			
	ST...0... โวลต์				
	RS...0... โวลต์				
	TR...0... โวลต์				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
11	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
12	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
13	ตรวจสอบไฟ Show	✓			



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ
สมัคร ชื่นภักดิ์
.....
ตำแหน่ง
นายสมชาย ใจดี
ตำแหน่ง
นายสมชาย ใจดี
ตำแหน่ง
นายสมชาย ใจดี
ตำแหน่ง
นายสมชาย ใจดี

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด A.B. - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/R-M
รหัสเครื่องจักร	AEJA02
เลขที่ใบงาน	PM25110062
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
3	เบรค	✓			
	T.R...0...ไจค์				
	R.S...0...ไจค์				
	S.T...0...ไจค์				
4	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบ Relay	✓			
6	ตรวจสอบ Control	✓			
7	ตรวจสอบ Transformer	✓			
8	ตรวจสอบ Show	✓			
9	กระแส	✓			
	R...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
	S...0...แอมป์				
10	ตรวจสอบ Control		✓		
11	ตรวจสอบ Control	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...5.7...แอมป์				
13	ตรวจสอบ Breaker	✓			

☒ ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพร้อมที่จะลงบันทึก (CM)

☐ ปฏิบัติงานเสร็จแล้ว

บันทึกผลการปฏิบัติงาน



ข้อมูลทั่วไป

วันที่: 25/03/2565

รายละเอียด

รายละเอียด: ตรวจสอบการติดตั้ง
สถานที่: บ้านเลขที่ 123
ผู้ดำเนินการ: วิศวกรไฟฟ้า

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☒ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่มีข้อบกพร่อง (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
โครงการ: AR - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/AR-M
รหัสเครื่องจักร	AEJ-B-01
เลขที่ใบงาน	PM55100072
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่อช่าง	B 1 ส่วนกลางB1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ สถานะ: รอการดำเนินการ B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ง	ออกงาน	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set... 5.7... แอมป์				
2	เบรก	✓			
	T.A... 0... โวลต์				
	R.S... 0... โวลต์				
	S.T... 0... โวลต์				
3	ตรวจสอบ Main Breaker	✓			
4	กระแส	✓			
	S... 0... แอมป์				
	R... 0... แอมป์				
	T... 0... แอมป์				
5	ตรวจสอบอุณหภูมิ Control	✓			
6	ตรวจสอบ Transformer	✓			
7	ตรวจสอบ Show	✓			
8	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
9	ตรวจสอบ Control	✓			
10	ตรวจสอบการกำหนด Control		✓		
11	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
12	ตรวจสอบ Relay	✓			
13	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			

ข้อมูลส่วนบุคคล

นามสกุล ชื่อ นามสกุล

ข้อมูลงาน

ตำแหน่งงาน ตำแหน่งงาน
ตำแหน่งงาน ตำแหน่งงาน
ตำแหน่งงาน ตำแหน่งงาน
ตำแหน่งงาน ตำแหน่งงาน

ข้อมูลงาน

1.ปฏิบัติงานประจำ

2.ปฏิบัติงานประจำ

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
กระทรวงพาณิชย์ AS - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/PRM
รหัสเครื่องจักร	AEJB-02
เลขที่ใบงาน	PMUS100073
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	B11 : ส่วนกลางB1 : โถงรูป โถงรูป งานซ่อมแซมอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
2	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบการ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบมิเตอร์ Show	✓			
5	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบการ Control	✓			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
8	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....S.T....แมกซ์				
9	แมกซ์	✓			
	R.S....โอเวอร์				
	T.R....โอเวอร์				
	S.T....โอเวอร์				
10	ตรวจสอบการ Relay	✓			
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	แมกซ์	✓			
	R....แมกซ์				
	S....แมกซ์				
	T....แมกซ์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			



ศูนย์ควบคุม/ตรวจสอบ
สถานี จังหวัด
.....
หมายเลข ตรวจสอบ
รายละเอียด ตรวจสอบประจำเดือน
สถานี
จำนวน
จำนวน 0
หมายเหตุ

PLUS+

บริษัท พรีดี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตรวจสอบระบบ EEP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/EEP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-A-01
เลขที่ใบงาน	PM251100063
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	A / ALL ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	ดำเนินการ	
	CONTROL				
1	เบรค	✓			
	R.S....0...ไจค์				
	T.R....0...ไจค์				
	S.T....0...ไจค์				
2	ตรวจสอบหม้อ Transformer	✓			
3	ตรวจสอบหม้อ Magnetic	✓			
4	ตรวจสอบหม้อ Relay	✓			
5	กระแส	✓			
	T....0...แอล				
	S....0...แอล				
	R....0...แอล				
6	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
7	ตรวจสอบจุดควบคุม Control	✓			
8	ตรวจสอบหม้อ Breaker	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
10	ตรวจสอบหม้อ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าไฟ Set....3.2...แอล				
13	ตรวจสอบหม้อ Control	✓			

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วตามเงื่อนไขข้อ (CM)

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

ชื่อผู้ควบคุมโครงการ

ตำแหน่ง ผู้จัดการ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบ

จำนวน

ความถี่

การบันทึกข้อมูล

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☒ 2 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแต่ต้องแก้ไข (CA)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า EPP - 1 สถานี

รหัสงาน	WW/EPP-M
รหัสเครื่องจักร	EPP-A02
เลขที่ใบงาน	PMCS1100064
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถงสุข ชั้นสุข ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบเครื่องควบคุม Control	✓			
2	แม่เหล็ก	✓			
	S.T....0...โอเวอร์				
	R.S....0...โอเวอร์				
	T.R....0...โอเวอร์				
3	ตรวจสอบการ Transform	✓			
4	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
5	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
7	ตรวจสอบการ Control		✓		
8	ตรวจสอบการ Breaker	✓			
9	ตรวจสอบการกำหนด Control	✓			
10	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...3.2...แอมป์				
12	การสแต	✓			
	S....0...แอมป์				
	R....0...แอมป์				
	T....0...แอมป์				
13	ตรวจสอบการ Relay	✓			



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจ
ลง/ทลง

ตำแหน่ง
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

14ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

24ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยทั้งหมด (CM)

PLUS

บริษัท พลัส พรีฟอรั่ม จำกัด
ตรวจสอบระบบ EFP - 1 เดือน

รหัสงาน	WV/EFP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM25100074
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	B11 ส่วนหลัง B1 โซน 1 โซน 2 ส่วนหลังด้านซ้ายอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	ไม่พบ	อาการเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบจุดต่อสายไฟ Control	✓			
2	แรงดัน	✓			
	ST...0...โวลต์				
	RS...0...โวลต์				
	TR...0...โวลต์				
3	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
5	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
6	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
7	ตรวจสอบสายไฟ Control	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
9	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
10	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...3.2...แอมป์				
12	กระแส	✓			
	S...0...แอมป์				
	R...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
13	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			



ชื่อผู้ควบคุมโครงการ

สมัคร ชัยภักดิ์

ตำแหน่ง

วิศวกรไฟฟ้า

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2 ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่องแก้ไข (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า E-1 เดิม

รหัสงาน	WVUEJM
รหัสโครงการ	EQJ-A-01
เลขที่ใบงาน	PM25110065
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่อสถานที่	A ALL รวมงาน โดม โดม ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำเงิน	อากาศ	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	ตรวจสอบ Magnetie	✓			
3	ตรวจสอบ Show	✓			
4	ตรวจสอบปุ่มกด Control	✓			
5	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่า Set.....57...แอมป์				
6	ตรวจสอบ Transformer	✓			
7	ตรวจสอบ Breaker	✓			
8	ตรวจสอบปุ่ม Control	✓			
9	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบ Relay	✓			
11	กระแส	✓			
	S.....0...แอมป์				
	T.....0...แอมป์				
	R.....0...แอมป์				
12	แรงดัน	✓			
	P.S.....0...โวลต์				
	T.R.....0...โวลต์				
	S.T.....0...โวลต์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			

ชื่อผู้ควบคุมโครงการ

คุณเอก จันทศิริ

หน่วยงาน

วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี

สาขาวิชา

ช่างเทคนิค

การปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐

ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

☒

ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด EJ - 1 เดือน

รหัสงาน	WV/EJM
รหัสเครื่องจักร	EQ-B-01
เลขที่ใบงาน	PM251100076
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนล่าง ไม่อยู่ ไม่อยู่ งานซ่อมแซมอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	ออกงาน	
	CONTINO				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
2	ตรวจสอบการทำงานของ Breaker	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
5	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			
6	กระแส	✓			
	R...0...แอมป์				
	S...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
7	แรงดัน	✓			
	R.S...0...โวลต์				
	S.T...0...โวลต์				
	T.R...0...โวลต์				
8	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
10	ตรวจสอบการทำงานของ Show	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ OVER LOLO	✓			
	ค่า Set...5.7...แอมป์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Relay	✓			



ข้อมูลเบื้องต้น

วันที่: 15/12/2025

รายละเอียด

รายละเอียด: ตรวจสอบระบบไฟฟ้า
สถานที่: อาคาร 3
ผู้ตรวจ: วิศวกร
หน่วยงาน: วิศวกรรมไฟฟ้า

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

2. ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแต่มีข้อบกพร่อง (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรัตี้ จำกัด
โครงการ: ECP - 1.001

รหัสงาน	WMECP-M
รหัสเครื่องจักร	ECP-A-01
เลขที่ใบงาน	PMS100066
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนหน้า โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	จากงาน	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
3	ตรวจสอบ Control	✓			
4	ตรวจสอบ	✓			
	S...0...แมลง				
	T...0...แมลง				
	R...0...แมลง				
5	ตรวจสอบตู้ควบคุม	✓			
6	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบ Relay	✓			
8	ตรวจสอบ Breaker	✓			
9	ตรวจสอบ Show	✓			
10	ตรวจสอบ Transformer	✓			
11	ตรวจสอบ	✓			
	R-S...0...โถง				
	T-R...0...โถง				
	S-T...0...โถง				
12	ตรวจสอบ Overload	✓			
	พาส์ Set...3.2...แมลง				
13	ตรวจสอบทั้งหมด	✓			



ชื่อผู้ตรวจ/ผู้ตรวจพบ

วันที่ตรวจ

ตำแหน่ง

วัตถุประสงค์: ตรวจสอบความพร้อมใช้งาน

สถานที่: อาคาร

ผู้ตรวจ:

การตรวจ: ตรวจสอบความพร้อมใช้งาน

บันทึกผลการตรวจ

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จพร้อมทั้งซ่อมแซม (CM)

รหัสงาน	WWEQP-M
รหัสเครื่องจักร	EOP-A-02
เลขที่ใบงาน	PMOS100067
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ทั้งหมด ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
2	ตรวจสอบระบบ Magnetic	✓			
3	ตรวจสอบระบบ Control	✓			
4	ตรวจสอบระบบ Breaker	✓			
5	ปิดระบบ	✓			
	T....0...แมก				
	R....0...แมก				
	S....0...แมก				
6	ตรวจสอบระบบ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบระบบ Relay	✓			
8	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....3.2...แมก				
9	ตรวจสอบระบบ Transformer	✓			
10	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
11	ตรวจสอบชุดควบคุมใหญ่ Control	✓			
12	เสร็จสิ้น	✓			
	T-R....0...โอที				
	R-S....0...โอที				
	S-T....0...โอที				
13	ตรวจสอบไฟ Show	✓			



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจงาน

วันที่/ที่ จัดทำ

ผู้ควบคุม

ตำแหน่ง/ชื่อ/นามสกุล

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง/ชื่อ/นามสกุล

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1)ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2)ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย (C/N)

PLUS+

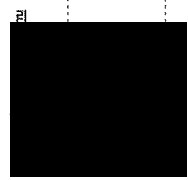
บริษัท พลัส พรีฟอรั่ม จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า ECP - 1 เส้น

รหัสงาน	WWECF-M
รหัสเครื่องจักร	EQP-B-02
เลขที่ใบงาน	PM25100078
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนกลาง B1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ การซ่อมบำรุงตามแผนการ B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ส	แม่ข่าย	อากาศเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบระบบ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบระบบ Relay	✓			
3	ตรวจสอบระบบ Magnetic	✓			
4	ตรวจสอบระบบ Control	✓			
5	กระแส	✓			
	R...0...แอมป์				
	S...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
6	ตรวจสอบระบบ Show	✓			
7	ตรวจสอบระบบ Transformer	✓			
8	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อ Control	✓			
9	ตรวจสอบระบบ Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...3.2...แอมป์				
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	แรงดัน	✓			
	T.R...0...โวลต์				
	S.T...0...โวลต์				
	R.S...0...โวลต์				
13	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		

รหัสงาน	LCPP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-2
เลขที่ใบงาน	PM251100012
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนกลางB1 ไบรน ไบรน ตามเอกสารแนบท้ายอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		6	สี น้ำเงิน	อากาศเย็น	
	จุดที่ต้องดู (PP)				
1	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
2	ตรวจเช็คความมั่นคง	✓			
3	ตรวจเช็คจุดอื่นๆ		✓		



นายแพทย์
นายแพทย์
นายแพทย์
นายแพทย์
นายแพทย์

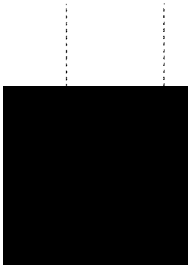
บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

รหัสงาน	LCPP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-1
เลขที่ใบงาน	PM251100081
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนกลางB1 ไบรน ไบรน ตามเอกสารแนบท้ายอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	กลิ่น	อาการอื่น	
	จุดที่ต้องใส่ใจ (pp)				
1	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
2	ตรวจสอบความมั่นคง	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ		✓		



นายแพทย์
นายแพทย์
นายแพทย์
นายแพทย์
นายแพทย์

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

รหัสงาน	WW/SLDM
รหัสเครื่องจักร	SDJ-B-01
เลขที่ใบงาน	PM251100079
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	B 1 ส่วนตึก B1 ไม่ระบุ ไม่ระบุ ส่วนตรงด้านหน้าอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	
	จุดตรวจจุดเช็ก (SLD)			
1	ตรวจเช็คลมยาง		✓	
2	ตรวจเช็คความแรงสาย	✓		
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓		

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คลมยางเสร็จสิ้น

สถานะ

ส่วน

ส่วน

ส่วน

ส่วน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่อง (CM)

รหัสงาน	WW/SLDM
รหัสเครื่องจักร	SDJ-A-01
เลขที่ใบงาน	PM251100068
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนตึก A ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค		หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	
	จุดตรวจจุดเช็ก (SLD)			
1	ตรวจเช็คลมยาง		✓	
2	ตรวจเช็คความแรงสาย	✓		
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓		

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คลมยางเสร็จสิ้น

สถานะ

ส่วน

ส่วน

ส่วน

ส่วน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่อง (CM)

สมมติ บริษัท

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจสอบ/แก้ไข
สถานะ อนุมัติ
ตำแหน่ง
การอนุมัติ/แก้ไข

บันทึกผลการแก้ไข

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วส่งมอบให้ลูกค้า (CM)

PLUS+

บริษัท พลัง หรือพอร์ซ จำกัด
สาขาหลวงพี่ SLP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/SP-M
รหัสเครื่องจักร	SLP-A-01
เลขที่ใบงาน	PM051100069
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	ไม่ใช้	ดูงานเลย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
2	ตรวจสอบการตั้งค่า Control	✓			
3	เบรค	✓			
	R.S....0...โอเวอร์				
	S.T....0...โอเวอร์				
	T.R....0...โอเวอร์				
4	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set....3.2...แอมป์				
5	ตรวจสอบการ Transform	✓			
6	ตรวจสอบการ Relay	✓			
7	ตรวจสอบ TIME SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบการควบคุม Control	✓			
9	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
10	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
11	ตรวจสอบการ Magnetic	✓			
12	การเดิน	✓			
	S....0...แอมป์				
	T....0...แอมป์				
	R....0...แอมป์				

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

รหัสงาน	WW/3.P-M
รหัสเครื่องจักร	3.P-B-01
เลขที่ใบงาน	PWC51100680
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่อรายการ	B-1 ควบคุมระบบ ใบสรุป ใบสรุป ตามเอกสารแนบ รายการ B

☒ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วทบทวนสิ่งที่ได้อีก (CM)

ชื่อหน่วยงานผู้ตรวจสอบ

สมเ็จก จันทรวิ

นามสกุล

นามสกุลผู้ตรวจ

สมเ็จก จันทรวิ

ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ตรวจ

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐

1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☒

2.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยพร้อมบันทึก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พรีฟอรั่มส์ จำกัด
อาคารอำนวยการ DP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/DP-M
รหัสเครื่องจักร	WW/DP-01
เลขที่ใบงาน	PM25100070
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่อวิศวกร	A 1 ส่วนงาน M1 ไม่น้อย ไม่น้อย ส่วนอาคารด้านหน้าอาคาร A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	อาการ	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
3	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
5	กระแส		✓		
	S...0...แอมป์				
	R...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
6	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อ Control	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
8	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่าที่ Set...20...แอมป์				
9	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
10	แบตเตอรี่		✓		
	R-S...0...โวลต์				
	T-R...0...โวลต์				
	S-T...0...โวลต์				
11	ตรวจสอบการ Fuse Control	✓			
12	ตรวจสอบการตู้ Control	✓			
13	ตรวจสอบการ Relay	✓			

ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อโครงการ: ...

ข้อมูลทั่วไป

วัตถุประสงค์: ...
สถานที่: ...
วันที่: ...
ผู้จัดทำ: ...

ข้อมูลการดำเนินงาน

☐ ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น (CM) ☒ ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น (CM)

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด DP - 1 คอน

รหัสงาน	WW/DP-M
รหัสเครื่องจักร	WW/DP-02
เลขที่ใบงาน	PM251100071
วันที่ปฏิบัติงาน	14/12/2025
ชื่อช่าง	A ส่วนช่างงาน ไม่ระบุ ไม่ระบุ ส่วนช่างควบคุมช่าง A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTING.					
1	เบรค	✓			
	RS...0...ไจต์				
	ST...0...ไจต์				
	TR...0...ไจต์				
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
3	ตรวจสอบการทำงานของ Breaker	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Magnetic	✓			
5	กระแส	✓			
	S...0...เบรก				
	R...0...เบรก				
	T...0...เบรก				
6	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Transformer	✓			
9	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set...20...แอมป์				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✓			
11	ตรวจสอบการทำงานของ Fuse Control	✓			
12	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
13	ตรวจสอบการทำงานของ Relay		✓		



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สมนึก จันทะ

ตำแหน่ง

ควบคุมงาน ตรวจสอบ

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☒ 2 ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่องเล็กน้อย (CM)

PLUS+

บริษัท พลัง พลังงาน จำกัด
สาขาพลังงาน AE - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/ARM
รหัสเครื่องจักร	AE/A-01
เลขที่ใบงาน	PM25120070
วันที่ปฏิบัติงาน	21/12/2025
ชื่ออุปกรณ์	A ALL ส่วนกลาง โหลด โหลด ALL ASEA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	ข	ค	
CONTROL					
1	แรงดัน			✓	
	R.S....0....โวลต์				
	S.T....0....โวลต์				
	T.R....0....โวลต์				
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control			✓	
3	ตรวจสอบจุดต่อสายไฟ Control			✓	
4	ตรวจสอบการตั้งค่าของ Control			✓	
5	ตรวจสอบ Overload			✓	
	ค่าที่ Set....0....แอมป์				
6	ตรวจสอบสภาพ Breaker			✓	
7	ตรวจสอบสภาพ Transformer			✓	
8	ตรวจสอบค่า Show			✓	
9	ตรวจสอบสภาพ Magnetic			✓	
10	ตรวจสอบสภาพ Control			✓	
11	ตรวจสอบสภาพ Relay			✓	
12	ตรวจสอบ TIMER SWITCH			✓	
13	กระแส			✓	
	R....0....แอมป์				
	T....0....แอมป์				
	S....0....แอมป์				



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สมิทธิ์ จันทศิริ

ตำแหน่ง

วิศวกรไฟฟ้า/ช่างเทคนิค

สถานที่

โรงงาน/อาคาร

กิจกรรม/งาน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☒ 2 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยพร้อมใบปิด (OK)

PLUS

บริษัท พลัส พรีฟอรัล จำกัด
ตรวจสอบเชิง AS - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/AR-M
รหัสเครื่องจักร	AELJA-02
เลขที่ใบงาน	PM251200071
วันที่ปฏิบัติงาน	21/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL โรงงาน ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	อาการเดิม	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบระบบ Fuse Control		✓		
2	ตรวจสอบระบบ Breaker		✓		
3	ตรวจสอบระบบ Transformer		✓		
4	ตรวจสอบระบบ Show		✓		
5	ตรวจสอบระบบ Magnetic		✓		
6	ตรวจสอบระบบ Control		✓		
7	ตรวจสอบระบบ		✓		
	ST...0...ไจต์				
	TR...0...ไจต์				
	RS...0...ไจต์				
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
9	ตรวจสอบระบบ Overload		✓		
	ค่า Set...0...แอมป์				
10	ตรวจสอบระบบ Relay		✓		
11	ตรวจสอบระบบ TIMER SWITCH		✓		
12	ตรวจสอบระบบ		✓		
	R...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
	S...0...แอมป์				
13	ตรวจสอบระบบการควบคุม Control		✓		

1. ปรากฏงานสร้างสรรค์เกี่ยวกับ

☒ 2. ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติอีก (CM)

ชื่อผู้ควบคุมโครงการ

.....

ชื่อหน่วยงาน

.....
.....
.....
.....
.....

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ ไม่ปฏิบัติงานเลย

☒ ปฏิบัติงานเสร็จตามกำหนด (OK)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า MRT - 1 สถานี

รหัสงาน	WV/ARM
รหัสเครื่องจักร	AEJB-02
เลขที่ใบงาน	PM25120082
วันที่ปฏิบัติงาน	22/12/2025
ชื่ออาคาร	B11 (ส่วนกลาง) ชั้น 1 โซน 1 งานติดตั้งอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่สี	อากาศ	
CONTROL					
1	ตรวจสอบ Breaker	✓			
2	ตรวจสอบ Transformer	✓			
3	ตรวจสอบ Show	✓			
4	ตรวจสอบ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบ Control	✓			
6	ตรวจสอบ Control		✓		
7	ตรวจสอบ Overload	✓			
	Set.....57.....แอมป์				
8	แม่สี	✓			
	T.R.....โวลต์				
	P.S.....โวลต์				
	S.T.....โวลต์				
9	ตรวจสอบ Fuse Control	✓			
10	ตรวจสอบ Relay	✓			
11	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
12	แม่สี	✓			
	S.....แอมป์				
	P.....แอมป์				
	T.....แอมป์				
13	ตรวจสอบ Control	✓			

ชื่อผู้ควบคุมการตรวจ

ณ.ร.ท. ชัยพรศิริ

นายแพทย์

นายแพทย์ชัชวาลย์ ควบคุมการตรวจ
นายแพทย์ ภาณุ
นายแพทย์ ภาณุ
นายแพทย์ ภาณุ
นายแพทย์ ภาณุ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☐

1 ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

☒

2 ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

PLUS+

บริษัท พหลี พ้อยพอยท์ จำกัด
ตรวจตรวจ EFP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/EFP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-A-01
เลขที่ใบงาน	PM/51/20072
วันที่ปฏิบัติงาน	21/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL (ส่วนกลาง) โน้ต โน้ต โน้ต ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	ดำเนินการ	
CONTROL					
1	ตรวจสอบจุดควบคุม Control		✓		
2	แรงดัน		✓		
	ST...0...โวลต์				
	RS...0...โวลต์				
	TR...0...โวลต์				
3	ตรวจสอบฉนวน Transformer		✓		
4	ตรวจสอบฉนวน Control		✓		
5	ตรวจสอบฉนวน Magnetic		✓		
6	ตรวจสอบฉนวน Slow		✓		
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH		✓		
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
9	ตรวจสอบฟิว Breaker		✓		
10	กระแส		✓		
	S...0...แอมป์				
	R...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
11	ตรวจสอบ Overload		✓		
	ค่า Set...0...แอมป์				
12	ตรวจสอบฟิว Relay		✓		
13	ตรวจสอบฟิว Fuse Control		✓		



ข้อมูลแบบสำรวจ

ชื่อ: นาย อดิสร

รายละเอียด

รายละเอียด: ตรวจสอบระบบ
สถานะ: ปกติ
ข้อมูล: ระบบ
การบันทึก: บันทึก

ข้อมูลการบันทึก

☐ ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด

☒ ปฏิบัติตามข้อกำหนด (CM)

PLUS+

บริษัท พลัง พรีฟอรัค จำกัด
พลาพลาพลา EFP - 1 เดือน

รหัสงาน	WV/EFP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-A-02
เลขที่ใบงาน	PM25120073
วันที่ปฏิบัติงาน	21/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL (ระดมงาน) (ใบงาน) ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ส	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบระบบ Breaker		✓		
2	ตรวจสอบระบบ Fuse Control		✓		
3	PM-A		✓		
	S....0....แมกซ์				
	R....0....แมกซ์				
	T....0....แมกซ์				
4	ตรวจสอบไฟ Show		✓		
5	แมกซ์		✓		
	ST....0....ไฟ				
	RS....0....ไฟ				
	TR....0....ไฟ				
6	ตรวจสอบระบบ Transformer		✓		
7	ตรวจสอบระบบ Magnetic		✓		
8	ตรวจสอบ TIMER SWITCH		✓		
9	ตรวจสอบระบบ Control		✓		
10	ตรวจสอบระบบงานของ Control		✓		
11	ตรวจสอบ Overload		✓		
	ค่า Set....0....แมกซ์				
12	ตรวจสอบระบบ Relay		✓		
13	ตรวจสอบระบบงานของ Control		✓		



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สมนึก จันทร์ดี

ตำแหน่ง

วิศวกรเครื่องกล

ตำแหน่ง/ประจำตัว

ชื่อ/นามสกุล

นาย

ตำแหน่ง

นาย/นาง/นางสาว

นาย/นาง/นางสาว

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐

ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒

2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่อง (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า EFP - 1 เดิม

รหัสงาน	WVEFP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-B-01
เลขที่ใบงาน	PM25120003
วันที่ปฏิบัติงาน	22/12/2025
ชื่อช่าง	B11 ส่วนงานB1 ไม่น้อย ไม่น้อย ส่วนอาคาร 8

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดู	แก้ไข	อาการเดิม	
CONTROL					
1	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
2	ตรวจสอบไฟตาม Breaker	✓			
3	ตรวจสอบไฟตาม Fuse Control	✓			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
5	ตรวจสอบไฟตามตู้ Control	✓			
6	ตรวจสอบไฟ Overload	✓			
	ค่าที่ Set 23 แอมป์				
7	ตรวจสอบไฟตาม Relay	✓			
8	ตรวจสอบชุดควบคุมใหญ่ Control	✓			
9	ตรวจสอบ	✓			
	T-R.... 0 โวลต์				
	S-T 0 โวลต์				
	R-S.... 0 โวลต์				
10	ตรวจสอบไฟตาม Transformer	✓			
11	ตรวจสอบไฟตาม Magnetic	✓			
12	ตรวจสอบ	✓			
	S.... 0 แอมป์				
	R.... 0 แอมป์				
	T.... 0 แอมป์				
13	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			



ชื่อผู้ควบคุมงาน

หน้าชื่อ

นามสกุล

รายละเอียด ตรวจสอบ/แก้ไข
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง
ตำแหน่ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

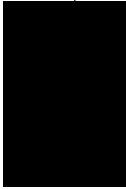
☒ ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยพร้อมใบแจ้ง (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการรถไฟฟ้า EFP - 1 โดยมี

รหัสงาน	WW/EFP-M
รหัสเครื่องจักร	EFP-B-02
เลขที่ใบงาน	PMCS120084
วันที่ปฏิบัติงาน	22/12/2025
ชื่ออาคาร	S11 ส่วนกลางB1 โถงยุ โถงยุ งานซ่อมระบบอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	อาการเสีย	
CONTROL					
1	ตรวจสอบจุดเชื่อมต่อในตู้ Control	✓			
2	เบรกล้ม	✓			
	S.T....0....ไม่ติด				
	H.S....0....ไม่ติด				
	T.R....0....ไม่ติด				
3	ตรวจสอบสภาพ Transformer	✓			
4	ตรวจสอบสภาพ Magnetic	✓			
5	ตรวจสอบค่า Show	✓			
6	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
7	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
9	ตรวจสอบสภาพ Breaker	✓			
10	กระแส	✓			
	S....0....ไม่รับ				
	R....0....ไม่รับ				
	T....0....ไม่รับ				
11	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set....2.3....ไม่รับ				
12	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
13	ตรวจสอบสภาพ Relay	✓			



ข้อมูลโครงการ

ชื่อโครงการ: ...

รายละเอียด

วัตถุประสงค์: ...
สถานที่: ...
ระยะเวลา: ...
งบประมาณ: ...

ข้อมูลผู้เกี่ยวข้อง

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ: ...

2. ผู้สนับสนุนโครงการ: ...

PLUS+

บริษัท พลัส พ้อยท์ จำกัด
โครงการ E-1

รหัสงาน	WWEJAM
รหัสเครื่องจักร	EQJA-01
เลขที่ใบงาน	PM25120074
วันที่ปฏิบัติงาน	21/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลาง โถง โถง ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ			หมายเหตุ
		ก	ไม่พบ	อาการอื่น	
CONTROL					
1	ตรวจสอบการ Breaker		✓		
2	ตรวจสอบการ Control		✓		
3	ตรวจสอบการ Fuse Control		✓		
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
5	แม่เหล็ก		✓		
	R-S...0...ไคต์				
	S-T...0...ไคต์				
	T-R...0...ไคต์				
6	ตรวจสอบ TIMER SWITCH		✓		
7	ตรวจสอบการ Magnetic		✓		
8	ตรวจสอบการ Show		✓		
9	ตรวจสอบการควบคุม Control		✓		
10	ตรวจสอบการ OVER LOAD		✓		
	ค่า Set...0...แอมป์				
11	ตรวจสอบการ Transformer		✓		
12	ตรวจสอบการ Relay		✓		
13	แม่เหล็ก		✓		
	R...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
	S...0...แอมป์				

ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อโครงการ: ...

รายละเอียด

วัตถุประสงค์: ...
สถานที่: ...
ระยะเวลา: ...
งบประมาณ: ...

ข้อมูลการติดต่อ

☐ ปฏิบัติงานร่วมกับทีมวิจัย (JV) ☒ ปฏิบัติงานร่วมกับทีมวิจัย (JV)

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการ E.J. - 1

รหัสงาน	WV/EJM
รหัสเครื่องจักร	EQ-B-01
เลขที่ใบงาน	PM25120085
วันที่ปฏิบัติงาน	22/12/2025
ชื่ออาคาร	B-1 ส่วนกลาง ไม่ระบุ ไม่ระบุ ตามข้อตกลงกับวิศวกร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	น้ำ	อากาศ	
CONTROL					
1	การเดิน	✓			
	R...0...แอมป์				
	T...0...แอมป์				
	S...0...แอมป์				
2	แบริด	✓			
	R.S...0...โวลต์				
	S.T...0...โวลต์				
	T.R...0...โวลต์				
3	ตรวจสอบการเดินของ Magnetic	✓			
4	ตรวจสอบการเดินของ Control	✓			
5	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
6	ตรวจสอบการเดินของ Control		✓		
7	ตรวจสอบ Show	✓			
8	ตรวจสอบการเดินของ Control	✓			
9	ตรวจสอบ OVER LOAD	✓			
	ค่า Set...5.7...แอมป์				
10	ตรวจสอบการเดินของ Transformer	✓			
11	ตรวจสอบการเดินของ Fuse Control	✓			
12	ตรวจสอบการเดินของ Relay	✓			
13	ตรวจสอบการเดินของ Breaker	✓			

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ
รณิศา จันทะศิริ

นามสกุล
นายสมชาย ธรรมะธรรมะ
ตำแหน่ง/ระดับ
ช่างเทคนิค
ตำแหน่ง/ระดับ
ช่างเทคนิค
ตำแหน่ง/ระดับ
ช่างเทคนิค

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่จบ (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
โครงการคอนโด ECP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/ECP-M
รหัสเครื่องจักร	ECP-A02
เลขที่ใบงาน	PM25120076
วันที่ปฏิบัติงาน	21/12/2025
ชื่อช่าง	A ALL ส่วนช่าง ไม่ระบุ ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่สี	อากาศใน	
	CONTO				
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH		✓		
2	แม่สี		✓		
	TR...0...โมด				
	ST...0...โมด				
	RS...0...โมด				
3	ตรวจสอบ Show		✓		
4	ตรวจสอบ Transformer		✓		
5	ตรวจสอบอุปกรณ์ Control		✓		
6	ตรวจสอบ Fuse Control		✓		
7	ตรวจสอบ Relay		✓		
8	ตรวจสอบ Breaker		✓		
9	ตรวจสอบ Overload		✓		
	ค่า Set...0...แมจ				
10	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
11	ตรวจสอบ Magnetic		✓		
12	ตรวจสอบ Control		✓		
13	กระแส		✓		
	S...0...แมจ				
	R...0...แมจ				
	T...0...แมจ				



ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ
ณ.ร.พ. จันทบุรี

นายสมชาย

นายสมชาย ควบคุมงานช่างติดตั้ง
ช่างเทคนิค
ช่างเทคนิค
ช่างเทคนิค
ช่างเทคนิค

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2 ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบข้อบกพร่อง (CR)

PLUS+

บริษัท พลัง หรือเพอร์มิต จำกัด
โครงการพลังงาน ECP - 1 เดือน

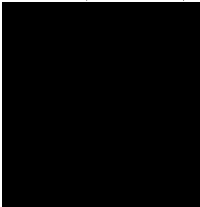
รหัสงาน	WW/ECP-M
รหัสเครื่องจักร	ECP-B-02
เลขที่ใบงาน	PMMS120087
วันที่ปฏิบัติงาน	22/12/2025
ชื่ออาคาร	B-1 ส่วนกลาง ไม่ระบุ สถานะเริ่มต้นอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่เหล็ก	อากาศเสีย	
	Control				
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH	✓			
2	ตรวจสอบ Overload	✓			
	ค่า Set.....2.3.....แอมป์				
3	กระแส	✓			
	S.O.....แอมป์				
	T.O.....แอมป์				
	R.O.....แอมป์				
4	ตรวจสอบไฟ Show	✓			
5	ตรวจสอบ Power Transformer	✓			
6	ตรวจสอบจุดควบคุมตู้ Control	✓			
7	ตรวจสอบ Power Fuse Control	✓			
8	ตรวจสอบ Power Relay	✓			
9	ตรวจสอบ Power Breaker	✓			
10	แรงดัน	✓			
	TR.....โวลต์				
	ST.....โวลต์				
	RS.....โวลต์				
11	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
12	ตรวจสอบ Power Magnetic	✓			
13	ตรวจสอบ Power Control	✓			



รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-2
เลขที่ใบงาน	PMCS1200011
วันที่ปฏิบัติงาน	22/12/2025
ชื่ออาคาร	B ส่วนกลางB1 ไม่ระบุ สถานการณ์ด้านอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	อาการเสีย	
	จุดนี้พบโพรง (PP)				
1	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
2	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ		✓		



นายสมชาย

นายสมชาย ควบคุมประจำเดือน
นายสมชาย นาม
นายสมชาย ควบคุมประจำเดือน

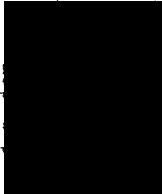
บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

รหัสงาน	LC/PP-M
รหัสเครื่องจักร	PP-1
เลขที่ใบงาน	PMCS1200090
วันที่ปฏิบัติงาน	22/12/2025
ชื่ออาคาร	B ส่วนกลางB1 ไม่ระบุ สถานการณ์ด้านอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	อาการเสีย	
	จุดนี้พบโพรง (PP)				
1	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
2	ตรวจสอบความสะอาด	✓			
3	ตรวจสอบสภาพ	✓			



นายสมชาย

นายสมชาย ควบคุมประจำเดือน
นายสมชาย นาม
นายสมชาย ควบคุมประจำเดือน

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☒ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งผิดปกติ (CM)

รหัสงาน	WW/SLD-M
รหัสเครื่องจักร	SDJ-B-01
เลขที่ใบงาน	PM25120008
วันที่ปฏิบัติงาน	22/12/2025
ชื่ออาคาร	B11 ส่วนกลางB1 ไม่ระบุ งานตรวจค้นพบอาคาร B

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่พิมพ์	อากาศเสีย	
	ชุดตรวจวัดมลพิษ (SLD)				
1	ตรวจเช็คสภาพ		✓		
2	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			
3	ตรวจเช็คความสะอาด	✓			



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ น้ำท่วม

คำแนะนำ รวบรวมใบแจ้ง

การแก้ปัญหา รวบรวมใบแจ้ง

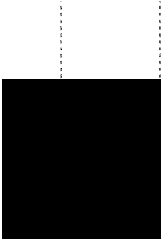
บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่พร้อม (CM)

รหัสงาน	WW/SLD-M
รหัสเครื่องจักร	SDJ-A-01
เลขที่ใบงาน	PM251200077
วันที่ปฏิบัติงาน	21/12/2025
ชื่ออาคาร	A ALL ส่วนกลางA ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่พิมพ์	อากาศเสีย	
	ชุดตรวจวัดมลพิษ (SLD)				
1	ตรวจเช็คสภาพ		✓		
2	ตรวจเช็คความสะอาด		✓		
3	ตรวจเช็คความสะอาด		✓		



หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำเดือน

สาเหตุ น้ำท่วม

คำแนะนำ รวบรวมใบแจ้ง

การแก้ปัญหา รวบรวมใบแจ้ง

บันทึกผลการปฏิบัติงาน

☐ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

☒ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วแต่ยังไม่พร้อม (CM)

หน้า 1 จาก 1

ข้อมูลเบื้องต้น

รายละเอียด: ตรวจสอบ
สถานะ: ผ่าน
ผู้ตรวจสอบ: วิศวกร
วันที่: 2023-12-20
สถานที่: โรงงาน

บันทึกผลการตรวจสอบ

☐ 1. พบข้อบกพร่องเล็กน้อย

☒ 2. พบข้อบกพร่องเล็กน้อย (OK)

PLUS

บริษัท พรีมียมโปรดักส์ จำกัด
ตรวจสอบระบบ SLP - 1 เดือน

รหัสงาน	WM/SLP-M
รหัสเครื่องจักร	SLP-A-01
เลขที่ใบงาน	PM25120078
วันที่ปฏิบัติงาน	20/12/2023
ชื่อช่าง	A ALL ส่วนกลาง โน้ตบุ๊ค ไม่ระบุ ALL AREA A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		สี	แม่พิมพ์	อุปกรณ์	
CONTROL					
1	ตรวจสอบชุดควบคุมใหญ่ Control		✓		
2	ตรวจสอบแผงวงจร Control		✓		
3	เบรคคัน		✓		
	S-T...0...โวลต์				
	T-R...0...โวลต์				
	R-S...0...โวลต์				
4	ตรวจสอบ Overload		✓		
	พิกัด Set... 0 ...แอมป์				
5	ตรวจสอบสภาพ Transformer		✓		
6	ตรวจสอบแผงวงจร Relay		✓		
7	ตรวจสอบ TIMER SWITCH		✓		
8	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
9	ตรวจสอบไฟ Show		✓		
10	ตรวจสอบแผงวงจร Fuse Control		✓		
11	ตรวจสอบสภาพ Magnetic		✓		
12	กระแสไฟ		✓		
	S... 0 ...แอมป์				
	R... 0 ...แอมป์				
	T... 0 ...แอมป์				

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ผู้ตรวจสอบ

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

รายละเอียด

ข้อมูล

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

ข้อมูลการปฏิบัติงาน

ข้อมูล

ข้อมูลการปฏิบัติงาน

ข้อมูลการปฏิบัติงาน

PLUS

บริษัท พลัส หรือพาร์ท จำกัด
ตรวจสอบ DP - 1 เดือน

รหัสงาน

รหัสเครื่องจักร

เลขที่ใบงาน

วันที่ปฏิบัติงาน

ชื่อเอกสาร

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ก	แก้ไข	ออกงาน	
CONTINUE					
1	ดูเตา		✓		
	R...O...แอมป์				
	S...O...แอมป์				
	T...O...แอมป์				
2	ตรวจสอบสภาพ Fuse Control		✓		
3	ตรวจสอบสภาพ Relay		✓		
4	ตรวจสอบสภาพ Control		✓		
5	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
6	ตรวจสอบสภาพ Breaker		✓		
7	ตรวจสอบสภาพ Magnetic		✓		
8	ตรวจสอบ THER SWITCH		✓		
9	ตรวจสอบ High Show		✓		
10	ตรวจสอบอุณหภูมิของ Control		✓		
11	แอมป์		✓		
	TR...O...ไคท์				
	ST...O...ไคท์				
	PS...O...ไคท์				
12	ตรวจสอบสภาพ Transformer		✓		
13	ตรวจสอบ Overload		✓		
	ค่าที่ Set...O...แอมป์				

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

สมัชชา จันทบุรี

Выводы.

รายนามผู้จัดทำ **ตรวจแก้ไข** **ตรวจอนุมัติ**

๒๓๖๖
 ๒๓๖๖

ប៉ុន្តែការបង្កើន

[illegible]

បັນទិសអនាមិក

4

100

1000

PLUST

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตารางตรวจเช็ค DP - 1 เดือน

รหัสงาน	WW/DP-A
รหัสเครื่องจักร	WW/DP-02
เลขที่ใบงาน	PM35120080
วันที่ปฏิบัติงาน	21/12/2025
ชื่ออาคาร	A 1 สวนสาธารณะ โขงพระ สวนสาธารณะวัดโฆงพระ A

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจวัด			หมายเหตุ
		สี	บันทึก	อาการอื่น	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบ TIMER SWITCH		✓		
2	ตรวจสอบ Fuse Control		✓		
3	ตรวจสอบ Relay		✓		
4	ตรวจสอบ Control		✓		
5	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
6	ตรวจสอบ Breaker		✓		
7	ตรวจสอบ Magnetic		✓		
8	กดปุ่ม		✓		
	R....0....แอมป์				
	T....0....แอมป์				
	S....0....แอมป์				
9	ตรวจสอบ Show		✓		
10	ตรวจสอบการทำงานของ Control		✓		
11	เบรก		✓		
	TR....0....โวลต์				
	RS....0....โวลต์				
	ST....0....โวลต์				
12	ตรวจสอบ Transformer		✓		
13	ตรวจสอบ Overload		✓		
	ค่าที่ Set....0....แอมป์				



เอกสารแนบที่ 10
รายงานการใช้น้ำ/ไฟฟ้า



ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Receipt/TAX Invoice)

เลขที่(No.) WE1227/680010782 วันที่(Date) 25 กรกฎาคม 2568

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาหาดใหญ่

เลขที่ 243 ถนนพลพิชัย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 074-598093

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID No.) 099-4-00016490-4

สาขาที่ 00093

เลขที่ผู้ใช้น้ำ 12270873473 ชื่อผู้ใช้น้ำ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994002536612 สาขาที่ 00000

ที่ใช้น้ำ 55 ถ. โกลโศก ต.คองหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

ประเภทผู้ใช้น้ำ 16-สถานที่พักอาศัยของเอกชนแบบรายกลุ่ม

ชำระโดย หักบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เดือน (Bill Period)	จำนวนน้ำใช้ (ลิตร) (Consumption)	ค่าน้ำ (Water)	ส่วนลด (Discount)	ค่าบริการ (Service Charge)	ปรับปรุง ค่าน้ำรับซ้ำ (Adjustment of excess payment)	ปรับปรุงค่าน้ำ รับล่วงหน้า (Pay Adjustment)	รวมเงินค่าน้ำ ประจำเดือน (Subtotal)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (Vat)	รวมเงินที่ชำระ (Total)
07/2568	1,271,000	27,429.80	0.00	90.00	0.00	0.00	27,519.80	1,926.39	29,446.19

ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Grand Total) 29,446.19

ยอดเงินก่อนรวมภาษี (Subtotal) 27,519.80

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat) 1,926.39

(บาท/Baht)

จำนวนเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร): สองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสี่สิบหกบาทสิบเก้าสตางค์

เอกสารนี้ไม่มีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามเนื่องจากออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
เอกสารนี้ได้จัดทำและส่งข้อมูลให้แก่กรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

Digitally signed by Provincial Waterworks Authority
DN: cn=การประปาส่วนภูมิภาค, c=TH
Date: 2025.07.30 02:11:22 +07



ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Receipt/TAX Invoice)

เลขที่(No.) WE1227/680012357 วันที่(Date) 25 สิงหาคม 2568

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาหาดใหญ่

เลขที่ 243 ถนนพลพิชัย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 074-598093

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID No.) 099-4-00016490-4

สาขาที่ 00093

เลขที่ผู้ใช้น้ำ 12270873473 ชื่อผู้ใช้น้ำ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994002536612 สาขาที่ 00000

ที่ใช้น้ำ 55 ถ. โกลโศก ต.คองหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

ประเภทผู้ใช้น้ำ 16-สถานที่พักอาศัยของเอกชนแบบรายกลุ่ม

ชำระโดย หักบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เดือน (Bill Period)	จำนวนน้ำใช้ (ลิตร) (Consumption)	ค่าน้ำ (Water)	ส่วนลด (Discount)	ค่าบริการ (Service Charge)	ปรับปรุง ค่าน้ำรับซ้ำ (Adjustment of excess payment)	ปรับปรุงค่าน้ำ รับล่วงหน้า (Pay Adjustment)	รวมเงินค่าน้ำ ประจำเดือน (Subtotal)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (Vat)	รวมเงินที่ชำระ (Total)
08/2568	1,391,000	30,045.80	0.00	90.00	0.00	0.00	30,135.80	2,109.51	32,245.31

ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Grand Total) 32,245.31

ยอดเงินก่อนรวมภาษี (Subtotal) 30,135.80

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat) 2,109.51

(บาท/Baht)

จำนวนเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร): สามหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบห้าบาทสามสตางค์

เอกสารนี้ไม่มีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามเนื่องจากออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
เอกสารนี้ได้จัดทำและส่งข้อมูลให้แก่กรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

Digitally signed by Provincial Waterworks Authority
DN: cn=การประปาส่วนภูมิภาค, c=TH
Date: 2025.08.27 02:12:26 +07



ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Receipt/TAX Invoice)

เลขที่(No.) WE1227/680013999 วันที่(Date) 25 กันยายน 2568

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาหาดใหญ่

เลขที่ 243 ถนนพลพิชัย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 074-598093

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID No.) 099-4-00016490-4

สาขาที่ 00093

เลขที่ใช้น้ำ 12270873473 ชื่อผู้ใช้น้ำ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994002536612 สาขาที่ 00000

ที่ใช้น้ำ 55 ถ. ไกลโศก ต.คอหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

ประเภทผู้ใช้น้ำ 16-สถานที่พักอาศัยของเอกชนแบบรายกลุ่ม

ชำระโดย หักบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เดือน (Bill Period)	จำนวนน้ำใช้ (ลิตร) (Consumption)	ค่าน้ำ (Water)	ส่วนลด (Discount)	ค่าบริการ (Service Charge)	ปรับปรุง ค่าน้ำรับซ้ำ (Adjustment of excess payment)	ปรับปรุงค่าน้ำ รับล่วงหน้า (Pay Adjustment)	รวมเงินค่าน้ำ ประจำเดือน (Subtotal)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (Vat)	รวมเงินที่ชำระ (Total)
09/2568	1,333,000	28,781.40	0.00	90.00	0.00	0.00	28,871.40	2,021.00	30,892.40

ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Grand Total) 30,892.40

ยอดเงินก่อนรวมภาษี (Subtotal) 28,871.40

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat) 2,021.00

(บาท/Baht)

จำนวนเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร): สามหมื่นแปดร้อยเก้าสิบสองบาทสี่สิบสตางค์

เอกสารนี้ไม่มีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามเนื่องจากออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
เอกสารนี้ได้จัดทำและส่งข้อมูลให้แก่กรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

Digitally signed by Provincial Waterworks Authority
DN: cn=การประปาส่วนภูมิภาค, c=TH
Date: 2025.09.27 02:11:47 +07



ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Receipt/TAX Invoice)

เลขที่(No.) WE1227/680015794 วันที่(Date) 27 ตุลาคม 2568

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาหาดใหญ่

เลขที่ 243 ถนนพลพิชัย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 074-598093

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID No.) 099-4-00016490-4

สาขาที่ 00093

เลขที่ใช้น้ำ 12270873473 ชื่อผู้ใช้น้ำ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994002536612 สาขาที่ 00000

ที่ใช้น้ำ 55 ถ. ไกลโศก ต.คอหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

ประเภทผู้ใช้น้ำ 16-สถานที่พักอาศัยของเอกชนแบบรายกลุ่ม

ชำระโดย หักบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เดือน (Bill Period)	จำนวนน้ำใช้ (ลิตร) (Consumption)	ค่าน้ำ (Water)	ส่วนลด (Discount)	ค่าบริการ (Service Charge)	ปรับปรุง ค่าน้ำรับซ้ำ (Adjustment of excess payment)	ปรับปรุงค่าน้ำ รับล่วงหน้า (Pay Adjustment)	รวมเงินค่าน้ำ ประจำเดือน (Subtotal)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (Vat)	รวมเงินที่ชำระ (Total)
10/2568	1,276,000	27,538.80	0.00	90.00	0.00	0.00	27,628.80	1,934.02	29,562.82

ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Grand Total) 29,562.82

ยอดเงินก่อนรวมภาษี (Subtotal) 27,628.80

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat) 1,934.02

(บาท/Baht)

จำนวนเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร): สองหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสองบาทแปดสิบสองสตางค์

เอกสารนี้ไม่มีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามเนื่องจากออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
เอกสารนี้ได้จัดทำและส่งข้อมูลให้แก่กรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

Digitally signed by Provincial Waterworks Authority
DN: cn=การประปาส่วนภูมิภาค, c=TH
Date: 2025.10.29 02:11:21 +07



ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Receipt/TAX Invoice)

เลขที่(No.) WE1227/680017392 วันที่(Date) 25 พฤศจิกายน 2568

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาหาดใหญ่

เลขที่ 243 ถนนพลพิชัย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 074-598093

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID No.) 099-4-00016490-4

สาขาที่ 00093

เลขที่ผู้ใช้น้ำ 12270873473 ชื่อผู้ใช้น้ำ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994002536612 สาขาที่ 00000

ที่ใช้น้ำ 55 ถ. โกลโศก ต.คอกหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

ประเภทผู้ใช้น้ำ 16-สถานที่พักอาศัยของเอกชนแบบรายกลุ่ม

ชำระโดย หักบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เดือน (Bill Period)	จำนวนน้ำใช้ (ลิตร) (Consumption)	ค่าน้ำ (Water)	ส่วนลด (Discount)	ค่าบริการ (Service Charge)	ปรับปรุง ค่าน้ำรับซ้ำ (Adjustment of excess payment)	ปรับปรุงค่าน้ำ รับล่วงหน้า (Pay Adjustment)	รวมเงินค่าน้ำ ประจำเดือน (Subtotal)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (Vat)	รวมเงินที่ชำระ (Total)
11/2568	1,294,000	27,931.20	0.00	90.00	0.00	0.00	28,021.20	1,961.48	29,982.68

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Grand Total) 29,982.68

ยอดเงินก่อนรวมภาษี (Subtotal) 28,021.20

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat) 1,961.48

(บาท/Baht)

จำนวนเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร): สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบสองบาทหกสิบแปดสตางค์

เอกสารนี้ไม่มีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามเนื่องจากออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
เอกสารนี้ได้จัดทำและส่งข้อมูลให้แก่กรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

Digitally signed by Provincial Waterworks Authority
DN: cn=การประปาส่วนภูมิภาค, c=TH
Date: 2025.11.27 02:12:48 +07



ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี (Receipt/TAX Invoice)

เลขที่(No.) WE1227/680018729 วันที่(Date) 25 ธันวาคม 2568

การประปาส่วนภูมิภาคสาขาหาดใหญ่

เลขที่ 243 ถนนพลพิชัย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 074-598093

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID No.) 099-4-00016490-4

สาขาที่ 00093

เลขที่ผู้ใช้น้ำ 12270873473 ชื่อผู้ใช้น้ำ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994002536612 สาขาที่ 00000

ที่ใช้น้ำ 55 ถ. โกลโศก ต.คอกหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

ประเภทผู้ใช้น้ำ 16-สถานที่พักอาศัยของเอกชนแบบรายกลุ่ม

ชำระโดย หักบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

เดือน (Bill Period)	จำนวนน้ำใช้ (ลิตร) (Consumption)	ค่าน้ำ (Water)	ส่วนลด (Discount)	ค่าบริการ (Service Charge)	ปรับปรุง ค่าน้ำรับซ้ำ (Adjustment of excess payment)	ปรับปรุงค่าน้ำ รับล่วงหน้า (Pay Adjustment)	รวมเงินค่าน้ำ ประจำเดือน (Subtotal)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (Vat)	รวมเงินที่ชำระ (Total)
12/2568	1,034,000	22,263.20	0.00	90.00	0.00	0.00	22,353.20	1,564.72	23,917.92

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Grand Total) 23,917.92

ยอดเงินก่อนรวมภาษี (Subtotal) 22,353.20

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat) 1,564.72

(บาท/Baht)

จำนวนเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร): สองหมื่นสามพันเก้าร้อยสิบเจ็ดบาทเก้าสิบสองสตางค์

เอกสารนี้ไม่มีลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามเนื่องจากออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
เอกสารนี้ได้จัดทำและส่งข้อมูลให้แก่กรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

Digitally signed by Provincial Waterworks Authority
DN: cn=การประปาส่วนภูมิภาค, c=TH
Date: 2025.12.27 02:13:09 +07



ใบเสร็จรับเงิน/ ใบกำกับภาษี
e-Receipt/ e-Tax Invoice

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (Z000)
เลขที่ 200 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Provincial Electricity Authority (PEA) (Z000)
200 Ngam Wong Wan Rd., Lat Yao, Chatuchak Bangkok 10900

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID No.) 0994000165501

ชื่อ (Name) นิธิคุณดลอาคารชุด คือณโค ทาดใหญ่

ที่อยู่ (Address) เลขที่ 55 ถ.โลลัสโก ด.คองหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

เลขที่ (No.) XL0712509013375

วันที่ (Date) 19/09/2563

เลขที่ใบแจ้งหนี้ (Invoice No.) 864E1013-523

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี (Branch No.) 00000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID No.) 3650100793478 สาขา (Branch No.) 00000

รหัสลูกค้า (Contract Account) 020023428183 รหัสการไฟฟ้า L07101 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดใหญ่

รายการ (Descriptions)	จำนวนหน่วย (Quantity)	จำนวนเงิน (บาท) (Amount) (Bart)
ค่าไฟฟ้า ประจำเดือน 08/2568	20,183.00	71,908.21
รหัสเครื่องวัด 6001693878 ประเภทอัตรา 3224 วันที่อ่านหน่วย 31/08/2568		
เลขที่อ่านครั้งหลัง 893.000 เลขที่อ่านครั้งก่อน 878.240		
อัตราค่า Ft 0.1972 บาท/หน่วย ค่า Ft 3980.09บาท ค่าไฟฟ้าฐาน 67928.12 บาท		
ส่วนลด - บาท		
รวมที่ต้องจ่าย 20183.00		
หักบัญชี อ. โยพพนนิชย์ จำกัด (มหาชน)สาขาเซ็นทรัลเฟสติวัล หาดใหญ่ เลขที่บัญชี		
รวม ราคาสินค้า/บริการ (Sub Total)		71,908.21
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)7 %		5,033.57
รวมทั้งสิ้น (Total)		76,941.78

เอกสารนี้ออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งไม่มีลายเซ็น

THIS DOCUMENT DOES NOT CONTAIN AN AUTHORIZED SIGNATURE AS IT ELECTRONICALLY GENERATED

เอกสารนี้จัดทำและส่งออกโดยไม่มีการแทรกหรือใส่ลายเซ็นหรือลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์

THIS DOCUMENT HAS BEEN GENERATED AND SUBMITTED TO THE REVENUE DEPARTMENT BY ELECTRONIC MEANS

Digitally signed by Provincial Electricity Authority

C=TH;O=The Digital ID Company Limited;CN=The Digital ID CA G3

Date: 22-09-2025 09:51:29

PN 154-3.62

Serial No. 5916182351961133286



ใบเสร็จรับเงิน/ ใบกำกับภาษี
e-Receipt/ e-Tax Invoice

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (Z000)
เลขที่ 200 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Provincial Electricity Authority (PEA) (Z000)
200 Ngam Wong Wan Rd., Lat Yao, Chatuchak Bangkok 10900

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID No.) 0994000165501

ชื่อ (Name) นิธิคุณดลอาคารชุด คือณโค ทาดใหญ่

ที่อยู่ (Address) เลขที่ 55 ถ.โลลัสโก ด.คองหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

เลขที่ (No.) XL0712508013364

วันที่ (Date) 19/08/2568

เลขที่ใบแจ้งหนี้ (Invoice No.) 845810374633

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี (Branch No.) 00000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID No.) 3650100793478 สาขา (Branch No.) 00000

รหัสลูกค้า (Contract Account) 020023428183 รหัสการไฟฟ้า L07101 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหาดใหญ่

รายการ (Descriptions)	จำนวนหน่วย (Quantity)	จำนวนเงิน (บาท) (Amount) (Bart)
ค่าไฟฟ้า ประจำเดือน 07/2568	21,186.00	75,564.37
รหัสเครื่องวัด 6001693878 ประเภทอัตรา 3224 วันที่อ่านหน่วย 31/07/2568		
เลขที่อ่านครั้งหลัง 878.240 เลขที่อ่านครั้งก่อน 862.000		
อัตราค่า Ft 0.1972 บาท/หน่วย ค่า Ft 4177.88บาท ค่าไฟฟ้าฐาน 71386.49 บาท		
ส่วนลด - บาท		
รวมที่ต้องจ่าย 21186.00		
หักบัญชี อ. โยพพนนิชย์ จำกัด (มหาชน)สาขาเซ็นทรัลเฟสติวัล หาดใหญ่ เลขที่บัญชี		
รวม ราคาสินค้า/บริการ (Sub Total)		75,564.37
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)7 %		5,289.51
รวมทั้งสิ้น (Total)		80,853.88

เอกสารนี้ออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งไม่มีลายเซ็น

THIS DOCUMENT DOES NOT CONTAIN AN AUTHORIZED SIGNATURE AS IT ELECTRONICALLY GENERATED

เอกสารนี้จัดทำและส่งออกโดยไม่มีการแทรกหรือใส่ลายเซ็นหรือลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์

THIS DOCUMENT HAS BEEN GENERATED AND SUBMITTED TO THE REVENUE DEPARTMENT BY ELECTRONIC MEANS

Digitally signed by Provincial Electricity Authority

C=TH;O=The Digital ID Company Limited;CN=The Digital ID CA G3

Date: 20-Aug-2025 09:15:54

PN 154-3.62

Serial No. 5916182351961133288

ใบเสร็จรับเงิน/ ใบกำกับภาษี
e-Receipt/ e-Tax Invoice



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (Z000)
เลขที่ 20 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Provincial Electricity Authority (PEA) (Z000)
200 Ngam Wong Wan Rd., Lat Yao, Chatuchak Bangkok 10900
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID No.) 0994000165501
ชื่อ (Name) นิติบุคคลอาคารชุด ที คอนโด หาดใหญ่
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 55 ถ.โลลโศก ด.คอหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID No.) 3650100793478 สาขา (Branch No.) 00000
รหัสลูกค้า (Contract Account) 020023428183 รหัสการไฟฟ้า L07101 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจำกัดใหญ่

รายการ (Descriptions)	จำนวนหน่วย (Quantity)	จำนวนเงิน (บาท) (Amount) (Baht)
ค่าไฟฟ้า ประจำเดือน 10/2568	18,822.01	67,426.58
รหัสเครื่องวัด 6001693878 ประเภทอัตรา 3/224 วันที่อ่านหน่วย 31/10/2568		
เลขที่อ่านครั้งหลัง 923.190 เลขที่อ่านครั้งก่อน 908.790		
อัตราค่า Ft 0.1572 บาท/หน่วย ค่า Ft 2958.82บาท ค่าไฟฟ้าฐาน 64467.76 บาท		
ส่วนลด - บาท		
หน่วยที่ใช้ 18822.01		
หักบัญชี ร. ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)สาขาเงินที่รฟลดีวิล หาดใหญ่ เลขที่บัญชี		
รวม ราคาสินค้า/บริการ (Sub Total)		67,426.58
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) 7 %		4,719.86
รวมทั้งสิ้น (Total)		72,146.44

เอกสารนี้ออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งไม่มีการลงนาม
THIS DOCUMENT DOES NOT CONTAIN AN AUTHORIZED SIGNATURE AS IT ELECTRONICALLY GENERATED
เอกสารนี้จัดทำและส่งข้อมูลในกรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
THIS DOCUMENT HAS BEEN GENERATED AND SUBMITTED TO THE REVENUE DEPARTMENT BY ELECTRONIC MEANS

Digitally signed by Provincial Electricity Authority C=TH,O=Thai Digital ID Company Limited,CN=Thai Digital ID CA G3	Serial No. 5916182351961132268
Date: 2025.10.26 15:02:26 IN1545.62	

ใบเสร็จรับเงิน/ ใบกำกับภาษี
e-Receipt/ e-Tax Invoice



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (Z000)
เลขที่ 20 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Provincial Electricity Authority (PEA) (Z000)
200 Ngam Wong Wan Rd., Lat Yao, Chatuchak Bangkok 10900
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID No.) 0994000165501
ชื่อ (Name) นิติบุคคลอาคารชุด ที คอนโด หาดใหญ่
ที่อยู่ (Address) เลขที่ 55 ถ.โลลโศก ด.คอหงส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID No.) 3650100793478 สาขา (Branch No.) 00000
รหัสลูกค้า (Contract Account) 020023428183 รหัสการไฟฟ้า L07101 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจำกัดใหญ่

รายการ (Descriptions)	จำนวนหน่วย (Quantity)	จำนวนเงิน (บาท) (Amount) (Baht)
ค่าไฟฟ้า ประจำเดือน 09/2568	18,985.00	69,096.42
รหัสเครื่องวัด 6001693878 ประเภทอัตรา 3/224 วันที่อ่านหน่วย 30/09/2568		
เลขที่อ่านครั้งหลัง 908.790 เลขที่อ่านครั้งก่อน 893.000		
อัตราค่า Ft 0.1572 บาท/หน่วย ค่า Ft 2984.44บาท ค่าไฟฟ้าฐาน 66111.98 บาท		
ส่วนลด - บาท		
หน่วยที่ใช้ 18985.00		
หักบัญชี ร. ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)สาขาเงินที่รฟลดีวิล หาดใหญ่ เลขที่บัญชี		
รวม ราคาสินค้า/บริการ (Sub Total)		69,096.42
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) 7 %		4,836.75
รวมทั้งสิ้น (Total)		73,933.17

เอกสารนี้ออกด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งไม่มีการลงนาม
THIS DOCUMENT DOES NOT CONTAIN AN AUTHORIZED SIGNATURE AS IT ELECTRONICALLY GENERATED
เอกสารนี้จัดทำและส่งข้อมูลในกรมสรรพากรด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
THIS DOCUMENT HAS BEEN GENERATED AND SUBMITTED TO THE REVENUE DEPARTMENT BY ELECTRONIC MEANS

Digitally signed by Provincial Electricity Authority C=TH,O=Thai Digital ID Company Limited,CN=Thai Digital ID CA G3	Serial No. 5916182351961132268
Date: 2025.09.26 15:05:56 IN1545.62	

เอกสารแนบที่ 11

รายงานการฉีดพ่นแมลง

Service Report

วันที่: 10/01/2025
 เลขที่สัญญา: CT25-0002092
 ชื่อผู้ว่าจ้าง: นิติบุคคลอาคารชุด คอนโด หาดใหญ่
 ที่อยู่: 55 ซอยโกรธ ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลคลองสี่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา 90110
 โทรศัพท์: 074-800900
 วันที่เข้าบริการ: 11/10/2025 เวลา: 17:00
 ประเภท: R: ป้าย/บัตร/ใบเสร็จรับเงิน/ใบแจ้ง - สัญญา 1 ปี
 เลขที่: A2025-013343
 ผู้แจ้ง/ผู้ติดต่อ: ผู้จัดการ

พื้นที่ทำธุรกิจ / รายละเอียดงาน	ชนิดของแปลง	ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ
โครงการ ดี ดอนดี หาดใหญ่ ☒ มีต้นพันธุ์ขายอยู่ภายในและรอบนอกตลาด ☐ ใส่ถุงดำในสวนที่คาดว่าจะเกิดปัญหา ☐ ปลวก ☐ หรือส่วนที่เปื้อนเจดสีสียขาวถึงจุดที่พบ ☒ ตรวจฉีด และตัดตามผล ☒ พร้อมเก็บการดำเนินงานประจำเดือน ☒ จัดพนักงานเตรียมการทำความสะอาด ☒ วางหมื่อกำจัดหนู ☐ ประสานขอรถที่ฉีดน้ำ ☒ วางกาวตามพื้นที่ที่วางหมื่อพิษไม่ได้ ☒ ติดตามผล ตรวจเช็ค และเก็บสำเนา ☒ หนูที่ติดกาวหรือตาย ☒ จัดพนักงานเตรียมรถตามพื้นที่ ☐ โดยพนักงานคอยไล่ไล่ ☐ หนูที่หนีออกเดิน ☐ บริเวณภายในตัวอาคาร ☐ และพื้นที่นอกอาคาร ☒ จัดเตรียมสารเคมีบริเวณแหล่งหมัก ☐ กองสูง เช่น ฝุม ฝูม ฝูม ฝูม ☒ จัดพนักงานเตรียมภายในระบบนอก ☐ โดยเน้นจุดที่สำรวจพบแหล่งสา ☐ แหล่งอาหาร ฝูม ☐ ที่หลบซ่อนและบนหลังฝ้า	ปลวกระบบเคมี หนู นาง แสงสาม	-เอกสาร 100 -กระดานกาวสำเร็จรูป -วาคูมิน แกร็กท์ลือก -ฟุ้งฟุ้ง ฟุ้งฟุ้ง -แม็กซีเอ็ม โป -พริกขี้ 250 EC	หมายเหตุ
Team ทีม C ทีม D	พนักงาน นายอสมิง เจริญ นายอสมิง เจริญ นายอสมิง เจริญ		

Service Report
รายงานการเข้าทำบริการ

วันที่ : 10/01/2025
เลขที่สัญญา : CT25-0002092 ชื่อผู้จ้าง : บริษัทอุตสาหกรรมปิโตรเคมี จำกัด มหาชน
ข้อนี้ : 55 ขอบเขตโครงการ ตามเอกสารแนบท้าย สัญญา 90110 โทรสาร :
โทรศัพท์ : 074-800900 เวลาออก : 15.00 น.
วันที่เข้าบริการ : 13/09/2025 เวลา : 19.00 น.
หมายเหตุ : 6 ปริญญาตรี/เภสัชกร/พยาบาล - สัญญา 1 ปี

วันที่ : A2025 ผู้แจ้ง/ติดต่อ เลขที่ : 01/01/2025 - 31/12/2025

หน้าที่ : หน้าที่บริหาร / รายละเอียดงาน	ชนิดของแหล่ง	สารเคมีที่ใช้	ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ
โครงการ : ด. คอนโด หาดใหญ่ ☒ จัดพ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอกอาคารโดยรถยกยวี่วและจุดที่พ่นมีปัญหา ☒ ตรวจเช็ค และติดตามผล ☒ พร้อมกับการทำงานประจำเดือน ☒ จัดพ่นน้ำยาเคมีเฉพาะรอบนอกอาคาร ☒ ตามรอบแคกรั่วและจุดที่พบปัญหา ☒ จัดพ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอกโดยเป็นจุดที่สำรวจพบมด แหล่งอาหาร รัง , ที่หลบซ่อนและแหล่งไข่ ☒ วางแผนออกจัดการ ประเภทของเหยื่อหลัก ในบริเวณรอบนอกอาคาร ☒ วางกาваตามพื้นที่ว่างเพื่อไม่ให้วางตามบริเวณพื้นที่เข้าภายใน ☒ ติดตามผล ตรวจเช็ค และนับจำนวน ☒ พ่นยุงดีดกัดหัวรื้ออาสาร ☒ จัดพ่นเคมีแบบครอบคลุมพื้นที่หรือพ่นแบบเคลื่อนย้าย โดยพ่นตามจุดและยัดบริเวณภายในตัวอาคาร และพ่นตามบริเวณจุดวางรัง และพ่นตามบริเวณนอกอาคาร ☒ จัดเคลื่อนสารเคมีบริเวณแหล่งหลบหนีของยุง เช่น พ่นไม้ จุดทิ้งขยะ ☒ จัดพ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอกโดยเน้นจุดที่สำรวจพบแหล่งสาบ แหล่งอาหาร รัง , ที่หลบซ่อนและแหล่งไข่	ปลวกรวมบดเคมี มด พญ ยุง แมลงสาบ	-เดลการ์ต 100 -กระดากาวสำเร็จรูป -ราดูมิน แวกซ์บีสลิค -ฟิซฟอรัส พาวเดอร์ -แม็กซ์มัม ปิปร -พรีแม็กซ์ 250 EC		
ทีม ทีม C ทีม D	พนักงาน	นายกลีมนิ่ง เชื้อโพะ นายปวีรวัฒน์ ไชยชนะ นางภาณุวิทย์ สุวรรณมาตร		



วันที่ : 10/01/2025 เลขที่ : A2025-013346
ผู้แจ้ง/ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการ
ชื่อผู้แจ้ง : CT25-0002092 ชื่อผู้จ้าง : นิติบุคคลอาสารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ข้ออยู่ : 55 ซอยใกล้เคียง ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลคลองสี่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา 90110
โทรศัพท์ : 074-800900 โทรสาร :
วันที่เข้าร่วมบริการ : 13/12/2025 เวลา : 13.00 ระยะเวลา : 15.50
หมายเหตุ : R ปลวก/มด/แมลงสาบ/หนู/งู - สัญญา 1 ปี
หมายเหตุ : R ปลวก/มด/แมลงสาบ/หนู/งู - สัญญา 1 ปี

Service Report
รายงานการเข้าทำบริการ

พื้นที่ทำบริการ / รายละเอียดงาน	ชนิดของแมลง	สารเคมีที่ใช้	ผลการตรวจพบ	หมายเหตุ
☒ ไล่พ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอกอาคาร ☐ นรยเคมีบริเวณและจุดที่พบปัญหา ☐ ไล่แมลงเคมีในส่วนที่คาดว่าจะเกิดปัญหา ปลวก หรือส่วนที่เป็นจุดเสี่ยงรวมถึงจุดที่พบ ปลวก ☒ ตรวจเช็ค และฉีดตามผล พร้อมกับการทำงานประจำเดือน ☒ ไล่พ่นน้ำยาเคมีเฉพาะรอบนอกอาคาร ตามรอยแตก ร้าว และจุดที่พบปัญหา ☒ วางเหยื่อกำจัดหนู ประเภทออกฤทธิ์ช้า บริเวณรอบนอกอาคาร ☒ วางกาวตามพื้นที่ที่วางเหยื่อซึ่งไม่ได้ วางตามผล ตรวจเช็ค และนับจำนวน หนูที่ติดกาวหรือตาย ☒ ไล่พ่นเคมีแบบครอบคลุมพื้นที่ โดยพ่นแบบสเปรย์ละออง หรือพ่นแบบฉีดใน บริเวณภายในตัวอาคาร และพ่นแบบพ่นออกวันบริเวณพ่นน้ำใส่ ย และพ่นน้ำทิ้งนอกอาคาร ☒ ไล่แมลงสารเคมีบริเวณแหล่งหลบพ ของยุง เช่น ฝาไม้ จดทิ้งขยะ ☒ ไล่พ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอก โดยแมลงสาบที่สำรวจพบแมลงสาบ แมลงอาหาร ด้วง , ที่หลบซ่อนและแหล่งน้ำ	ปลวกระบบเคมี	-โดสการ์ด 100 -กระดามการสำราญรูป -ราควิน แร็กซิมลือก -ฟิฟอไรด์ พาวเดอร์ -แม็กซีเอ็ม โปร์ -พรีแม็กซ์ 250 EC		
Team	พนักงาน	พนักงาน	พนักงาน	หมายเหตุ
ทีม B	นายธีระเทพ เขมการณ์ นายสุสิทธิ์ สุ่มศรี	นายปรัชญา เพียรพงษ์ นายอาร์ตัน นพิตยาชา นายพรศักดิ์ ขุนราการ		



วันที่ : 10/01/2025 เลขที่ : A2025-013345
ผู้แจ้ง/ผู้ติดต่อ : ผู้จัดการ
ชื่อผู้แจ้ง : CT25-0002092 ชื่อผู้จ้าง : นิติบุคคลอาสารชุด ดี คอนโด หาดใหญ่
ข้ออยู่ : 55 ซอยใกล้เคียง ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลคลองสี่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา 90110
โทรศัพท์ : 074-800900 โทรสาร :
วันที่เข้าร่วมบริการ : 08/11/2025 เวลา : 13.00 ระยะเวลา : 01/01/2025 - 31/12/2025
หมายเหตุ : R ปลวก/มด/แมลงสาบ/หนู/งู - สัญญา 1 ปี

Service Report
รายงานการเข้าทำบริการ

พื้นที่ทำบริการ / รายละเอียดงาน	ชนิดของแมลง	สารเคมีที่ใช้	ผลการตรวจพบ	หมายเหตุ
☒ ไล่พ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอกอาคาร ☐ นรยเคมีบริเวณและจุดที่พบปัญหา ☐ ไล่แมลงเคมีในส่วนที่คาดว่าจะเกิดปัญหา ปลวก หรือส่วนที่เป็นจุดเสี่ยงรวมถึงจุดที่พบ ปลวก ☒ ตรวจเช็ค และฉีดตามผล พร้อมกับการทำงานประจำเดือน ☒ ไล่พ่นน้ำยาเคมีเฉพาะรอบนอกอาคาร ตามรอยแตก ร้าว และจุดที่พบปัญหา ☒ วางเหยื่อกำจัดหนู ประเภทออกฤทธิ์ช้า บริเวณรอบนอกอาคาร ☒ วางกาวตามพื้นที่ที่วางเหยื่อซึ่งไม่ได้ วางตามผล ตรวจเช็ค และนับจำนวน หนูที่ติดกาวหรือตาย ☐ ไล่พ่นเคมีแบบครอบคลุมพื้นที่ โดยพ่นแบบสเปรย์ละออง หรือพ่นแบบฉีดใน บริเวณภายในตัวอาคาร และพ่นแบบพ่นออกวันบริเวณพ่นน้ำใส่ ย และพ่นน้ำทิ้งนอกอาคาร ☐ ไล่แมลงสารเคมีบริเวณแหล่งหลบพ ของยุง เช่น ฝาไม้ จดทิ้งขยะ ☒ ไล่พ่นน้ำยาเคมีภายในและรอบนอก โดยแมลงสาบที่สำรวจพบแมลงสาบ แมลงอาหาร ด้วง , ที่หลบซ่อนและแหล่งน้ำ	ปลวกระบบเคมี	-โดสการ์ด 100 -กระดามการสำราญรูป -ราควิน แร็กซิมลือก -ฟิฟอไรด์ พาวเดอร์ -แม็กซีเอ็ม โปร์ -พรีแม็กซ์ 250 EC		
Team	พนักงาน	พนักงาน	พนักงาน	หมายเหตุ
ทีม A	นายปรัชญา เพียรพงษ์ นายอาร์ตัน นพิตยาชา นายพรศักดิ์ ขุนราการ			

เอกสารแนบที่ 12

บันทึกการตรวจสอบระบบระบายน้ำ

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ...สโมสร...										หน่วยงาน..Doondo Hayai..			
เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568													
รายการ	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์ น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	โซดา แอช Na ₂ CO ₃	กรด เกลือ	เกลือ					
วันที่													
1	3.0	6.8		/						5264	4		
2	3.0	6.6		/						5218	1		
3	1.5	6.8		/				5		5259	0		
4	1.5	6.9		/						5254	0		
5	3.0	7.6		/						5259	0		
6	3.0	7.6		/						5259	1		
7	3.0	7.6		/						5260	3		
8	3.0	7.6		/				10		5263	0		
9	3.0	7.6		/						5263	1		
10	4.5	6.8		/						5264	0		
11	1.5	6.8		/						5264	0		
12	3.0	6.8		/						5264	0		
13	3.0	6.8		/						5264	0		
14	3.0	7.8		/						5264	0		
15	3.0	7.8		/						5264	0		
16	3.0	6.8		/						5264	0		
17	1.5	6.8		/				10		5264	0		
18	1.5	6.8		/						5264	0		
19	1.5	6.8		/						5264	1		
20	3.0	7.6		/						5264	0		
21	3.0	7.6		/						5264	0		
22	3.0	7.6		/						5267	0		
23	3.0	7.6		/				5		5267	0		
24	3.0	7.6		/						5267	0		
25	3.0	7.6		/						5267	0		
26	1.5	6.8		/						5267	0		
27	3.0	7.6		/						5267	0		
28	3.0	7.6		/						5267	0		
29	3.0	6.8		/						5267	0		
30	3.0	6.8		/						5267	0		
31	3.0	7.2		/				5		5267	0		
ตรวจสอบโดย													

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส ฟร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-062 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ...สโมสร...										หน่วยงาน..Doondo Hayai..			
เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568													
รายการ	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์ น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	โซดา แอช Na ₂ CO ₃	กรด เกลือ	เกลือ					
วันที่													
1	1.5	6.8		/						5170	4		
2	3.0	7.6		/						5174	0		
3	3.0	7.6		/						5136	4		
4	3.0	7.6		/						5180	0		
5	3.0	7.6		/						5182	4		
6	3.0	7.6		/						5196	4		
7	1.5	6.8		/						5190	3		
8	1.5	6.8		/						5193	4		
9	3.0	7.2		/						5197	3		
10	3.0	7.6		/						5200	3		
11	3.0	7.6		/						5203	6		
12	3.0	7.6		/						5208	4		
13	3.0	7.6		/						5219	0		
14	1.5	6.8		/						5214	0		
15	1.5	6.8		/						5216	1		
16	3.0	7.6		/						5217	0		
17	3.0	7.6		/						5217	0		
18	3.0	7.6		/						5217	0		
19	3.0	7.6		/						5217	0		
20	3.0	7.6		/						5217	0		
21	1.5	6.8		/						5217	0		
22	1.5	6.8		/						5217	0		
23	1.5	6.8		/						5217	0		
24	1.5	6.8		/						5222	4		
25	1.5	6.8		/						5226	4		
26	1.5	6.8		/						5230	4		
27	3.0	7.6		/						5237	3		
28	3.0	7.6		/						5240	4		
29	3.0	7.6		/						5244	3		
30	1.5	6.8		/						5245	4		
31	1.5	6.8		/						5251	3		
ตรวจสอบโดย													

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส ฟร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-062 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางตรวจเช็คสละว่ายน้ำ ... สโมสร....										หน่วยงาน..Dcondo Hatyai..			
เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568													
รายการ	ค่าเคมีสละว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)			มิเตอร์ น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ	
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดา แอช Na ₂ CO ₃	กรด เกลือ					เกลือ
วันที่	1	3.0	7.2	/		2			5291	0			
2	3.0	7.2		/					5291	9			
3	3.0	7.2		/		2		5	5293	9			
4	3.0	7.2		/					5295	2			
5	1.5	6.8		/					5297	2			
6	1.5	6.8		/					5299	4			
7	3.0	7.2		/		3			5303	0			
8	3.0	7.2		/					5303	0			
9	3.0	7.2		/					5303	0			
10	3.0	7.2		/		2		5	5303	0			
11	3.0	7.2		/					5303	0			
12	3.0	7.2		/					5303	0			
13	1.5	6.8		/					5303	10			
14	1.5	6.8		/					5313	0			
15	3.0	7.2		/					5313	6			
16	3.0	7.2		/		2			5313	2			
17	3.0	7.2		/					5313	0			
18	3.0	7.4		/				5	5313	0			
19	3.0	7.4		/		2			5321	0			
20	3.0	7.2		/					5321	0			
21	1.5	6.8		/					5321	0			
22	1.5	6.8		/					5321	0			
23	3.0	6.4		/		3			5321	0			
24	3.0	7.2		/					5321	0			
25	3.0	7.2		/		3		5	5321	0			
26	3.0	7.2		/					5321	0			
27	1.5	6.8		/					5321	0			
28	1.5	6.8		/					5321	0			
29	3.0	7.2		/		2			5321	0			
30	3.0	7.2		/					5321	0			
31	3.0	7.2		/					5321	0			
ตรวจสอบโดย													

บริษัทงานโดย บริษัท พหลี พรหมเพอซี จำกัด

FRM-PMR-062 Rev.00/15 Aug 2020

ตารางตรวจเช็คสละว่ายน้ำ ...สโมสร...										หน่วยงาน..Doondo Halyai..			
เดือน กันยายน พ.ศ. 2568													
รายการ	ค่าเคมีสละว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มิเตอร์ น้ำ	ปริมาณ การให้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดา แอช Na ₂ CO ₃	กรด เกลือ	เกลือ				
วันที่	1	3.0	7.6	/						5269	0		
	2	1.5	6.8	/						5271	5		
	3	1.5	6.8	/		2				5276	5		
	4	3.0	7.6	/						5281	0		
	5	3.0	7.6	/						5281	0		
	6	3.0	7.6	/						5281	0		
	7	3.0	7.2	/		2			5	5281	0		
	8	1.5	6.8	/						5281	0		
	9	1.5	6.8	/		3				5281	0		
	10	3.0	7.6	/						5281	0		
	11	3.0	7.6	/						5281	0		
	12	3.0	7.6	/						5281	0		
	13	3.0	7.6	/						5281	0		
	14	1.5	6.8	/		2			10	5281	0		
	15	1.5	6.8	/						5281	0		
	16	1.5	7.1	/		2				5281	0		
	17	3.0	6.1	/						5281	0		
	18	3.0	6.8	/						5281	0		
	19	3.0	6.8	/		2				5281	0		
	20	3.0	6.8	/						5281	0		
	21	3.0	7.2	/						5281	0		
	22	1.5	6.8	/		2			5	5281	0		
	23	1.5	6.8	/						5281	0		
	24	1.5	6.8	/						5281	0		
	25	1.5	6.8	/		2				5281	6		
	26	3.0	7.2	/						5281	4		
	27	3.0	7.2	/						5281	0		
	28	3.0	7.2	/		2				5281	0		
	29	3.0	7.2	/					5	5281	0		
	30	3.0	7.2	/						5281	0		
	31	3.0	7.2	/		2				5281	0		
ตรวจสอบโดย													

บริษัทงานโดย บริษัท พหลี พรหมเพอซี จำกัด

FRM-PMR-062 Rev.00/15 Aug 2020

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ...สโมสรร...											หน่วยงาน..Doondo Hatyai..		
เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568													
รายการ	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)				มีดระดับน้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	หมายเหตุ	
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na ₂ CO ₃	กรดเกลือ	เกลือ				
วันที่	1	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	3	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	4	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	5	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	6	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	7	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	8	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	9	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	10	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	11	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	12	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	13	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	14	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	15	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	16	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	17	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	18	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	0	สระน้ำ	
	19	-	-	-	-	-	-	-	-	5321	3	สระน้ำ	
	20	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	21	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	22	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	23	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	24	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	25	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	26	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	27	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	28	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	29	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	30	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
	31	-	-	-	-	-	-	-	-	5324	0	สระน้ำ	
ตรวจสอบโดย											5324	0	สระน้ำ

บริษัท พอสท์ ฟอสฟอรัส จำกัด

FRM-PMR-062 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ...สโมสร... เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568										หน่วยงาน..Doondo Hatyai..			
รายการ วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ			สถานะ		ปริมาณการเติมเคมี (Kg.)			มิเตอร์ น้ำ	ปริมาณ การใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ	
	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดา แอช Na ₂ CO ₃	กรด เกลือ					เกลือ
1	3.0	7.2		/					5321	0			
2	1.6	6.8		/		2		5	5321	0			
3	1.5	6.8		/					5321	0			
4	1.6	6.8		/		2			5321	0			
5	2.0	6.8		/					5321	0			
6	2.0	6.4		/					5321	0			
7	3.0	7.2		/					5321	0			
8	3.0	7.2		/					5321	0			
9	1.5	6.8		/		2		5	5321	0			
10	1.6	6.8		/					5321	0			
11	2.0	7.2		/					5321	0			
12	2.0	7.2		/					5321	0			
13	1.6	6.8		/					5321	0			
14	1.5	6.8		/					5321	0			
15	2.0	7.2		/		2			5321	0			
16	1.5	6.8		/				5	5321	0			
17	1.6	6.8		/					5321	0			
18	3.0	6.8		/					5321	0			
19	3.0	6.8		/					5321	0			
20	1.6	6.8		/		2			5321	0			
21	1.5	6.8		/					5321	0			
22	-	-		/					5321	0			
23	-	-		/					5321	0			
24	-	-		/					5321	0			
25	-	-		/					5321	0			
26	-	-		/					5321	0			
27	-	-		/					5321	0			
28	-	-		/					5321	0			
29	-	-		/					5321	0			
30	-	-		/					5321	0			
31	-	-		/					5321	0			

บริษัท พอสท์ ฟอสฟอรัส จำกัด

FRM-PMR-062 Rev.00/ 15 Aug 2020

เอกสารแนบที่ 13

รายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัท พัส พรีฟอเรนซ์ จำกัด

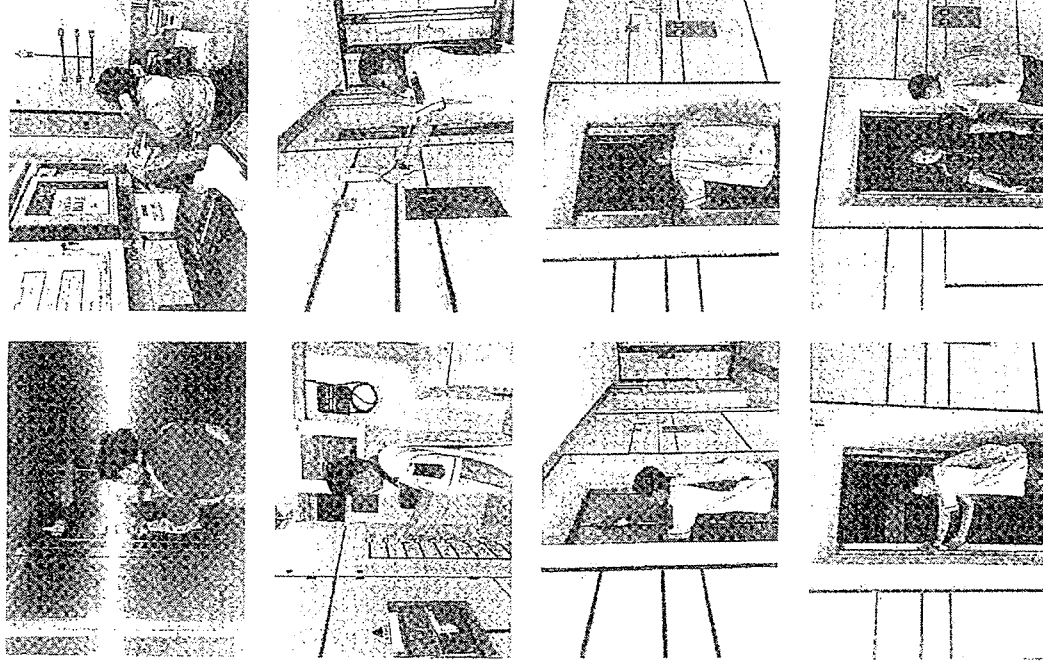
แบบฟอร์มรายงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน

โครงการ ดิคอนโด หาดใหญ่

รับ รสชาติ	วันจันทร์ที่ 24 ธันวาคม 2567
รายชื่อผู้เข้าร่วมการซ่อมเหตุ	1. นายกิตติพันธ์ ทองเพิ่ม 2. นายสมโภช จันทศิริ 3. นางสาววัฒนาพร ปานทอง 4. นางสาวณัฏฐา เอี่ยมดี 5. นางสาวนิราลัย แผ้วผล
ชื่อการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน	แนวฉุกเฉิน กรณีผู้พักอาศัยใช้วิธีการลัดวงจรโดยสสาร เกิดเหตุการณ์ไฟฟ้าดับ แผนการรับมือกรณีเกิดเหตุไฟฟ้าดับโดยสายส่ง
รายละเอียดของเหตุการณ์ฉุกเฉิน	1. เกิดเหตุไฟฟ้าดับโดยสายส่งและพนักงานจะดำเนินการแจ้งเหตุไม่ ให้ฉุกเฉินภายใน 15 นาที เพื่อแจ้งเหตุแก่ผู้ดูแล 2. พนักงานจะรีบแจ้งเหตุผ่านทางโทรศัพท์ฉุกเฉินของลิฟท์โดยสาร และ ดำเนินการแจ้งช่างอาคารให้เข้าช่วยเหลือผู้ประสบเหตุอย่างเร่งด่วน
การดำเนินการจัดการ	1. ช่างอาคาร ดำเนินการปิด MAIN BREAKER ของลิฟท์ตัวที่เกิดเหตุ 2. ช่างอาคาร ตรวจสอบระบบและลิฟท์ที่ติดต่อกันโดยช่าง 3. ช่างอาคาร เปิดประตูลิฟท์ และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุจากลิฟท์
บันทึกจากโดย	นางสาวณัฏฐา เอี่ยมดี



รูปภาพประกอบการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน



บริษัท พลัง พรีอเพอรัตี้ จำกัด

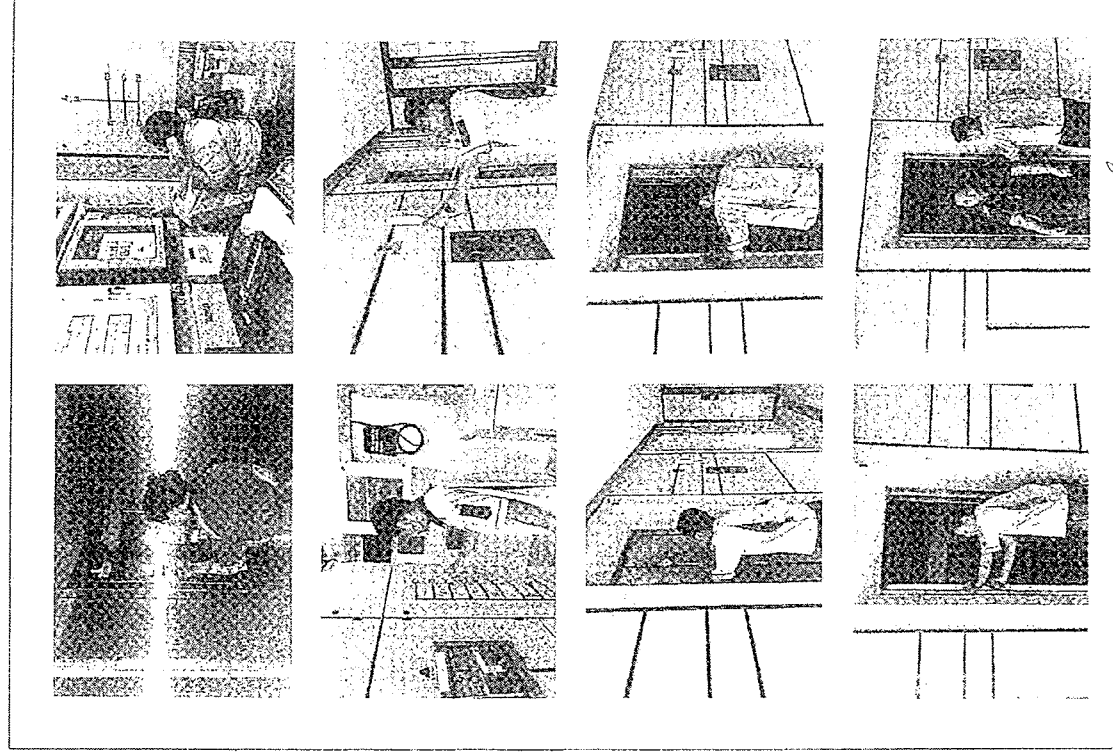
แบบฟอร์มรายงานการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน

โครงการ ดิคอนโด บางใหญ่

วัน เวลา ที่ซ่อม	วันอังคารที่ 24 ธันวาคม 2567
รายชื่อผู้เข้าร่วมการซ่อมเหตุ	- นายเกิดดิพันธ์ ทองเพิ่ม - นายณภัทร จันทะศิริ - นางสาววิมลดาพรณ์ ปานทอง - นางสาวณัฏฐา เขียวตั้ง - นางสาวนิราวัลย์ แผลด
ชื่อการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน	แผนฉุกเฉิน กรณีผู้พักอาศัยใช้วิธีการลิฟท์โดยสาร เกิดเหตุการณ์ลิฟท์ค้าง สถานการณ์การเกิดเหตุลิฟท์โดยสารค้าง - เกิดเหตุลิฟท์โดยสารขัดข้องขณะพนักงานทำความสะอาดโรงงาน จึงออกไปตรวจสอบลิฟท์โดยสารในลิฟท์ เพื่อแจ้งเหตุแก่ผู้ดูแล - พนักงานผู้ดูแลแจ้งเหตุผ่านทางโทรศัพท์ฉุกเฉิน แจ้งขอลิฟท์โดยสาร และดำเนินการแจ้งช่างอาคารให้เข้าช่วยเหลือผู้โดยสารในเหตุอย่างเร่งด่วน
การดำเนินการจัดการ	- ช่างอาคาร ดำเนินการปิด MAIN BREAKER ของลิฟท์ที่ค้าง - ช่างอาคาร โทรสอบถามผู้ประสบเหตุถึงที่ลิฟท์โดยสารค้าง - ช่างอาคาร เปิดประตูลิฟท์ และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุออกจากลิฟท์
บันทึกรายงานโดย	นางสาวณัฏฐา แผลดถึง



รูปภาพประกอบการซ่อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน



บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

แบบฟอร์มรายงานการขัดข้องเหตุการณ์ฉุกเฉิน

โครงการ ดี คอนโด หาดใหญ่

รายงานการยอมรับแจ้งและซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหาย วันที่ 2567

วัน เวลา ที่ซ่อม	วันที่ 24 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 - 16.00 น.	
รายชื่อผู้เข้าร่วมการซ่อมแซม	1. คุณพิสิลา อัครวิภาณุพันธ์	55/321
	2. คุณอัครพล แก้วนิล	55/66
	3. คุณรวินดา คำดี	55/9
	4. คุณศิริศักดิ์ ชินะพงศ์	55/202
	5. คุณณัฐคุณต์ ชินะพงศ์	55/202
	6. คุณสุวิญญา โสบุญ	55/109
	7. คุณสุภาวศ สานะ	55/49
	8. คุณธิดา ภูเงิน	55/105
	9. คุณไฉดา โสภณ	55/122
	10. คุณศรณัฐกร ปิ่นแก้ว	55/60
	11. คุณปวีณา หักยาตร์	55/121
	12. คุณณณังค์ กิตติคุณ	55/222
	13. คุณณนกรรณ โยวดี	55/161
	14. คุณณัฏฐิภาเร ทองสุข	55/02
	15. คุณปิ่นนุช พงศ์วิภาณุดี	55/41
	16. คุณจาวรรณ ขาวดี	55/41
	17. คุณปวีณาพร นิ่มแสง	55/439
	18. คุณพนมา ขุนแก้ว	55/349
	19. คุณกิตติภรณ์ สุวรรณแก้ว	55/449
	20. คุณ AZO HJ. ISMAIL	55/121
	21. คุณกิตติพันธ์ ทองเพิ่ม	
	22. คุณณนัส จันทศิริ	
	23. คุณณวัช ธาตจันทร	
	24. คุณกิตติคุณ พุฒางกูร	
	25. คุณจกัณฐ์ วัลลภ	
	26. คุณวัชรภรณ์ ปานทอง	
	27. คุณณัฐภา เอื้อกิจ	
	28. คุณณนัส ชินะ	
	29. คุณกษิระวิทย์ ไชยนิม	
	30. คุณชาวิฬากมล	

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

1/2

PMR-PMR-130 Rev.001 15 Aug 2020

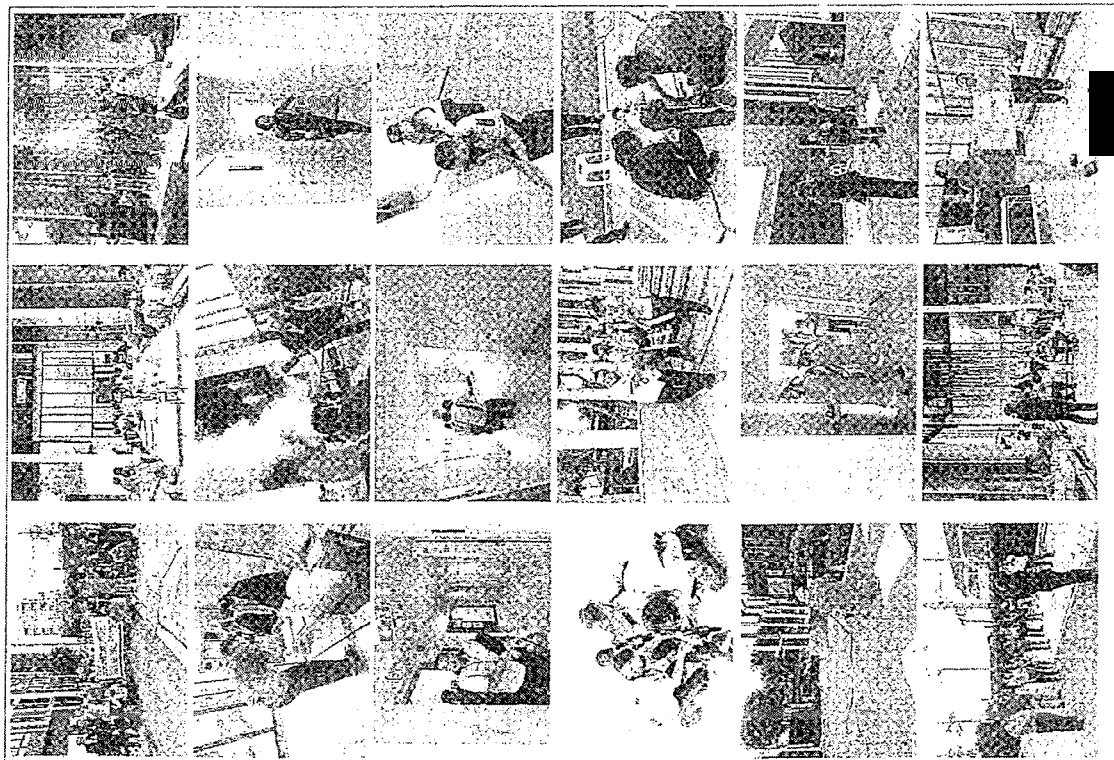
	31. คุณชวรัตน์ ธีระพันธ์
	32. คุณอุบลรัตน์ ธีระพันธ์
	33. คุณณัฐพร ธีระพันธ์
	34. คุณณัฐพร ธีระพันธ์
	35. คุณณัฐพร ธีระพันธ์
	36. คุณณัฐพร ธีระพันธ์
	37. คุณณัฐพร ธีระพันธ์
	38. คุณณัฐพร ธีระพันธ์
	39. คุณณัฐพร ธีระพันธ์
	40. คุณณัฐพร ธีระพันธ์
ชื่อการซ่อมแซมเหตุการณ์ฉุกเฉิน	
รายละเอียดของเหตุการณ์ฉุกเฉิน	
การดำเนินการจัดการ	
บันทึกการดำเนินการ	

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

2/2

PMR-PMR-130 Rev.001 15 Aug 2020

ภาพประกอบเหตุการณ์การชุมนุม



เอกสารแนบที่ 14

รายงานการตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

โครงการ Project: บริษัท/กองอาคารฯ ก. คอนโดฯ ทาวน์โฮม

SR250900005

วันที่ Job No.

คำขอร้องผู้แจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
เบอร์โทรศัพท์: 097469583
Tel.

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน: บริษัท/กองอาคารฯ ก. คอนโดฯ ทาวน์โฮม

Company Name: บริษัท/กองอาคารฯ ก. คอนโดฯ ทาวน์โฮม

อาคาร: B
Building: B

ฝ่าย: แผนกวิศวกรรม
แผนก: Sec.
Room/Area: ห้อง 303

Zone: ส่วนกลาง B3

คำขอร้องงานที่ฝ่ายบริการอาคารผู้แจ้งบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้ง: [Redacted]
Help Desk: [Redacted]
Date: 04/08/2025
Time: 18:26

กลุ่มงาน: [Redacted]
Date: 04/08/2025
Time: 21:00

รายละเอียดงาน: ไฟฟ้าเดินสายลงจากห้อง 302 สู่ทางเดิน

คำขอร้องงานที่ฝ่ายบริการอาคารผู้แจ้งบริการ (Door Only)

ผู้แจ้ง: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
Date: 04/08/2025
Time: 18:26

ประเภทงาน: ระบบไฟฟ้าเดินสายลง

Date: 04/08/2025
Time: 18:26

Type of Work: การเดินสายไฟฟ้า (Engineering Works)

สถานที่: [Redacted]
Main System: ระบบไฟฟ้า
Sub System: ระบบไฟฟ้า

Machine Code: [Redacted]

สาเหตุ: ไฟฟ้าเดินสายลงจากห้อง 302 สู่ทางเดิน

Root Cause: ไฟฟ้าเดินสายลงจากห้อง 302 สู่ทางเดิน

Solution: ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเดินสายลงจากห้อง 302 สู่ทางเดิน

ค่าใช้จ่าย: [Redacted]
Expense: [Redacted]
Total: [Redacted]

Done by: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
Date: 04/08/2025
Time: 18:31

Check by: [Redacted]
Date: [Redacted]
Time: [Redacted]

คำขอร้องผู้แจ้งบริการ (Client)

คำขอ: [Redacted]
I have checked the complained area and found: [Redacted]

ค่าใช้จ่าย: [Redacted]
Expense: [Redacted]
Total: [Redacted]

Done by: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
Date: 04/08/2025
Time: 18:31

Check by: [Redacted]
Date: [Redacted]
Time: [Redacted]

คำขอร้องผู้แจ้งบริการ (Building Manager)

คำขอ: [Redacted]
I have checked the complained area and found: [Redacted]

ค่าใช้จ่าย: [Redacted]
Expense: [Redacted]
Total: [Redacted]

Done by: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
Date: 04/08/2025
Time: 18:31

Check by: [Redacted]
Date: [Redacted]
Time: [Redacted]

PLUS+ บริษัท/กองอาคารฯ ก. คอนโดฯ ทาวน์โฮม
Managed by Plus Property Co., Ltd.

โครงการ Project: บริษัท/กองอาคารฯ ก. คอนโดฯ ทาวน์โฮม

SR250700029

วันที่ Job No.

คำขอร้องผู้แจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
เบอร์โทรศัพท์: 097469583
Tel.

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน: บริษัท/กองอาคารฯ ก. คอนโดฯ ทาวน์โฮม

Company Name: บริษัท/กองอาคารฯ ก. คอนโดฯ ทาวน์โฮม

อาคาร: B
Building: B

ฝ่าย: แผนกวิศวกรรม
แผนก: Sec.
Room/Area: ห้อง 303

Zone: ส่วนกลาง B3

คำขอร้องงานที่ฝ่ายบริการอาคารผู้แจ้งบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้ง: [Redacted]
Help Desk: [Redacted]
Date: 17/07/2025
Time: 16:53

กลุ่มงาน: [Redacted]
Date: 17/07/2025
Time: 18:00

รายละเอียดงาน: ระบบไฟฟ้าเดินสายลงจากห้อง 302 สู่ทางเดิน

คำขอร้องงานที่ฝ่ายบริการอาคารผู้แจ้งบริการ (Door Only)

ผู้แจ้ง: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
Date: 17/07/2025
Time: 16:53

ประเภทงาน: ระบบไฟฟ้าเดินสายลง

Date: 17/07/2025
Time: 16:53

Type of Work: การเดินสายไฟฟ้า (Engineering Works)

สถานที่: [Redacted]
Main System: ระบบไฟฟ้า
Sub System: ระบบไฟฟ้า

Machine Code: [Redacted]

สาเหตุ: ไฟฟ้าเดินสายลงจากห้อง 302 สู่ทางเดิน

Root Cause: ไฟฟ้าเดินสายลงจากห้อง 302 สู่ทางเดิน

Solution: ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเดินสายลงจากห้อง 302 สู่ทางเดิน

ค่าใช้จ่าย: [Redacted]
Expense: [Redacted]
Total: [Redacted]

Done by: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
Date: 17/07/2025
Time: 16:54

Check by: [Redacted]
Date: [Redacted]
Time: [Redacted]

คำขอร้องผู้แจ้งบริการ (Client)

คำขอ: [Redacted]
I have checked the complained area and found: [Redacted]

ค่าใช้จ่าย: [Redacted]
Expense: [Redacted]
Total: [Redacted]

Done by: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
Date: 17/07/2025
Time: 16:54

Check by: [Redacted]
Date: [Redacted]
Time: [Redacted]

คำขอร้องผู้แจ้งบริการ (Building Manager)

คำขอ: [Redacted]
I have checked the complained area and found: [Redacted]

ค่าใช้จ่าย: [Redacted]
Expense: [Redacted]
Total: [Redacted]

Done by: อ.วิไลชัย ชื่นมณี
Date: 17/07/2025
Time: 16:54

Check by: [Redacted]
Date: [Redacted]
Time: [Redacted]

PLUS+ บริษัท/กองอาคารฯ ก. คอนโดฯ ทาวน์โฮม
Managed by Plus Property Co., Ltd.

โครงการ Project 515 อาคารพาณิชย์ 5 คอนโด ทาวน์โฮม เลขที่ Job No. SR25090040

สำหรับแจ้งบริการ (Client/Requester Information)	
ชื่อ - สกุล Name - Last Name	เบอร์ติดต่อ Tel. 07-4800933
ชื่อจริง/ชื่อหน่วยงาน Company Name	ชั้น Floor 6
อาคาร Building B	โซน Zone ส่วนกลางB6
ฝ่าย แผนกอาคาร B	แผนก Room/Area โถงทางเดิน
Dept.	
สำหรับแจ้งช่างที่ให้บริการช่างผู้รับแจ้งซ่อม (Help Desk Only)	
ผู้แจ้ง Help Desk	วันที่แจ้ง Date 28/08/2025 เวลาแจ้ง Time 15:52
กลุ่มงาน Group of Works	วันที่ดำเนินการ Date 28/08/2025 เวลาที่ทำงาน Time 20:00
รายละเอียดงาน Job Details โทงเดินและลงบันได 55/418	
สำหรับแจ้งช่างที่ให้บริการช่างผู้ปฏิบัติงาน (Doer Only)	
ผู้ปฏิบัติงาน Doer สมใจ จันทดี	วันที่ทำงาน Date 28/08/2025 เวลาที่ทำงาน Time 15:52
ประเภทงาน Type of Work ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง	วันที่เริ่มงาน Date 28/08/2025 เวลาที่เริ่มงาน Time 15:52
กรณีงานวิศวกรรม (Engineering Works)	
ระบบหลัก Main System ระบบอื่น Sub System	
เครื่องจักร Machine Code	
สาเหตุ Root Cause ไฟฟ้าลัดวงจรจากแผงวงจร 55/418	
แนวทางการแก้ไขปัญหา Solution ดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟจากแบบเก่า 55/418 ใหม่	
ค่าใช้จ่าย Expense	มี ☐ ไม่มี ☒ จำนวน Total
เสร็จสิ้นงาน Done by สมใจ จันทดี	วันที่งานเสร็จ Date 28/08/2025 เวลาที่งานเสร็จ Time 15:55
ตรวจสอบ Check by	วันที่ตรวจ Date เวลาที่ตรวจ Time
สำหรับผู้ตรวจสอบงาน (Client)	
I have checked the completed area and found	
The complained area is not yet completed.	
เสร็จสิ้นงาน Check by สมใจ จันทดี	วันที่ตรวจ Date 28/08/2025 เวลาที่ตรวจ Time 15:55
สำหรับผู้จัดการอาคาร (Building Manager)	
The complained area is not yet completed.	
เสร็จสิ้นงาน Check by	วันที่ตรวจ Date เวลาที่ตรวจ Time
PLUS+ บริษัทประกันภัย บริษัท พลุส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด Managed by Plus Property Co.,Ltd.	

โครงการ Project 515 อาคารพาณิชย์ 5 คอนโด ทาวน์โฮม เลขที่ Job No. SR25090024

สำหรับแจ้งบริการ (Client/Requester Information)	
ชื่อ - สกุล Name - Last Name	เบอร์ติดต่อ Tel. 087-999-1391
ชื่อจริง/ชื่อหน่วยงาน Company Name	ชั้น Floor ALL
อาคาร Building B	โซน Zone โถง
ฝ่าย แผนกอาคาร B	แผนก Room/Area ทางเดินที่จอดรถ
Dept.	
สำหรับแจ้งช่างที่ให้บริการช่างผู้รับแจ้งซ่อม (Help Desk Only)	
ผู้แจ้ง Help Desk	วันที่แจ้ง Date 14/08/2025 เวลาแจ้ง Time 15:13
กลุ่มงาน Group of Works	วันที่ดำเนินการ Date 14/08/2025 เวลาที่ทำงาน Time 15:30
รายละเอียดงาน Job Details เปลี่ยนหลอดไฟจากหลอดหลอด B จำนวน 1 หลอด	
สำหรับแจ้งช่างที่ให้บริการช่างผู้ปฏิบัติงาน (Doer Only)	
ผู้ปฏิบัติงาน Doer สก๊อต จันทดี	วันที่ทำงาน Date 14/08/2025 เวลาที่ทำงาน Time 15:13
ประเภทงาน Type of Work ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง	วันที่เริ่มงาน Date 14/08/2025 เวลาที่เริ่มงาน Time 15:13
กรณีงานวิศวกรรม (Engineering Works)	
ระบบหลัก Main System ระบบอื่น Sub System	
เครื่องจักร Machine Code	
สาเหตุ Root Cause หลอดไฟเก่าหมดอายุการใช้งาน B เป็น จำนวน 1 หลอด	
แนวทางการแก้ไขปัญหา Solution เปลี่ยนหลอดไฟใหม่	
ค่าใช้จ่าย Expense	มี ☐ ไม่มี ☒ จำนวน Total
เสร็จสิ้นงาน Done by สก๊อต จันทดี	วันที่งานเสร็จ Date 14/08/2025 เวลาที่งานเสร็จ Time 15:10
ตรวจสอบ Check by	วันที่ตรวจ Date เวลาที่ตรวจ Time
สำหรับผู้ตรวจสอบงาน (Client)	
I have checked the completed area and found	
The complained area is not yet completed.	
เสร็จสิ้นงาน Check by สมใจ จันทดี	วันที่ตรวจ Date 14/08/2025 เวลาที่ตรวจ Time 15:16
สำหรับผู้จัดการอาคาร (Building Manager)	
The complained area is not yet completed.	
เสร็จสิ้นงาน Check by	วันที่ตรวจ Date เวลาที่ตรวจ Time
PLUS+ บริษัทประกันภัย บริษัท พลุส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด Managed by Plus Property Co.,Ltd.	

โครงการ Project บัญชีเลขหมายชุด สี คอนกรีต ทนไฟไหม้ เลขที่ Job No. SP250900007

สำหรับผู้แจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล พงศธร ภูมามาน Name - Last Name 07-8009933 เบอร์ติดต่อ Tel.

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน บริษัท อีอีซี จำกัด Company Name

อาคาร A Building 7 ชั้น Floor 7 โซน ส่วนกลาง 7 Zone

ฝ่าย แผนกอาคาร A Dept. แผนก Sec. ห้องพื้นที่ Room/Area

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการช่างผู้แจ้งงานบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้ง Help Desk 05/09/2025 วันที่แจ้ง Date 18:09 เวลาแจ้ง Time

กลุ่มงาน Group of Work 05/09/2025 วันที่แจ้งงาน Date 21:00 เวลาแจ้งงาน Time

รายละเอียดงาน รายละเอียดงานซ่อมแซมระบบปรับอากาศในห้องประชุม 305/217 ส่วนกลาง

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการช่างผู้ปฏิบัติงาน (Deer Only)

ผู้ปฏิบัติงาน Deer 05/09/2025 เวลาปฏิบัติงาน Time 18:09

ประเภทงาน ประเภทซ่อมแซมระบบปรับอากาศ

ประเภทงาน Type of Work 05/09/2025 เวลาปฏิบัติงาน Time 18:09

ระบบหลัก Main System ระบบย่อย Sub System

เครื่องจักร Machine Code

สาเหตุ Root Cause ไฟฟ้าแรงดันเกินจากตู้ควบคุม 305/217 ส่วนกลาง

แนวทางแก้ไข Solution ปรับปรุงการเชื่อมต่อไฟฟ้าและเปลี่ยนตู้ควบคุม 305/217 ใหม่

ค่าใช้จ่าย Expense 05/09/2025 วันที่แจ้งงาน Date 18:09 เวลาแจ้งงาน Time 18:09

Done by 05/09/2025 วันที่แจ้งงาน Date 19:32 เวลาแจ้งงาน Time 19:32

Check by 05/09/2025 วันที่ตรวจสอบ Date 19:32 เวลาตรวจสอบ Time 19:32

สำหรับผู้ที่ตรวจสอบงาน (Client)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว I have checked the complained area and found

งานยังไม่ได้รับการแก้ไขจนจบ The complained area is not yet completed. 05/09/2025 วันที่ตรวจสอบ Date 19:32 เวลาตรวจสอบ Time 19:32

สำหรับผู้ที่ตรวจสอบงาน (Building Manager)

งานยังไม่ได้รับการแก้ไขจนจบ The complained area is not yet completed. 05/09/2025 วันที่ตรวจสอบ Date 19:32 เวลาตรวจสอบ Time 19:32

PLUS+ บริษัทธนภูมิ บริษัท พาร์ทเนอร์ จำกัด Managed by Plus Property Co.,Ltd.



โครงการ Project บัญชีเลขหมายชุด สี คอนกรีต ทนไฟไหม้ เลขที่ Job No. SP250900001

สำหรับผู้แจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล สหวิทย์ สอนจันทร์ Name - Last Name 08-428146 เบอร์ติดต่อ Tel.

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน บริษัท อีอีซี จำกัด Company Name

อาคาร A Building 5 ชั้น Floor 5 โซน ส่วนกลาง 5 Zone

ฝ่าย แผนกอาคาร A Dept. แผนก Sec. ห้องพื้นที่ Room/Area

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการช่างผู้แจ้งงานบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้ง Help Desk 02/09/2025 วันที่แจ้ง Date 22:01 เวลาแจ้ง Time 22:01

กลุ่มงาน Group of Work 02/09/2025 วันที่แจ้งงาน Date 22:15 เวลาแจ้งงาน Time 22:15

รายละเอียดงาน รายละเอียดงานซ่อมแซมระบบปรับอากาศในห้องประชุม 305/217 ส่วนกลาง

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการช่างผู้ปฏิบัติงาน (Deer Only)

ผู้ปฏิบัติงาน Deer 02/09/2025 เวลาปฏิบัติงาน Time 22:01

ประเภทงาน ประเภทซ่อมแซมระบบปรับอากาศ

ประเภทงาน Type of Work 02/09/2025 เวลาปฏิบัติงาน Time 22:01

ระบบหลัก Main System ระบบย่อย Sub System

เครื่องจักร Machine Code

สาเหตุ Root Cause ไฟฟ้าแรงดันเกินจากตู้ควบคุม 305/217 ส่วนกลาง

แนวทางแก้ไข Solution ปรับปรุงการเชื่อมต่อไฟฟ้าและเปลี่ยนตู้ควบคุม 305/217 ใหม่

ค่าใช้จ่าย Expense 02/09/2025 วันที่แจ้งงาน Date 22:01 เวลาแจ้งงาน Time 22:01

Done by 02/09/2025 วันที่แจ้งงาน Date 22:02 เวลาแจ้งงาน Time 22:02

Check by 02/09/2025 วันที่ตรวจสอบ Date 22:02 เวลาตรวจสอบ Time 22:02

สำหรับผู้ที่ตรวจสอบงาน (Client)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้ว I have checked the complained area and found

งานยังไม่ได้รับการแก้ไขจนจบ The complained area is not yet completed. 02/09/2025 วันที่ตรวจสอบ Date 22:02 เวลาตรวจสอบ Time 22:02

สำหรับผู้ที่ตรวจสอบงาน (Building Manager)

งานยังไม่ได้รับการแก้ไขจนจบ The complained area is not yet completed. 02/09/2025 วันที่ตรวจสอบ Date 22:02 เวลาตรวจสอบ Time 22:02

PLUS+ บริษัทธนภูมิ บริษัท พาร์ทเนอร์ จำกัด Managed by Plus Property Co.,Ltd.



โครงการ Project: บำรุงซ่อมอาคารชุด ซี คอนโด ทาวน์โฮม เลขที่ Job No.: SR251000001

สำหรับผู้แจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล Name - Last Name: [Redacted] เบอร์ติดต่อ TEL: 0878991191

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน Company Name: [Redacted]

อาคาร Building: A ชั้น ALL Floor: [Redacted] โซน Zone: ไม่ระบุ

ฝ่าย แผนก/วิศวกรรม Dept.: [Redacted] แผนก Sec.: [Redacted] ห้อง/พื้นที่ Room/Area: ทางเดินขึ้นลิฟต์ชั้นล่าง

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการอาคารผู้แจ้งงานบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้ง Help Desk: [Redacted] วันที่แจ้ง Date: 01/10/2025 เวลาแจ้ง Time: 15:35

กลุ่มงาน Group of Work: [Redacted] วันที่เข้ามา Date: 01/10/2025 เวลาที่เข้ามา Time: 15:45

รายละเอียดงาน รายละเอียดการซ่อมแซมทางอาคาร A จำนวน 1 ห้อง Job Details

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการอาคารผู้ดำเนินการ (Door Only)

ผู้ดำเนินการ Door: [Redacted] วันที่แจ้งงาน Date: 01/10/2025 เวลาแจ้งงาน Time: 15:35

ประเภทงาน Problem: [Redacted] วันที่เข้ามา Date: 01/10/2025 เวลาที่เข้ามา Time: 15:36

Type of Work: [Redacted]

กรณีงานวิศวกรรม (Engineering Works)

ระบบหลัก Main System: [Redacted] ระบบย่อย Sub System: [Redacted]

เครื่องจักร Machine Code: [Redacted]

สาเหตุ Root Cause: [Redacted]

แนวทางการแก้ปัญหา แนวทางแก้ไขโดยการเปลี่ยนสายอากาศ A จำนวน 1 ห้อง Solution

ค่าใช้จ่าย Expense: [Redacted] มี Yes [] ไม่มี No [X] จำนวน Total: [Redacted] บาท Bent: [Redacted]

เสร็จผู้ทำงาน Done by: [Redacted] วันที่งานเสร็จ Date: 01/10/2025 เวลาที่งานเสร็จ Time: 15:37

เสร็จผู้ตรวจ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจ Time: [Redacted]

สำหรับผู้ที่มารับงาน (Client)

I have checked the completed area and found

☐ งานยังไม่ได้รับการแก้ไขจนจบ The completed area is not yet completed. ☐ งานได้รับการแก้ไขจนจบ The completed area is completed.

เสร็จผู้ตรวจ Done by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: 01/10/2025 เวลาที่ตรวจ Time: 15:37

เสร็จผู้ตรวจ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจ Time: [Redacted]

สำหรับผู้บริหารอาคาร (Building Manager)

เสร็จผู้ตรวจ Done by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจ Time: [Redacted]

เสร็จผู้ตรวจ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจ Time: [Redacted]



โครงการ Project: บำรุงซ่อมอาคารชุด ซี คอนโด ทาวน์โฮม เลขที่ Job No.: SR250900008

สำหรับผู้แจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล Name - Last Name: [Redacted] เบอร์ติดต่อ TEL: 074800933

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน Company Name: [Redacted]

อาคาร Building: B ชั้น 1 Floor: [Redacted] โซน Zone: ว่างอาคาร B1

ฝ่าย แผนก/อาคาร B Dept.: [Redacted] แผนก Sec.: [Redacted] ห้อง/พื้นที่ Room/Area: ห้อง 181

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการอาคารผู้แจ้งงานบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้ง Help Desk: [Redacted] วันที่แจ้ง Date: 05/09/2025 เวลาแจ้ง Time: 18:11

กลุ่มงาน Group of Work: [Redacted] วันที่เข้ามา Date: 05/09/2025 เวลาที่เข้ามา Time: 19:00

รายละเอียดงาน รายละเอียดการซ่อมแซมทางอาคาร SS/246 ส่วนนอก Job Details

สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการอาคารผู้ดำเนินการ (Door Only)

ผู้ดำเนินการ Door: [Redacted] วันที่แจ้งงาน Date: 05/09/2025 เวลาแจ้งงาน Time: 18:11

ประเภทงาน Problem: [Redacted] วันที่เข้ามา Date: 05/09/2025 เวลาที่เข้ามา Time: 18:11

Type of Work: [Redacted]

กรณีงานวิศวกรรม (Engineering Works)

ระบบหลัก Main System: [Redacted] ระบบย่อย Sub System: [Redacted]

เครื่องจักร Machine Code: [Redacted]

สาเหตุ Root Cause: [Redacted]

แนวทางการแก้ปัญหา การดำเนินการเปิดหน้าออกไฟจนหมดไฟจนส่วนนอกอาคาร SS/246 ไฟ Solution

ค่าใช้จ่าย Expense: [Redacted] มี Yes [] ไม่มี No [X] จำนวน Total: [Redacted] บาท Bent: [Redacted]

เสร็จผู้ทำงาน Done by: [Redacted] วันที่งานเสร็จ Date: 05/09/2025 เวลาที่งานเสร็จ Time: 19:33

เสร็จผู้ตรวจ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจ Time: [Redacted]

สำหรับผู้ที่มารับงาน (Client)

I have checked the completed area and found

☐ งานยังไม่ได้รับการแก้ไขจนจบ The completed area is not yet completed. ☐ งานได้รับการแก้ไขจนจบ The completed area is completed.

เสร็จผู้ตรวจ Done by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: 05/09/2025 เวลาที่ตรวจ Time: 19:33

เสร็จผู้ตรวจ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจ Time: [Redacted]

สำหรับผู้บริหารอาคาร (Building Manager)

เสร็จผู้ตรวจ Done by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจ Time: [Redacted]

เสร็จผู้ตรวจ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจ Time: [Redacted]



โครงการ Project: บัณฑิตวิทยาลัย 5 อาคาร ทรนังกูย เลขที่ Job No.: SP251000205

สำหรับแจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล ชื่อ/Last Name: บัณฑิต วัฒนา เลขติดต่อ Tel: 074800933

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน Company Name: บริษัท ทรนังกูย จำกัด

อาคาร B Building: ชั้น 3 Floor: 3

ฝ่าย แผนกอาคาร B Dept: แผนก Sec. ห้องพื้นที่ Room/Area: ทรนังกูย B3 Zone: ส่วนกลาง

สำหรับแจ้งซ่อม/แจ้งบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้งซ่อม Help Desk: [Redacted] วันที่แจ้งซ่อม Date: 02/10/2025 เวลาแจ้งซ่อม Time: 15:27

กลุ่มงาน Group of Work: [Redacted] วันที่ซ่อมแซม Date: 02/10/2025 เวลาที่ซ่อมแซม Time: 19:00

รายละเอียดงาน รายละเอียดงาน: ไฟฟ้าเดินสายลงอาคารทรนังกูย 5/25/65/29% ซ. Job Details:

สำหรับแจ้งซ่อม/แจ้งบริการ (Doer Only)

ผู้ดำเนินการ Doer: ส.อ. ฐิติพร วันที่เข้ามางาน Date: 02/10/2025 เวลาเข้ามางาน Time: 15:27

ประเภทงาน Type of Work: ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง Date: 02/10/2025 เวลาที่เข้ามางาน Time: 15:27

กรณีงานวิศวกรรม (Engineering Works)

ระบบหลัก Main System: ระบบไฟฟ้า Sub System: ระบบไฟฟ้า

เครื่องจักร Machine Code: [Redacted]

สาเหตุ Root Cause: ไฟฟ้าเดินสายลงอาคารทรนังกูย 5/25/65/29% ซ. Solution: แก้ไขโดยการเดินสายลงอาคารทรนังกูย 5/25/65/29% ซ.

ค่าใช้จ่าย Expense: [Redacted] ไม่มี No [X] บาท Baht: [Redacted]

เสร็จสิ้นงาน Done by: ส.อ. ฐิติพร วันที่เสร็จงาน Date: 02/10/2025 เวลาที่เสร็จงาน Time: 16:56

ตรวจสอบ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจสอบ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจสอบ Time: [Redacted]

สำหรับผู้ที่ตรวจสอบงาน (Client)
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงานแล้ว
I have checked the complained area and found

งานยังไม่ได้รับการแก้ไขจนจบ
The complained area is not yet completed. ☐ งานได้รับการแก้ไขจนจบ
The complained area is completed. ☐

เสร็จสิ้นงาน Done by: บัณฑิต วัฒนา วันที่เสร็จงาน Date: 02/10/2025 เวลาที่เสร็จงาน Time: 16:56

ตรวจสอบ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจสอบ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจสอบ Time: [Redacted]

สำหรับผู้บริหารอาคาร (Building Manager)

เสร็จสิ้นงาน Done by: [Redacted] วันที่เสร็จงาน Date: [Redacted] เวลาที่เสร็จงาน Time: [Redacted]

ตรวจสอบ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจสอบ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจสอบ Time: [Redacted]

PLUS+ บริษัททรนังกูย บัณฑิต วัฒนา พร้อมพงษ์ จำกัด
Managed by Plus Property Co.,Ltd.



โครงการ Project: บัณฑิตวิทยาลัย 5 อาคาร ทรนังกูย เลขที่ Job No.: SP251000209

สำหรับแจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล ชื่อ/Last Name: บัณฑิต วัฒนา เลขติดต่อ Tel: 022671419

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน Company Name: บริษัท ทรนังกูย จำกัด

อาคาร B Building: ชั้น ALL Floor: ALL

ฝ่าย แผนกอาคาร B Dept: แผนก Sec. ห้องพื้นที่ Room/Area: ALL AREA B Zone: ส่วนกลาง

สำหรับแจ้งซ่อม/แจ้งบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้งซ่อม Help Desk: [Redacted] วันที่แจ้งซ่อม Date: 19/10/2025 เวลาแจ้งซ่อม Time: 10:20

กลุ่มงาน Group of Work: [Redacted] วันที่ซ่อมแซม Date: 19/10/2025 เวลาที่ซ่อมแซม Time: 11:00

รายละเอียดงาน รายละเอียดงาน: ระบบไฟฟ้า B.102.1 ทรนังกูย Job Details:

สำหรับแจ้งซ่อม/แจ้งบริการ (Doer Only)

ผู้ดำเนินการ Doer: ส.อ. ฐิติพร วันที่เข้ามางาน Date: 19/10/2025 เวลาเข้ามางาน Time: 10:20

ประเภทงาน Type of Work: ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง Date: 19/10/2025 เวลาที่เข้ามางาน Time: 10:20

กรณีงานวิศวกรรม (Engineering Works)

ระบบหลัก Main System: ระบบไฟฟ้า Sub System: ระบบไฟฟ้า

เครื่องจักร Machine Code: [Redacted]

สาเหตุ Root Cause: ไฟฟ้าเดินสายลงอาคารทรนังกูย B.102.1 ทรนังกูย Solution: แก้ไขโดยการเดินสายลงอาคารทรนังกูย B.102.1 ทรนังกูย

ค่าใช้จ่าย Expense: [Redacted] ไม่มี No [X] บาท Baht: [Redacted]

เสร็จสิ้นงาน Done by: ส.อ. ฐิติพร วันที่เสร็จงาน Date: 19/10/2025 เวลาที่เสร็จงาน Time: 10:22

ตรวจสอบ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจสอบ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจสอบ Time: [Redacted]

สำหรับผู้ที่ตรวจสอบงาน (Client)
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงานแล้ว
I have checked the complained area and found

งานยังไม่ได้รับการแก้ไขจนจบ
The complained area is not yet completed. ☐ งานได้รับการแก้ไขจนจบ
The complained area is completed. ☐

เสร็จสิ้นงาน Done by: บัณฑิต วัฒนา วันที่เสร็จงาน Date: 19/10/2025 เวลาที่เสร็จงาน Time: 10:21

ตรวจสอบ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจสอบ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจสอบ Time: [Redacted]

สำหรับผู้บริหารอาคาร (Building Manager)

เสร็จสิ้นงาน Done by: [Redacted] วันที่เสร็จงาน Date: [Redacted] เวลาที่เสร็จงาน Time: [Redacted]

ตรวจสอบ Check by: [Redacted] วันที่ตรวจสอบ Date: [Redacted] เวลาที่ตรวจสอบ Time: [Redacted]

PLUS+ บริษัททรนังกูย บัณฑิต วัฒนา พร้อมพงษ์ จำกัด
Managed by Plus Property Co.,Ltd.



โครงการ
นิเทศผลสัมฤทธิ์ ๖ ปี คอสมโศก ภาคใต้ใหญ่

เลขที่ SR251100037

[illegible]

โครงการ
นิทรรศการ

โครงการ นิธิยุทศลอภินิเวศน์ คือแม่เหล็กดึงดูด

เลขที่ SR251200237

เลขที่ SR251200237

[illegible]

โครงการ Project: 51-บุคคผลหารฯ 5 คอนโด ทนใหญ่ เลขที่ Job No. SR250900028

สำหรับแจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล ชื่อไทย ชื่ออังกฤษ
Name - Last Name
ชื่อบริษัท/หน่วยงาน
Company Name
อาคาร Building
ชั้น 0
แผนก Sec.
ห้อง/พื้นที่ Room/Area
โซน Zone

สำหรับแจ้งพื้นที่ที่เกิดปัญหา/แจ้งงานบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้ง Help Desk
กลุ่มงาน Group of Works
วันที่แจ้งงาน Date
เวลาที่แจ้งงาน Time
วันที่เสร็จงาน Date
เวลาที่เสร็จงาน Time

สำหรับงานที่เกี่ยวกับอาคาร/แจ้งงาน (Door Only)

ผู้ดำเนินการ วิศวกร ช่างเทคนิค
Door
ประเภทงาน ประเภทงาน
Type of Work
งานวิศวกรรม (Engineering Works)
ระบบหลัก Main System
ระบบย่อย Sub System
เครื่องจักร Machine Code
สาเหตุ สาเหตุ
Root Cause
แนวทางการแก้ปัญหา คำอธิบาย/รายละเอียด/สิ่งที่ต้องดำเนินการแก้ไข

ค่าใช้จ่าย Expense
ค่าจ้าง Labor
วัสดุ Material
ค่าเดินทาง Travel
ค่าเช่ารถ Rental
ค่าเช่าเครื่องมือ Tool
ค่าเช่าที่พัก Accommodation
ค่าเช่าอาหาร Food
ค่าเช่าเครื่องดื่ม Beverage
ค่าเช่ารถเช่า Car Rental
ค่าเช่าเครื่องมือ Tool Rental
ค่าเช่าที่พัก Accommodation
ค่าเช่าอาหาร Food
ค่าเช่าเครื่องดื่ม Beverage

สำหรับแจ้งผู้ตรวจรับงาน (Client)

ข้าพเจ้าได้ตรวจงานแล้ว
I have checked the completed area and found

ค่าใช้จ่าย Expense
ค่าจ้าง Labor
วัสดุ Material
ค่าเดินทาง Travel
ค่าเช่ารถ Rental
ค่าเช่าเครื่องมือ Tool
ค่าเช่าที่พัก Accommodation
ค่าเช่าอาหาร Food
ค่าเช่าเครื่องดื่ม Beverage

สำหรับแจ้งผู้ตรวจรับงาน (Building Manager)

ข้าพเจ้าได้ตรวจงานแล้ว
I have checked the completed area and found

ค่าใช้จ่าย Expense
ค่าจ้าง Labor
วัสดุ Material
ค่าเดินทาง Travel
ค่าเช่ารถ Rental
ค่าเช่าเครื่องมือ Tool
ค่าเช่าที่พัก Accommodation
ค่าเช่าอาหาร Food
ค่าเช่าเครื่องดื่ม Beverage

PLUS+ บัณฑิตวิทยาลัย บริษัท พลุส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
Managed by Plus Property Co., Ltd.

โครงการ Project: 51-บุคคผลหารฯ 5 คอนโด ทนใหญ่ เลขที่ Job No. SR250900027

สำหรับแจ้งบริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล ชื่อไทย ชื่ออังกฤษ
Name - Last Name
ชื่อบริษัท/หน่วยงาน
Company Name
อาคาร Building
ชั้น 0
แผนก Sec.
ห้อง/พื้นที่ Room/Area
โซน Zone

สำหรับแจ้งพื้นที่ที่เกิดปัญหา/แจ้งงานบริการ (Help Desk Only)

ผู้แจ้ง Help Desk
กลุ่มงาน Group of Works
วันที่แจ้งงาน Date
เวลาที่แจ้งงาน Time
วันที่เสร็จงาน Date
เวลาที่เสร็จงาน Time

สำหรับงานที่เกี่ยวกับอาคาร/แจ้งงาน (Door Only)

ผู้ดำเนินการ วิศวกร ช่างเทคนิค
Door
ประเภทงาน ประเภทงาน
Type of Work
งานวิศวกรรม (Engineering Works)
ระบบหลัก Main System
ระบบย่อย Sub System
เครื่องจักร Machine Code
สาเหตุ สาเหตุ
Root Cause
แนวทางการแก้ปัญหา คำอธิบาย/รายละเอียด/สิ่งที่ต้องดำเนินการแก้ไข

ค่าใช้จ่าย Expense
ค่าจ้าง Labor
วัสดุ Material
ค่าเดินทาง Travel
ค่าเช่ารถ Rental
ค่าเช่าเครื่องมือ Tool
ค่าเช่าที่พัก Accommodation
ค่าเช่าอาหาร Food
ค่าเช่าเครื่องดื่ม Beverage

สำหรับแจ้งผู้ตรวจรับงาน (Client)

ข้าพเจ้าได้ตรวจงานแล้ว
I have checked the completed area and found

ค่าใช้จ่าย Expense
ค่าจ้าง Labor
วัสดุ Material
ค่าเดินทาง Travel
ค่าเช่ารถ Rental
ค่าเช่าเครื่องมือ Tool
ค่าเช่าที่พัก Accommodation
ค่าเช่าอาหาร Food
ค่าเช่าเครื่องดื่ม Beverage

สำหรับแจ้งผู้ตรวจรับงาน (Building Manager)

ข้าพเจ้าได้ตรวจงานแล้ว
I have checked the completed area and found

ค่าใช้จ่าย Expense
ค่าจ้าง Labor
วัสดุ Material
ค่าเดินทาง Travel
ค่าเช่ารถ Rental
ค่าเช่าเครื่องมือ Tool
ค่าเช่าที่พัก Accommodation
ค่าเช่าอาหาร Food
ค่าเช่าเครื่องดื่ม Beverage

PLUS+ บัณฑิตวิทยาลัย บริษัท พลุส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
Managed by Plus Property Co., Ltd.

โครงการ **นิเทศกรรมการชุดที่ ๑๐๖ ภาคใหญ่**

เลขที่ SR251200217

Job No.

คำขออนุญาตเข้าใช้บริการ (Client/Requester Information)

ชื่อ - สกุล	สมัคร สุนทรเวช	เบอร์โทรศัพท์	466
Name - Last Name		Tel.	
ชื่อบริษัท/หน่วยงาน		ชั้น	โซน
Company Name		Floor	Zone
อาคาร	สภานิติบัญญัติ		
Building			
ชั้นที่ ๐	แผนก	ห้อง/พื้นที่	สภานิติบัญญัติ
Room/Area	Sec.	Room/Area	
Dept.			

[illegible]

ส่วนงานที่ส่งเข้าระบบ (Doer Only)			
ผู้ดำเนินการ	ชื่อผู้ดำเนินการ	วันที่ส่งเข้าระบบ	เวลาที่ส่งเข้าระบบ
Doer	ชื่อผู้ดำเนินการ	Date	Time
ประเภทงาน	รายละเอียดงาน	วันที่ส่งเข้าระบบ	เวลาที่ส่งเข้าระบบ
Type of Work	Description	Date	Time
กรณีศึกษา (Engineering Works)			
ระบบหลัก	ระบบย่อย		
Main System	Sub System		
เครื่องจักร			
Machine Code			
สาเหตุ	รหัสสาเหตุที่ส่งเข้าระบบ		
Root Cause	Cause Code		
แนวทางแก้ไข	วิธีการแก้ไขปัญหา		
Solution	Solution		

เตรียมการ
นิตินุเคราะห์การทุจริต คือ คอแม็ค เทคไทย

SR250900026

Job No.

[illegible]

ส่วนที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทำหน้าที่สนับสนุนบริการ (Help Desk Only)	
ผู้เข้าแจ้ง Help Desk	วันที่แจ้ง Date
ผู้แจ้ง ผู้แจ้ง	วันที่สนับสนุน Date
Group of Work	Time
รายละเอียดงาน Job Details	18:30
	19:00

คำกรณียาขึ้นที่สำนักงานบริหารการสาธารณสุข (Doer Only)			
ผู้ดำเนินการ Doer	ชื่อผู้ดำเนินการ Full Name	วันที่ดำเนินการ Date	เวลาที่ดำเนินการ Time
ประเภทงาน Type of Work	รายละเอียดงาน Description	วันที่ดำเนินการ Date	เวลาที่ดำเนินการ Time
กรณีงานวิศวกรรม (Engineering Works)			
ระบบหลัก Main System	ระบบย่อย Sub System		
เครื่องจักร Machine Code			
หมายเหตุ Root Cause	รายละเอียดสาเหตุที่ส่งผลกระทบต่อตัวเครื่อง		
แนวทางการแก้ไข Solution	คำใบยาคำแนะนำที่ส่งผลกระทบต่อตัวเครื่อง		

เอกสารแนบที่ 15
ใบเสร็จสุบตะกอน
